



**COMUNE DI CANEGRATE**  
PROVINCIA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 – Tel. (0331) 463811 – Telefax (0331) 401535 – Cod.fisc. e part.IVA 00835500158

DECRETO  
SINDACALE N. 16

Canegrate, 30 dicembre 2015

**PROROGA DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA POLIZIA LOCALE  
CON ANNESSI SERVIZI SOCIALI DI BASE E PROMOZIONE SOCIALE DEL COMUNE  
DI CANEGRATE PER IL PERIODO 1 GENNAIO 2016 – 10 GENNAIO 2016 E NOMINA  
DELLA MEDESIMA POSIZIONE PER IL PERIODO 11 GENNAIO 2016 – 30 GIUGNO  
2017**

Il sottoscritto Roberto Colombo, Sindaco del Comune di Canegrate;

Visto l'articolo 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 che stabilisce le competenze proprie dei dirigenti comunali;

Dato atto che nella dotazione organica del Comune non sono previste figure inquadrare nei profili dirigenziali;

Visto l'articolo 109 c.2 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 il quale stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;

Visto il vigente CCNL per i dipendenti degli enti locali, ed in particolare gli articoli 10 e 11 del contratto medesimo, che definiscono termini e modalità per il conferimento delle funzioni di cui sopra e per la relativa remunerazione;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi nonché la deliberazione GC n. 31 del 04/03/2013 e ss.mm.ii. con la quale è stato approvato il modello organizzativo dell'Ente, suddiviso in Aree;

Vista la deliberazione GC n. 43 del 24 marzo 2014 con la quale i servizi appartenenti all'Area cultura e politiche sociali sono stati parzialmente e temporaneamente attribuiti all'Area Polizia Locale, come di seguito indicato, a far data dal 01/04/2014 e fino a diversa decisione da assumersi con apposita deliberazione:

- servizi sociali di base e promozione sociale all'Area Polizia Locale;

Visti i propri precedenti decreti con i quali sono state attribuite le Posizioni Organizzative fino al 31/12/2015;

Visto in particolare l'art. 16 del richiamato Regolamento, il quale disciplina il conferimento e la revoca degli incarichi di Posizione Organizzativa (Responsabili di Area);

Considerato che la deliberazione GC n. 211 del 23/11/2015 riporta in allegato l'elenco delle principali attività attribuite a ciascuna Area;

Ritenuto di procedere alla proroga dell'incaricata di Posizione Organizzativa dell'Area Polizia Locale con annessi Servizi Sociali di base e Promozione Sociale del Comune di Canegrate, nella persona di Ornella Fornara, per il periodo 1 gennaio 2016 – 10 gennaio 2016;

Considerato che la deliberazione GC n. 242 del 28/12/2015 riporta in allegato l'elenco delle principali attività attribuite a ciascuna Area a far data dal 11 gennaio 2016;

Ritenuto di procedere inoltre alla nomina dell'incaricata di Posizione Organizzativa dell'Area Polizia Locale con annessi Servizi Sociali di base e Promozione Sociale del Comune di Canegrate, nella persona di Ornella Fornara, per il periodo 11 gennaio 2016 – 30 giugno 2017, per la competenza professionale e l'esperienza acquisita nel corso degli anni, come si evince dagli atti e dal curriculum presenti nel fascicolo personale attentamente esaminati;

Richiamato inoltre l'art. 7 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi con particolare riferimento al II comma che statuisce: " A ciascuna Area è preposto un Responsabile; ove non nominato, alla direzione dell'Area è preposto il Segretario Generale, le cui funzioni sono assegnate con Decreto sindacale";

Viste le deliberazioni GC n. 62 del 15/04/2013 e n. 113 del 07/07/2014 con le quali sono state approvate le graduazioni delle Aree e la rispettiva attribuzione dell'indennità da riconoscere ai Responsabili di Area;

Ritenuto di confermare l'indennità di posizione da riconoscere alla Responsabile dell'Area Polizia Locale con annessi Servizi Sociali di base e Promozione Sociale per un importo pari ad euro 8.471,21, in ragione d'anno, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità, per il periodo 1 gennaio 2016 - 31 dicembre 2016;

