

COMUNE DI CANEGRATE PROVINCIA DI MILANO CODICE 10934	NUMERO	DATA
	82	23-05-2016
OGGETTO: ASSEGNAZIONE AI RESPONSABILI DEGLI OBIETTIVI 2016 E DELLE RISORSE PER GLI ESERCIZI 2016/2018 - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - UNIFICATO AL PIANO DELLA PERFORMANCE E CON ANNESSO IL PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO		

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'ANNO **DUEMILASEDICI** ADDÌ **VENTITRE** DEL MESE DI **MAGGIO** ALLE ORE **18:00** NELLA SALA DELLE ADUNANZE, PREVIA L'OSSERVANZA DI TUTTE LE FORMALITA' PRESCRITTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, VENNERO OGGI CONVOCATI A SEDUTA I COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE.

ALL'APPELLO RISULTANO:

COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.	COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.
COLOMBO ROBERTO	X			MODICA MATTEO	X		
MERAVIGLIA ANNA		X		SORMANI MANUELA ANTONIA	X		
BENIANI SERGIO	X			SPIRITO VITO	X		

TOTALE PRESENTI 5

TOTALE ASSENTI 1

ASSISTE IL SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA TERESA LA SCALA

ESSENDO LEGALE IL NUMERO DEGLI INTERVENUTI, IL SINDACO ROBERTO COLOMBO ASSUME LA PRESIDENZA E DICHIARA APERTA LA SEDUTA, PER LA TRATTAZIONE DELL'OGGETTO SOPRA INDICATO.



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 82 DEL 23/05/2016

OGGETTO: ASSEGNAZIONE AI RESPONSABILI DEGLI OBIETTIVI 2016 E DELLE RISORSE PER GLI ESERCIZI 2016/2018 - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - UNIFICATO AL PIANO DELLA PERFORMANCE E CON ANNESSO IL PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

dall'anno 2015 l'armonizzazione contabile è entrata a pieno regime;
il bilancio è stato redatto secondo le disposizioni previste dai principi contabili di cui al DLgs 118/11.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 2/5/2016 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2016/2018 e l'aggiornamento del documento unico di programmazione Dup 2016/2018;

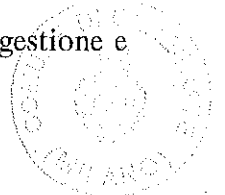
Richiamato l'art. 169 del D. Lgs. n.267/00 secondo il quale la Giunta comunale delibera il Piano esecutivo di gestione entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza e con riferimento al primo esercizio il Piano esecutivo di gestione è redatto anche in termini di cassa. Il Piano esecutivo di gestione è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione e affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie ai Responsabili dei servizi;

- che peraltro ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs n. 267/00 sono attribuiti ai responsabili di servizio "tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo Politico" ed in particolare "gli atti di gestione finanziaria ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa"

Dato atto che il Bilancio 2016-2018 e gli altri documenti contabili allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario e contabile;

Verificato che il principio contabile della programmazione di bilancio prevede che il PEG:

- sia redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio del bilancio di previsione;
- sia redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
- abbia natura previsionale e finanziaria e contenuto programmatico e contabile;
- possa contenere dati di natura extracontabile;
- abbia carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- abbia estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- abbia rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse;



- unificati organicamente il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;
- faciliti la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati;
- costituisca un presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione favorendo il controllo e la valutazione del personale.

Atteso che nel PEG devono essere specificatamente individuati gli obiettivi esecutivi dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere:

- a) la puntuale programmazione operativa;
- b) l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione;
- c) la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti.

Le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nel Sezione Operativa del DUP sono destinate, insieme a quelle umane e materiali, ai singoli responsabili per la realizzazione degli specifici obiettivi di ciascun programma; nel PEG le risorse finanziarie devono essere destinate agli specifici obiettivi facendo riferimento al quarto livello di classificazione del piano dei conti finanziario.

Dato atto che:

- le variazioni contabili al bilancio e al PEG e le relative modifiche agli stanziamenti, sia in aumento che in diminuzione, costituiscono automatica modifica delle assegnazione di fondi ai responsabili;
- le risorse disponibili per ogni centro di responsabilità sono attribuite ai relativi responsabili per capitoli di bilancio;
- l'art. 175 Dlgs 267/00 "variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione" prevede:
 - al comma 5 bis le variazioni da approvare di competenza della Giunta
 - al comma 5 quater le variazioni di bilancio di competenza dei responsabili.

Visti i seguenti provvedimenti del Sindaco di assegnazione competenze e risorse ai responsabili dei servizi :

- o Area Finanziaria – Personale e demografici - Patrizia Casero –
Decreto Sindacale n. 13 del 30/12/2015
1/1/2016 – 10/1/2016
11/1/2016 - 30/06/2017
- o Area Lavori pubblici, Patrimonio e Tutela dell'Ambiente – arch. Antonino Zottarelli –
Decreto Sindacale n. 15 del 30/12/2015
1/1/2016 – 10/1/2016
11/1/2016 - 30/06/2017
- o Area Governo del territorio con annesso il servizio sistemi informativi– Ferruccio Tajè –
Decreto Sindacale n. 14 del 30/12/2015
1/1/2016 – 10/1/2016

11/1/2016 - 30/06/2017

- o Area Comunicazione e relazione con il pubblico con annessi servizi scolastici , attività culturali e sportive e messi comunali– dr.ssa Mariangela Castiglioni –
Decreto Sindacale n. 12 del 30/12/2015
1/1/2016 – 10/1/2016
Area Comunicazione e relazione con il pubblico con annessi servizi scolastici , attività culturali e sportive – dr.ssa Mariangela Castiglioni
11/1/2016 - 30/06/2017
- o Area Polizia locale con annessi servizi sociali di base e promozione sociale – Ornella Fornara
Decreto Sindacale n. 16 del 30/12/2015
1/1/2016 – 10/1/2016
11/1/2016 - 30/06/2017
- o Area affari generali – d.ssa Teresa La Scala –
Decreto Sindacale n. 18 del 30/12/2015
1/1/2016 – 10/1/2016
11/1/2016 - 30/06/2017

Ritenuto inoltre opportuno, al fine di fornire orientamenti operativi di carattere generale ai Responsabili dei Servizi in ordine all'attività gestionale, di stabilire quanto segue:

1) restano di competenza dalla giunta comunale le deliberazioni aventi ad oggetto:

- attribuzione di contributi e benefici economici ad associazioni, enti istituzioni secondo le procedure definite dal vigente regolamento comunale per la concessione di benefici economici;
- individuazione di professionisti, legali, consulenti e tecnici, al cui formale incarico provvederà successivamente il competente Responsabile di Servizio;
In questi casi, le deliberazioni costituiscono meri atti di indirizzo volti ad individuare i soggetti beneficiari o affidatari, mentre l'assunzione dell'impegno di spesa, l'affidamento dell'incarico, l'erogazione dei contributi, restano attribuiti al competente Responsabile di Servizio;
- ogni altro atto che la legge, lo statuto ed i regolamenti attribuiscono alla competenza della Giunta.

- 2) L'assegnazione delle risorse finanziarie, per la parte spesa, è riferita al triennio 2016/2018;
- 3) Relativamente alla realizzazione di opere pubbliche finanziate a titolo II della spesa (tanto in conto competenza che in conto residui), ivi compresa l'eventuale acquisizione di aree restano ferme competenze degli organi comunali come specificate da T. U. E. L n. 267/2000, mentre l'indizione delle gare per l'affidamento dei lavori deve avvenire con apposita determinazione del Responsabile del Servizio;
- 4) Con la presente deliberazione viene assegnata all'Economo comunale la responsabilità della gestione delle somme di spesa assegnategli relativamente all'acquisto dei beni e prestazioni di servizi secondo le modalità e le regole stabilite nel vigente regolamento di contabilità;

Atteso che l'articolo 10 comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni richiede alle

medesime di redigere un Piano Triennale di Performance, nel quale vengono elencati gli obiettivi strategici e quelli operativi, nonché le azioni di miglioramento;

Rilevato che con la Deliberazione n. 205 del 20 dicembre 2010 la Giunta Comunale ha provveduto ad aggiornare il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Canegrate, recependo i principi e le disposizioni contenute nel D. Lgs. 150/2009;

Considerato che l'art. 7 del D. Lgs. 150/2009 dispone che ogni pubblica amministrazione adotti con specifico provvedimento il proprio sistema di misurazione e valutazione della performance;

Considerato che, a seguito di quanto su indicato, la Giunta Comunale con propria deliberazione n. 104 del 06/06/2011 ha disposto quanto segue: "adottare il proprio sistema di misurazione e valutazione della performance adeguando alle novità introdotte dal D.Lgs. n. 150/2009 le procedure e gli strumenti già utilizzati da codesta Amministrazione, secondo lo schema allegato alla deliberazione (all. 1 e 2)";

Considerato che risulta necessario, a seguito di quanto sopra, provvedere ad individuare le "Priorità organizzative e gestionali" (allegato 2 della succitata deliberazione n. 104) che correlano il Documento Unico di Programmazione e gli obiettivi di Peg, individuando obiettivi generali e specifici che coinvolgono i servizi dell'Ente;

Atteso che, per quanto sopra, sono state predisposte le schede "Priorità organizzative e gestionali", che indicano i progetti prioritari che si intendono realizzare nel triennio 2016/2018, in coerenza con le priorità politiche ed i programmi/progetti individuati negli strumenti di pianificazione del mandato (Linee programmatiche e Piano generale di sviluppo) ed aggiornati periodicamente attraverso il Documento Unico di Programmazione, e compatibilmente con le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e con i vincoli di finanza pubblica;

Ritenuto pertanto di approvare le schede medesime, mediante l'adozione della presente deliberazione;

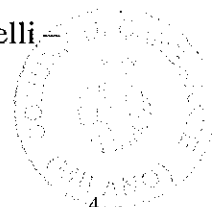
Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 147 bis 1° comma e 153, 5° comma del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, espressi dai vari Responsabili per quanto di competenza e contabilità espresso dal Responsabile Servizio Finanziario riportati in allegato;

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese,

DELIBERA

1) Di dare atto che i responsabili di area sono stati individuati come segue:

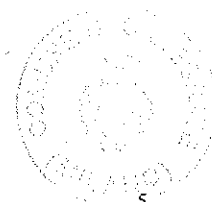
- o Area Finanziaria – Personale e demografici - Patrizia Casero –
Decreto Sindacale n. 13 del 30/12/2015
1/1/2016 – 10/1/2016
11/1/2016 - 30/06/2017
- o Area Lavori pubblici, Patrimonio e Tutela dell'Ambiente – arch. Antonino Zottarelli –
Decreto Sindacale n. 15 del 30/12/2015



1/1/2016 – 10/1/2016
11/1/2016 - 30/06/2017

- o Area Governo del territorio con annesso il servizio sistemi informativi– Ferruccio Tajè –
Decreto Sindacale n. 14 del 30/12/2015
1/1/2016 – 10/1/2016
11/1/2016 - 30/06/2017
- o Area Comunicazione e relazione con il pubblico con annessi servizi scolastici , attività culturali e sportive e messi comunali– dr.ssa Mariangela Castiglioni –
Decreto Sindacale n. 12 del 30/12/2015
1/1/2016 – 10/1/2016
Area Comunicazione e relazione con il pubblico con annessi servizi scolastici , attività culturali e sportive – dr.ssa Mariangela Castiglioni
11/1/2016 - 30/06/2017
- o Area Polizia locale con annessi servizi sociali di base e promozione sociale – Ornella Fornara
Decreto Sindacale n. 16 del 30/12/2015
1/1/2016 – 10/1/2016
11/1/2016 - 30/06/2017
- o Area affari generali – d.ssa Teresa La Scala –
Decreto Sindacale n. 18 del 30/12/2015
1/1/2016 – 10/1/2016
11/1/2016 - 30/06/2017

- 2) Di dare atto che il piano di gestione è stato definito conformemente alle previsioni del bilancio 2016/2018 indicando le previsioni di competenza e cassa per il primo anno di riferimento del bilancio e le previsioni di competenza per gli anni successivi;
- 3) Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione di cui all'art. 169, commi 1 e 2, del D.Lgs. 267/2000 per l'esercizio 2016/2018 recante il piano dettagliato degli obiettivi, rappresentato dal documento allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, fermo restando che le dotazioni umane e strumentali assegnate coincidono con quelle individuate nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016/2018 approvato;
- 4) Di affidare a ciascun responsabile individuato le risorse e gli obiettivi di cui all'allegato documento e per quanto attiene la parte contabile le risorse per il primo esercizio sono di competenza e cassa mentre per i successivi esercizi considerati solo di competenza ;
- 5) Di precisare che i Responsabili Titolari di Posizione Organizzativa possono procedere, con proprie determinazioni, ad assumere impegni di spesa a carico degli esercizi successivi compresi nel bilancio pluriennale, nei limiti degli stanziamenti in esso previsti, mentre, nel caso in cui gli impegni interessino un periodo superiore alla validità temporale del bilancio 2016/2018, l'autorizzazione all'esecuzione della spesa deve essere preventivamente deliberata dal Consiglio Comunale



- 6) in attuazione del dispositivo di cui all'art. 175 DLgs 267/2000 comma 5 quater di stabilire che le variazioni del bilancio annuale e pluriennale siano adottate con determinazione dei singoli Responsabili Titolari di posizione organizzativa nei limiti dei propri stanziamenti e competenze previo l'obbligatorio parere favorevole del responsabile dei servizi finanziari.
- 7) Di dare atto che vengono assegnati al Responsabile dei Servizi ricompresi nell'area finanziaria, personale e demografici, i capitoli di spesa per acquisto beni, per prestazione di servizi e per imposte e tasse relativi alla gestione economica. L'impegno di spesa per tali capitoli verrà assunto con determinazione del Responsabile dei Servizi ricompresi nell'area finanziaria, personale e demografici, mentre l'Economo comunale è autorizzato ad effettuare pagamenti sui capitoli stessi nei limiti della somma impegnata, su richiesta dei vari Responsabili di servizio e con le modalità stabilite nel vigente regolamento di contabilità. L'economo comunale è direttamente Responsabile del controllo della spesa che deve essere effettuata nei limiti delle somme impegnate.
- 8) Di stabilire che:
- i Responsabili di Servizio nell'espletamento dell'attività gestionale, che avviene mediante determinazione, debbano rispettare le procedure indicate nelle premesse del presente atto, che vengono qui sinteticamente richiamate;
 - restano di competenza della Giunta Comunale, con le finalità specificate nelle premesse del presente atto, le deliberazioni aventi oggetto:
 - a) attribuzione di contributi e benefici economici a persone giuridiche, secondo le procedure del vigente regolamento Comunale;
 - b) individuazione di professionisti, consulenti, legali e tecnici, al cui formale incarico provvederà successivamente il competente Responsabile di Servizio;
 - c) ogni altro atto che la legge, lo statuto ed i regolamenti attribuiscono alla competenza della giunta o del consiglio;
 - le variazioni degli stanziamenti dei capitoli di spesa assegnati nell'ambito dello stesso intervento, sono effettuate dalla Giunta Comunale su richiesta dei responsabili di servizio.
- 9) Di stabilire i seguenti rapporti tra servizio principale e servizi di supporto:
- il servizio ragioneria è autorizzato ad effettuare pagamenti per gli assegni fissi e contributivi relativi al personale dipendente già in servizio, nonché per le indennità spettanti agli amministratori comunali;
 - il servizio ragioneria è autorizzato ad effettuare pagamenti fissi ed obbligatori previsti da contratti o da legge sui capitoli dei singoli servizi appositamente previsti (quote interessi mutui, debito IVA ed altre imposte, assicurazioni);
 - il servizio economato è autorizzato ad effettuare pagamenti sui capitoli appositamente stanziati ed appartenenti ai singoli Responsabili di servizio, su richiesta degli stessi, secondo le modalità e le regole stabilite dalla legge e dal vigente regolamento di contabilità;
 - il servizio tecnico è autorizzato a gestire i procedimenti di spesa relativi alle manutenzioni degli immobili comunali, impianti ed alla pulizia stabiliti.
 - il servizio provveditorato è autorizzato a gestire i procedimenti di spesa relativi all'acquisto di carta per fotocopie, cancelleria, stampa manifesti, fornitura stampati, materiale di consumo per fotocopiatori e prodotti di pulizia di uso comune, attingendo agli appositi capitoli, su segnalazione dei fabbisogni dei responsabili, a gestire i procedimenti di spesa per la manutenzione dei fotocopiatori e delle macchine da scrivere, attingendo agli

appositi capitoli, nonché la gestione dell'affidamento del servizio manutenzione automezzi comunali mentre i successivi atti sono di competenza dei Responsabili di area;

- il servizio personale è autorizzato a gestire procedimenti di spesa relativi all'assunzione di personale ed all'attribuzione del trattamento economico giuridico in accordo con i responsabili dei vari servizi, imputando la spesa ai vari capitoli dei servizi.

10) Di stabilire, altresì, le seguenti linee guida generali, per la gestione del PEG 2016/2018:

- I Responsabili dei Servizi sono impegnati a concordare e formalizzare i tempi e le modalità con le quali i servizi di supporto devono effettuare gli interventi di loro competenza in modo da non creare ritardi e disfunzioni nella gestione. Le misure concordate e le eventuali successive modifiche ed integrazioni devono essere comunicate al Segretario generale a cura del Responsabile di Servizio;

- L'attività di tutti i dipendenti deve essere caratterizzata da spirito di massima disponibilità e collaborazione reciproca con il fine di perseguire con efficienza i risultati assegnati, e deve essere orientata alla concreta soluzione dei problemi e non limitata alla sola regolarità procedurale e formale. E' compito dei Responsabili dei Servizi assicurare che i dipendenti loro assegnati agiscano in tale spirito. Per le attività che comportano l'azione congiunta di dipendenti a servizi diversi, i rispettivi Responsabili di Servizio devono assicurare che tale azione congiunta si sviluppi efficacemente e devono intervenire per rimuovere o risolvere eventuali difficoltà e conflitti concordando, se necessario, le misure da adottare.

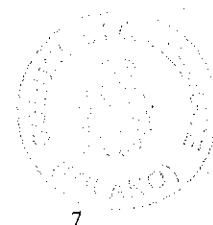
- Entro il 30 gennaio dell'anno successivo, ciascun Responsabile dei Servizi dovrà redigere e consegnare alla segreteria generale un report sullo stato di avanzamento della gestione assegnata. Tale report dovrà evidenziare il grado di sviluppo di ciascuno degli obiettivi assegnati e lo stato della gestione finanziaria;

- Ciascun Responsabile di Servizio provvederà a redigere una scheda per ciascuno degli obiettivi specifici assegnati, al fine di dettagliare ulteriormente, per quanto possibile, i tempi di realizzazione degli obiettivi e l'attività dei relativi dipendenti, assegnando conseguentemente al personale da ciascuno dipendente le attività finalizzate al conseguimento degli obiettivi.

11) Di riservarsi di emanare eventuali successivi appositi atti aventi contenuto di indirizzo, finalizzati ad orientare l'attività di gestione, demandando, altresì al Sindaco e, nelle materie delegate, ai singoli Assessori, l'emanazione di specifiche direttive, nel rispetto delle dotazioni assegnate con il presente provvedimento.

12) Di approvare, sulla base di quanto in premessa indicato, le schede "Priorità organizzative e gestionali" afferenti alle diverse Aree dell'Ente, allegate alla presente quale parte integrante e sostanziale, inerenti i progetti prioritari che si intendono realizzare nel triennio 2016/2018, in coerenza con le priorità politiche ed i programmi/progetti individuati negli strumenti di pianificazione del mandato (Linee programmatiche e Piano generale di sviluppo) ed aggiornati periodicamente attraverso il Documento Unico di Programmazione, e compatibilmente con le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e con i vincoli di finanza pubblica;

13) Di stabilire che le succitate schede costituiscono elemento alla cui base poggia l'intero sistema valutativo dell'Ente;



1.1) Di trasmettere copia della presente deliberazione, unitamente agli allegati atti, al Segretario Generale, ai Responsabili di Area, ai membri del Nucleo di valutazione ed alle R.S.U.

Di dichiarare, con votazione unanime e successiva, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del 4^o comma dell'art. 134 della D.Lgs. n. 267/00.

All.1: pareri D.Lgs. 267/00

Piano esecutivo di gestione anno 2016

N. 6 schede "Priorità organizzative e gestionali" di Area.

DELIBERAZIONE PEG 2016.doc





COMUNE DI CANEGRATE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Edile: Via Manzoni, 1 - Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

E-mail: info@comune.canegrate.mi.it

Fax ragioneria 0331/463869 - E-mail: ragioneria@comune.canegrate.mi.it

comune.canegrate@pec.regione.lombardia.it

Parere preventivo artt. 49, 147 bis comma 1, art. 153 comma 5

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Allegato alla deliberazione n. 182 assunta in data 23 MAG. 2016



GIUNTA COMUNALE

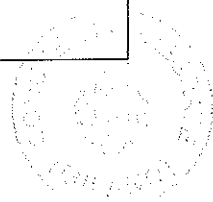


CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: ASSEGNAZIONE AI RESPONSABILI DEGLI OBIETTIVI 2016 E DELLE RISORSE PER GLI ESERCIZI 2016/2018 - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - UNIFICATO AL PIANO DELLA PERFORMANCE E CON ANNESSO IL PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO.

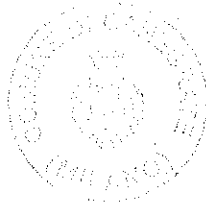
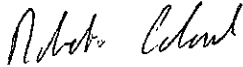
In relazione al presente atto si esprime, per quanto di competenza e parere favorevole di regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	<p>Il Responsabile dell'Area Comunicazione e Relazione con il Pubblico Con annessi i servizi scolastici, attività culturali e sportive (dott.ssa Mariangela Castiglioni)</p> <p>Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Patrimonio e Tutela dell'Ambiente (arch. Antonino Zottarelli)</p> <p>Il Responsabile dell'Area Governo del Territorio (Ferruccio Fajè)</p> <p>Il Responsabile dell'Area Finanziaria, Personale, Demografici (Patrizia Casero)</p> <p>Il Responsabile dell'Area Polizia Locale Con annessi i servizi sociali di base e di promozione sociale (Ornella Fornara)</p> <p>Il Responsabile dell'Area Affari Generali Il Segretario Generale (d.ssa Teresa La Scala)</p>
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	<p>In relazione al presente atto si esprime parere favorevole di regolarità contabile: Il Responsabile dell'Area Finanziaria, Personale, Demografici (Patrizia Casero)</p>

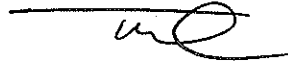


Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
(Roberto Colombo)



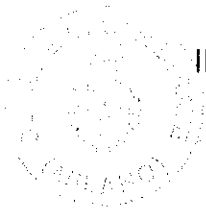
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Teresa La Scala)



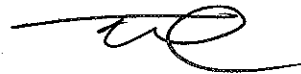
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. n.267/2000, viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 31 MAG. 2016 e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Lì, 31 MAG. 2016



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Teresa La Scala)

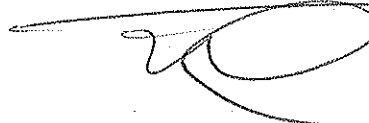


CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed E' DIVENTATO ESECUTIVO in data 10 GIU. 2016 ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267.



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Teresa La Scala)

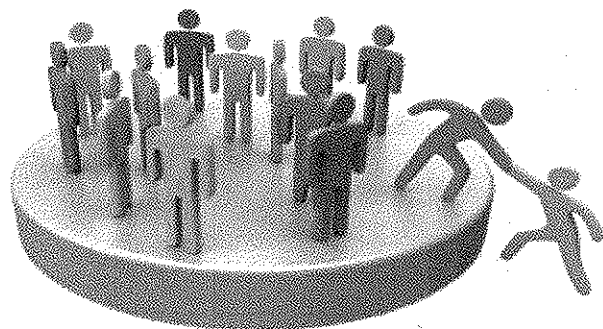


COMUNE di CANEGRATE

Provincia di Milano

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

Anno 2016



**SERVIZI SOCIALI DI BASE
E
PROMOZIONE SOCIALE**

L'ASSESSORE
dott.ssa Anna Meraviglia

A stylized, handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

IL RESPONSABILE AREA
Ornella Fornara

A handwritten signature in black ink, featuring a large, prominent loop at the top and several smaller loops and strokes below it.

OBIETTIVO	Contrasto e superamento delle situazioni di bisogno sociale e di indigenza. Promozione dell'inclusione sociale e del miglioramento del benessere personale, familiare, comunitario. Orientamento e supporto al corretto utilizzo delle risorse e dei servizi del territorio.
DESCRIZIONE	Prestazioni sociali sotto forma di beni, servizi, titoli sociali a tutela del singolo, della famiglia e della comunità. Gestione e controllo dei servizi affidati a terzi con appalto e/o convenzione. Mantenimento delle performance gestionali degli interventi di assistenza sociale di base.

UU.OO.	Servizi Sociali
RISORSE UMANE	Capo Area, 2 Assistenti Sociali, 1 Educatrice, 2 Amministrative, 1 ASA coordinatrice
ASSESSORE	Anna Meraviglia

ATTIVITA'	Oggetto	Indicatori di risultato
1° attività	Segretariato Sociale: Orientamento, supporto, accompagnamento alle persone in funzione delle problematiche individuali espresse, o da decodificare, con particolare attenzione all'accoglienza e all'ascolto. Laddove non vi è presa in carico eventuale invio ad altre professionalità e/o servizi. Prosecuzione attività avviata ,	Ricevimento su appuntamento e/o accoglienza immediata per casi urgenti; N. richieste di colloquio/n. colloqui effettuati;
2° attività	Ufficio Casa: gestione procedimenti relativi al sistema di Edilizia Residenziale Pubblica.	pubblicazione bando annuale n. domande presentate - n. domande in graduatoria

	<p>Gestione affitti case Comunali /cambi alloggi</p> <p>Fondo Sostegno affitto: istituzione dello sportello, pubblicazione bando, gestione e verifica delle domande, erogazione contributi</p> <p>Predisposizione convenzione per gestione alloggi emergenziali via Zara</p>	<p>annuale/su richiesta</p> <p>attivazione sportello - n. domande presentate - n. beneficiari contributo</p> <p>Verifica e relazione finale</p>
3° attività	<p>Ufficio Stranieri: Favorire l'inserimento nel tessuto sociale. Costante raccordo con Questura di Legnano, Milano, Caritas territoriale, Scuole, organismi del terzo e quarto settore, mediazione culturale. Collaborazione e raccordo con altri servizi per stranieri presenti nell'ambito territoriale, soprattutto per gli aspetti inerenti la normativa, permessi, ricongiungimenti, segretariato.</p>	<p>ricevimento su appuntamento e/o accoglienza immediata per casi urgenti; n. richieste di colloquio/n. colloqui effettuati.</p>
4° attività	<p>Mensa Solidale: La mensa solidale garantisce una pronta risposta ai bisogni primari delle persone sole o appartenenti a famiglie disagiate e a rischio emarginazione che versano in situazione di particolare fragilità economica, sociale e familiare in condizioni di estrema povertà accertata e grave disagio sociale che si trovano nell'incapacità totale o parziale di provvedere ai bisogni primari; a coloro che non sono in grado per capacità o per la situazione nella quale si trovano di provvedere alla preparazione autonoma dei pasti, purché in grado di raggiungere autonomamente la mensa stessa.</p>	<p>verifica e controllo. Implementazione del servizio- n. utenti e/o n. ci Comuni interessati.</p>
5° attività	<p>Consulta del Volontariato: supporto tecnico e amministrativo al funzionamento della consulta e valorizzazione della sua funzione rispetto alla programmazione e pianificazione della rete di interventi/servizi/progetti. Sviluppo della Consulta nel senso di una maggiore apertura e revisione/adeguamento del regolamento. Erogazione contributi alle associazioni iscritte alla consulta. Attuazione progetti in collaborazione con Istituto Comprensivo e Ciessevi. Organizzazione della Festa annuale del Volontariato e di almeno un incontro pubblico sulle tematiche legate al Welfare.</p>	<p>n. incontri effettuati nell'anno; n. eventi organizzati in collaborazione con la consulta; erogazione contributi alle associazioni entro novembre</p>
6° attività	<p>Nuovo ISEE: partendo dal nuovo Regolamento a carattere di ambito del Piano di zona effettuate le simulazioni per i vari servizi interessati, adottare le delibere con le tariffe. Analisi degli effetti della nuova normativa ai fini della determinazione nuove tariffe secondo il principio dell'equità di trattamento e comunque nel rispetto degli equilibri di bilancio</p>	<p>Predisposizione atti. Entro il 31 dicembre 2016</p>

9° attività	<p>Azienda consortile (So-le): L'attività dell'Azienda è finalizzata all'esercizio di servizi sociali, assistenziali, educativi, sanitari esocosanitari integrati e, più in generale, alla gestione associata dei servizi alla persona mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la gestione associata ed integrata degli interventi e dei servizi sociali in attuazione dei programmi e delle azioni definite nel Piano di Zona dell'ambito distrettuale; • la gestione di servizi di competenza istituzionale degli Enti consorziati che gli stessi ritengano opportuno conferire all'Azienda; • la gestione di ulteriori attività e servizi nel campo sociale, assistenziale, educativo, sanitario e sociosanitario e nelle aree di intervento legate alla salute e al benessere fisico e psichico dei cittadini; • la gestione di interventi di promozione, formazione, consulenza e orientamento concernenti le attività dell'Azienda, aventi finalità di promozione dei diritti di cittadinanza <p>2. I servizi facenti capo all' Azienda sono erogati nei confronti di tutta la popolazione residente nel territorio degli Enti Consorziati e sono prevalentemente orientati alle fasce deboli della cittadinanza, e in p</p> <p>A. Minori - Famiglia B. Disabili C. Anziani D. Adulti in difficoltà</p>	<p>Predisposizione atti per il passaggio dei servizi. Collaborazione fra operatori dei diversi Enti finalizzata all'implementazione di nuovi modelli gestionali dei servizi, per attività di monitoraggio e verifica dei servizi gestiti dall'Azienda.</p>
-------------	---	--

OBIETTIVO

Garantire la tutela della persona anziana in situazione di fragilità e di non autosufficienza attraverso l'offerta di prestazioni sociali ed assistenziali. Favorire azioni atte al mantenimento al domicilio e al miglioramento della qualità di vita individuale e familiare.

DESCRIZIONE

Mantenimento delle performance gestionali degli interventi di assistenza e prevenzione rivolti alla popolazione anziana

UU.OO.

Servizi Sociali

RISORSE UMANE

Capo Area, 1 Assistente Sociale, 3 ASA, 2 Amministrative, Personale esterno per i servizi appaltati

ASSESSORE

Anna Meraviglia

ATTIVITA'	Oggetto	Indicatori di risultato
1° attività	Servizio Assistenza Domiciliare: servizio socio-assistenziale rivolto alle persone in situazione di fragilità, che ha lo scopo di permettere alla persona anziana non autosufficiente di continuare a vivere nel proprio ambiente di vita. Servizio a gestione mista (in parte in forma diretta con personale dipendente e in parte tramite appalto). Il servizio può essere attivato anche tramite voucher sociali. Gestione nuovo appalto. Studio del possibile trasferimento del servizio a So.le -	Attivazione entro max 1 settimana dalla richiesta; programmazione settimanale, verifica in équipe semestrali. N. richieste/n. anziani assistiti - n. beneficiari voucher.
3° attività	Residenza Sanitaria Assistenziale: nomina nuovo CDA - verifica della corretta gestione attraverso momenti di controllo e partecipazione attiva al Gruppo Tecnico, presenza e collaborazione con la Commissione Intercomunale di Controllo, collaborazione con ufficio tecnico Comunale e il corrispondente ufficio Servizi Sociali di Busto Garolfo.	Convocazione e presenza alle riunioni della Commissione - Approvazione PTG entro i termini previsti dalla convenzione - Entro dicembre 2016.
4° attività	Progetti finalizzati ad evitare ulteriori situazioni di disagio legati a particolari periodi dell'anno (estate) che possano incrementare la percezione di non essere soli, abbandonati.	Verifica e realzione finale.

OBIETTIVO

Promuovere e tutelare i diritti dell'infanzia e dell'adolescenza e attivare azioni di prevenzione del disagio

DESCRIZIONE

Mantenimento delle performance gestionali degli interventi e dei servizi rivolti ai minori e alle loro famiglie

UU.OO.

Servizi Sociali

RISORSE UMANE

Capo Area, 1 Assistente Sociale, 1 Educatore, 2 Amministrative, Personale esterno per i servizi appaltati

ASSESSORE

Anna Meraviglia

ATTIVITA'	Oggetto	Indicatori di risultato
1° attività	Assistenza domiciliare Minori: servizio educativo assistenziale a finalità preventive e di tutela del minore e dell'unità familiare. Da attivarsi su progetti individuali generalmente condivisi con servizi quali Tutela Minori, N.P.I., scuole e altro. Il servizio viene svolto con personale della ditta appaltatrice con la supervisione della Educatrice comunale. Appalto di servizi da trasferire all'Azienda Sociale del Legnanese Sol.le.	Progettazione individualizzata; Verifiche periodiche in équipe con gli altri servizi coinvolti secondo tempistica definita sui singoli casi. Passaggio servizio.
2° attività	Tutela Minori: Interventi mirati di valutazione, sostegno e controllo a favore del minore e della sua famiglia in situazione di inadeguatezza o gravi difficoltà; interventi di tutela e di recupero del minore a seguito di provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria. Dal 1.04.2015 la gestione del servizio è a cura dell'Azienda speciale consortile So.le.	Attuazione dispositivi A.G. Raccordo costante con Servizio Intercomunale Tutela Minori. Verifica passaggio adazienda Sol.le.
3° attività	Asilo Nido: servizio educativo e sociale, accreditato a livello di ambito territoriale, che accoglie bambini da sei mesi a tre anni ed ha l'obiettivo di offrire un luogo di formazione, cura, socializzazione e stimolo delle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali, nonché di affiancare le famiglie nei loro compiti educativi. Gestione e controllo della corretta esecuzione dell'appalto. Attuazione Piano Nidi ai sensi della DGR 8243 del 22 ottobre 2008: azione "acquisto da parte del sistema pubblico di posti già autorizzati nelle unità d'offerta socio-educative per la prima infanzia del sistema privato".	Raccolta iscrizioni e formulazione graduatoria entro maggio - Assemblea genitori 1 volta all'anno - Riunioni del Comitato di gestione 2 volte all'anno. Rilevazione del grado di soddisfazione tramite specifici questionari.

4° attività	Mondo Bambino: servizio per la prima infanzia che ha l'obiettivo di rispondere al bisogno sempre più pressante delle famiglie di strutture educative flessibili. Il servizio accoglie, in maniera non continuativa, bambini da sei mesi a quattro anni anche con la presenza di genitori e/o adulti di riferimento. Servizio gestito a livello intercomunale con Parabiago in qualità di ente capofila. Approvazione nuova convenzione.	Raccordo costante con ente gestore; verifiche semestrali volte al mantenimento dei livelli quantitativi e qualitativi
5° attività	Estate Ragazzi: servizio diurno con finalità educative/assistenziali in favore di minori frequentanti la scuola dell'infanzia, della scuola primaria e secondaria di primo grado che offre una opportunità estiva di svago e di socializzazione, anche al fine di sostenere le famiglie nella cura dei figli. Il centro estivo viene realizzato secondo uno specifico progetto tematico, diverso per ogni estate, presso alcune sedi scolastiche. Nell'ottica di un miglioramento continuo della qualità, vengono somministrati questionari volti a rilevare il grado di soddisfazione dell'utenza e vengono organizzati incontri specifici con i genitori dei bambini frequentanti, quali occasioni per riflettere sull'andamento della precedente edizione del Centro estivo, per raccogliere proposte e/o suggerimenti, per diffondere la conoscenza degli interventi educativi offerti ai minori dall'Amministrazione.	Raccordo costante con ente appaltatore - Elaborazione del progetto, promozione, raccolta domande entro maggio. Organizzazione di 2 incontri specifici rivolti ai genitori degli alunni delle scuole canegratesi. Rilevazione del grado di soddisfazione tramite specifici questionari.
6° attività	Sostegno Scolastico: servizio educativo da svolgersi prevalentemente in ambito scolastico, a favore di minori con certificazione di handicap o a rischio di emarginazione. Servizio svolto attraverso un raccordo costante con gli altri organismi coinvolti (Scuola, Neuropsichiatria Infantile). Partecipazione ai Progetti Educativi Individualizzati. Partecipazione alla formazione delle classi. Mantenimento e potenziamento dello Sportello di supporto pedagogico. Attivazione nuovo appalto con trasferimento ad Azienda So.le	Elaborazione PEI annuali, Verifiche trimestrali, formazione Classi annuali. Elaborazione reportistica sulle attività svolte.

COMUNE di CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

Anno 2016



POLITICHE GIOVANILI

L'ASSESSORE
Matteo Modica

IL RESPONSABILE AREA
Ornella Fornara

ATTIVITA'	OBIETTIVI STRATEGICI	INDICATORI TEMPORALI E DI RISULTATO	OBIETTIVI RAGGIUNTI
1	Servizio civile - Il Servizio civile consente agli Enti accreditati di avvalersi di personale giovane e motivato che, stimolato dalla possibilità di vivere una esperienza qualificante, assicura un servizio continuo ed efficace. Il progetto d'impiego dei volontari predisposto dall'Ufficio verrà presentato alla struttura del Servizio civile della Regione Lombardia per l'approvazione e l'inserimento in una apposita graduatoria. Presentazione progetto e implementazione n. soggetti: da 1 a 2.	Entro l'anno in corso	
2	Il fund raising - espressione inglese traducibile semplicemente in raccolta fondi ha il senso di: far crescere, sviluppare i fondi necessari a sostenere un'azione senza finalità di lucro. E' intenzione percorrere questa strada per la ricerca di fondi per la realizzazione di borse di studio finalizzate a combattere l'abbandono scolastico nelle scuole secondarie e negli studi universitari.	Entro l'anno in corso	
3	Consegna Costituzione ai 18enni.	Entro il mese di giugno	
4	Realizzazione dello "Sportello di Orientamento al lavoro"	Entro settembre 2016	
5	Incontri sul tema del lavoro e della sua ricerca	Entro l'anno in corso	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati							
Capitolo 11000 / 0 (1.01.01.99.000)	0,5 PER MILLE IRPEF	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
Totale Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
10000 Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
TITOLO 2 Trasferimenti correnti							
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Capitolo 17000 / 0 (2.01.01.01.000)	FONDO NAZIONALE PER ACCOGLIENZA MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	400,00 400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Capitolo 21000 / 0 (2.01.01.02.000)	FONDO REGIONALE SOSTEGNO AFFITTI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	93.398,00 93.398,00	31.670,00 31.670,00	31.670,00	31.670,00
Capitolo 24000 / 0 (2.01.01.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE PER SERVIZI DOMICILIARI	22.683,00	previsione di competenza previsione di cassa	29.683,00 34.219,59	0,00 22.683,00	0,00	0,00
Capitolo 25000 / 0 (2.01.01.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE - ASILO NIDO	8.979,00	previsione di competenza previsione di cassa	8.979,00 10.774,85	0,00 8.979,00	0,00	0,00
Capitolo 26000 / 0 (2.01.01.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE E PROVINCIALE - ASSISTENZA DISABILI	51.630,00	previsione di competenza previsione di cassa	67.100,00 79.185,01	0,00 51.630,00	0,00	0,00
Capitolo 27000 / 0 (2.01.01.02.000)	CONTRIBUTI PER GRAVI DISABILITA' L. 162 - COMUNE	8.244,88	previsione di competenza previsione di cassa	41.230,00 49.202,24	0,00 8.244,88	0,00	0,00
Capitolo 28000 / 0 (2.01.01.02.000)	VOUCHER PER ASSISTENZA DISABILI DGR 3850 (comune)	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 1.301,50	0,00 0,00	0,00	0,00
Capitolo 29000 / 0 (2.01.01.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE - AUTORITA' GIUDIZIARIA	69.927,96	previsione di competenza previsione di cassa	83.823,00 93.749,88	0,00 69.927,96	0,00	0,00
Capitolo 32000 / 0 (2.01.01.02.000)	TRASFERIMENTO DA ASL PER ACCREDITAMENTO COMUNITA' SOCIO SANITARIA	10.975,10	previsione di competenza previsione di cassa	43.544,00 51.362,10	43.544,00 54.519,10	43.544,00	43.544,00
Capitolo 33000 / 0 (2.01.01.02.000)	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCH	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	26.750,00 26.750,00	26.750,00 26.750,00	26.750,00	26.750,00
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	172.439,94	previsione di competenza previsione di cassa	394.907,00 440.343,17	101.964,00 274.403,94	101.964,00	101.964,00
Tipologia 102 Trasferimenti correnti da Famiglie							
Capitolo 33200 / 0 (2.01.02.01.000)	DEVOLUZIONE GETTONE CONSIGLIO PER SCOP1 SOCIALI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	290,00 290,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 102	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	290,00 290,00	0,00 0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese							
Capitolo 37900 / 0 (2.01.03.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE PER SERVIZI DOMICILIARI - da az. so.le	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	29.683,00 29.683,00	29.683,00	29.683,00
Capitolo 37901 / 0 (2.01.03.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE - ASILO NIDO - da az. so.le	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	8.979,00 8.979,00	8.979,00	8.979,00
Capitolo 37902 / 0 (2.01.03.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE - ASSISTENZA DISABILI - da az. so.le	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	62.600,00 62.600,00	62.600,00	62.600,00
Capitolo 37903 / 0 (2.01.03.02.000)	CONTRIBUITI PER GRAVI DISABILITA' L. 162 - COMUNE - da az. so.le	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	16.000,00 16.000,00	16.000,00	16.000,00
Capitolo 37904 / 0 (2.01.03.02.000)	FONDO SOCIALE REGIONALE - AUTORITA' GIUDIZIARIA - da az. so.le	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	83.823,00 83.823,00	83.283,00	83.283,00
Totale Tipologia 103	Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	201.085,00 201.085,00	200.545,00	200.545,00
Tipologia 104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private							
Capitolo 41000 / 0 (2.01.04.01.000)	CONTRIBUTI DA ENTI/ ISTITUZIONI PRIVATE PER SCOPI SOCIALI	60.000,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 72.000,00	0,00 60.000,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	60.000,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 72.000,00	0,00 60.000,00	0,00	0,00
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	232.439,94	previsione di competenza previsione di cassa	395.197,00 512.633,17	303.049,00 535.488,94	302.509,00	302.509,00
TITOLO 3 Entrate extratributarie							
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Capitolo 54000 / 0 (3.01.02.01.000)	RETTE DI FREQUENZA ASILO NIDO	9.857,00	previsione di competenza previsione di cassa	117.500,00 127.738,12	117.500,00 117.000,00	117.500,00	117.500,00
Capitolo 56000 / 0 (3.01.02.01.000)	ASSISTENZA PERSONE ANZIANE	655,97	previsione di competenza previsione di cassa	20.000,00 21.127,07	20.000,00 20.655,97	20.000,00	20.000,00
Capitolo 57000 / 0 (3.01.02.01.000)	ASSISTENZA ALLE PERSONE ANZIANE - VOUCHER	64,50	previsione di competenza previsione di cassa	10.000,00 10.282,93	10.000,00 10.064,50	10.000,00	12.000,00
Capitolo 58000 / 0 (3.01.02.01.000)	ESTATE RAGAZZI	600,80	previsione di competenza previsione di cassa	18.440,00 18.889,80	20.000,00 20.600,80	0,00	0,00
Capitolo 59000 / 0 (3.01.02.01.000)	CONCORSO SPESE SERVIZI PER DISABILI	62.315,37	previsione di competenza previsione di cassa	220.692,00 278.567,60	226.000,00 288.315,37	230.000,00	240.000,00
Capitolo 71000 / 0 (3.01.03.02.000)	AFFITTI ALLOGGI COMUNALI	11.968,96	previsione di competenza previsione di cassa	9.000,00 20.567,59	9.000,00 9.000,00	9.000,00	9.000,00
Capitolo 71100 / 0 (3.01.03.02.000)	AFFITTI ALLOGGI VIA BORMIO	17.805,75	previsione di competenza previsione di cassa	9.075,00 18.108,66	0,00 17.805,75	0,00	0,00
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	103.268,35	previsione di competenza previsione di cassa	404.707,00 495.281,77	402.500,00 483.442,39	386.500,00	398.500,00
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti							
Capitolo 89300 / 0 (3.05.02.03.000)	ENTRATE PER ERRATI VERSAMENTI DA RIMBORSARE S.S	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	250,00 250,00	250,00 250,00	250,00	250,00
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	250,00 250,00	250,00 250,00	250,00	250,00
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	103.268,35	previsione di competenza previsione di cassa	404.957,00 495.531,77	402.750,00 483.692,39	386.750,00	398.750,00
TOTALE TITOLI		335.708,29	previsione di competenza	803.154,00	708.799,00	692.259,00	704.259,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
previsione di cassa					1.011.164,94	1.022.181,33	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		335.708,29	previsione di competenza	1.858.438,10	2.362.729,11	692.259,00	704.259,00
previsione di cassa					2.769.743,20	2.049.881,69	

