

**COMUNE DI CANEGRATE**

Città Metropolitana di Milano

Il/la sottoscritto/a _____ C.F. _____
nato/a il _____ a _____ residente a _____ Prov. (_____)
in Via/P.zza _____ tel. _____ / _____ e-mail _____
In nome e per conto di _____ inoltra richiesta per l'uso di :

 aula consiliare atrio buvette sottobuvette

dal _____ al _____ dalle ore _____ alle ore _____ per l'organizzazione della seguente iniziativa:

prevista fra quelle indicate dall'articolo 16 del Regolamento per l'uso di locali e strutture comunali :

Aula Consiliare: - conferenze e dibattiti, comizi o manifestazioni similari;

- assemblee associative aperte al pubblico;

- concerti vocali e strumentali;

- celebrazione di matrimoni;

Locali accessori all'aula consiliare: - mostre tematiche di oggetti e manufatti, rinfreschi;

Eventuale richiesta di attrezzature: _____

Dichiara

1) di essere a conoscenza del vigente Regolamento per l'uso di locali e strutture comunali approvato con C.C. n. 55 del 27/11/2008.

2) Che risponderà personalmente del buon uso della struttura e delle attrezzature richieste, nonché di tutti i danni eventualmente arrecati:

il/la Sig./ra _____ C.F. _____ nato/a _____
residente a _____ in Via/P.zza _____ tel. _____ / _____ e-mail _____

Nel caso di manifestazione soggetta a specifiche licenze di pubblica sicurezza:

3) di aver presentato contestuale domanda all'Ufficio competente.

Data _____

FIRMA _____

Si precisa che il limite di accesso non potrà essere superiore a 99 persone.

Si raccomanda di non spostare i banchi del Consiglio Comunale per evitare danni al sistema di registrazione.

RILASCIO AUTORIZZAZIONE

Prot. n. _____ Responsabile Procedimento Dott.ssa Teresa La Scala.

Con riferimento alla richiesta di cui sopra si autorizza l'uso secondo le modalità indicate.

L'utilizzo delle strutture è subordinato all'anticipato pagamento dell'importo di:

€ _____ – pari al 100% della tariffa in vigore

€ _____ – pari al 50% della tariffa in vigore

Li _____

IL SINDACO
(Matteo Modica)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO E RESA AI SENSI DEL REG. UE N. 679/2016 (GDPR)

Il Comune di Canegrate, in qualita' di titolare (con sede in via A. Manzoni n. 1, Cap. 20010, Canegrate; email:sindaco@comune.canegrate.mi.it; PEC:comune.canegrate@pec.regione.lombardia.it;Centralino:0331/463811), trattera' i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalita' prevalentemente informatiche e telematiche nonche' manualmente, con logiche correlate alle finalita' previste dalla legge. In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalita' di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati e' obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attivita'/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attivita' richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attivita', i dati saranno conservati in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi ne' diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualita' di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorita' di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: 0376-803074 -consulenza@entionline.it -nadia.cora@mantova.pecavvocati.it