Ritenuto che, ai fini della corretta gestione amministrativa di alcuni procedimenti in corso, è opportuno affidare la stipula del contratto del servizio affissioni e pubblicità dell'ente alla Sig.ra Ornella Fornara;

## **DECRETA**

- 1) di prorogare, per quanto in premessa riportato, la dipendente Signora Ornella Fornara quale Posizione Organizzativa Responsabile dell'Area Polizia Locale con annessi Servizi Sociali di base e Promozione Sociale del Comune di Canegrate per il periodo 01 gennaio 2016 – 10 gennaio 2016;
- 2) di nominare, per quanto in premessa riportato, la dipendente Signora Ornella Fornara quale Posizione Organizzativa Responsabile dell'Area Polizia Locale con annessi Servizi Sociali di base e Promozione Sociale del Comune di Canegrate per il periodo 11 gennaio 2016 – 30 giugno 2017;
- 3) di attribuire, sulla base di quanto in premessa riportato, l'indennità di posizione da riconoscere alla succitata Responsabile di Area, in ragione d'anno, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità, per il periodo 1 gennaio 2016 – 30 giugno 2017 per un importo pari ad euro 8.471,21;

- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 16, VIII comma, del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, "in caso di temporanea assenza dei Responsabili di Area, gli stessi verranno sostituiti dal Segretario Generale";
- 5) di attribuire, per quanto in premessa indicato, alla Sig.ra Ornella Fornara: la stipula del contratto del servizio affissioni e pubblicità;
- 6) di disporre che in caso di temporanea assenza del responsabile dell'Area Affari Generali, la stessa verrà sostituita dalla Sig.ra Patrizia Casero, Responsabile dell'Area finanziaria-personale-demografici;
- 7) di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile dell'Area Finanziaria-Personale-Demografici per i provvedimenti di competenza;
- 8) di trasmettere copia del presente provvedimento agli interessati ed al Servizio Risorse Umane;
- 9) di notificare il presente provvedimento all'interessato.



**IL SINDACO**  
**Roberto COLOMBO**

*Roberto Colombo*

**D.Lgs. 39/2013 – DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI  
INCONFERIBILITA' ED INCOMPATIBILITA' DI INCARICHI**

La/Il sottoscritto ORNELLA FORNARA nato a LEGNANO

il 3-11-67 residente a SUITTORE OLONA

al fine di:

ricevere l'incarico

permanere nell'incarico

di Posizione Organizzativa

presso il Comune di Canegrate

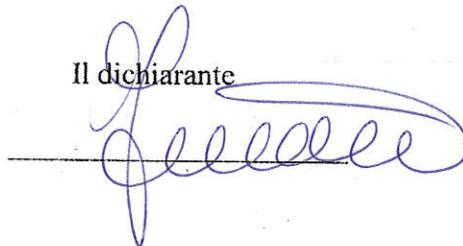
ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs 8 aprile 2013 n. 39 e degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 DEL 28.12.2000, consapevole delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità,

**DICHIARA**

- di non essere stato condannato per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013.

Data 30/12/15

Il dichiarante



Comune di Canegrate

Sottoscritto in mia presenza in data \_\_\_\_\_

Il funzionario addetto

(1) La sottoscrizione della presente va fatta in presenza del funzionario incaricato a ricevere la documentazione; in alternativa, alla documentazione va allegata fotocopia di un documento valido d'identità.

Allega:  copia di un documento di identità valido.

**Comune di Canegrate. Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"**

I dati sopra riportati vengono richiesti in base alle vigenti disposizioni legislative, sono necessari per l'espletamento delle funzioni istituzionali connesse all'incarico/alla carica ricoperta, e verranno trattati, anche con modalità informatiche, esclusivamente per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio, ed il mancato conferimento di alcuni o tutti i dati comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento. Il titolare del trattamento è il Comune di Canegrate per il quale l'incarico viene svolto o che conferisce l'incarico, responsabile è la Dott.ssa Teresa La Scala, Segretario Generale pro tempore. I dati verranno trattati dagli impiegati addetti al Servizio Risorse Umane, verranno diffusi da parte del Comune, in particolare la presente dichiarazione verrà pubblicata sul sito istituzionale ai sensi dell'art.20 del D.Lgs 39/2013. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati ecc.).