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
						PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
12 01 Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido							
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 492000 / 0 (12.01-1.02.01.02.000)	MARCHE DA BOLLO PER PRATICHE MINORI		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	
Capitolo 495000 / 0 (12.01-1.03.01.02.000)	ACQUISTO DI BENI A FAVORE DI MINORI SOGGETTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200,00 0,00 0,00 200,00	100,00 0,00 0,00 100,00	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 200,00	
Capitolo 496000 / 0 (12.01-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER PROGETTO AFFIDO		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 3.400,92	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 497000 / 0 (12.01-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER ASILO NIDO		43,92	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	300,00 0,00 0,00 892,40	100,00 0,00 0,00 143,92	300,00 0,00 0,00 300,00	300,00 0,00 0,00 300,00	
Capitolo 504000 / 0 (12.01-1.03.02.11.000)	PROGETTO AFFIDO - supporto specialistico		32.695,92	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 60.123,82	0,00 0,00 0,00 32.695,92	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 505000 / 0 (12.01-1.03.02.11.000)	SOSTEGNO EDUCATIVO E SCOLASTICO MINORI SEGNALATI		38.773,82	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	173.369,00 6.760,00 0,00 277.190,21	165.800,00 6.760,00 0,00 190.000,00	160.000,00 0,00 0,00 160.000,00	160.000,00 0,00 0,00 160.000,00	
Capitolo 506000 / 0 (12.01-1.03.02.11.000)	SPESE PER PROGETTI DI SOSTEGNO SERVIZIO MINORI - intesa famiglie - (da trasf comuni)		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.300,59 0,00 0,00 5.065,41	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 508000 / 0 (12.01-1.03.02.15.000)	INTERVENTI A FAVORI DI MINORI - rette		55.580,06	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	258.162,00 0,00 0,00 295.907,06	249.787,00 0,00 0,00 270.000,00	240.000,00 0,00 0,00 240.000,00	240.000,00 0,00 0,00 240.000,00	
Capitolo 509000 / 0 (12.01-1.03.02.15.000)	INTERVENTI A FAVORI DI MINORI - servizi domiciliari educativi		4.019,90	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	21.190,00 0,00 0,00 32.318,99	19.000,00 0,00 0,00 23.019,90	19.000,00 0,00 0,00 19.000,00	19.000,00 0,00 0,00 19.000,00	
Capitolo 510000 / 0 (12.01-1.03.02.15.000)	SPESE DI GESTIONE ASILO NIDO - servizio e pasti e nidi privati		47.463,99	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	225.516,63 0,00 0,00 261.390,90	212.000,00 0,00 0,00 240.000,00	211.000,00 0,00 0,00 211.000,00	211.000,00 0,00 0,00 211.000,00	
Capitolo 511000 / 0 (12.01-1.03.02.15.000)	CENTRO RICREATIVO ESTIVO - servizio e mensa		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	48.980,00 0,00 0,00 52.480,00	48.000,00 0,00 0,00 48.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 512000 / 0 (12.01-1.03.02.18.000)	INTERVENTI A FAVORI DI MINORI - servizi sanitari	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00
Capitolo 514100 / 0 (12.01-1.03.02.99.000)	SPESE PER SERVIZI VARI NIDO - controlli strutture da asl	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00
Capitolo 515000 / 0 (12.01-1.03.02.99.000)	INTERVENTI A FAVORI DI MINORI - altri servizi	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00
Capitolo 517000 / 0 (12.01-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTI PER GESTIONE MONDO BAMBINO - COMUNE -	2.999,50	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 9.165,76	0,00 0,00 0,00 2.999,50	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 518000 / 0 (12.01-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTO PER GESTIONE TUTELA MINORI - COMUNE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	16.458,00 0,00 0,00 24.103,99	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 518100 / 0 (12.01-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTI A COMUNI PER AFFIDO	450,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.800,00 0,00 0,00 1.800,00	1.800,00 0,00 0,00 2.250,00	1.800,00 0,00 0,00 2.250,00	1.800,00 0,00 0,00 2.250,00
Capitolo 520000 / 0 (12.01-1.04.02.05.000)	INTERVENTI A FAVORI DI MINORI - contributi	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.200,00 0,00 0,00 8.200,00	7.200,00 0,00 0,00 7.200,00	7.200,00 0,00 0,00 7.200,00	7.200,00 0,00 0,00 7.200,00
Capitolo 521000 / 0 (12.01-1.04.02.05.000)	TRASFERIMENTI FAMIGLIE AFFIDATARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.000,00 0,00 0,00 12.000,00	6.900,00 0,00 0,00 6.900,00	6.900,00 0,00 0,00 6.900,00	6.900,00 0,00 0,00 6.900,00
Capitolo 522040 / 0 (12.01-1.04.03.02.000)	TRASFERIMENTO PER GESTIONE TUTELA MINORI - az So.Le	52.000,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	55.220,00 0,00 0,00 55.220,00	71.678,00 0,00 0,00 123.678,00	71.678,00 0,00 0,00 0,00	71.678,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 523000 / 0 (12.01-1.09.99.04.000)	CENTRO RICREATIVO ESTIVO - rimborso quote per malattia o errati versamenti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200,00 0,00 0,00 200,00	50,00 0,00 0,00 50,00	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 200,00
Capitolo 524000 / 0 (12.01-1.09.99.04.000)	RESTITUZIONE DI ENTRATE ERRONEAMENTE VERSATE - minori	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	250,00 0,00 0,00 250,00	250,00 0,00 0,00 250,00	250,00 0,00 0,00 250,00	250,00 0,00 0,00 250,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	234.027,11	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	824.296,22 0,00 0,00 1.100.059,46	782.915,00 6.760,00 0,00 947.537,24	718.778,00 0,00 0,00 0,00	718.778,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		234.027,11	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	824.296,22 0,00 0,00 1.100.059,46	782.915,00 6.760,00 0,00 947.537,24	718.778,00 0,00 0,00 0,00	718.778,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
12 02 Programma	02	Interventi per la disabilità						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 525000 / 0 (12.02-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER LABORATORIO PROTETTO CITTA' DEL SOLE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	300,00 0,00 0,00 300,00	100,00 0,00 0,00 100,00	300,00 0,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 526000 / 0 (12.02-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER CASA ALLOGGIO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	300,00 0,00 0,00 751,00	100,00 0,00 0,00 100,00	300,00 0,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 528000 / 0 (12.02-1.03.02.15.000)	SERVIZIO ASSISTENZA DISABILI - (ricoveri, trasporto, centri diurni etc)	66.665,78	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	473.555,00 0,00 0,00 563.602,62	470.000,00 43.890,00 0,00 500.000,00	450.000,00 0,00 0,00 0,00	440.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 529000 / 0 (12.02-1.03.02.15.000)	GESTIONE CASA ALLOGGIO	37.440,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	224.640,00 0,00 0,00 262.330,36	224.640,00 0,00 0,00 240.000,00	224.640,00 0,00 0,00 0,00	224.640,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 530000 / 0 (12.02-1.03.02.99.000)	SERVIZIO ASSISTENZA DISABILI - varie controlli strutture da asl	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00 250,00	2.050,00 0,00 0,00 0,00	2.050,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 531000 / 0 (12.02-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTO PER S.I.S.L (inserimenti lavorativi) - COMUNE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	22.700,00 0,00 0,00 46.200,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 533000 / 0 (12.02-1.04.02.05.000)	TRASFERIMENTI PER GRAVI DISABILITA' L. 162/98	9.059,57	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	41.230,00 0,00 0,00 49.339,83	16.000,00 0,00 0,00 25.059,57	16.000,00 0,00 0,00 0,00	16.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 533100 / 0 (12.02-1.04.02.05.000)	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCH - famiglie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	26.750,00 0,00 0,00 26.750,00	26.750,00 0,00 0,00 26.750,00	26.750,00 0,00 0,00 0,00	26.750,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 534000 / 0 (12.02-1.04.02.05.000)	VOUCHER PER ASSISTENZA DISABILI DGR 3850 (privati)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 1.301,50	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 535050 / 0 (12.02-1.04.03.02.000)	TRASFERIMENTO PER S.I.S.L (inserimenti lavorativi) - az. So.Le	18.832,31	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	19.850,00 0,00 0,00 19.850,00	20.000,00 0,00 0,00 38.832,31	20.000,00 0,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		131.997,66	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	809.325,00 43.890,00 0,00 970.425,31	757.840,00 43.890,00 0,00 831.091,88	740.040,00 0,00 0,00 0,00	730.040,00 0,00 0,00 0,00	
Totale programma 02 Interventi per la disabilità		131.997,66	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	809.325,00 43.890,00 0,00 970.425,31	757.840,00 43.890,00 0,00 831.091,88	740.040,00 0,00 0,00 0,00	730.040,00 0,00 0,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
12 03 Programma	03	Interventi per gli anziani						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 542000 / 0 (12.03-1.03.02.15.000)	SERVIZIO ASSISTENZA ANZIANI ricoveri e domiciliare	18.807,29	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	95.567,00 0,00 111.904,67	77.000,00 37.670,00 0,00 85.000,00	75.000,00 0,00 0,00	75.000,00 0,00 0,00	
Capitolo 543000 / 0 (12.03-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTI PER ASSISTENZA ANZIANI CON VOUCHER	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 3.465,22	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
Capitolo 544000 / 0 (12.03-1.04.02.05.000)	CONTRIBUTI ECONOMICI - a favore di anziani	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00	
Capitolo 544030 / 0 (12.03-1.04.03.02.000)	TRASFERIMENTI PER ASSISTENZA ANZIANI CON VOUCHER - az So.Le	2.867,22	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 12.867,22	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		21.674,51	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	105.567,00 0,00 125.369,89	87.000,00 37.670,00 0,00 97.867,22	85.800,00 0,00 0,00	85.800,00 0,00 0,00	
Totale programma 03 Interventi per gli anziani		21.674,51	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	105.567,00 0,00 125.369,89	87.000,00 37.670,00 0,00 97.867,22	85.800,00 0,00 0,00	85.800,00 0,00 0,00	
12 04 Programma	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 547000 / 0 (12.04-1.02.01.02.000)	SPESE PER ALLOGGI COMUNALI - imposta di registro	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	
Capitolo 550000 / 0 (12.04-1.04.02.05.000)	CONTRIBUTI ECONOMICI - soggetti socialmente disagiati	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	40,00 0,00 40,00	100,00 0,00 0,00 100,00	1.800,00 0,00 0,00	1.800,00 0,00 0,00	
Capitolo 550200 / 0 (12.04-1.04.04.01.000)	TRASFERIMENTO PER MENSA SOLIDALE	2.000,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 5.000,00	3.000,00 0,00 0,00 5.000,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		2.000,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.240,00 0,00 5.240,00	3.300,00 0,00 0,00 5.300,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	
Totale programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		2.000,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.240,00 0,00 5.240,00	3.300,00 0,00 0,00 5.300,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
				PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
12 05 Programma	05	Interventi per le famiglie					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 553000 / 0 (12.05-1.03.01.02.000)	VESTIARIO AL PERSONALE AREA POLITICHE SOCIALI	998,94	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 500,00 0,00 1.324,52	500,00 0,00 0,00 1.498,94	1.000,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 553100 / 0 (12.05-1.03.02.15.000)	INTERVENTI A FAVORE DI PERSONE VITTIME DI VIOLENZA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 554000 / 0 (12.05-1.04.02.05.000)	CONTRIBUTI ECONOMICI - famiglie	1.629,50	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	25.000,00 0,00 0,00 30.793,12	10.000,00 0,00 0,00 11.629,50	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		2.628,44	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	27.000,00 0,00 0,00 33.117,64	11.500,00 0,00 0,00 14.128,44	16.000,00 0,00 0,00 0,00	16.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 05 Interventi per le famiglie		2.628,44	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	27.000,00 0,00 0,00 33.117,64	11.500,00 0,00 0,00 14.128,44	16.000,00 0,00 0,00 0,00	16.000,00 0,00 0,00 0,00
12 06 Programma	06	Interventi per il diritto alla casa					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 555000 / 0 (12.06-1.03.02.07.000)	CANONE ALLOGGI ALER VIA BORMIO	6.865,40	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.300,00 0,00 0,00 12.415,87	9.300,00 0,00 0,00 16.165,40	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 556000 / 0 (12.06-1.04.02.05.000)	FONDO SOCIALE CANONI ABITATIVI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.730,00 0,00 0,00 7.035,35	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	3.000,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 557000 / 0 (12.06-1.04.02.05.000)	FONDO REGIONALE SOSTEGNO AFFITTI	3.335,96	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	63.683,00 0,00 0,00 82.356,79	31.670,00 0,00 0,00 35.005,96	34.759,00 0,00 0,00 0,00	34.759,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 557100 / 0 (12.06-1.04.02.05.000)	CONTRIBUTI PER EMERGENZA ABITATIVA (bilancio partecipativo)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 3.885,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 557110 / 0 (12.06-1.04.03.02.000)	FONDO REGIONALE SOSTEGNO AFFITTI - AZIENDA SO.LE	29.714,57	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	29.715,00 0,00 0,00 29.715,00	0,00 0,00 0,00 29.714,57	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		39.915,93	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	108.428,00 0,00 0,00 135.408,01	43.970,00 0,00 0,00 83.885,93	37.759,00 0,00 0,00 0,00	37.759,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 06 Interventi per il diritto alla casa		39.915,93	previsione di competenza	108.428,00	43.970,00	37.759,00	37.759,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	135.408,01	83.885,93		

12 07 Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 565000 / 0 (12.07-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER AREA POLITICHE SOCIALI	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
Capitolo 567900 / 0 (12.07-1.03.02.08.000)	CANONE LEASING PER AUTOMEZZI	1.024,96	previsione di competenza	1.720,00	1.720,00	1.720,00	1.720,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.822,88	2.744,96		
Capitolo 568000 / 0 (12.07-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE MEZZI AREA POLITICHE SOCIALI	0,00	previsione di competenza	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.017,69	1.000,00		
Capitolo 569000 / 0 (12.07-1.03.02.16.000)	SPESE DI GESTIONE AREA POLITICHE SOCIALI servizi amministrativi (bandi)	60,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	560,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		1.084,96	previsione di competenza	4.320,00	3.320,00	3.320,00	3.320,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.440,57	4.404,96		
TITOLO 3 Spese per incremento attività finanziarie							
Capitolo 570600 / 0 (12.07-3.01.01.03.000)	CONFERIMENTO PER AZIENDA CONSORTILE PER GESTIONE ASSOCIATA SERV.SOCIALI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.991,40	0,00		
Totale Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.991,40	0,00		
Totale programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		1.084,96	previsione di competenza	4.320,00	3.320,00	3.320,00	3.320,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.431,97	4.404,96		

12 08 Programma 08 Cooperazione e associazionismo

TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 571000 / 0 (12.08-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER CONSULTA VOLONTARIATO	0,00	previsione di competenza	50,00	50,00	50,00	50,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50,00	50,00		
Capitolo 572000 / 0 (12.08-1.03.02.02.000)	SPESE PER SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO - missioni volontari	0,00	previsione di competenza	150,00	150,00	300,00	300,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	150,00	150,00		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
						PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 574000 / 0 (12.08-1.03.02.16.000)	SPESE PER SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO - gestione procedure	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	2.700,00	2.700,00			
Capitolo 574900 / 0 (12.08-1.03.02.99.000)	SERVIZI PRESTATI DA ENTI ED ASSOCIAZIONI PER CONTO DELL'ENTE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	3.800,00	7.600,00	7.600,00	7.600,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	3.800,00	7.600,00			
Capitolo 575000 / 0 (12.08-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTI ENTI - ASSOCIAZIONI di volontariato (a fondo perso o per iniziative proprie delle associazioni)	1.300,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	6.500,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	10.016,44	7.300,00			
Capitolo 575100 / 0 (12.08-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTI ENTI - ASSOCIAZIONI - COMITATI a fondo perso o per iniziative proprie dei soggetti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	415,00	0,00			
Totale Titolo 1 Spese correnti		1.300,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	13.200,00	16.500,00	16.650,00	16.650,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	17.131,44	17.800,00			
Totale programma 08 Cooperazione e associazionismo		1.300,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	13.200,00	16.500,00	16.650,00	16.650,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	17.131,44	17.800,00			
TOTALE MISSIONE 12		434.628,61	previsione di competenza di cui già impegnate*	1.897.376,22	1.706.345,00	1.623.347,00	1.613.347,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	88.320,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	2.399.183,72	2.002.015,67	0,00	0,00	
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
15 03 Programma	03	Sostegno all'occupazione						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 612000 / 0 (15.03-1.03.02.99.000)	INTERVENTI A FAVORE DELLE POLITICHE OCCUPAZIONALI	832,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	1.000,00	500,00	1.000,00	1.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	1.000,00	1.332,00			
Capitolo 613000 / 0 (15.03-1.04.02.05.000)	FONDO ANTI - CRISI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	2.000,00	1.000,00	2.290,00	2.290,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	3.694,30	1.000,00			
Totale Titolo 1 Spese correnti		832,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	3.000,00	1.500,00	3.290,00	3.290,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	4.694,30	2.332,00			
Totale programma 03 Sostegno all'occupazione		832,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	3.000,00	1.500,00	3.290,00	3.290,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	4.694,30	2.332,00			

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	832,00	previsione di competenza	3.000,00	1.500,00	3.290,00	3.290,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.694,30	2.332,00		

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016


MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
				PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
TOTALE DELLE MISSIONI		435.460,61	previsione di competenza di cui già impegnate*	1.900.376,22	1.707.845,00	1.626.637,00	1.616.637,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	88.320,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.403.878,02	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		435.460,61	previsioni di competenza di cui già impegnate*	1.900.376,22	1.707.845,00	1.626.637,00	1.616.637,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	88.320,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.403.878,02	0,00	0,00	0,00
				2.004.347,67	2.004.347,67		

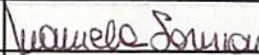
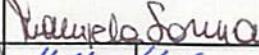



COMUNE di CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano

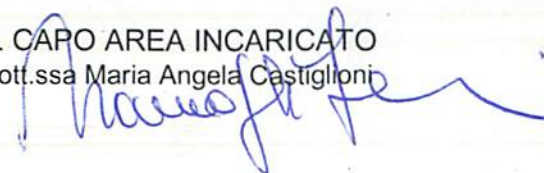
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Anno 2016

AREA COMUNICAZIONE e RELAZIONE CON IL PUBBLICO - Programma 15000				
PROGETTI		SERVIZI e ATTIVITA'	ASSESSORE	FIRMA
Principali	Sub progetti			
13000		U.R.P. - Comunicazione e partecipazione con Servizio Messi	Matteo Modica	

AREA CULTURA E POLITICHE SOCIALI Programma 10000 - Servizi assegnati dal 1° aprile				
PROGETTI		SERVIZI e ATTIVITA'	ASSESSORE	FIRMA
Principali	Sub progetti			
14000		Pubblica Istruzione	Manuela Sormani	
15000	Politiche della Pace e delle Pari Opporunità	Servizi Culturali	Manuela Sormani	
16000		Servizi Sportivi	Matteo Modica	

16 maggio 2016

IL CAPO AREA INCARICATO
dott.ssa Maria Angela Castiglioni



PROGRAMMA	15000	PROGETTO	13000						
OBIETTIVO	U.R.P. - COMUNICAZIONE - PARTECIPAZIONE - con Servizio MESSI								
DESCRIZIONE	Garantire il diritto di accesso attraverso un'adeguata informazione dell'attività comunale								
RISORSE									
UMANE	n.1 D2	n.1B5	n.1 B4	n.1B3	n.1 D5 30%				
	Capo Servizio	Collaboratore URP	Messo	Messo	Capo Area				
STRUMENTALI	3 pc	1 stamp. Jet color	1 centralina tel.	3 tel. fisso	1 fotostamp.	1 scanner	1 video citofono	1 fax centr.	1 pastif.+rilegatore
		1 stamp. b/n	1 fotocopiatore color						
FINANZIARIE	E: cap.6000	U: capp. , 148000, 148500, 160000,166100							
ASSESSORE	Matteo Modica								

ATTIVITA'	OBIETTIVI		INDICATORI DI RISULTATO
1	Garanzia del diritto di accesso		
	1.1.	Ricevimento ed evasione istanze, con le modalità e i tempi previsti dalla vigente normativa in materia di accesso	minori tempi di evasione rispetto standard regolamentare: < di 30 gg
	1.2.	Servizio di prima accoglienza al pubblico, con particolare riferimento al supporto agli uffici comunali (laddove richiesto) nel favorire l'accesso a nuove modalità di servizio	n° attività supportate
2	Partecipazione e politiche della legalità		
	2.1.	Progettazione e gestione processi inclusivi in base agli indirizzi dell'AC, con particolare riferimento all'iter di approvazione del bilancio di previsione	secondo i tempi e le linee di indirizzo della GC
	2.2.	Organizzazione di iniziative connesse alle politiche della legalità: progetto "essere cittadino" rivolto agli alunni delle terze classi della scuola secondaria di primo grado	febbraio/maggio
3	Comunicazione e informazione		
	3.1.	Gestione profilo facebook	n° accessi
	3.2.	Comunicazione esterna: comunicati e conferenze stampa	entro 24 h dalle richieste
4	Servizio MESSI		
	4.1.	Servizio notifiche e consegna a mani documenti presso enti e soggetti privati (su richiesta uffici)	numero atti e prestazioni
	4.2.	Assistenza al Consiglio Comunale	numero sedute
	4.3.	Gestione centralino e portineria	garanzia del presidio in flessibilità operativa
5	Altre attività assegnate		
	4.1.	Coordinamento per l'organizzazione dell'annuale Festa delle Associazioni	n° partecipanti
	4.2.	Supporto organizzativo al Comitato "Un cuore per Canegrate"	coordinamento delle iniziative promosse in corso d'anno

PROGRAMMA	10000	PROGETTO	14000				
OBIETTIVO	PUBBLICA ISTRUZIONE						
DESCRIZIONE	Erogazione servizi di assistenza scolastica di base e promozione del diritto allo studio, tenuto conto del POF dell'I.C.S. e dei limiti strutturali, valutando le esigenze dell'utenza nell'ottica della continuità quali-quantitativa						
RISORSE							
Umane	n.1 C2	n.1 B3 tempo determinato	al 50% del tempo lavoro pro unità		n.1 D5 20%		
Strumentali	2 pc	1 stamp.jet color	2 telefoni fissi	1 scansap			
Finanziarie	Entrata: capp.180,190,360,520,530,740,			Uscita: capp.2080,2099,2180,2190,2229,2300,2360,2370,2380,2400,2410			
ASSESSORE	Manuela Sormani						

ATTIVITA'	OBIETTIVI		INDICATORI DI RISULTATO
1	Servizi di assistenza scolastica comunale		
	1.1.	Determinazione tariffe e criteri di attivazione/iscrizione a.s. 2016/2017	entro maggio
	1.2.	Servizi di sportello digitale	maggio/giugno
	1.3.	Procedura di attivazione ed ammissione ai servizi	luglio/agosto
	1.4.	Contabilizzazione e proiezione costi dei servizi	entro settembre
	1.5.	Nuovo ISEE: applicazione direttive del tavolo politico Piano di Zona	secondo quanto previsto dal regolamento
	1.6.	Procedura nuovo appalto refezione scolastica	entro settembre
2	Diritto allo studio		
	2.1.	Piano Diritto allo Studio	entro 30 gg dalla definizione degli accordi con ICS
	2.2.	Procedura DOTE SCUOLA: messa in distribuzione vouchers consegnati dalla R.L.	immediata
	2.3.	Messa a sistema nuove modalità operative per fornitura gratuita libri di testi alunni scuola primaria	entro settembre
	2.4.	Progetti di alternanza scuola-lavoro	in base alle convenzioni stipulate
3	Rapporti interistituzionali		
	3.1.	Istituto Comprensivo "Aldo Moro"	
		3.1.1. Fornitura di beni di competenza del Comune (arredi scolastici e hardware segreteria didattica)	ordinativo entro 30 gg dalla richiesta
		3.1.2. Fornitura di beni e servizi di competenza Comunale in base a nuovi protocolli d'intesa	30 gg data sottoscrizione
		3.1.3. Traferimento fondi ed altri eventuali benefici economici	30 gg previa regolarità istruttoria
	3.2.	Scuola Infanzia Paritaria "G. Gaio"	
	3.2.1.	Proposta nuovi accordi convenzionali	entro settembre

PROGRAMMA	10000	PROGETTO	15000				
OBIETTIVO	SERVIZI CULTURALI						
DESCRIZIONE	Organizzazione di attività ed eventi finalizzati alla promozione dell'attività culturale in tutte le sue forme, in collaborazione con la Consulta Culturale ed altri soggetti pubblici/privati operanti sul territorio						
RISORSE							
Umane	n.1 C2	n.1 B3 tempo determinato		al 30% del tempo lavoro pro unità		n.1 D5 20% (dal 1° aprile)	
Strumentali	2 pc	1 stamp.jet color	2 telefoni fissi	1 scansap			
Finanziarie	Entrata: nessuno stanziamento		Uscita: capp.2340,2500,2510,2530,2540,2560,2570,2572,2579,2580,2590,2600				
ASSESSORE	Manuela Sormani						

ATTIVITA'	OBIETTIVI		INDICATORI DI RISULTATO
1	Politiche Culturali (obiettivi generali)		
	1.1.	Garantire un'offerta di qualità in ambito culturale, in sinergia con la Consulta Culturale ed aderendo ad iniziative sovracomunali (tenuto conto delle risorse disponibili)	30 gg lavorativi dall'imput
	1.2.	Sostegno all'Associazionismo locale nelle attività di particolare valenza per la cittadinanza, secondo le modalità e i criteri regolamentari (Regolamento Contributi: benefici economici e patrocinio)	formalizzazione proposte alla GC entro 10 gg lavorativi dalle istanze
2	Politiche Culturali (obiettivi specifici)		
	2.1.	Organizzazione IV edizione MARZO E' DONNA	chiusura procedimento entro metà febbraio
	2.2.	Organizzazione IV edizione AUTUNNO CULTURALE	organizzazione, programmazione e chiusura procedimento entro luglio
	2.3.	Altre iniziative realizzare e promosse a "costo zero"	numero degli eventi rispetto al 2015
	2.4.	Monitoraggio livello di partecipazione del pubblico agli eventi organizzati dall'ente e da terzi	analisi quali/quantitativa entro dicembre
3	Servizio Bibliotecario		
	3.1.	Gestione rapporti con CSBNO in relazione al nuovo status ed ai nuovi contenuti di servizio	senza oneri aggiunti
	3.2.	Implementazione servizi bibliotecari (corsi ed aperture serali)	
4	Altre attività assegnate in materia di politiche delegate		
	4.1.	POLITICHE PER LA PACE: adesione al Coordinamento Comuni per la Pace e sostegno delle iniziative promosse	tempestivo pagamento quota annua e organizzazione eventi entro 30 gg lavorativi dall'imput della GC
	4.2.	POLITICHE PER LE PARI OPPORTUNITA': in base agli indirizzi della GC	30 gg dall'imput della GC
5	Altre attività svolte		
	5.1.	SEDI ASSOCIATIVE: gestione rapporti convenzionali amministrativo/contabili triennio 2015/2017	entro 30 gg dalla deliberazione della GC

PROGRAMMA	10000	PROGETTO	16000					
OBIETTIVO	SERVIZI SPORTIVI							
DESCRIZIONE	Promozione dello sport							
RISORSE								
Umane	n.1 C2	n.1 B3 tempo determinato		al 20% del tempo lavoro pro unità		n.1 D5 20% (dal 1° aprile)		
Strumentali	2 pc	1 stamp.jet color	2 telefoni fissi	1 scansap				
Finanziarie	Entrata: capp.610,670		Uscita: capp.2660,2670,2730,2770					
ASSESSORE	Matteo Modifca							

ATTIVITA'	OBIETTIVI		INDICATORI DI RISULTATO
1	Obiettivi generali		
	1.1.	Sostegno all'Associazionismo locale nelle attività di particolare valenza per la cittadinanza, secondo le modalità e i criteri regolamentari (Regolamento Contributi: benefici economici e patrocinio)	formalizzazione proposte alla GC entro 10 gg lavorativi dalle istanze, fatta salva la copertura finanziaria nel caso di richiesta contributi economici
2	Iniziative e manifestazioni		
	2.1.	Festa dello Sport	facilitare la partecipazione delle Associazioni Sportive
	2.2.	Stracanegrata VI edizione	ottimizzazione e semplificazione procedure di iscrizione
	2.3.	Riconoscimenti ad Associazioni ed atleti che hanno riportato rilevanti risultati in corso d'anno	novembre/dicembre
3	Gestione centri sportivi		
	3.1.	Valutazione fattibilità proposte migliorative da parte dei soggetti gestori nell'ambito dei contratti vigenti 2014/2019	entro 30 gg dalla proposta formale
	3.2.	Uso strutture sportive	
		3.2.1.	Rilascio concessioni annuali
		3.2.2.	Gestione proventi
			luglio/settembre - con ottimizzazione di copertura spazi al 100% della disponibilità trimestrale

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
01 01 Programma	01	Organi istituzionali						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 6100 / 0 (01.01-1.03.02.02.000)	SPESE DI RAPPRESENTANZA - VARIE -		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.260,00 0,00 0,00 1.510,00	250,00 0,00 0,00 250,00	250,00 0,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 7000 / 0 (01.01-1.04.04.01.000)	TRASFERIMENTI PER PROCESSO BILANCIO PARTECIPATIVO		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.260,00 0,00 0,00 2.510,00	250,00 0,00 0,00 250,00	250,00 0,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Organi istituzionali			0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.260,00 0,00 0,00 2.510,00	250,00 0,00 0,00 250,00	250,00 0,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00 0,00
01 11 Programma	11	Altri servizi generali						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 148000 / 0 (01.11-1.03.01.01.000)	ACQUISTO GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER RASSEGNA STAMPA		320,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 677,60	300,00 0,00 0,00 620,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 148500 / 0 (01.11-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER UFFICIO COMUNICAZIONE URP		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 0,00 100,00	50,00 0,00 0,00 50,00	100,00 0,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 165500 / 0 (01.11-1.03.02.16.000)	SERVIZIO PER FOUNDRISING - trova bandi		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	1.220,00 0,00 0,00 1.220,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			320,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	600,00 0,00 0,00 777,60	1.570,00 0,00 0,00 1.890,00	600,00 0,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2 Spese in conto capitale								
Capitolo 176900 / 0 (01.11-2.02.01.99.000)	ACQUISTO CARTELLONI INFORMATIVI LUMINOSI - e corr 15		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.500,00 0,00 0,00 3.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale			0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	3.500,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			previsione di cassa	3.500,00	0,00		
Totale programma 11 Altri servizi generali		320,00	previsione di competenza	4.100,00	1.570,00	600,00	600,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.277,60	1.890,00		
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	320,00	previsione di competenza	5.360,00	1.820,00	850,00	850,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.787,60	2.140,00		

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
TOTALE DELLE MISSIONI		320,00	previsione di competenza	5.360,00	1.820,00	850,00	850,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.787,60	2.140,00		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		320,00	previsioni di competenza	5.360,00	1.820,00	850,00	850,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.787,60	2.140,00		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00	
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00	
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60			
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00			
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36			
TITOLO 3 Entrate extratributarie								
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni								
Capitolo 60000 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTI DI NOTIFICA	1.526,56	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	
			previsione di cassa	3.010,58	2.726,56			
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.526,56	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	
			previsione di cassa	3.010,58	2.726,56			
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	1.526,56	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	
			previsione di cassa	3.010,58	2.726,56			
TOTALE TITOLI		1.526,56	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00		
			previsione di cassa	3.010,58	2.726,56			
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		1.526,56	previsione di competenza	1.056.484,10	1.655.130,11	1.200,00	1.200,00	
			previsione di cassa	1.761.588,84	1.030.426,92			

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
01 11 Programma	11	Altri servizi generali						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 160000 / 0 (01.11-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE MEZZI MESSI (compreso lavaggio)		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	500,00	450,00	1.450,00	1.450,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	500,00	450,00		
Capitolo 166100 / 0 (01.11-1.03.02.99.000)	SPESE DI GESTIONE SERVIZIO MESSI (viacard)		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	100,00	50,00	100,00	100,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	100,00	50,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	600,00	500,00	1.550,00	1.550,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	600,00	500,00		
Totale programma 11 Altri servizi generali			0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	600,00	500,00	1.550,00	1.550,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	600,00	500,00		
TOTALE MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione			0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	600,00	500,00	1.550,00	1.550,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	600,00	500,00		

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
TOTALE DELLE MISSIONI		0,00	previsione di competenza	600,00	500,00	1.550,00	1.550,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	600,00	500,00		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		0,00	previsioni di competenza	600,00	500,00	1.550,00	1.550,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	600,00	500,00		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		
TITOLO 2 Trasferimenti correnti							
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Capitolo 18000 / 0 (2.01.01.01.000)	RIMBORSO MENSA DOCENTI	37.959,92	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	39.124,41	57.959,92		
Capitolo 19000 / 0 (2.01.01.01.000)	RIMBORSI AGEA PER DISTRIBUZIONE PRODOTTI LATTIERO CASEARI NELLE SCUOLE	1.013,92	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			previsione di cassa	2.400,00	2.213,92		
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	38.973,84	previsione di competenza	21.200,00	21.200,00	21.200,00	21.200,00
			previsione di cassa	41.524,41	60.173,84		
Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese							
Capitolo 36000 / 0 (2.01.03.01.000)	SPONSORIZZAZIONI PER ATTIVITA' ED INIZIATIVE INERENTI SERVIZI EDUCATIVI VARI	0,00	previsione di competenza	6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00
			previsione di cassa	6.100,00	6.100,00		
Totale Tipologia 103	Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	previsione di competenza	6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00
			previsione di cassa	6.100,00	6.100,00		
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	38.973,84	previsione di competenza	27.300,00	27.300,00	27.300,00	27.300,00
			previsione di cassa	47.624,41	66.273,84		
TITOLO 3 Entrate extratributarie							
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Capitolo 50000 / 0 (3.01.02.01.000)	PROVENTI PER SERVIZI CONNESSI ALLA MENSA SCOLASTICA	920,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.744,85	920,00		
Capitolo 52000 / 0 (3.01.02.01.000)	TRASPORTO ALUNNI	3.555,89	previsione di competenza	51.500,00	44.500,00	44.500,00	44.500,00
			previsione di cassa	53.885,02	48.055,89		
Capitolo 52001 / 0 (3.01.02.01.000)	TRASPORTO ALUNNI - incassi anticipati	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
Capitolo 53000 / 0 (3.01.02.01.000)	PRE/POST SCUOLA	4.911,11	previsione di competenza	30.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
			previsione di cassa	32.586,46	36.911,11		
Capitolo 53001 / 0 (3.01.02.01.000)	PRE/POST SCUOLA - incassi anticipati	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
Capitolo 74000 / 0 (3.01.03.02.000)	AFFITTO LOCALI MENSA	0,00	previsione di competenza	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
			previsione di cassa	75.000,00	75.000,00		
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	9.387,00	previsione di competenza	162.500,00	157.500,00	157.500,00	157.500,00
			previsione di cassa	173.216,33	166.887,00		
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti							
Capitolo 89400 / 0 (3.05.02.03.000)	ENTRATE PER ERRATI VERSAMENTI DA RIMBORSARE P.ISTR	0,00	previsione di competenza	150,00	150,00	150,00	150,00
			previsione di cassa	150,00	150,00		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	previsione di competenza	150,00	150,00	150,00	150,00
			previsione di cassa	150,00	150,00		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	9.387,00	previsione di competenza	162.650,00	157.650,00	157.650,00	157.650,00
			previsione di cassa	173.366,33	167.037,00		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
TOTALE TITOLI		48.360,84	previsione di competenza	189.950,00	184.950,00	184.950,00	184.950,00
			previsione di cassa	220.990,74	233.310,84		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		48.360,84	previsione di competenza	1.245.234,10	1.838.880,11	184.950,00	184.950,00
			previsione di cassa	1.979.569,00	1.261.011,20		

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (Alti a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio								
04 01 Programma	01 Istruzione prescolastica							
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 208000 / 0 (04.01-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTO ASILO GAIO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	
Totale programma 01 Istruzione prescolastica		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	67.000,00 0,00 0,00 67.000,00	
04 02 Programma	02 Altri ordini di istruzione							
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 209920 / 0 (04.02-1.03.02.03.000)	COMPENSO GESTIONE SERVIZIO TICKET SCUOLA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.050,00 0,00 0,00 1.050,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 218000 / 0 (04.02-1.04.01.01.000)	TRASFERIMENTO ISTITUTO COMPRENSIVO	32.900,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	32.900,00 0,00 0,00 74.250,00	32.900,00 0,00 0,00 32.900,00	32.900,00 0,00 0,00 32.900,00	32.900,00 0,00 0,00 32.900,00	
Capitolo 219000 / 0 (04.02-1.04.02.05.000)	LIBRI DI TESTO SCUOLA ELEMENTARE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.800,00 0,00 0,00 22.208,33	17.000,00 0,00 0,00 17.000,00	17.000,00 0,00 0,00 17.000,00	17.000,00 0,00 0,00 17.000,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		32.900,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	54.750,00 0,00 0,00 97.508,33	49.900,00 0,00 0,00 49.900,00	49.900,00 0,00 0,00 49.900,00	49.900,00 0,00 0,00 49.900,00	
Titolo 2 Spese in conto capitale								
Capitolo 222900 / 0 (04.02-2.02.01.03.000)	ACQUISTO ARREDI PER EDIFICI SCOLASTICI vendi az 15	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.000,00 0,00 0,00 7.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 222950 / 0 (04.02-2.02.01.07.000)	ACQUISTO HARDWARE PER SCUOLE vendita az 15	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
Totale programma 02 Altri ordini di istruzione		32.900,00	previsione di competenza	64.750,00	59.900,00	49.900,00	49.900,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	107.508,33	59.900,00		
04 06 Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 230000 / 0 (04.06-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI UFFICIO SERVIZI EDUCATIVI	0,00	previsione di competenza	100,00	50,00	100,00	100,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	50,00		
Capitolo 232000 / 0 (04.06-1.03.02.03.000)	MENSE SCOLASTICHE (aggio per esattore rs)	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	139,73	0,00		
Capitolo 236000 / 0 (04.06-1.03.02.15.000)	MENSE SCOLASTICHE (servizio mensa)	47.086,42	previsione di competenza	117.000,00	104.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	153.773,14	137.000,00		
Capitolo 237000 / 0 (04.06-1.03.02.15.000)	SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI	21.286,36	previsione di competenza	101.580,00	92.000,00	80.000,00	80.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	127.496,90	100.000,00		
Capitolo 238000 / 0 (04.06-1.03.02.15.000)	PRE E POST SCUOLA	4.953,76	previsione di competenza	24.385,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	41.855,00	29.953,76		
Capitolo 240000 / 0 (04.06-1.03.02.16.000)	MENSE SCOLASTICHE (tebesco)	222,66	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	770,00	722,66		
Capitolo 245000 / 0 (04.06-1.09.99.04.000)	RESTITUZIONE DI ENTRATE ERRONEAMENTE VERSATE	0,00	previsione di competenza	150,00	150,00	150,00	150,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	150,00	150,00		
Capitolo 245020 / 0 (04.06-1.10.99.99.000)	GIROFONDI PER REGOLAZIONE INCASSI ANTICIPATI BUS E PRE/POST SCUOLA	3.384,51	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.000,00	9.384,51		
Totale Titolo 1 Spese correnti		76.933,71	previsione di competenza	249.715,00	227.700,00	211.750,00	211.750,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	330.284,77	277.260,93		
TITOLO 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 245500 / 0 (04.06-2.04.18.02.000)	RIPIANO PERDITA E CAPITALE ATS - ecorr	0,00	previsione di competenza	7.992,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.992,00	0,00		
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza	7.992,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.992,00	0,00		
Totale programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione		76.933,71	previsione di competenza	257.707,00	227.700,00	211.750,00	211.750,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	338.276,77	277.260,93		
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	109.833,71	previsione di competenza	389.457,00	354.600,00	328.650,00	328.650,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	512.785,10	404.160,93		

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
TOTALE DELLE MISSIONI		109.833,71	previsione di competenza	389.457,00	354.600,00	328.650,00	328.650,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	512.785,10	404.160,93		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		109.833,71	previsioni di competenza	389.457,00	354.600,00	328.650,00	328.650,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	512.785,10	404.160,93		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015					
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018		
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00	
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio									
04 06 Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione							
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 242000 / 0 (04.06-1.03.02.99.000)	SERVIZI AUSILIARI SCOLASTICA	ALL'ISTRUZIONE	E	ASSISTENZA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 2.212,24	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti					0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 2.212,24	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione					0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 2.212,24	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio					0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 2.212,24	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali									
05 02 Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 250000 / 0 (05.02-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI				0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	300,00 0,00 0,00 300,00	500,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 253000 / 0 (05.02-1.03.02.02.000)	MANIFESTAZIONI CULTURALI				1.473,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.200,00 0,00 0,00 14.055,49	10.500,00 0,00 0,00 11.973,00	8.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 254000 / 0 (05.02-1.03.02.02.000)	SERVIZI PRESTATI DA ENTI ED ASSOCIAZIONI PER CONTO DELL'ENTE - INIZIATIVE CULTURALI				0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 0,00 200,00	100,00 0,00 0,00 100,00	2.500,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 256000 / 0 (05.02-1.03.02.07.000)	DIRITTI SIAE				176,07	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.529,00 0,00 0,00 1.529,00	1.550,00 0,00 0,00 1.726,07	2.500,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 256001 / 0 (05.02-1.03.02.07.000)	UTILIZZO STRUTTURE PARROCCHIALI PER ORGANIZZAZIONE EVENTI				1.000,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 257000 / 0 (05.02-1.03.02.15.000)	SPESE DI GESTIONE BIBLIOTECA (gestione)				13.600,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	41.000,00 0,00 0,00	41.000,00 0,00 0,00	41.000,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
				previsione di cassa	54.600,00	41.000,00	
Capitolo 258000 / 0 (05.02-1.04.03.02.000)	SPESE DI GESTIONE BIBLIOTECA (quota di adesione)	0,00		previsione di competenza	25.808,00	25.950,00	25.000,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	25.808,00	25.950,00	
Capitolo 259000 / 0 (05.02-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTI ENTI - ASSOCIAZIONI (a fondo perso o per iniziative proprie delle associazioni)	3.400,00		previsione di competenza	12.900,00	6.000,00	6.000,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	13.500,00	9.400,00	
Capitolo 259100 / 0 (05.02-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTO PER ADESIONE COORDINAMENTO POLITICHE PER LA PACE -	0,00		previsione di competenza	500,00	500,00	500,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	500,00	500,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		19.649,07		previsione di competenza	95.537,00	86.900,00	87.000,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	111.692,49	92.949,07	
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 260000 / 0 (05.02-2.02.01.03.000)	ACQUISTO ARREDI PER BIBLIOTECA - vendita az 15	0,00		previsione di competenza	2.074,00	0,00	0,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.074,00	0,00	
Capitolo 260010 / 0 (05.02-2.02.01.07.000)	ACQUISTO HARDWARE PER POLO CATARABIA (ecor 654+vendita 926)15	0,00		previsione di competenza	1.580,00	0,00	0,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.580,00	0,00	
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00		previsione di competenza	3.654,00	0,00	0,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	3.654,00	0,00	
Totale programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		19.649,07		previsione di competenza	99.191,00	86.900,00	87.000,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	115.346,49	92.949,07	
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	19.649,07		previsione di competenza	99.191,00	86.900,00	87.000,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	115.346,49	92.949,07	
MISSIONE 19 Relazioni internazionali							
19 01 Programma	01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 617000 / 0 (19.01-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTI PER COOPERAZIONE INTERNAZIONALE	0,00		previsione di competenza	750,00	750,00	750,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	750,00	750,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00		previsione di competenza	750,00	750,00	750,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	750,00	750,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Totale programma	01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	previsione di competenza	750,00	750,00	750,00	750,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	750,00	750,00		
TOTALE MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	previsione di competenza	750,00	750,00	750,00	750,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	750,00	750,00		

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
				PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
TOTALE DELLE MISSIONI		19.649,07	previsione di competenza	99.941,00	87.650,00	88.750,00	87.750,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	118.308,73	93.699,07		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		19.649,07	previsioni di competenza	99.941,00	87.650,00	88.750,00	87.750,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	118.308,73	93.699,07		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		
TITOLO 2 Trasferimenti correnti							
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Capitolo 33020 / 0 (2.01.01.02.000)	DOTE SPORT - regione lombardia	0,00	previsione di competenza	0,00	2.800,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	2.800,00		
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	previsione di competenza	0,00	2.800,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	2.800,00		
Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese							
Capitolo 34000 / 0 (2.01.03.01.000)	SPONSORIZZAZIONI PER INIZIATIVE SPORTIVE E PROMOZIONE DELLO SPORT	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.600,00	0,00		
Totale Tipologia 103	Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.600,00	0,00		
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	2.800,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.600,00	2.800,00		
TITOLO 3 Entrate extratributarie							
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Capitolo 61000 / 0 (3.01.02.01.000)	USO IMPIANTI SPORTIVI	382,50	previsione di competenza	32.500,00	32.500,00	32.500,00	32.500,00
			previsione di cassa	33.129,32	32.882,50		
Capitolo 67000 / 0 (3.01.03.02.000)	CANONE DI AFFITTO CAMPI DA TENNIS	0,00	previsione di competenza	7.044,00	7.044,00	7.044,00	7.044,00
			previsione di cassa	8.805,00	7.044,00		
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	382,50	previsione di competenza	39.544,00	39.544,00	39.544,00	39.544,00
			previsione di cassa	41.934,32	39.926,50		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	382,50	previsione di competenza	39.544,00	39.544,00	39.544,00	39.544,00
			previsione di cassa	41.934,32	39.926,50		
TOTALE TITOLI			previsione di competenza	39.544,00	42.344,00	39.544,00	39.544,00
			previsione di cassa	54.534,32	42.726,50		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			previsione di competenza	1.094.828,10	1.696.274,11	39.544,00	39.544,00
			previsione di cassa	1.813.112,58	1.070.426,86		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero								
06 01	Programma	01	Sport e tempo libero					
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 266000 / 0 (06.01-1.03.01.02.000)		ACQUISTO BENI PER PROMOZIONE SPORT	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.372,00 0,00 0,00 1.666,00	1.500,00 0,00 0,00 1.500,00	1.500,00 0,00 0,00 1.500,00	1.500,00 0,00 0,00 1.500,00
Capitolo 267000 / 0 (06.01-1.03.02.02.000)		SERVIZI PER ATTIVITA' SPORTIVE E DI PROMOZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 927,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00
Capitolo 273000 / 0 (06.01-1.03.02.13.000)		SPESE DI GESTIONE CENTRI SPORTIVI	7.071,92	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	80.948,00 0,00 0,00 86.931,10	90.100,00 0,00 0,00 90.000,00	90.000,00 0,00 0,00 90.000,00	90.000,00 0,00 0,00 90.000,00
Capitolo 276000 / 0 (06.01-1.03.02.18.000)		SERVIZI PER ATTIVITA' SPORTIVE E DI PROMOZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA (cri)	280,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	300,00 0,00 0,00 353,00	300,00 0,00 0,00 580,00	300,00 0,00 0,00 580,00	300,00 0,00 0,00 580,00
Capitolo 276920 / 0 (06.01-1.04.02.05.000)		TRASFERIMENTO DOTE SPORT - ctb da regione	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	2.800,00 0,00 0,00 2.800,00	0,00 0,00 0,00 2.800,00	0,00 0,00 0,00 2.800,00
Capitolo 277000 / 0 (06.01-1.04.04.01.000)		CONTRIBUTI SOCIETA' SPORTIVE (a fondo perso o per iniziative proprie delle associazioni)	7.875,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.910,00 0,00 0,00 20.006,00	9.500,00 0,00 0,00 17.375,00	9.500,00 0,00 0,00 17.375,00	9.500,00 0,00 0,00 17.375,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			15.226,92	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	97.030,00 0,00 0,00 109.883,10	104.700,00 0,00 0,00 112.755,00	101.800,00 0,00 0,00 101.800,00	101.800,00 0,00 0,00 101.800,00
Totale programma 01 Sport e tempo libero			15.226,92	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	97.030,00 0,00 0,00 109.883,10	104.700,00 0,00 0,00 112.755,00	101.800,00 0,00 0,00 101.800,00	101.800,00 0,00 0,00 101.800,00
TOTALE MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero			15.226,92	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	97.030,00 0,00 0,00 109.883,10	104.700,00 0,00 0,00 112.755,00	101.800,00 0,00 0,00 101.800,00	101.800,00 0,00 0,00 101.800,00

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
TOTALE DELLE MISSIONI		15.226,92	previsione di competenza di cui già impegnate*	97.030,00	104.700,00	101.800,00	101.800,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	109.883,10	112.755,00		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		15.226,92	previsioni di competenza di cui già impegnate*	97.030,00	104.700,00	101.800,00	101.800,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	109.883,10	112.755,00		

COMUNE DI CANEGRATE

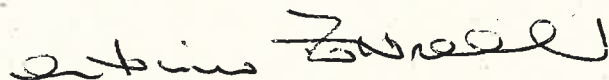
PROVINCIA DI MILANO

ANNO 2016

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

AREA LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E TUTELA DELL'AMBIENTE

Il Responsabile di Area
Arch. Antonino Zottarelli



L'Assessore
Vito Spirito



PROGRAMMA:	20000
PROGETTO:	10000

Obiettivo :	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - SERVIZI TECNICI E PROGETTAZIONE
--------------------	---

Descrizione:	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA PROGETTAZIONE E ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DELLE OPERE PUBBLICHE
---------------------	---

ATTIVITA'	DESCRIZIONE / OGGETTO	INDICATORI DI RISULTATO
1^ attività Riqualificazione energetica municipio	L'attività prevede il monitoraggio degli interventi di manutenzione e dei consumi relativi alle utenze del municipio a seguito degli interventi di riqualificazione energetica eseguiti dalla società concessionaria al fine di calcolare il canone dovuto.	Rilevazione dei consumi in contraddittorio con la società concessionaria del servizio di gestione degli impianti termici al 15/07/2016. Compilazione del prospetto di calcolo finalizzato al calcolo del canone dovuto per la stagione precedente e predisposizione degli impegni di spesa e certificati di liquidazione entro il 30/11/2016.
2^ attività Riqualificazione energetica plesso scolastico in via Toti/XXV Aprile/Partigiani	L'attività prevede il monitoraggio degli interventi di manutenzione e dei consumi relativi alle utenze del plesso scolastico sito tra le vie Toti/XXV Aprile/Partigiani a seguito degli interventi di riqualificazione energetica eseguiti dalla società concessionaria al fine di calcolare il canone dovuto.	Rilevazione dei consumi in contraddittorio con la società concessionaria del servizio di gestione degli impianti termici al 15/07/2016. Compilazione del prospetto di calcolo finalizzato al calcolo del canone dovuto per la stagione precedente e predisposizione degli impegni di spesa e certificati di liquidazione entro il 30/11/2016.
3^ attività Riqualificazione energetica centro sportivo	L'attività prevede il monitoraggio degli interventi di manutenzione e dei consumi relativi alle utenze del centro sportivo "S. Pertini" in via Terni a seguito degli interventi di riqualificazione energetica eseguiti dalla società concessionaria al fine di calcolare il canone dovuto.	Rilevazione dei consumi in contraddittorio con la società concessionaria del servizio di gestione degli impianti termici al 15/07/2016. Compilazione del prospetto di calcolo finalizzato al calcolo del canone dovuto per la stagione precedente e predisposizione degli impegni di spesa e certificati di liquidazione entro il 30/11/2016.
4^ attività Opere di adeguamento alle norme di prevenzione incendi della scuola primaria "Aldo Moro" in via Redipuglia	L'attività prevede gli adempimenti relativi alla formalizzazione dell'incarico per la progettazione e direzione lavori, all'appalto e realizzazione delle opere ed alla loro conclusione con l'emissione del certificato di regolare esecuzione con i pagamenti degli stati di avanzamento lavoro.	Entro il 30/05/2016 dovrà essere formalizzato l'incarico di progettazione e direzione lavori. Entro il 15/07/2016 dovranno essere approvati gli studi di fattibilità tecnica ed economica, ed il progetto definitivo/ esecutivo delle opere. Entro il 20/07/2016 si procederà con la validazione del progetto. Entro il 30/07/2016 dovrà essere emesso il bando di gara per l'affidamento dei lavori. Entro il 30/09/2016 si dovranno affidare i lavori e consegnare le aree di cantiere. Entro il 28/02/2017 si concluderanno le opere. Entro il 28/05/2017 dovrà essere emesso il certificato di regolare esecuzione. Le attività di cui sopra sono subordinate alla verifica con l'ufficio ragioneria degli equilibri di bilancio regolati dalla Legge di stabilità per l'anno 2016.
5^ attività Interventi di manutenzione alla scuola secondaria di primo grado ed altri edifici comunali	L'attività prevede interventi di manutenzione alla pavimentazione della scuola secondaria di primo grado in via XXV Aprile e la verifica finalizzata alla ricerca di eventuali materiali contenenti amianto presso il plesso scolastico di via Toti/XXV Aprile/Partigiani, la scuola dell'infanzia, la scuola primaria ed il municipio.	Entro il 30/06/2016 si procederà con l'affidamento, impegno di spesa ed esecuzione delle verifiche da eseguire presso gli edifici comunali. Entro il 10/09/2016 si eseguiranno gli interventi alla pavimentazione presso la scuola secondaria di primo grado.

6^ attività Manutenzione straordinaria Civico Cimitero	L'attività prevede gli interventi di manutenzione straordinaria alle strutture, agli impianti ed alla pavimentazione del Civico Cimitero.	Entro il 30/12/2016 si procederà ad una verifica relativamente all'accertamento della copertura finanziaria dello stanziamento previsto con proventi derivanti dalle "concessioni cimiteriali", oltre che ad una verifica sulla possibilità di impegnare la spesa in funzione delle norme finanziarie vigenti. Nel caso in cui si potrà procedere all'impegno di spesa, la fase di studio di fattibilità tecnica ed economica potrà essere completata entro il 30/03/2017. La fase di progettazione definitiva ed esecutiva potrà essere completata entro il 30/05/2017. La fase di appalto e consegna dei lavori entro il 30/09/2017. La fase di esecuzione dei lavori e collaudo entro il 31/12/2017.
7^ attività Riquilificazione pavimentazioni stradali	L'attività prevede gli interventi di riquilificazione della pavimentazione stradale in vie diverse del territorio comunale.	Entro il 30/06/2016 dovranno essere approvati gli studi di fattibilità tecnica ed economica, ed il progetto definitivo/esecutivo delle opere. Entro il 20/07/2016 si procederà con la validazione del progetto. Entro il 30/07/2016 dovrà essere emesso il bando di gara per l'affidamento dei lavori. Entro il 30/09/2016 si dovranno affidare i lavori e consegnare le aree di cantiere. Entro il 30/12/2016 si concluderanno le opere. Entro il 30/03/2017 dovrà essere emesso il certificato di regolare esecuzione. Le attività di cui sopra sono subordinate alla verifica con l'ufficio ragioneria degli equilibri di bilancio regolati dalla Legge di stabilità per l'anno 2016.
8^ attività Abbattimento barriere architettoniche strade	L'attività prevede gli interventi di abbattimento delle barriere architettoniche dai percorsi pedonali lungo le vie cittadine.	Entro il 30/06/2016 dovranno essere approvati gli studi di fattibilità tecnica ed economica, ed il progetto definitivo/esecutivo delle opere. Entro il 20/07/2016 si procederà con la validazione del progetto. Entro il 30/07/2016 dovrà essere emesso il bando di gara per l'affidamento dei lavori. Entro il 30/09/2016 si dovranno affidare i lavori e consegnare le aree di cantiere. Entro il 30/12/2016 si concluderanno le opere. Entro il 30/03/2017 dovrà essere emesso il certificato di regolare esecuzione. Le attività di cui sopra sono subordinate alla verifica con l'ufficio ragioneria degli equilibri di bilancio regolati dalla Legge di stabilità per l'anno 2016.
9^ attività Realizzazione /manutenzione parcheggi	L'attività prevede gli interventi di manutenzione della pavimentazione stradale delle aree a parcheggio.	Entro il 30/12/2016 si procederà ad una verifica relativamente all'accertamento della copertura finanziaria dello stanziamento previsto con proventi derivanti da "oneri di urbanizzazione - monetizzazioni", oltre che ad una verifica sulla possibilità di impegnare la spesa in funzione delle norme finanziarie reattive agli equilibri di bilancio introdotte dalla legge Finanziaria per l'anno 2016. Le attività proseguirebbero con le fasi di progettazione entro il 30/06/2017; appalto e consegna lavori entro il 10/09/2017; Esecuzione delle opere entro il 10/12/2017; Collaudo/certificato di regolare esecuzione entro il 10/03/2018.
10^ attività Acquisizione impianti di illuminazione pubblica	L'attività prevede gli adempimenti relativi al riscatto degli impianti di illuminazione pubblica di Enel Sole finalizzato alla riquilificazione degli impianti stessi ed alla ricerca di nuove forme di gestione economicamente più vantaggiose per l'Ente.	Entro il 30/09/2016 si procederà con la richiesta ad Enel Sole dell'attualizzazione del valore dei cespiti. Gli adempimenti successivi saranno valutati in considerazione delle decisioni assunte dall'aggregazione dei comuni costituita con l'obiettivo di riquilificare l'impianto di illuminazione pubblica. Le attività di cui sopra sono subordinate alla verifica con l'ufficio ragioneria degli equilibri di bilancio regolati dalla Legge di stabilità per l'anno 2016.
11^ attività Riquilificazione arredo urbano in piazza Matteotti	L'attività prevede la realizzazione di interventi di riquilificazione degli elementi di arredo urbano presenti in piazza Matteotti tra le quali la messa in sicurezza con rifacimento della fontana e la sistemazione della pavimentazione in binderi e lastre di pietra.	Entro il 30/06/2016 si procederà con la ricognizione degli interventi necessari per la messa in sicurezza della fontana di piazza Matteotti, degli elementi di arredo e della pavimentazione. Entro il 30/09/2016 si procederà all'affidamento dei lavori ed all'impegno di spesa. Le opere potranno essere eseguite entro il 30/11/2016. Le attività di cui sopra sono subordinate alla verifica con l'ufficio ragioneria degli equilibri di bilancio regolati dalla Legge di stabilità per l'anno 2016.
12^ attività Installazione casa dell'acqua in via Garibaldi	L'attività prevede l'installazione di una struttura per l'erogazione di acqua potabile refrigerata, naturale e addizionata di CO2 presso i giardini pubblici in via Garibaldi in collaborazione con CAP Holding S.p.A.	Entro il 30/04/2016 si procederà con la stipula della convenzione con CAP Holding SpA per la fornitura della struttura ed all'acquisizione agli atti dei preventivi di spesa per le predisposizioni necessarie ad ospitare la struttura.

13^ attività Acquisto automezzi di servizio	L'attività prevede la sostituzione dei veicoli di servizio in carico all'Area Lavori Pubblici per l'espletamento degli interventi eseguiti in amministrazione diretta dal personale operaio. Gli stessi veicoli saranno utili per il servizio di protezione civile.	Entro il 30/06/2016 si procederà ad una selezione dei veicoli con i requisiti necessari mediante la consultazione del mercato elettronico. Entro il 30/09/2016 si dovrà essere l'affidamento ed impegno di spesa. Le attività di cui sopra sono subordinate alla verifica con l'ufficio ragioneria degli equilibri di bilancio regolati dalla Legge di stabilità per l'anno 2016.
14^ attività Riqualificazione parchi e giardini	L'attività prevede interventi di riqualificazione delle aree a verde sia in riferimento all'arredo ed ai giochi presenti nei giardini che al contenimento delle piante ed eventuale loro sostituzione.	Entro il 30/06/2016 si procederà ad una ricognizione degli interventi necessari concordando con l'Amministrazione comunale l'ordine di priorità. Entro il 30/09/2016 si dovrà procedere con l'affidamento e con l'impegno di spesa. Gli interventi potranno essere realizzati entro il 30/12/2016. Le attività di cui sopra sono subordinate alla verifica con l'ufficio ragioneria degli equilibri di bilancio regolati dalla Legge di stabilità per l'anno 2016.
ANNO 2015		
1^ attività Messa in sicurezza area ex ITS in via Ravenna	L'attività prevede gli interventi di messa in sicurezza dell'area ex ITS sita in via Ravenna per l'inquinamento da cromo. L'opera è inserita nel programma delle opere pubbliche anno 2015.	Lo stato di fatto è rappresentato da: Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 08/06/2015: "Approvazione progetto operativo definitivo / esecutivo di bonifica per la messa in sicurezza di emergenza con misure correttive dell'area ex ITS international sita a Canegrate in via Ravenna 15"; Deter. n. 83 del 12/06/2015: "Approvazione documenti di gara per la messa in sicurezza di emergenza con misure correttive dell'area ex ITS international sita in Canegrate via Ravenna - Determinazione a contrarre"; Deter. n. 92 del 07/07/2015: "Nomina seggio di gara per l'appalto delle opere di messa in sicurezza di emergenza con misure correttive dell'area ex ITS"; Deter. n. 112 del 29/07/2015: "Gara per la messa in sicurezza di emergenza con misure correttive dell'area ex its international sita in Canegrate in via Ravenna n. 15. Aggiudicazione definitiva a favore del costituendo RTI tra la ditta Severn Trent Italia SpA e la ditta Ronchi Srl ed approvazione verbale di gara"; Contratto di appalto stipulato in data 19/10/2015 rep. n. 6158 registrato a Legnano il 30/10/2015 al n. 72; Deter. n. 191 del 20/11/2015: "Progetto operativo di bonifica per la messa in sicurezza di emergenza con misure correttive dell'area ex ITS international sita a Canegrate in via Ravenna 15. Autorizzazione subappalto opere edili, civili, scavi, opere da fabbro ed assistenze murarie in genere"; Verbale di consegna lavori sottoscritto in data 20/01/2016; Comunicazione disponibilità delle aree in data 23/02/2016 prot. n. 3448 del 24/02/2016;
2^ attività Lavori di ampliamento Civico Cimitero e di rifacimento della copertura in lastre di cemento amianto	L'attività prevede le opere di sostituzione delle lastre di cemento amianto e la realizzazione dell'ampliamento cimiteriale con nuovi loculi e cellette ossario/urne cinerarie. L'opera è inserita nel programma delle opere pubbliche anno 2015.	Deliberazione di Giunta comunale n. 240 del 21/12/2015: "Opere di ampliamento del Civico Cimitero. Approvazione del progetto esecutivo relativo al I lotto funzionale". Deter. n. 6 del 26/01/2016: "Nomina seggio di gara per l'appalto dei lavori di ampliamento Civico Cimitero e di rifacimento della copertura in lastre di cemento amianto via D. Chiesa Canegrate espletata mediante l'utilizzo della piattaforma SINTEL di ARCA Regione Lombardia"; Deter. n. 33 del 07/03/2016: "Appalto di esecuzione di lavori di ampliamento civico cimitero e di rifacimento della copertura in lastre di cemento-amianto – Via Damiano Chiesa Canegrate. Aggiudicazione definitiva."; In data 04/05/2016 è stato stipulato il contratto di appalto per le opere in oggetto. Verbale di consegna lavori avvenuti in data 23/02/2016 a cura della Direzione Lavori e contestuale disponibilità delle aree oggetto di intervento. <u>Entro il 30/12/2016 si concluderanno le opere. Entro il 30/03/2017 sarà emesso il certificato di regolare esecuzione.</u>

Risorse umane: n. 1 Responsabile di Area, n. 2 Istruttori Tecnici, n. 1 Collaboratore amministrativo. Eventuali professionisti esterni per specifiche competenze.						
Risorse strumentali: Risorse a disposizione dell'Ufficio - Ditte specialistiche esterne						
Risorse finanziarie						
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

PROGRAMMA:	20000
PROGETTO:	11000

Obiettivo :	SERVIZIO GESTIONE e MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO
--------------------	--

Descrizione:	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
---------------------	---

ATTIVITA'	DESCRIZIONE / OGGETTO	INDICATORI DI RISULTATO
1^ attività Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree e degli immobili comunali relativamente alle strutture ed agli impianti. Redazione atti di affidamento ed impegno di spesa. Raccolta segnalazioni, visite di sopralluogo, trasmissione ordini di lavoro, programmazione e verifica esecuzione interventi. Tenuta della contabilità e predisposizione certificati di liquidazione.	Programmazione settimanale. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.
2^ attività Manutenzione ordinaria e straordinaria strade, parcheggi e aree pedonali	Manutenzione ordinaria e straordinaria della pavimentazione stradale, parcheggi e aree pedonali. Redazione atti di affidamento ed impegno di spesa. Raccolta segnalazioni, visite di sopralluogo, trasmissione ordini di lavoro, programmazione e verifica esecuzione interventi. Tenuta della contabilità e predisposizione certificati di liquidazione.	Programmazione settimanale. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.
3^ attività Gestione utenze edifici e conduzione impianti termici e di condizionamento	Gestione utenze per gli impianti degli edifici pubblici mediante la selezione dei fornitori, la redazione degli atti di affidamento ed impegno di spesa. Raccolta segnalazioni, visite di sopralluogo, trasmissione ordini di lavoro, programmazione e verifica esecuzione interventi. Tenuta della contabilità e predisposizione certificati di liquidazione.	Programmazione settimanale. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.
4^ attività Gestione automezzi	Gestione automezzi dell'Ente mediante la selezione dei fornitori di carburante, la redazione degli atti di affidamento ed impegno di spesa. Tenuta della contabilità e predisposizione certificati di liquidazione. Per gli automezzi in carico all'Area si provvede alla manutenzione periodica mediante ditta individuata dall'ufficio provveditorato, impegnando la spesa necessaria.	Programmazione annuale.

5^ attività Gestione e coordinamento servizi ed infrastrutture a rete. Adempimenti per la disciplina del sottosuolo (L.R. 26/2003 e L.R. 7/2012).	<p>Coordinamento degli interventi alle infrastrutture a rete. Redazione atti di affidamento ed impegno di spesa. Raccolta segnalazioni, visite di sopralluogo, trasmissione ordini di lavoro, programmazione e verifica esecuzione interventi. Tenuta della contabilità e predisposizione certificati di liquidazione. Emissione delle autorizzazioni alla manomissione di suolo pubblico. Verifica ripristini e collaudo interventi.</p>	<p>Programmazione settimanale. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.</p>
6^ attività Gestione e coordinamento squadra operai	<p>Gestione e coordinamento squadra operai per gli interventi eseguiti in amministrazione diretta relativi a piccoli interventi di manutenzione ordinaria agli edifici, alla segnaletica verticale, alla pulizia di aree pertinenziali degli edifici pubblici, agli adempimenti per l'approntamento di luoghi interessati da manifestazioni comunali e, in collaborazione con l'ufficio elettorale, la predisposizione degli spazi per la propaganda elettorale e per l'allestimento dei seggi elettorali in occasione delle consultazioni elettorali.</p>	<p>Programmazione settimanale secondo scadenze istituzionali. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.</p>
7^ attività Gestione e coordinamento servizi cimiteriali	<p>Gestione e coordinamento degli aspetti tecnici relativi all'espletamento dei servizi cimiteriali in collaborazione con l'ufficio servizi demografici. Redazione atti di affidamento ed impegno di spesa. Raccolta segnalazioni, visite di sopralluogo, trasmissione ordini di lavoro, programmazione e verifica esecuzione interventi. Tenuta della contabilità e predisposizione certificati di liquidazione. Emissione delle autorizzazioni alla posa dei monumenti. Vigilanza sulla corretta utilizzazione delle concessioni.</p>	<p>Programmazione settimanale. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.</p>
8^ attività Inventario beni	<p>Tenuta ed aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili del patrimonio comunale, delle banche dati informatizzate, degli archivi tecnici ed amministrativi (atti di provenienza, variazioni immobiliari, stato di consistenza, manutenzione, ecc.) con specifico riferimento ai dati catastali ed a tutti i cespiti comunali.</p>	<p>Entro il 30/03/2016 l'ufficio raccoglie l'aggiornamento dell'inventario dalle aree assegnatarie del patrimonio. La delibera di approvazione verrà proposta prima del bilancio consuntivo.</p>
9^ attività Gestione e coordinamento patrimonio	<p>Gestione e coordinamento degli aspetti tecnici ed amministrativi degli immobili concessi in locazione, concessione e comodato sia attivi che passivi. Redazione atti di approvazione, accertamento ed impegno di spesa. Raccolta segnalazioni, visite di sopralluogo. Tenuta della contabilità. Vigilanza sulla corretta utilizzazione delle strutture.</p>	<p>Programmazione settimanale. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.</p>

Risorse umane: n. 1 Responsabile di Area, n. 2 Istruttori Tecnici, n. 1 Collaboratore amministrativo, n. 2 Esecutori tecnici. Eventuali professionisti esterni per specifiche competenze.					
Risorse strumentali: Risorse a disposizione dell'Ufficio - Ditte specialistiche esterne					
Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

PROGRAMMA:	20000
PROGETTO:	12000

Obiettivo :	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO
--------------------	---

Descrizione:	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE SUL TERRITORIO
---------------------	---

ATTIVITA'	DESCRIZIONE / OGGETTO	INDICATORI DI RISULTATO
1^ attività Protezione Civile	L'attività prevede il coordinamento delle attività di protezione civile. Adempiere alle disposizioni normative in materia ed avere uno strumento costituito da uomini e mezzi, gestito dall'A.C., rivolto alla salvaguarda del territorio comunale. Rapporti con gli altri organismi pubblici e privati in materia di protezione civile (prefetture, ministeri, associazioni di volontariato, ecc.). L'attività prevede l'eventuale aggiornamento e/o revisione del piano di emergenza comunale sulla base di mutate condizioni previste dal piano in vigore sulla base di emissioni di direttive regionale in materia.	Secondo scadenze tecniche ed amministrative stabilite oltre a quelle conseguenti ad accadimenti ed avvenimenti straordinari.
2^ attività Prevenzione rischio idrogeologico	L'attività prevede la pianificazione di verifiche di controllo, con speciale riferimento agli argini lungo il fiume Olona, al fine di prevenire e contenere i rischi di esondazione. Tale attività viene svolta con la collaborazione del Gruppo di Volontari di Protezione Civile ed il Consorzio del Fiume Olona. I tecnici dell'Area LLPP in servizio di reperibilità, attivato su segnalazione della Prefettura, coordineranno la sorveglianza allo scopo di salvaguardare il territorio ed i suoi abitanti da eventuali esondazioni.	Frequenza settimanale. Costante nelle fasi di allerta.
3^ attività Vasche laminazione fiume Olona	L'attività prevede la partecipazione alle riunioni del Comitato Tecnico di coordinamento per gli interventi riguardanti le vasche di laminazione e la redazione dei pareri per conto dell'Amministrazione Comunale.	Secondo scadenze tecniche stabilite.

Risorse umane: n. 1 Responsabile di Area, n. 2 Istruttori Tecnici, n. 1 Collaboratore amministrativo, n. 2 Esecutori tecnici. Eventuali professionisti esterni per specifiche competenze.
Risorse strumentali: Risorse a disposizione dell'Ufficio - Ditte specialistiche esterne

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

PROGRAMMA:	20000
PROGETTO:	13000

Obiettivo : **SERVIZIO TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

Descrizione: **VERIFICA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO IN ADEMPIMENTO AI DISPOSTI DEL D.LGS. 81/2008 E SMI**

ATTIVITA'	DESCRIZIONE / OGGETTO	INDICATORI DI RISULTATO
1^ attività RSPP E MEDICO COMPETENTE	Individuazione e verifica attività del Medico competente e del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione al fine di garantire continuità alla formazione ed informazione dei dipendenti nell'obiettivo di miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro e di screening medico dei lavoratori.	30/05/2016
2^ attività VISITE MEDICHE	Programmazione e svolgimento visite mediche dipendenti.	30/10/2016
3^ attività DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI E PPE	Revisione e/o Aggiornamento del Documento di valutazione dei Rischi.	30/10/2016
4^ attività AGGIORNAMENTO ADDETTI SERVIZIO PREVENZIONE	Servizio di Prevenzione. Aggiornamento degli addetti al servizio di prevenzione e protezione alle specifiche attribuzioni e competenze.	30/12/2016
5^ attività PROVE DI EVACUAZIONE	Esercitazione con prove di evacuazione dal municipio dei lavoratori.	30/12/2016
6^ attività RIUNIONE PERIODICA	Riunione periodica annuale tra il datore di lavoro, RSPP, Medico competente, rappresentante dei lavoratori.	30/12/2016

Risorse umane: n. 1 Responsabile di Area, n. 1 Istruttori Tecnici, n. 1 Collaboratore amministrativo. Eventuali professionisti esterni per specifiche
Risorse strumentali: Risorse a disposizione dell'Ufficio - Ditte specialistiche esterne

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

PROGRAMMA:	20000
PROGETTO:	80000

Obiettivo :	ECOLOGIA E AMBIENTE
--------------------	----------------------------

Descrizione:	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI RIVOLTI ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE
---------------------	---

ATTIVITA'	DESCRIZIONE / OGGETTO	INDICATORI DI RISULTATO
1^ attività Iniziative per ambiente	Iniziative promozionali sull'ambiente in genere rivolte alla cittadinanza ed alle scuole; redazione di materiale divulgativo specifico finalizzato al recupero e riutilizzo dei rifiuti per ridurre i costi di smaltimento. Rapporti con le istituzioni e le associazioni per particolari iniziative in difesa dell'ambiente e per la promozione dell'uso corretto del territorio (Comuni virtuosi, ICBI, FIAB, infortuni in itinere, comuni ricicloni).	Programmazione annuale.
2^ attività Igiene urbana	Gestione e monitoraggio del servizio di Igiene Urbana gestito in appalto; controllo della esatta esecuzione dei servizi di Igiene Urbana da parte della società appaltatrice: servizio informativo telefonico all'utenza svolgendo un'attività di raccordo tra cittadini e gestore del servizio di Igiene Urbana per la risoluzione di problematiche varie inerenti il servizio raccolta rifiuti e spazzamento strade; collaborazione con il gestore del servizio di igiene urbana per l'ottimizzazione dei vari servizi erogati; attività di monitoraggio della raccolta differenziata; attività di promozione, sensibilizzazione e di educazione ambientale organizzando incontri periodici con scuole e associazioni.	Frequenza quotidiana.
3^ attività Tutela risorse naturali	Tutela delle risorse naturali, controllo dell'inquinamento idrico, del suolo ed elettromagnetico; formulazione di eventuali piani di intervento, provvedimenti ordinativi. Tutela contro l'inquinamento atmosferico: emanazione di ordinanze, raccolta documentazione e dati, indagini conoscitive, riscontro ad esposti per inconvenienti di origine atmosferica. Tutela contro l'inquinamento acustico: rapporto con cittadini, servizi tecnici, Area Polizia Locale, ASL e ARPA per l'accertamento della rumorosità. Ordinanza e controllo utilizzo acqua potabile periodo estivo.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
4^ attività Manutenzione parchi e giardini	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde dei parchi e giardini pubblici. Redazione atti di affidamento ed impegno di spesa. Raccolta segnalazioni, visite di sopralluogo, trasmissione ordini di lavoro, programmazione e verifica esecuzione interventi. Tenuta della contabilità e predisposizione certificati di liquidazione.	Programmazione settimanale. Nel caso di urgenze, gli interventi verranno eseguiti con immediatezza o nel più breve tempo possibile.
5^ attività Disinfestazione e derattizzazione	Programmazione gestione interventi di profilassi antiparassitaria nelle aree a verde e di disinfestazione, disinfestazione e derattizzazione sia nei luoghi pubblici che nelle scuole.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
6^ attività Randagismo	Predisposizione atti per i servizi di custodia finalizzati alla prevenzione del randagismo.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
7^ attività Bonifiche	Attivazione di progetti di bonifica siti inquinati, promozione e/o partecipazione a conferenze di servizi per espressione di pareri o autorizzazioni.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
8^ attività Parchi sovracomunali	Gestione pratiche Parco dei Mulini e Parco del Roccolo.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
9^ attività Controlli scarichi abusivi	Controlli con la Polizia Locale per il compostaggio domestico, scarichi abusivi, ed esposti cittadinanza.	Programmazione mensile. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
10^ attività Lotta al tarlo asiatico	Lotta al tarlo asiatico in collaborazione con ERSAF (Regione).	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
11^ attività Lotta all'ambrosia	Campagna di prevenzione contro l'ambrosia e controlli sul territorio.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.

12^ attività Denunce amianto	Collaborazione con ASL per denunce presenza amianto, informazioni alla cittadinanza e ordinanze di rimozione.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.
13^ attività Pareri detassazioni/riduzioni	Attività di controllo e rilascio pareri per detassazione e riduzione tassa rifiuti. Attività legate alla istituzione della tariffa puntuale.	Secondo scadenze tecniche stabilite.
14^ attività VAS	Valutazione Ambientale Strategica di Piani e Programmi. Adempimenti inerenti la verifica di esclusione dalla VAS o la procedura di VAS di Piani Urbanistici Generali e Piani Attuativi di iniziativa pubblica e privata costituenti variante alle previsioni del PGT	45 - 90gg dalla conferenza valutazione
15^ attività Impianti termici	Coordinamento con la Provincia per il controllo degli impianti termici ed emissione ordinanze.	Secondo scadenze tecniche stabilite. Entro 30 giorni dalla segnalazione o nel più breve tempo possibile in caso di emergenze.

Risorse umane: n. 1 Responsabile di Area, n. 1 Istruttori Tecnici, n. 2 Collaboratori amministrativi. Eventuali professionisti esterni per specifiche competenze.

Risorse strumentali: Strumentazione e mezzi a disposizione del Servizio

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		
TITOLO 3 Entrate extratributarie							
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Capitolo 42000 / 0 (3.01.01.000)	RIMBORSI PER PRODUZIONE ENERGIA DA IMPIANTO FOTOVOLTAICO	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
Capitolo 45000 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTI DI ISTRUTTORIA PER POSA MONUMENTI AL CIMITERO	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	300,00 300,00	300,00 300,00	300,00	300,00
Capitolo 66000 / 0 (3.01.03.01.000)	CANONE CONCESSIONARIO FOGNATURA	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	79.594,00 79.594,00	56.714,00 56.714,00	56.714,00	56.714,00
Capitolo 69000 / 0 (3.01.03.02.000)	PROVENTI PER L'UTILIZZO POLO FIERISTICO	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
Capitolo 70000 / 0 (3.01.03.02.000)	CANONE LOCAZIONE AREA PER ANTENNA TELEFONIA MOBILE	74.475,28	previsione di competenza previsione di cassa	53.750,00 94.698,77	50.300,00 100.000,00	46.050,00	46.050,00
Capitolo 72000 / 0 (3.01.03.02.000)	CANONE DI LOCAZIONE RSA	57.279,16	previsione di competenza previsione di cassa	5.050,00 74.189,03	5.050,00 62.329,16	5.050,00	5.050,00
Capitolo 73000 / 0 (3.01.03.02.000)	FITTI ATTIVI POLO FIERISTICO E LABORATORI	4.167,32	previsione di competenza previsione di cassa	38.000,00 53.289,43	38.000,00 42.167,32	38.000,00	38.000,00
Capitolo 75000 / 0 (3.01.03.02.000)	CANONE UTILIZZO LOCALI PER CENTRO RIABILITAZIONE DON GNOCCHI (c/o ex borletti)	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	13.450,00 13.450,00	13.450,00 13.450,00	13.450,00	13.450,00
Capitolo 76000 / 0 (3.01.03.02.000)	CANONE ORTI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	525,00 525,00	525,00 525,00	525,00	525,00
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	135.921,76	previsione di competenza previsione di cassa	191.669,00 317.046,23	165.339,00 276.485,48	161.089,00	161.089,00
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti							
Capitolo 91100 / 0 (3.05.02.04.000)	PROVENTI PER RIPIANTUMAZIONE ALBERI ABBATTUTI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Capitolo 91200 / 0 (3.05.02.04.000)	INCOLUMITA' PUBBLICA CON RIVALSÀ PRIVATI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	10.000,00 10.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Capitolo 93000 / 0 (3.05.99.02.000)	INTROITI DIVERSI - legge Merloni	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	8.720,00 8.720,00	7.000,00 7.000,00	0,00	0,00
Capitolo 95500 / 0 (3.05.99.99.000)	RIMBORSO UTENZE STRUTTURE IN LOCAZIONE O CONCESSE IN USO	21.927,19	previsione di competenza previsione di cassa	12.000,00 28.317,76	12.000,00 33.927,19	12.000,00	12.000,00
Capitolo 96000 / 0 (3.05.99.99.000)	RIMBORSO UTENZE PER UTILIZZO POLO FIERISTICO	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	5.000,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Capitolo 97500 / 0 (3.05.99.99.000)	CORRISPETTIVO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS - VRD (VALORE RICAVI DISTRIBUZIONE GAS)	248.435,52	previsione di competenza previsione di cassa	137.720,00 421.766,52	137.720,00 386.155,52	137.720,00	137.720,00
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	270.362,71	previsione di competenza previsione di cassa	174.440,00 474.804,28	172.720,00 443.082,71	165.720,00	165.720,00
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	406.284,47	previsione di competenza	366.109,00	338.059,00	326.809,00	326.809,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
previsione di cassa					791.850,51	719.568,19	
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
Tipologia 200 Contributi agli investimenti							
Capitolo 101000 / 0 (4.02.01.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE PER PISTA CICLABILE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	130.814,02	0,00		
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	130.814,02	0,00		
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	130.814,02	0,00		
TOTALE TITOLI		406.284,47	previsione di competenza	366.109,00	338.059,00	326.809,00	326.809,00
			previsione di cassa	922.664,53	719.568,19		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		406.284,47	previsione di competenza	1.421.393,10	1.991.989,11	326.809,00	326.809,00
			previsione di cassa	2.681.242,79	1.747.268,55		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
01 05 Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 56000 / 0 (01.05-1.03.02.99.000)	SPESE CONDOMINI		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	3.898,00 0,00 0,00 3.898,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	3.898,00 0,00 0,00 3.898,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00
Totale programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali			0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	3.898,00 0,00 0,00 3.898,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00
01 06 Programma 06 Ufficio tecnico								
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 70000 / 0 (01.06-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER UFFICIO TECNICO		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	150,00 0,00 0,00 258,82	50,00 0,00 0,00 50,00	150,00 0,00 0,00 150,00	150,00 0,00 0,00 150,00
Capitolo 71000 / 0 (01.06-1.03.01.02.000)	FORNITURA CARBURANTE MEZZI U.T		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.600,00 0,00 0,00 3.100,00	1.600,00 0,00 0,00 1.600,00	1.600,00 0,00 0,00 1.600,00	1.600,00 0,00 0,00 1.600,00
Capitolo 72000 / 0 (01.06-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE EDIFICI E MOBILI		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	100,00 0,00 0,00 100,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00
Capitolo 76000 / 0 (01.06-1.03.02.09.000)	GESTIONE MEZZI U.T.		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.850,00 0,00 0,00 4.914,34	1.200,00 0,00 0,00 1.200,00	1.200,00 0,00 0,00 1.200,00	1.200,00 0,00 0,00 1.200,00
Capitolo 77000 / 0 (01.06-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONI	SEDE ISTITUZIONALE	13.751,31	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	22.000,00 0,00 0,00 28.003,26	10.000,00 0,00 0,00 23.751,31	9.000,00 0,00 0,00 9.000,00	9.000,00 0,00 0,00 9.000,00
Capitolo 78000 / 0 (01.06-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE EDIFICI municipio (elettricista fabbro etc estintori)		5.827,92	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	25.000,00 0,00 0,00 27.704,32	23.500,00 0,00 0,00 29.327,92	21.000,00 0,00 0,00 21.000,00	21.000,00 0,00 0,00 21.000,00
Capitolo 80000 / 0 (01.06-1.03.02.11.000)	PROGETTAZIONI, COLLAUDI, CONSULENZE E SPESE LEGALI		640,50	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.698,29 1.698,29 0,00 8.565,24	6.698,29 1.698,29 0,00 7.338,79	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 83000 / 0 (01.06-1.03.02.13.000)	MANUTENZIONE allarme municipio	925,80	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.500,00 0,00 0,00 1.814,76	1.500,00 0,00 0,00 2.425,80	1.500,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	21.145,53	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	60.298,29 1.698,29 0,00 74.860,74	44.648,29 1.698,29 0,00 65.793,82	37.950,00 0,00 0,00 0,00	36.950,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 90000 / 0 (01.06-2.02.01.09.000)	MANUTENZIONE STRAODINARIA MUNICIPIO E SEDI ISTITUZIONALI (vendita Atinom 15 29113+14293,10ouu)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	43.406,10 0,00 0,00 43.406,10	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 92000 / 0 (01.06-2.02.01.09.000)	RECUPERO EDIFICIO EX BORLETTI E MAGAZZINO COMUNALE - MUTUO - am08 - am09	7.731,43	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 7.731,43	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	7.731,43	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	43.406,10 0,00 0,00 51.137,53	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 06	Ufficio tecnico	28.876,96	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	103.704,39 1.698,29 0,00 125.998,27	44.648,29 1.698,29 0,00 65.793,82	37.950,00 0,00 0,00 0,00	36.950,00 0,00 0,00 0,00

01 10 Programma 10 Risorse umane

Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 129000 / 0 (01.10-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER SICUREZZA LUOGO DI LAVORO (varie)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200,00 0,00 0,00 200,00	100,00 0,00 0,00 100,00	200,00 0,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 130000 / 0 (01.10-1.03.01.05.000)	ACQUISTO BENI PER SICUREZZA LUOGO DI LAVORO (materiale sanitario)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	150,00 0,00 0,00 150,00	50,00 0,00 0,00 50,00	150,00 0,00 0,00 0,00	150,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 132000 / 0 (01.10-1.03.02.04.000)	SERVIZI PER ADEPIMENTI INERENTI LA SICUREZZA LUOGO DI LAVORO (corsi)	500,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	530,00 0,00 0,00 1.030,00	700,00 0,00 0,00 1.200,00	700,00 0,00 0,00 0,00	700,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 135000 / 0 (01.10-1.03.02.18.000)	SERVIZI PER ADEPIMENTI INERENTI LA SICUREZZA LUOGO DI LAVORO (medico)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.500,00 0,00 0,00 2.500,00	2.800,00 0,00 0,00 2.800,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 138000 / 0 (01.10-1.03.02.99.000)	SERVIZI PER ADEPIMENTI INERENTI LA SICUREZZA LUOGO DI LAVORO (gestione servizio)	1.345,29	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.050,00 0,00 0,00 6.396,04	4.050,00 0,00 0,00 5.395,29	4.050,00 0,00 0,00 0,00	4.050,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	1.845,29	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	7.430,00 0,00 0,00	7.700,00 0,00 0,00	6.100,00 0,00 0,00	6.100,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			previsione di cassa	10.276,04	9.545,29		
Totale programma 10	Risorse umane	1.845,29	previsione di competenza	7.430,00	7.700,00	6.100,00	6.100,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.276,04	9.545,29		
01 11 Programma	11	Altri servizi generali					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 147000 / 0 (01.11-1.02.01.99.000)	IMPOSTE TASSE (varie inerenti municipio)	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
Capitolo 151000 / 0 (01.11-1.03.01.02.000)	CARBURANTE AUTOMEZZI MESSI	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.500,00	1.500,00		
Capitolo 154000 / 0 (01.11-1.03.02.05.000)	UTENZE MUNICIPIO (enel)	5.289,95	previsione di competenza	30.000,00	27.500,00	25.000,00	25.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.613,04	27.500,00		
Capitolo 154100 / 0 (01.11-1.03.02.05.000)	UTENZE MUNICIPIO (telefonia)	1.734,99	previsione di competenza	9.300,00	8.550,00	8.000,00	8.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.333,78	9.000,00		
Capitolo 154200 / 0 (01.11-1.03.02.05.000)	UTENZE PROTEZIONE CIVILE	346,21	previsione di competenza	1.500,00	1.000,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.642,90	1.346,21		
Capitolo 154300 / 0 (01.11-1.03.02.05.000)	CONSUMI GAS MUNICIPIO	7.932,93	previsione di competenza	30.067,00	26.000,00	25.000,00	25.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	35.877,44	28.000,00		
Capitolo 154400 / 0 (01.11-1.03.02.05.000)	CONSUMI ACQUA MUNICIPIO	1.200,69	previsione di competenza	4.233,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.618,13	2.400,69		
Capitolo 157000 / 0 (01.11-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ASCENSORE EX BORLETTI	427,46	previsione di competenza	1.500,00	1.000,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.192,57	1.427,46		
Capitolo 159000 / 0 (01.11-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE EDIFICI (altri generali senza specifica missione/programma)	2.117,77	previsione di competenza	5.000,00	3.102,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.754,56	5.219,77		
Capitolo 163000 / 0 (01.11-1.03.02.13.000)	SERVIZI MUNICIPIO (sorveglianza pulizia municipio)	4.434,06	previsione di competenza	53.209,00	53.500,00	53.000,00	53.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	66.511,26	57.934,06		
Capitolo 168000 / 0 (01.11-1.04.01.01.000)	AVCP - CONTRIBUTO (inerenti sede istituzionale)	540,00	previsione di competenza	1.000,00	800,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.340,00		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 173020 / 0 (01.11-1.10.05.01.000)	SANZIONI SU TASSA GOVERNATIVA TELEFONIA MOBILE - ritardi	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	300,00 0,00 0,00 300,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	24.024,06	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	137.709,00 0,00 0,00 168.443,68	124.252,00 0,00 0,00 135.768,19	120.800,00 0,00 0,00 120.800,00	120.800,00 0,00 0,00 120.800,00
TITOLO 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 176000 / 0 (01.11-2.02.01.04.000)	ACQUISTO MOBILI ED ATTREZZATURE vendi az15	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.700,00 0,00 0,00 3.700,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 176480 / 0 (01.11-2.02.01.09.000)	MANUTENZIONI VARIE - condono	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 0,00 100,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 176500 / 0 (01.11-2.02.01.09.000)	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA MUNICIPIO - avlibero16	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	9.800,00 0,00 0,00 9.800,00	9.800,00 0,00 0,00 9.800,00	9.800,00 0,00 0,00 9.800,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.800,00 0,00 0,00 3.800,00	9.800,00 0,00 0,00 9.800,00	9.800,00 0,00 0,00 9.800,00	9.800,00 0,00 0,00 9.800,00
Totale programma 11	Altri servizi generali	24.024,06	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	141.509,00 0,00 0,00 172.243,68	134.052,00 0,00 0,00 145.568,19	130.600,00 0,00 0,00 130.600,00	130.600,00 0,00 0,00 130.600,00
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	54.746,31	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	256.643,39 1.698,29 0,00 312.517,99	190.298,29 1.698,29 0,00 224.805,30	178.650,00 0,00 0,00 178.650,00	177.650,00 0,00 0,00 177.650,00
MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza							
03 01 Programma	01 Polizia locale e amministrativa						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 186000 / 0 (03.01-1.03.01.02.000)	ACQUISTO CARBURANTE MEZZI POLIZIA LOCALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	3.355,00 0,00 0,00 3.355,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	3.355,00 0,00 0,00 3.355,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00
Totale programma 01	Polizia locale e amministrativa	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	3.355,00 0,00 0,00 3.355,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	4.000,00 0,00	3.355,00 0,00	4.000,00 0,00	4.000,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015					
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018		
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	4.000,00	3.355,00		
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio									
04 01 Programma	01	Istruzione prescolastica							
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 203000 / 0 (04.01-1.03.02.05.000)	ENEL	SCUOLA MATERNA	1.368,13	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	9.000,00 0,00 0,00 11.140,17	7.000,00 0,00 0,00 7.000,00	6.000,00 0,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 203100 / 0 (04.01-1.03.02.05.000)	GAS	METANO MATERNA	5.710,30	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	26.000,00 0,00 0,00 33.667,91	20.000,00 0,00 0,00 23.000,00	18.000,00 0,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 203200 / 0 (04.01-1.03.02.05.000)	ACQUA	MATERNA	1.610,10	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 0,00 4.508,84	2.500,00 0,00 0,00 4.110,10	3.000,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 203300 / 0 (04.01-1.03.02.05.000)	SPESE PER TELEFONIA	SCUOLA MATERNA	2.389,31	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	2.000,00 0,00 0,00 4.389,31	3.000,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 204000 / 0 (04.01-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA	SCUOLA MATERNA (manutenzioni altre)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00 0,00 0,00 15.406,40	14.374,00 0,00 0,00 11.000,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 205000 / 0 (04.01-1.03.02.13.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA	SCUOLA MATERNA (allarme)	150,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	600,00 0,00 0,00 600,00	0,00 0,00 0,00 150,00	600,00 0,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti			11.227,84	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	51.600,00 0,00 0,00 68.323,32	45.874,00 0,00 0,00 49.649,41	40.600,00 0,00 0,00 0,00	40.600,00 0,00 0,00 0,00	
Totale programma 01 Istruzione prescolastica			11.227,84	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	51.600,00 0,00 0,00 68.323,32	45.874,00 0,00 0,00 49.649,41	40.600,00 0,00 0,00 0,00	40.600,00 0,00 0,00 0,00	
04 02 Programma	02	Altri ordini di istruzione							
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 210000 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	ENEL	SCUOLA ELEMENTARE	4.714,52	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	26.000,00 0,00 0,00 31.020,78	18.000,00 0,00 0,00 20.000,00	18.000,00 0,00 0,00 0,00	18.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 210100 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	GAS	SCUOLA ELEMENTARE	11.840,30	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	46.244,00 0,00 0,00 57.634,67	33.000,00 0,00 0,00 40.000,00	24.000,00 0,00 0,00 0,00	24.000,00 0,00 0,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 210200 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	ACQUA ELEMENTARE	5.760,53	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.000,00 0,00 0,00 15.319,55	10.500,00 0,00 0,00 14.000,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 210300 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	SPESE PER TELEFONIA SCUOLA ELEMENTARE	2.347,02	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	2.700,00 0,00 0,00 5.047,02	3.000,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 211000 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	ENEL SCUOLA MEDIA	3.228,66	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	16.000,00 0,00 0,00 19.733,42	13.000,00 0,00 0,00 15.000,00	12.000,00 0,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 211100 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	METANO SCUOLA MEDIA	9.297,49	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	45.000,00 0,00 0,00 57.969,07	35.000,00 0,00 0,00 40.000,00	28.000,00 0,00 0,00 0,00	28.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 211200 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	ACQUA SCUOLA MEDIA	3.758,11	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 0,00 7.936,35	4.500,00 0,00 0,00 8.000,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 211300 / 0 (04.02-1.03.02.05.000)	SPESE PER TELEFONIA SCUOLA MEDIA	2.372,99	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	2.700,00 0,00 0,00 5.000,00	3.000,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 213000 / 0 (04.02-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ODINARIA SCUOLA ELEMENTARE (manutenzioni altre)	5.343,09	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	33.000,00 0,00 0,00 35.550,83	30.000,00 0,00 0,00 28.000,00	25.000,00 0,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 213010 / 0 (04.02-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA PLESSO VIA PARTIGIANI (manutenzioni altre)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 213100 / 0 (04.02-1.03.02.09.000)	CANONE DI MANUTENZIONE ASCENSORI SC. ELEM.	406,72	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.500,00 0,00 0,00 1.500,00	1.000,00 0,00 0,00 1.406,72	1.500,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 214000 / 0 (04.02-1.03.02.09.000)	CANONE DI MANUTENZIONE ASCENSORI SC. MEDIA	256,20	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.500,00 0,00 0,00 1.500,00	1.000,00 0,00 0,00 1.256,20	1.500,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 214100 / 0 (04.02-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA MEDIA (manutenzioni altre)	47.925,10	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	53.439,00 0,00 0,00 74.140,00	32.000,00 0,00 0,00 71.000,00	15.000,00 0,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 214200 / 0 (04.02-1.03.02.13.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA MEDIA (allarme)	244,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	700,00 0,00 0,00 797,60	0,00 0,00 0,00 244,00	700,00 0,00 0,00 0,00	700,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 215100 / 0 (04.02-1.03.02.13.000)	MANUTENZIONE ODINARIA SCUOLA ELEMENTARE (allarme)	221,04	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	600,00 0,00 0,00 657,34	0,00 0,00 0,00 221,04	600,00 0,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		97.715,77	previsione di competenza	245.983,00	183.400,00	149.300,00	149.300,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	309.759,61	249.174,98		
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 222910 / 0 (04.02-2.02.01.04.000)	ACQUISTO ATTREZZATURE - SCUOLA PRIMARIA - CENTRALINO - vendita 15	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	5.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	0,00		
Capitolo 222911 / 0 (04.02-2.02.01.04.000)	ACQUISTO ATTREZZATURE - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - CENTRALINO - (2000 vendita+3000ecorr 15)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	5.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	0,00		
Capitolo 223100 / 0 (04.02-2.02.01.09.000)	SISTEMAZIONE STRAORDINARIA PLESSO VIA PARTIGIANI/TOTI/XXV APRILE DECRETO RENZI - AM14/15	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	345.050,00	500.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	345.050,00	500.000,00		
Capitolo 225000 / 0 (04.02-2.02.01.09.000)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA - avlibero16	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	20.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	20.000,00		
Capitolo 225001 / 0 (04.02-2.02.01.09.000)	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SC. MEDIA - avlibero16	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	35.900,00	35.900,00	35.900,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	35.900,00		
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	355.050,00	555.900,00	35.900,00	35.900,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	355.050,00	555.900,00		
Totale programma 02 Altri ordini di istruzione		97.715,77	previsione di competenza di cui già impegnate*	601.033,00	739.300,00	185.200,00	185.200,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	664.809,61	805.074,98		
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	108.943,61	previsione di competenza di cui già impegnate*	652.633,00	785.174,00	225.800,00	225.800,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	733.132,93	854.724,39		
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
05 02 Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 255100 / 0 (05.02-1.03.02.05.000)	ENEL BIBLIOTECA	877,98	previsione di competenza di cui già impegnate*	7.000,00	4.500,00	7.000,00	7.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.207,81	5.377,98		
Capitolo 255200 / 0 (05.02-1.03.02.05.000)	ACQUA BIBLIOTECA	943,52	previsione di competenza di cui già impegnate*	1.000,00	300,00	1.000,00	1.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.244,58	1.243,52		
Totale Titolo 1 Spese correnti		1.821,50	previsione di competenza di cui già impegnate*	8.000,00	4.800,00	8.000,00	8.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			previsione di cassa	9.452,39	6.621,50		
Totale programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1.821,50	previsione di competenza	8.000,00	4.800,00	8.000,00	8.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.452,39	6.621,50		
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.821,50	previsione di competenza	8.000,00	4.800,00	8.000,00	8.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.452,39	6.621,50		
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
06 01 Programma	01 Sport e tempo libero						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 269000 / 0 (06.01-1.03.02.05.000)	TELECOM - ENEL CENTRI SPORTIVI	6.561,72	previsione di competenza	33.000,00	28.000,00	25.000,00	25.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	40.568,42	30.000,00		
Capitolo 269100 / 0 (06.01-1.03.02.05.000)	ACQUA CENTRI SPORTIVI	5.866,63	previsione di competenza	8.000,00	6.000,00	8.000,00	8.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.152,03	10.000,00		
Capitolo 269200 / 0 (06.01-1.03.02.05.000)	GAS METANO CENTRI SPORTIVI	8.511,19	previsione di competenza	58.000,00	38.000,00	35.000,00	35.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	72.139,23	40.000,00		
Capitolo 270000 / 0 (06.01-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA CENTRI SPORTIVI	3.144,08	previsione di competenza	13.836,00	6.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	19.624,91	8.000,00		
Capitolo 274000 / 0 (06.01-1.03.02.13.000)	PULIZIA CENTRI SPORTIVI	771,65	previsione di competenza	9.260,00	9.500,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.084,24	10.271,65		
Totale Titolo 1	Spese correnti	24.855,27	previsione di competenza	122.096,00	87.500,00	83.000,00	83.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	156.568,83	98.271,65		
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 282002 / 0 (06.01-2.02.01.09.000)	RIQUALIFICAZIONE ENRGETICA CENTRO SPORTIVO - avlibero16	0,00	previsione di competenza	0,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	3.900,00		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	3.900,00		
Totale programma 01	Sport e tempo libero	24.855,27	previsione di competenza	122.096,00	91.400,00	86.900,00	86.900,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	156.568,83	102.171,65		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
06 02 Programma	02	Giovani					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 285000 / 0 (06.02-1.03.02.05.000)	SPESE PER ACQUA CAG	65,24	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	150,00 0,00 0,00 221,87	150,00 0,00 0,00 215,24	150,00 0,00 0,00 200,00	150,00 0,00 0,00 200,00
Capitolo 285100 / 0 (06.02-1.03.02.05.000)	SPESE PER TELEFONIA CAG	88,86	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 288,86	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 200,00
Capitolo 285200 / 0 (06.02-1.03.02.05.000)	SPESE PER ENEL CAG	295,10	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0,00 0,00 2.389,50	1.800,00 0,00 0,00 2.095,10	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00
Capitolo 285300 / 0 (06.02-1.03.02.05.000)	SPESE PER GAS CAG	303,55	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0,00 0,00 2.519,24	1.500,00 0,00 0,00 1.803,55	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		752,75	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.350,00 0,00 0,00 5.330,61	3.650,00 0,00 0,00 4.402,75	4.350,00 0,00 0,00 4.350,00	4.350,00 0,00 0,00 4.350,00
Totale programma 02 Giovani		752,75	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.350,00 0,00 0,00 5.330,61	3.650,00 0,00 0,00 4.402,75	4.350,00 0,00 0,00 4.350,00	4.350,00 0,00 0,00 4.350,00
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	25.608,02	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	126.446,00 0,00 0,00 161.899,44	95.050,00 0,00 0,00 106.574,40	91.250,00 0,00 0,00 91.250,00	91.250,00 0,00 0,00 91.250,00
MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
08 01 Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 296000 / 0 (08.01-1.03.02.05.000)	FORNITURA ACQUA PER FONTANA P.ZZA MATTEOTTI	93,92	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 0,00 192,85	100,00 0,00 0,00 193,92	100,00 0,00 0,00 1.000,00	100,00 0,00 0,00 1.000,00
Capitolo 298000 / 0 (08.01-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA PIAZZA ED AREE PEDONALI ED ARREDO URBANO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		93,92	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.100,00 0,00 0,00 3.192,85	1.100,00 0,00 0,00 1.193,92	1.100,00 0,00 0,00 1.100,00	1.100,00 0,00 0,00 1.100,00
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 305000 / 0 (08.01-2.02.01.99.000)	DEPOSITO BICICLETTE partecipativo29100alien+20900oouu)	-	(bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00		0,00	0,00
			previsione di cassa	536,96	0,00		
Capitolo 305001 / 0 (08.01-2.02.01.99.000)	RIQUALIFICAZIONE ARREDO URBANO P.ZZA MATTEOTTI - av.libero16	0,00	previsione di competenza	0,00	40.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	40.000,00		
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza	0,00	40.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	536,96	40.000,00		
Totale programma 01 Urbanistica e assetto del territorio		93,92	previsione di competenza	3.100,00	41.100,00	1.100,00	1.100,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.729,81	41.193,92		
TOTALE MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		93,92	previsione di competenza	3.100,00	41.100,00	1.100,00	1.100,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.729,81	41.193,92		
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
09 01 Programma	01 Difesa del suolo						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 307000 / 0 (09.01-1.03.02.15.000)	ATTIVITA' DI PREVENZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO monitoraggio	0,00	previsione di competenza	4.270,00	4.270,00	4.270,00	4.270,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.270,00	4.270,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	4.270,00	4.270,00	4.270,00	4.270,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.270,00	4.270,00		
Totale programma 01 Difesa del suolo		0,00	previsione di competenza	4.270,00	4.270,00	4.270,00	4.270,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.270,00	4.270,00		
09 04 Programma	04 Servizio idrico integrato						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 430000 / 0 (09.04-1.03.01.02.000)	GESTIONE CASA DELL'ACQUA (forniture beni)	707,60	previsione di competenza	5.500,00	10.000,00	5.500,00	5.500,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.264,94	10.707,60		
Capitolo 431000 / 0 (09.04-1.03.02.07.000)	ATTRAVERSAMENTI FERROVIARI RETE FOGNARIA	0,00	previsione di competenza	1.000,00	950,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	950,00		
Capitolo 432000 / 0 (09.04-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA FOGNATURA	0,00	previsione di competenza	0,00	50,00	200,00	200,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	50,00		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 433000 / 0 (09.04-1.03.02.09.000)	GESTIONE CASA DELL'ACQUA (manutenzione)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	2.500,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.500,00	5.000,00		
Capitolo 435000 / 0 (09.04-1.04.03.99.000)	CONTRIBUTO GESTIONE IMPIANTO AMIACQUE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	8.938,07	0,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	707,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	9.000,00 0,00 0,00	16.000,00 0,00 0,00	9.200,00 0,00 0,00	9.200,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	18.703,01	16.707,60		
Totale programma 04 Servizio idrico integrato		707,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	9.000,00 0,00 0,00	16.000,00 0,00 0,00	9.200,00 0,00 0,00	9.200,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	18.703,01	16.707,60		
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	707,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	13.270,00 0,00 0,00	20.270,00 0,00 0,00	13.470,00 0,00 0,00	13.470,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	22.973,01	20.977,60		
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità							
10 01 Programma	01 Trasporto ferroviario						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 446000 / 0 (10.01-1.03.02.13.000)	SERVIZI PER STAZIONE FERROVIARIA (sorveglianza e allarme pulizie)	481,90	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	6.000,00 0,00 0,00	5.800,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	7.329,80	6.281,90		
Totale Titolo 1	Spese correnti	481,90	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	6.000,00 0,00 0,00	5.800,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	7.329,80	6.281,90		
Totale programma 01 Trasporto ferroviario		481,90	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	6.000,00 0,00 0,00	5.800,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	7.329,80	6.281,90		
10 05 Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 452000 / 0 (10.05-1.03.01.02.000)	VESTIARIO STRADINI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Capitolo 455000 / 0 (10.05-1.03.02.05.000)	PUBBLICA ILLUMINAZIONE - consumi	46.965,35	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	305.000,00 0,00 0,00	265.000,00 0,00 0,00	250.000,00 0,00 0,00	250.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	357.764,51	300.000,00		
Capitolo 456000 / 0 (10.05-1.03.02.07.000)	AFFITTO PASSAGGIO PEDONALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	4.600,00 0,00 0,00	4.600,00 0,00 0,00	4.600,00 0,00 0,00	4.600,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			previsione di cassa	4.600,00	4.600,00		
Capitolo 460000 / 0 (10.05-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE	4.758,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	29.820,00	25.000,00	28.000,00	18.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	29.820,00	25.000,00	0,00	0,00
Capitolo 463000 / 0 (10.05-1.03.02.13.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REPERIBILITA'	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	1.245,00	0,00	2.500,00	2.500,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.659,80	0,00	0,00	0,00
Capitolo 464000 / 0 (10.05-1.03.02.15.000)	PUBBLICA ILLUMINAZIONE - contratto di servizio	10.974,24	previsione di competenza di cui già impegnate*	134.000,00	134.000,00	135.000,00	130.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	156.399,34	144.974,24	0,00	0,00
Capitolo 466000 / 0 (10.05-1.03.02.99.000)	RIMOZIONE NEVE	13.176,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	25.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	13.176,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	39.704,64	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	75.873,59	previsione di competenza di cui già impegnate*	500.665,00	444.600,00	436.100,00	421.100,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	13.176,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	590.948,29	503.750,24	0,00	0,00
TITOLO 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 469000 / 0 (10.05-2.02.01.01.000)	ACQUISTO AUTOCARRO PER INTERVENTI STRADALI - avlibero16	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	30.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Capitolo 471000 / 0 (10.05-2.02.01.09.000)	INTERVENTI STRAORDINARI SULLE STRADE - OO UU 13 E 14 +60000am14 oouu15	2.375,20	previsione di competenza di cui già impegnate*	272.933,00	130.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	275.605,21	132.375,20	0,00	0,00
Capitolo 473000 / 0 (10.05-2.02.01.09.000)	REALIZZAZIONE PERCORSO CICLOPEDONALE - contributo regionale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.576,93	0,00	0,00	0,00
Capitolo 474000 / 0 (10.05-2.02.01.09.000)	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE STRADE amivincolato16	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	15.000,00	40.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.000,00	40.000,00	0,00	0,00
Capitolo 474990 / 0 (10.05-2.02.01.09.000)	INTERVENTI STRAORDINARI PARCHEGGI - predisposizione area per casa dell'acqua - avlibero16	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	10.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	10.000,00	0,00	0,00
Capitolo 475000 / 0 (10.05-2.02.01.09.000)	REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE PARCHEGGI - MONETIZZAZIONI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	55.000,00	20.000,00	55.000,00	55.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	55.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Capitolo 475100 / 0 (10.05-2.02.01.09.000)	RISCATTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE - avlibero16	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	190.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	190.000,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	2.375,20	previsione di competenza di cui già impegnate*	342.933,00	420.000,00	55.000,00	55.000,00
					0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	376.182,14	422.375,20		
Totale programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali		78.248,79	previsione di competenza	843.598,00	864.600,00	491.100,00	476.100,00
			di cui già impegnate*		13.176,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	967.130,43	926.125,44		
TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità		78.730,69	previsione di competenza	849.598,00	870.400,00	497.100,00	482.100,00
			di cui già impegnate*		13.176,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	974.460,23	932.407,34		
MISSIONE 11 Soccorso civile							
11 01 Programma	01 Sistema di protezione civile						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 481000 / 0 (11.01-1.03.01.02.000)	VESTIARIO VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	988,20	0,00		
Capitolo 483000 / 0 (11.01-1.03.02.15.000)	PROTEZIONE CIVILE PRONTO INTERVENTO - gestione servizio	0,00	previsione di competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.000,00	4.000,00		
Capitolo 485000 / 0 (11.01-1.03.02.99.000)	INTERVENTI PROTEZIONE CIVILE CON RIVALSA SU PRIVATI altre cause	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.988,20	9.000,00		
Totale programma 01 Sistema di protezione civile		0,00	previsione di competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.988,20	9.000,00		
11 02 Programma	02 Interventi a seguito di calamità naturali						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 487000 / 0 (11.02-1.03.02.15.000)	INTERVENTI PER MESSA IN SICUREZZA	1.403,00	previsione di competenza	3.000,00	1.500,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.000,00	2.903,00		
Capitolo 488000 / 0 (11.02-1.03.02.99.000)	INTERVENTI PROTEZIONE CIVILE CON RIVALSA SU PRIVATI calamita' naturali	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
Capitolo 490000 / 0 (11.02-1.10.05.02.000)	RIPRISTINO DANNI A TERZI CAGIONATI DA BENI DELL'ENTE PER CALAMITA' NATURALI	0,00	previsione di competenza	2.000,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000,00	500,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		1.403,00	previsione di competenza	10.000,00	7.000,00	8.500,00	8.500,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
				di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	10.000,00	8.403,00	
Totale programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali		1.403,00	previsione di competenza	10.000,00	7.000,00	8.500,00	8.500,00
				di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	10.000,00	8.403,00	
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	1.403,00	previsione di competenza	19.000,00	16.000,00	17.500,00	17.500,00
				di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	19.988,20	17.403,00	
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
12 01 Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 501000 / 0 (12.01-1.03.02.05.000)	SPESE PER ENEL ASILO NIDO	306,83	previsione di competenza	1.500,00	1.100,00	1.500,00	1.500,00
				di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.916,22	1.406,83	
Capitolo 501100 / 0 (12.01-1.03.02.05.000)	SPESE PER GAS ASILO NIDO	820,16	previsione di competenza	4.000,00	3.500,00	4.000,00	4.000,00
				di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	4.923,86	4.320,16	
Capitolo 501200 / 0 (12.01-1.03.02.05.000)	SPESE PER ACQUA ASILO NIDO	1.000,00	previsione di competenza	2.000,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00
				di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	3.082,82	2.500,00	
Capitolo 502000 / 0 (12.01-1.03.02.05.000)	SPESE PER ENEL MONDO BAMBINO	63,59	previsione di competenza	300,00	250,00	300,00	300,00
				di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	371,88	313,59	
Capitolo 502100 / 0 (12.01-1.03.02.05.000)	SPESE PER GAS MONDO BAMBINO	204,25	previsione di competenza	1.200,00	1.000,00	1.200,00	1.200,00
				di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.398,79	1.204,25	
Capitolo 502200 / 0 (12.01-1.03.02.05.000)	SPESE PER ACQUA MONDO BAMBINO	50,00	previsione di competenza	50,00	50,00	50,00	50,00
				di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	100,00	100,00	
Capitolo 502300 / 0 (12.01-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA ASILO NIDO (altre)	1.912,35	previsione di competenza	2.000,00	5.000,00	1.000,00	1.000,00
				di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.000,00	6.912,35	
Totale Titolo 1 Spese correnti		4.357,18	previsione di competenza	11.050,00	12.400,00	10.050,00	10.050,00
				di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	13.793,57	16.757,18	
Totale programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		4.357,18	previsione di competenza	11.050,00	12.400,00	10.050,00	10.050,00
				di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	13.793,57	16.757,18	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
				PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
12 02 Programma	02	Interventi per la disabilità					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 527000 / 0 (12.02-1.03.02.09.000)	CANONE ASCENSORI CENTRO PER DISABILI	256,20	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.500,00 0,00 0,00 1.500,00	700,00 0,00 0,00 956,20	1.500,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		256,20	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.500,00 0,00 0,00 1.500,00	700,00 0,00 0,00 956,20	1.500,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 02 Interventi per la disabilità		256,20	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.500,00 0,00 0,00 1.500,00	700,00 0,00 0,00 956,20	1.500,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00 0,00
12 03 Programma	03	Interventi per gli anziani					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 540000 / 0 (12.03-1.03.02.05.000)	TELECOM- ENEL - CENTRO ANZIANI	1.215,07	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.700,00 0,00 0,00 6.688,43	5.600,00 0,00 0,00 6.815,07	5.700,00 0,00 0,00 0,00	5.700,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 540100 / 0 (12.03-1.03.02.05.000)	ACQUA - GAS CENTRO ANZIANI	995,12	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 0,00 6.804,97	4.000,00 0,00 0,00 4.995,12	5.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 541000 / 0 (12.03-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA CENTRO ANZIANI	550,22	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	2.500,00 0,00 0,00 3.050,22	3.000,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 544040 / 0 (12.03-1.04.04.01.000)	TRASFERIMENTO FONDAZIONE RSA (lavori e beni ordinario)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.600,00 0,00 0,00 2.600,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		2.760,41	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	17.300,00 0,00 0,00 20.093,40	12.600,00 0,00 0,00 15.360,41	14.200,00 0,00 0,00 0,00	14.200,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 545000 / 0 (12.03-2.02.01.09.000)	INTERVENTI STRAORDINARI RSA - POTENZIAMENTO STRUTTURA cessionesp 05/ouuu06/am08	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	30.050,00 30.050,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	30.050,00 30.050,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 03 Interventi per gli anziani		2.760,41	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	17.300,00 0,00 0,00 20.093,40	42.650,00 30.050,00 0,00 15.360,41	14.200,00 0,00 0,00 0,00	14.200,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
12 04 Programma	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 548000 / 0 (12.04-1.03.02.05.000)	ENEL ALLOGGI	156,71	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 923,86	400,00 0,00 0,00 500,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 548100 / 0 (12.04-1.03.02.05.000)	ACQUA ALLOGGI	1.007,18	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.500,00 0,00 0,00 3.997,31	1.500,00 0,00 0,00 2.500,00	2.500,00 0,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 548200 / 0 (12.04-1.03.02.05.000)	GAS ALLOGGI	1.825,61	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.200,00 0,00 0,00 9.152,06	5.700,00 0,00 0,00 7.000,00	6.200,00 0,00 0,00 0,00	6.200,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 549000 / 0 (12.04-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ALLOGGI IN LOCAZIONE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.000,00 0,00 0,00 5.030,09	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	4.000,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		2.989,50	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.700,00 0,00 0,00 19.103,32	11.600,00 0,00 0,00 14.000,00	13.700,00 0,00 0,00 0,00	13.700,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		2.989,50	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.700,00 0,00 0,00 19.103,32	11.600,00 0,00 0,00 14.000,00	13.700,00 0,00 0,00 0,00	13.700,00 0,00 0,00 0,00
12 07 Programma	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 564000 / 0 (12.07-1.03.01.02.000)	FORNITURA CARBURANTE PER MEZZI AREA POLITICHE SOCIALI	160,14	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0,00 0,00 2.100,16	1.400,00 0,00 0,00 1.560,14	1.400,00 0,00 0,00 0,00	1.400,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		160,14	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0,00 0,00 2.100,16	1.400,00 0,00 0,00 1.560,14	1.400,00 0,00 0,00 0,00	1.400,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		160,14	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0,00 0,00 2.100,16	1.400,00 0,00 0,00 1.560,14	1.400,00 0,00 0,00 0,00	1.400,00 0,00 0,00 0,00
12 09 Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 577000 / 0 (12.09-1.03.02.05.000)	ACQUA CIMITERO	2.286,22	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 0,00 7.653,45	4.200,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINO DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI ANNO			
				2016	2017	2018	
Capitolo 577100 / 0 (12.09-1.03.02.05.000)	ENEL CIMITERO	807,68	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.500,00 0,00 7.707,21	4.500,00 0,00 5.000,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
Capitolo 579000 / 0 (12.09-1.03.02.09.000)	GESTIONE CIMITERO - manutenzione apparecchiature	600,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	600,00 0,00 600,00	600,00 0,00 1.200,00	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00
Capitolo 580000 / 0 (12.09-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ASCENSORE CIMITERO	839,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.500,00 0,00 1.987,65	1.500,00 0,00 2.000,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
Capitolo 581000 / 0 (12.09-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 5.158,60	2.500,00 0,00 2.500,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
Capitolo 583000 / 0 (12.09-1.03.02.15.000)	GESTIONE CIMITERO	12.871,81	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	51.500,00 0,00 54.371,85	49.500,00 0,00 60.000,00	49.500,00 0,00 0,00	49.500,00 0,00 0,00
Capitolo 583005 / 0 (12.09-1.03.02.15.000)	ESUMAZIONI ORDINARIE CIVICO CIMITERO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.367,00 0,00 2.367,00	5.000,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		17.405,31	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	72.467,00 0,00 79.845,76	67.800,00 0,00 80.700,00	65.600,00 0,00 0,00	65.600,00 0,00 0,00
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 590000 / 0 (12.09-2.02.01.09.000)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO CAP.750	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.000,00 0,00 30.000,00	30.000,00 0,00 30.000,00	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
Capitolo 592000 / 0 (12.09-2.02.01.09.000)	AMPLIAMENTO CIMITERO 29248800uu+7512e746/08/00uu09/2010 mutuo- utile 2012	- 10.884,55	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.884,55 0,00 0,69	402.358,08 402.358,08 413.242,63	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		10.884,55	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	40.884,55 0,00 30.000,69	432.358,08 402.358,08 443.242,63	30.000,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00
Totale programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale		28.289,86	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	113.351,55 0,00 109.846,45	500.158,08 402.358,08 523.942,63	95.600,00 0,00 0,00	95.600,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	38.813,29	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	158.901,55 0,00 166.436,90	568.908,08 432.408,08 572.576,56	136.450,00 0,00 0,00	136.450,00 0,00 0,00
MISSIONE 13 Tutela della salute							

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI ANNO			
				2016	2017	2018	
13 07 Programma	07	Ulteriori spese in materia sanitaria					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 594000 / 0 (13.07-1.03.02.13.000)	SPESE BAGNI PUBBLICI PER MERCATO (pulizia)	81,95	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.245,82	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 596200 / 0 (13.07-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTO COMUNE PER REALIZZAZIONE AREA SOSTA CANI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		81,95	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0,00 0,00 2.245,82	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	
Totale programma 07 Ulteriori spese in materia sanitaria		81,95	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0,00 0,00 2.245,82	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	
TOTALE MISSIONE 13	Tutela della salute	81,95	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0,00 0,00 2.245,82	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività							
14 02 Programma	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 597500 / 0 (14.02-1.03.02.05.000)	UTENZE A RIMBORSO PER UTILIZZO POLO FIERISTICO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00	
Totale programma 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00	
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00	

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
				PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
TOTALE DELLE MISSIONI		310.949,89	previsione di competenza di cui già impegnate*	2.098.591,94	2.601.355,37	1.179.320,00	1.163.320,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	447.282,37	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.415.836,72	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		310.949,89	previsioni di competenza di cui già impegnate*	2.098.591,94	2.601.355,37	1.179.320,00	1.163.320,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	447.282,37	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.415.836,72	0,00	0,00	0,00
				2.786.639,01	2.786.639,01		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		
TITOLO 3 Entrate extratributarie							
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti							
Capitolo 94500 / 0 (3.05.99.99.000)	RIMBORSI DIVERSI GESTIONE RIFIUTI	7.995,57	previsione di competenza	7.996,00	8.292,00	8.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	7.996,00	16.287,57		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	7.995,57	previsione di competenza	7.996,00	8.292,00	8.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	7.996,00	16.287,57		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	7.995,57	previsione di competenza	7.996,00	8.292,00	8.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	7.996,00	16.287,57		
TITOLO 4 Entrate in conto capitale							
Tipologia 200 Contributi agli investimenti							
Capitolo 100000 / 0 (4.02.01.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI DI BONIFICA	0,00	previsione di competenza	14.186,16	532.973,30	0,00	0,00
			previsione di cassa	547.159,46	532.973,30		
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	0,00	previsione di competenza	14.186,16	532.973,30	0,00	0,00
			previsione di cassa	547.159,46	532.973,30		
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	14.186,16	532.973,30	0,00	0,00
			previsione di cassa	547.159,46	532.973,30		
TOTALE TITOLI		7.995,57	previsione di competenza	22.182,16	541.265,30	8.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	555.155,46	549.260,87		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		7.995,57	previsione di competenza	1.077.466,26	2.195.195,41	8.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	2.313.733,72	1.576.961,23		

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (Alì a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
09 02 Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 401000 / 0 (09.02-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI ED ATTREZZATURE PER MANUTENZIONE VERDE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 402000 / 0 (09.02-1.03.02.02.000)	SERVIZI PER ORGANIZZAZIONE EVENTI INERENTI LA TUTELA DELL'AMBIENTE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	400,00 0,00 0,00 400,00	0,00 0,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 404000 / 0 (09.02-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE ATTREZZATURE E MEZZI DI SERVIZIO PER IL VERDE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 404500 / 0 (09.02-1.03.02.11.000)	SERVIZI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 4.270,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 405000 / 0 (09.02-1.03.02.15.000)	MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	62.000,00 0,00 0,00 70.448,00	58.000,00 0,00 0,00 58.000,00	50.000,00 0,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 405001 / 0 (09.02-1.03.02.15.000)	MONITORAGGIO E GESTIONE AREE PROTETTE - convenzione associazioni	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	1.600,00 0,00 0,00 1.600,00	1.600,00 0,00 0,00 0,00	1.600,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 407000 / 0 (09.02-1.03.02.99.000)	RIPIANTUMAZIONE ALBERI ABBATTUTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 408000 / 0 (09.02-1.04.01.02.000)	QUOTA ASSOCIATIVA COMUNI VIRTUOSI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	700,00 0,00 0,00 700,00	700,00 0,00 0,00 700,00	700,00 0,00 0,00 0,00	700,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 409000 / 0 (09.02-1.04.04.01.000)	CONTRIBUTI ENTI - ASSOCIAZIONI ambientali(a fondo perso o per iniziative proprie delle associazioni)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0,00 0,00 2.500,00	400,00 0,00 0,00 400,00	400,00 0,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	67.100,00 0,00 0,00 80.318,00	62.200,00 0,00 0,00 62.200,00	55.100,00 0,00 0,00 0,00	55.100,00 0,00 0,00 0,00	
Titolo 2 Spese in conto capitale								
Capitolo 410900 / 0 (09.02-2.05.99.99.000)	INTERVENTI STRAORDINARI PARCHI E GIARDINI - avlibero16	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza	0,00	10.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	10.000,00		
Totale programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		0,00	previsione di competenza	67.100,00	72.200,00	55.100,00	55.100,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	80.318,00	72.200,00		
09 03 Programma	03 Rifiuti						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 419000 / 0 (09.03-1.03.02.15.000)	CANONE RACCOLTA RIFIUTI	76.804,46	previsione di competenza	923.000,00	923.000,00	923.000,00	923.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	999.836,60	923.000,00		
Capitolo 419100 / 0 (09.03-1.03.02.15.000)	SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	84.167,50	previsione di competenza	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	422.210,19	350.000,00		
Capitolo 421000 / 0 (09.03-1.03.02.16.000)	SERVIZI VARI PER SERVIZIO RIFIUTI (mud ed altri servizi amministrativi)	0,00	previsione di competenza	30,00	30,00	30,00	30,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30,00	30,00		
Capitolo 422000 / 0 (09.03-1.03.02.17.000)	SERVIZI VARI PER SERVIZIO RIFIUTI (fidejussione)	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		160.971,96	previsione di competenza	1.273.130,00	1.273.130,00	1.273.130,00	1.273.130,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.422.176,79	1.273.130,00		
Totale programma 03 Rifiuti		160.971,96	previsione di competenza	1.273.130,00	1.273.130,00	1.273.130,00	1.273.130,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.422.176,79	1.273.130,00		
09 05 Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 437000 / 0 (09.05-1.03.02.99.000)	REALIZZAZIONE BOSCO ANTICO	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Capitolo 439000 / 0 (09.05-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTI PER PARCO DEL ROCCOLO	0,00	previsione di competenza	14.200,00	13.613,00	14.200,00	14.200,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.200,00	13.613,00		
Capitolo 439100 / 0 (09.05-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTI PER PARCO DEI MULINI	0,00	previsione di competenza	6.600,00	6.600,00	6.600,00	6.600,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.600,00	6.600,00		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.800,00 0,00 0,00 20.800,00	20.213,00 0,00 0,00 20.213,00	21.800,00 0,00 0,00 21.800,00	21.800,00 0,00 0,00 21.800,00
Totale programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.800,00 0,00 0,00 20.800,00	20.213,00 0,00 0,00 20.213,00	21.800,00 0,00 0,00 21.800,00	21.800,00 0,00 0,00 21.800,00
09 06 Programma	06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 441100 / 0 (09.06-1.03.02.99.000)	SPESE PER TUTELA E VALORIZZAZIONE RISORSE IDRICHE (varie es pareri)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 443000 / 0 (09.06-2.02.03.99.000)	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI DI BONIFICA (EX ITS)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.186,16 0,00 0,00 547.159,46	532.973,30 532.973,30 0,00 532.973,30	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.186,16 0,00 0,00 547.159,46	532.973,30 532.973,30 0,00 532.973,30	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.186,16 0,00 0,00 548.159,46	532.973,30 532.973,30 0,00 532.973,30	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		160.971,96	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.376.216,16 0,00 0,00 2.071.454,25	1.898.516,30 532.973,30 0,00 1.898.516,30	1.350.030,00 0,00 0,00 0,00	1.350.030,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 13 Tutela della salute							
13 07 Programma	07 Ulteriori spese in materia sanitaria						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 595000 / 0 (13.07-1.03.02.15.000)	LOTTA AL RANDAGISMO - (recupero e mantenimento cani randagi)	184,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 0,00 3.580,00	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	3.000,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 596000 / 0 (13.07-1.03.02.99.000)	INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE	69,30	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	16.000,00 0,00 0,00 17.775,10	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00	16.000,00 0,00 0,00 0,00	14.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		253,30	previsione di competenza	19.000,00	18.000,00	19.000,00	17.000,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	21.355,10	18.000,00		
Totale programma 07 Ulteriori spese in materia sanitaria		253,30	previsione di competenza	19.000,00	18.000,00	19.000,00	17.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	21.355,10	18.000,00		
TOTALE MISSIONE 13	Tutela della salute	253,30	previsione di competenza	19.000,00	18.000,00	19.000,00	17.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	21.355,10	18.000,00		
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
17 01 Programma	01 Fonti energetiche						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 614990 / 0 (17.01-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTO COMUNE CAPOFILIA PER ATTIVITA' INERENTI IL PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	0,00	previsione di competenza	11.479,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.479,00	0,00		
Capitolo 615000 / 0 (17.01-1.04.03.02.000)	QUOTA ASSOCIATIVA PER SPORTELLO ENERGETICO	0,00	previsione di competenza	3.150,00	0,00	3.150,00	3.150,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.150,00	0,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	14.629,00	0,00	3.150,00	3.150,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.629,00	0,00		
Totale programma 01 Fonti energetiche		0,00	previsione di competenza	14.629,00	0,00	3.150,00	3.150,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.629,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	previsione di competenza	14.629,00	0,00	3.150,00	3.150,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.629,00	0,00		

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
				PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
TOTALE DELLE MISSIONI		161.225,26	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.409.845,16 0,00 2.107.438,35	1.916.516,30 532.973,30 0,00 1.916.516,30	1.372.180,00 0,00 0,00 0,00	1.370.180,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		161.225,26	previsioni di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.409.845,16 0,00 2.107.438,35	1.916.516,30 532.973,30 0,00 1.916.516,30	1.372.180,00 0,00 0,00 0,00	1.370.180,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE

Provincia di Milano

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
2016

AREA GOVERNO DEL TERRITORIO



Il Responsabile Area Governo del Territorio

(Ferruccio Taje)

PROGRAMMA	GOVERNO DEL TERRITORIO
PROGETTO	SERVIZIO SPORTELLO UNICO EDILIZIA
OBIETTIVO	Gestione Servizio Sportello Unico Edilizia
DESCRIZIONE	Gestione Servizio Sportello Unico Edilizia nel rispetto delle disposizioni procedurali dettate dalla normativa statale e regionale vigente ed in particolare del D.P.R. 380/2001 e L.R. 12/2005

ATTIVITA'	Obiettivi	Indicatori di risultato
1	Istruttoria istanze di permesso di costruire; richiesta documentazione integrativa; determinazione contributo di costruzione; rilascio provvedimento	75 gg salvo interruzione istruttoria
2	Istruttoria Autorizzazioni Paesaggistiche; esame in Commissione per il paesaggio; invio a Soprintendenza per parere; rilascio provvedimento; comunicazione a Regione	30 gg salvo interruzione istruttoria
3	Istruttoria Denunce Inizio Attività sostitutive del permesso di costruire; richiesta documentazione integrativa; determinazione contributo di costruzione	30 gg salvo interruzione istruttoria
4	Istruttoria Segnalazioni Certificate Inizio Attività; verifica Comunicazioni Inizio Lavori Asseverate; verifica Comunicazioni Inizio Lavori; autorizzazione abbattimento alberi; richiesta documentazione integrativa	30 gg salvo interruzione istruttoria
5	Istruttoria richieste agibilità; accertamenti; rilascio provvedimento	30 gg salvo interruzione istruttoria
6	Rilascio certificazioni - CDU; vendite alloggi PEEP; idoneità alloggiative; abbattimento barriere architettoniche; dichiarazioni FER CEL	30 gg
7	Ritiro Cementi Armati; controllo rispetto tempi e modalità	30 gg salvo interruzione istruttoria
8 nuova	Vigilanza sismica: esercizio funzioni trasferite ai comuni in materia sismica - DGR 30/03/2016	60 gg
9	Accessi agli atti: recupero fascicoli fabbricati - copie atti ed elaborati grafici	30 gg
10	Controllo dell'attività edilizia congiuntamente a Polizia Locale; accertamenti e sopralluoghi; ordinanze di sospensione; ordinanze di demolizione	30 gg
11	Proseguimento attività di razionalizzazione ed ottimizzazione dell'attività di gestione del flusso documentale e dell'archivio - dematerializzazione	riduzione tempi di rilascio provvedimenti e di accesso agli archivi

Risorse umane: Responsabile Area cat. D4; 1 Istruttore amministrativo cat. C3; 1 Istruttore tecnico cat. C1

Risorse strumentali: Strumentazione informatica e tecnica in dotazione

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%cost.su Imp.Assest.

PROGRAMMA	GOVERNO DEL TERRITORIO
PROGETTO	SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA
OBIETTIVO	Gestione pianificazione generale ed attuativa del P.G.T.
DESCRIZIONE	Attuazione degli indirizzi programmatici prefissati dall'Amministrazione Comunale nel rispetto delle disposizioni procedurali dettate dalla normativa statale e regionale vigente

ATTIVITA'	Obiettivi	Indicatori di risultato
1	Piano di Governo del Territorio - P.G.T. Adempimenti inerenti l'approvazione e l'attuazione dei Piani Attuativi di iniziativa pubblica e privata costituenti variante alle previsioni del PGT	90gg salvo interruzione istruttoria
2	Piani Attuativi di iniziativa pubblica e privata Adempimenti inerenti l'approvazione e l'attuazione dei Piani Attuativi di iniziativa pubblica e privata conformi alle previsioni del PGT	90gg salvo interruzione istruttoria
3	Trasformazione assegnazioni Aree PEEP da Diritto di Superficie a Diritto di Proprietà - Comparto di via Bormio - Livigno	atti notarili trasformazione entro giugno 2016
4	Valutazione Ambientale Strategica di Piani e Programmi Adempimenti inerenti la verifica di esclusione dalla VAS o la procedura di VAS di Piani Urbanistici Generali e Piani Attuativi di iniziativa pubblica e privata costituenti variante alle previsioni del PGT	45 - 90gg dalla conferenza valutazione
5 nuova	Variante parziale Piano di Governo del Territorio - P.G.T. e atti connessi Adempimenti inerenti l'adozione della variante parziale al PGT e procedura VAS	Adozione entro dicembre 2016

Risorse umane: Responsabile Area cat. D4; 1 Istruttore amministrativo cat. C3; 1 Istruttore tecnico cat. C1

Risorse strumentali: Strumentazione informatica e tecnica in dotazione

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

PROGRAMMA	GOVERNO DEL TERRITORIO
PROGETTO	SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA
OBIETTIVO	Gestione S.U.A.P. (Sportello Unico Attività Produttive)
DESCRIZIONE	Unificazione dei procedimenti inerenti l'avvio, le variazioni, le cessazioni delle attività in campo commerciale, economico, produttivo e dei servizi

ATTIVITA'	OBIETTIVI		INDICATORI DI RISULTATO
1	S.C.I.A. (Segnalazione Certificata Inizio Attività)		
	1.1.	Consulenza e supporto istruzione pratiche	1 gg lavorativo
	1.2.	Gestione pratiche in modalità telematica secondo le modalità previste dal DPR n.160/2010	1 gg lavorativo
2	A.U.A. (Autorizzazione Unica Ambientale)		
	2.1	Consulenza e supporto istruzione pratiche	2 gg lavorativi
	2.2	Gestione pratiche in modalità telematica secondo le modalità previste dal DPR 13.03.2013, n.59	2 gg lavorativi
	2.3	Autorizzazioni di carattere generale per impianti e attività in deroga di cui all'art. 272 c. 2 Dlgs 152/06	2 gg lavorativi
3	Altre autorizzazioni e concessioni		
	3.1	Concessione nuovi spazi di commercio ambulante mercato settimanale	entro termini Reg.to Com.le
	3.2	Procedura di assegnazione posteggi nella Fiera annuale del Primo Lunedì di Settembre	entro luglio
	3.3	Gestione pratiche lotterie, tombole, banchi di beneficenza	30 gg
	3.4	Gestione pratiche servizi per la prima infanzia	evasione tempestiva
	3.5	Gestione pratiche ascensori e montacarichi	30 gg
	3.6	Gestione pratiche distributori carburante	120 gg
	3.7	Gestione pratiche per impianti di telecomunicazione	secondo i termini di legge
	3.8	Gestione pratiche per avvio medie strutture di vendita	90 gg
4	Sportello imprese		
	4.1	TAVOLO del COMMERCIO Alto Milanese - attività promozionali in ambito commerciale	creazione progetti di rete
	4.2	Promozione e sostegno di iniziative finalizzate alla valorizzazione di attività e spazi produttivi (Progetto DE.co)	attività periodica
5	Altre attività svolte		
	5,1	Gestione processo piattaforma regionale "MUTA"	attività periodica
	5,2	Rilascio licenze di PS per intrattenimenti e manifestazioni varie non soggette a parere Commissione di Vigilanza	30 gg
	5,3	Rilascio licenze di PS per intrattenimenti e manifestazioni varie soggette a parere Commissione di Vigilanza	60 gg
	5,4	Gestione pratiche di PS (agenzie d'affari, vidimazione registri, vendita cose antiche o usate)	evasione tempestiva

RISORSE	Umane	n.1 D4 30%	n.1 C2			
	Strumentali	2 pc	1 stamp. Inkjet	1 scanner		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		
TITOLO 3 Entrate extratributarie							
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Capitolo 44000 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTI DI SEGRETERIA U.T.	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	23.000,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	23.000,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti							
Capitolo 89500 / 0 (3.05.02.03.000)	ENTRATE PER ERRATI VERSAMENTI DA RIMBORSARE ED. PRIV	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	0,00	previsione di competenza	21.000,00	21.000,00	21.000,00	24.000,00
			previsione di cassa	21.000,00	21.000,00		
TITOLO 4 Entrate in conto capitale							
Tipologia 100 Tributi in conto capitale							
Capitolo 98000 / 0 (4.01.01.01.000)	PROVENTI DA CONDONO EDILIZIO	0,00	previsione di competenza	100,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	0,00		
Totale Tipologia 100	Tributi in conto capitale	0,00	previsione di competenza	100,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	0,00		
Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale							
Capitolo 106000 / 0 (4.03.12.99.000)	RIMBORSO SPESE PER PIANI ATTUATIVI	0,00	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		
Totale Tipologia 300	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		
Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali							
Capitolo 110000 / 0 (4.04.01.10.000)	TRASFORMAZIONE DIRITTO DI SUPERFICIE IN DIRITTO DI PROPRIETA'	0,00	previsione di competenza	0,00	10.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	10.000,00		
Totale Tipologia 400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	previsione di competenza	0,00	10.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	10.000,00		
Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale							
Capitolo 112000 / 0 (4.05.01.01.000)	CONTRIBUTI DI COSTRUZIONE (sp.corr)	0,00	previsione di competenza	58.531,00	120.000,00	120.000,00	0,00
			previsione di cassa	58.531,00	120.000,00		
Capitolo 113000 / 0 (4.05.01.01.000)	CONTRIBUTI DI COSTRUZIONE (c. capitale)	0,00	previsione di competenza	200.000,00	0,00	49.600,00	49.600,00
			previsione di cassa	200.000,00	0,00		
Capitolo 114000 / 0 (4.05.04.99.000)	PROVENTI PER MONETIZZAZIONE (da imprese e privati)	0,00	previsione di competenza	50.000,00	15.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	50.000,00	15.000,00		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 114100 / 0 (4.05.04.99.000)	PROVENTI PER MONETIZZAZIONE (da istituzioni sociali private)	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
Totale Tipologia 500	Altre entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	313.531,00	140.000,00	224.600,00	104.600,00
			previsione di cassa	313.531,00	140.000,00		
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	363.631,00	200.000,00	274.600,00	154.600,00
			previsione di cassa	363.631,00	200.000,00		
TOTALE TITOLI		0,00	previsione di competenza	384.631,00	221.000,00	295.600,00	178.600,00
			previsione di cassa	384.631,00	221.000,00		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		0,00	previsione di competenza	1.439.915,10	1.874.930,11	295.600,00	178.600,00
			previsione di cassa	2.143.209,26	1.248.700,36		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
01 06 Programma	06 Ufficio tecnico							
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 68000 / 0 (01.06-1.03.01.01.000)	ACQUISTO BENI PER SPORTELLO UNICO EDILIZIA (acquisto pubblicazioni)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	75,00 0,00 0,00 75,00	50,00 0,00 0,00 50,00	75,00 0,00 0,00 0,00	75,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 73000 / 0 (01.06-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER SPORTELLO UNICO EDILIZIA (acquisto di beni)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	75,00 0,00 0,00 75,00	50,00 0,00 0,00 50,00	75,00 0,00 0,00 0,00	75,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 81000 / 0 (01.06-1.03.02.11.000)	CONSULENZA LEGALE E PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE SPORTELLO UNICO EDILIZIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.500,00 0,00 0,00 5.500,00	2.100,00 0,00 0,00 2.100,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 82000 / 0 (01.06-1.03.02.11.000)	COMMISSIONE PER IL PAESAGGIO	103,28	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	200,00 0,00 0,00 303,28	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 84000 / 0 (01.06-1.03.02.99.000)	SPESE PER SPORTELLO UNICO EDILIZIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	100,00 0,00 0,00 100,00	300,00 0,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 88000 / 0 (01.06-1.09.99.04.000)	RESTITUZIONE VERSAMENTI NON DOVUTI O ERRATI SPORTELLO EDILIZIA - escluso oneri - privati	50,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 550,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 88100 / 0 (01.06-1.09.99.05.000)	RESTITUZIONE VERSAMENTI NON DOVUTI O ERRATI SPORTELLO EDILIZIA - escluso oneri - imprese	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		153,28	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.150,00 0,00 0,00 8.150,00	3.500,00 0,00 0,00 3.653,28	3.950,00 0,00 0,00 0,00	3.950,00 0,00 0,00 0,00	
Titolo 2 Spese in conto capitale								
Capitolo 95000 / 0 (01.06-2.05.04.04.000)	RESTITUZIONE ONERI ERRONEAMENTE VERSATI - privati - ouuu	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	29.000,00 0,00 0,00 29.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 95100 / 0 (01.06-2.05.04.05.000)	RESTITUZIONE ONERI ERRONEAMENTE VERSATI - imprese - ouuu	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.531,76 0,00 0,00 3.531,76	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	32.531,76 0,00 0,00 32.531,76	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Totale programma 06 Ufficio tecnico		153,28	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	40.681,76 0,00 0,00 40.681,76	3.500,00 0,00 0,00 3.653,28	3.950,00 0,00 0,00 3.950,00	3.950,00 0,00 0,00 3.950,00
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	153,28	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	40.681,76 0,00 0,00 40.681,76	3.500,00 0,00 0,00 3.653,28	3.950,00 0,00 0,00 3.950,00	3.950,00 0,00 0,00 3.950,00
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
05 02 Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 263000 / 0 (05.02-2.03.04.01.000)	8% URBANIZZAZIONE SECONDARIA SERVIZI RELIGIOSI OO.UU	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.062,14 0,00 0,00 3.062,14	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.062,14 0,00 0,00 3.062,14	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.062,14 0,00 0,00 3.062,14	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.062,14 0,00 0,00 3.062,14	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
08 01 Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 292000 / 0 (08.01-1.03.01.01.000)	ACQUISTO BENI PER UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO (acquisto pubblicazioni)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 294000 / 0 (08.01-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO (acquisto di beni)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 300000 / 0 (08.01-1.03.02.11.000)	CONSULENZA LEGALE E PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE GOVERNO DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	100,00 0,00 0,00 100,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 301000 / 0 (08.01-1.03.02.99.000)	SPESE PER UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	1.600,00	1.200,00	1.600,00	1.600,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.600,00	1.200,00		
TITOLO 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 304000 / 0 (08.01-2.02.01.09.000)	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DEI PIANI ATTUATIVI	0,00	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		
Capitolo 305100 / 0 (08.01-2.02.03.99.000)	SPESE PER REDAZIONE PGT - avlibero16	0,00	previsione di competenza	0,00	25.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	25.000,00		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	50.000,00	75.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.000,00	75.000,00		
Totale programma 01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	previsione di competenza	51.600,00	76.200,00	51.600,00	51.600,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	51.600,00	76.200,00		
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	previsione di competenza	51.600,00	76.200,00	51.600,00	51.600,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	51.600,00	76.200,00		

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
TOTALE DELLE MISSIONI		153,28	previsione di competenza di cui già impegnate*	95.343,90	85.700,00	55.550,00	55.550,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	95.343,90	85.853,28		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		153,28	previsioni di competenza di cui già impegnate*	95.343,90	85.700,00	55.550,00	55.550,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	95.343,90	85.853,28		

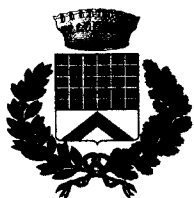
COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività							
14 01 Programma	01	Industria, PMI e Artigianato					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 596900 / 0 (14.01-1.04.03.02.000)	CONTRIBUTO PER ATTIVITA' INERENTI EXPO (euroimpresa)		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.500,00 0,00 0,00 5.408,11	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 596905 / 0 (14.01-1.04.03.99.000)	CONTRIBUTO PER ATTIVITA' INERENTI EXPO - AZIENDE LOCALI		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	700,00 0,00 0,00 700,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.200,00 0,00 0,00 6.108,11	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Industria, PMI e Artigianato			0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.200,00 0,00 0,00 6.108,11	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
14 04 Programma	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 603000 / 0 (14.04-1.03.02.04.000)	SPESE PER SERVIZIO SUAP E INTERVENTI A FAVORE DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - formazione		1.504,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.256,00 0,00 0,00 2.256,00	2.256,00 0,00 0,00 3.760,00	2.256,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 605000 / 0 (14.04-1.03.02.05.000)	SPESE PER SERVIZIO SUAP E INTERVENTI A FAVORE DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE -collegamento telematico		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.400,00 0,00 0,00 1.400,00	1.400,00 677,10 0,00 1.400,00	1.400,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			1.504,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.656,00 677,10 0,00 3.656,00	3.656,00 677,10 0,00 5.160,00	3.656,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità			1.504,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.656,00 677,10 0,00 3.656,00	3.656,00 677,10 0,00 5.160,00	3.656,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività		1.504,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.856,00 677,10 0,00 9.764.11	3.656,00 677,10 0,00 5.160,00	3.656,00 0,00 0,00 0,00

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
TOTALE DELLE MISSIONI		1.504,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	7.856,00	3.656,00	3.656,00	3.656,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	677,10	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.764,11	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		1.504,00	previsioni di competenza di cui già impegnate*	7.856,00	3.656,00	3.656,00	3.656,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	677,10	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.764,11	0,00	0,00	0,00



COMUNE DI CANEGRATE
PROVINCIA DI MILANO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE **ANNO 2016**

AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

- SERVIZIO CED -

IL RESPONSABILE AREA GESTIONE DEL TERRITORIO
(geom. Ferruccio Tajè)

PROGRAMMA : Servizio CED

PROGETTO: CED

Obiettivo : GESTIONE UFFICIO CED

Descrizione:	Garantire la perfetta efficienza dell'apparato informativo comunale. Favorire lo scambio di informazioni interne ed esterne.
---------------------	--

			Indicatori di risultato	Indicatore Temporale		% grado di attuazione
ATTIVITA'		Descrizione Oggetto		Tempi Programmati	Tempi Effettivi	
Attività 1 GESTIONE SISTEMA INFORMATICO	a)	Assistenza hardware: garantire l'assistenza hardware su personal computer e stampanti mediante la sostituzione delle parti guaste. Sulla base dei costi sostenuti negli anni precedenti si ritiene utile continuare a gestire la manutenzione delle seguenti apparecchiature secondo diverse modalità: - personal computer : sostituzione parti guaste effettuata dal CED. - monitor: riparazione da parte di ditta specializzata solo se più conveniente della sostituzione con nuovo. - stampanti: idem c.s. - apparati di rete: idem c.s.		Presa in carico: in giornata (lun-ven) Riparazione PC con sostituzione entro 2 ore se pezzo disponibile; sostituzione temporanea con apparecchiatura di emergenza; riparazione/sostituzione nei tempi previsti dell'iter burocratico (determina)		
	b)	Manutenzione server: provvedere al rinnovo del contratto di manutenzione hardware del server al fine di garantirne il funzionamento senza interruzioni e, in caso di guasto, il ripristino delle funzionalità in tempi brevi.		Guasto bloccante: presa in carico entro 2 h dalla chiamata; risoluzione entro 24 h dalla chiamata.		
	c)	Assistenza software: garantire l'assistenza software alle postazioni degli uffici mediante la verifica del tipo di anomalia (sistema operativo, office automation o applicativi) provvedendo alla eventuale reinstallazione del sw o segnalando, secondo le modalità previste, gli errori alle società adibite alla manutenzione. Provvedere all'installazione di pacchetti di software aggiuntivi o di collegamento a siti istituzionali.		Assistenza interna: presa in carico in giornata (lun-ven); risoluzione entro 2 giorni. Assistenza esterna: guasto bloccante: presa in carico entro 4 h dalla chiamata, risoluzione entro 24 ore.		

	d)	Software applicativo: provvedere al rinnovo del contratto con il fornitore per garantire il corretto funzionamento delle procedure.		30/6/2016		
	e)	Backup dei dati presenti sul server relativi a: sistemi operativi, archivi, software applicativi.		Giornaliera /settimanale /mensile/annuale		
	f)	Gestione rete ethernet: garantire l'efficienza dei collegamenti di rete interni (rete locale) ed esterni (internet)		Presa in carico in giornata e intervento secondo la natura dello stesso		
	g)	Aggiornamento software sviluppato internamente: Albo Pretorio, Sociali, Segnaletica Stradale, Notifiche, Accertamenti anagrafici, Amministrazione Aperta, Contributi, Vetrina delle attività, Gestione palestre, Iscrizione servizi scolastici,		Presa in carico su richiesta valutando il tipo di intervento		
	h)	Programmazione: attività interne di elaborazione dati e predisposizione programmi per la gestione di dati in archivio su richieste degli uffici.				
Attività 2 RINNOVO HARDWARE E NUOVE PROCEDURE	a)	Nuovo hardware e software: gestire le acquisizioni hardware e software nel rispetto della normativa vigente. Nelle valutazioni degli acquisti dovranno essere rispettate le norme di valutazione dei requisiti previsti dalla Legge 9/1/2004, n.4 e la disponibilità economica.				
Attività 3 GESTIONE SITO COMUNALE		<i>Il sito comunale è stato sviluppato internamente, è stato avviato il 1/1/2016 e potrà essere oggetto di interventi / variazioni dovute a modifiche legislative o nuove esigenze dell'amministrazione.</i>				
	a)	Gestione degli utenti che accedono al sito (redattori): abilitazione e gestione dei permessi.		Successivo a richiesta		
	b)	Assistenza alla pubblicazione dei dati		Successivo a richiesta degli uffici		
	c)	Aggiornamento della piattaforma: su richiesta dell'amministrazione o a seguito di modifiche normative o nuove disposizioni relative alla pubblicazione dei dati da parte delle P.A.		Presa in carico su richiesta valutando il tipo di intervento		
	d)	Accessibilità sito: aggiornamento e adeguamento del sito sulla base delle indicazioni previste dalla Legge 9 gennaio 2004, n.4 e circolare Agid n. 61/2013 del 29/3/2013, e successive disposizioni legislative. Verifiche periodiche del rispetto degli obiettivi di accessibilità.		30/6/2016 – 31/12/2016		
Attività 4 GESTIONE POSTA ELETTRONICA		<i>E' compito dell'ufficio la gestione di ogni configurazione relativa alla posta interna ed esterna. Deve inoltre essere garantito il backup annuale e la possibilità di recupero delle e-mail erroneamente eliminate.</i>				
	a)	Gestione delle cartelle di posta sia interna che esterna provvedendo al ripristino delle e-mail danneggiate o eliminate per errore dagli utenti.		Presa in carico su richiesta		

	b)	Gestione degli indirizzi e delle password: gestione funzionalità delle caselle di posta.		Verifica periodica spazio caselle di posta		
	c)	Attribuzione casella di posta elettronica per ogni nuovo dipendente in attuazione della Direttiva del 27 novembre 2003 relativa all'impiego della posta elettronica nelle pubbliche amministrazioni.		Entro il primo giorno di servizio		
	d)	PEC: gestione delle caselle di pec dell'ente e supporto agli uffici per il loro utilizzo (in particolare per le casella Pec gestite dal software di protocollazione) – Rinnovi annuali entro la scadenza.		Verifica periodica		
Attività 5 INVENTARIO BENI INFORMATICI	a)	Aggiornamento inventario hardware: predisposizione elenco apparecchiature hardware per ufficio edilizia pubblica e verifica delle garanzie in corso per la corretta gestione delle manutenzioni.		28/02/16		
	b)	Verifica annuale inventario software e licenze installate su ogni pc sulla base dell'archivio hardware aggiornato.		15/12/16		
Attività 6 ACQUISTO CONSUMABILI	a)	Acquisto di materiale di consumo per PC e Stampanti in base all'analisi sui consumi effettuata alla fine dell'anno precedente.		Secondo necessità		
	b)	Analisi dei consumi e dei costi dei materiali di cui al punto a).		Prima di effettuare nuovi acquisti		
Attività 7 PIANO DI SICUREZZA DELLA CIE - EMISSIONE CIE		<i>Il Piano di sicurezza cie non ha subito variazioni rispetto al piano versione alfa, esclusi gli aggiornamenti non significativi alle dotazioni hardware. Allo stato attuale sussiste l'obbligo dell'invio delle schede di attuazione, monitoraggio e validazione, sino ad eventuale ulteriore comunicazione della Prefettura.</i>				
	a)	Aggiornamento del Piano di Sicurezza CIE in caso di variazioni sostanziali dei sistemi hardware o software.		Da verificare con disposizioni Prefettura		
	b)	Compilazione schede di attuazione , monitoraggio e validazione		30/3-30/6-30/9-31/12		
	c)	Verifica adempimenti per l'acquisizione delle apparecchiature di emissione delle CIE in compartecipazione con i servizi demografici.		a seguito richiesta degli uffici demografici		
Attività 8 PROTOCOLLO INFORMATICO		<i>Sulla base della normativa vigente (T.U. 445/2000) nel corso del 2003 è stato acquisito il programma di gestione del Protocollo Informatico, avviato in data 1/2/2004 nella funzionalità di base. A seguito della pubblicazione del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 si procederà a:</i>				
	a)	Ripristino in caso di interruzioni anomale (come da procedura predisposta)		entro 24 ore dalla richiesta		
	b)	Registro Giornaliero di Protocollo: verifica creazione automatica giornaliera e supporto per l'invio in conservazione dei file.		Periodica e su richiesta		

	e)	Verifica delle funzionalità dell'applicativo al fine di snellire la procedura di protocollazione e favorire la riduzione dell'uso del cartaceo: supporto all'ufficio protocollo per l'impostazione della ricezione della posta ordinaria direttamente dall'applicativo e gestione delle scrivanie.		Su richiesta ufficio protocollo		
	f)	Supporto all'ufficio protocollo nella predisposizione della documentazione prevista nell'attuazione del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 "Regole tecniche per il protocollo informatico" (Manuale di gestione, Piano di sicurezza dei documenti informatici, ...)		Su richiesta ufficio protocollo		
Attività 9 CONSIGLIO COMUNALE IN DIRETTA		<i>La trasmissione in diretta delle sedute del Consiglio Comunale è attiva dal 2008. Il servizio comporta il collegamento di una webcam collegata ad un pc connesso ad un sito per lo streaming dell'audio-video. Tale servizio deve essere impostato ad ogni seduta</i>				
	a)	Predisposizione ed attivazione delle apparecchiature necessarie per l'espletamento del servizio: (aula consiliare e cabina di regia) Backup delle registrazioni del consiglio comunale in formato compresso.		Nella giornata in cui si svolge il C.C		
	b)	Eventuale verifica di soluzioni alternative a seguito richiesta da parte dell'Amministrazione.		Entro la successiva seduta di C.C.		
Attività 10 AMMINISTRATORE DI SISTEMA		<i>La normativa vigente ha dato nuove disposizioni in merito alle misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici da parte degli amministratori di sistema. Sono stati effettuati approfondimenti sulle modalità di controllo e sui software applicativi presenti sul mercato che effettuano questo tipo di attività.</i>				
	a)	Verifica del rispetto delle misure prescritte dalla normativa in merito alla protezione dei dati personali.		31/07/16		
	b)	Controllo operato degli amministratori di sistema: predisposizione documentazione per la verifica da parte del titolare dell'ente.		31/07/16		
Attività 11 AVVIO NUOVO SERVER		<i>E' stato acquisito ed installato un nuovo server di dominio nel periodo dicembre 2015/ gennaio 2016 con sistema operativo Windows server 2012.</i>				
	a)	Configurazione server: dominio, antivirus, accessi ai dati, licenze, ecc.		Successivo alla installazione server da parte del fornitore		
	b)	Migrazione software applicativi e database da server windows 2003 a server windows 2012: verifica fattibilità spostamento e gestione incarichi alle società fornitrici di software		Secondo disponibilità fornitore applicativi		
	c)	Migrazione archivi uffici: spostamento cartelle e configurazione permessi di accesso		Successivo a punto b)		
	d)	Predisposizione backup dei dati su server e impostazioni modalità di ripristino in caso di interruzioni del sistema		Successivo al punto c)		

	e)	Verifica funzionalità gruppo di continuità e test di controllo		Successivo al punto c)		
Attività 12 CODICE AMMINI- STRAZIONE DIGITALE		<i>Il D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 (CAD) attualmente in vigore subirà ulteriori modifiche entro il 2016; i temi interessati al cambiamento riguarderanno l'identità digitale, la sottoscrizione elettronica dei documenti, le procedure di gestione documentale, il diritto di accesso e di trasparenza amministrativa. Queste modifiche avranno un impatto sul sistema informatico dell'Ente sia per i software usati che per l'organizzazione dei procedimenti degli uffici.</i>				
	a)	Adeguamento dei sistemi gestionali alle nuove modalità di accesso ai dati dell'ente e alla gestione dei documenti informatici.		Successivamente all'entrata in vigore del decreto di modifica		
	b)	Predisposizione Studio di fattibilità per la continuità operativa dei servizi dell'ente.		Successivamente al completamento dell'attività 11 punto e)		
	c)	Gestione dei rapporti con Agid per l'adempimento degli obblighi previsti dal CAD		Successivamente al precedente punto b)		
	d)	Verifica operazioni per predisposizione di piani di CO e DR successivi all'invio dello Studio Fattibilità Tecnica ad Agid		Successivamente al precedente punto c)		
Attività 13 GESTIONE IMU E TASI		<i>La nuova imposta IMU e TASI introdotta dalla D.L. 201/2011, D.Lgs. 23/2011, Legge 22/12/2011 n. 214 prevede il pagamento delle rate mediante modello F24. E' stato predisposto un calcolo on line al fine di facilitare al cittadino il versamento dell'imposta.</i>				
	a)	Aggiornamento pubblicazione on line del calcolo dell'imposta secondo le indicazioni dell'ufficio tributi (aggiunto calcolo ravvedimento)		a richiesta ufficio tributi		
	b)	Possibilità di stampare mod. F24 ai fini del pagamento da parte dell'utente		a richiesta ufficio tributi		
	c)	Pubblicazione calcolo ravvedimento per il pagamento dei tributi comunali.		a richiesta ufficio tributi		
Attività 14 AGGIORNAMEN- TO SISTEMA OPERATIVO CLIENT WINDOWS XP		<i>La maggior parte dei client utilizzati dall'Ente utilizzano Windows XP quale sistema operativo. Dal 8/4/2014 tale sistema operativo non è più supportato dalla Microsoft, pertanto si rende necessario verificare la sostituzione o l'aggiornamento dei pc interessati.</i>				
	a)	Proposta di sostituzione/aggiornamento in base alle disponibilità finanziarie dell'anno per le risorse hardware.		Dicembre 2015		
Attività 15 AMMINI- STRAZIONE		Il Dlgs. 33/2014, in vigore dal 20/4/2014, relativo al "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ha richiesto ulteriori				

TRASPARENTE		modifiche sulle modalità di pubblicazione dei dati sui siti internet delle amministrazioni pubbliche.				
	a)	Verifica periodica rispetto dei requisiti previsti dalla normativa mediante la funzionalità "Bussola della trasparenza".		30/4/2016-31/8/2016-31/12/2016		
Attività 16 CONTRATTI IN MODALITA' ELETTRONICA		<i>Il D.L. 18 ottobre 2012, n.179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del paese" dispone che a fare data dal 1° gennaio 2014 i contratti stipulati dall'ente debbano essere sottoscritti con firma digitale, pena la nullità degli stessi.</i>				
	a)	Supporto ufficio segreteria e verifica della normativa in relazione all'archiviazione e alla conservazione dei dati.		Su richiesta dell'ufficio e in base alle scadenze normative		
Attività 17 NUOVA CONNETTIVITA' DAL 1.1.2016		<i>La connettività fornita attualmente è di tipo WIRELESS BANDA LARGA 6/2 BGM 50% con CPE (antenna) in comodato d'uso.</i>				
	a)	Verifica dello stato attuale di utilizzo della connettività		Ottobre 2016		
	b)	Analisi delle alternative presenti sul mercato e relativi costi e prestazioni		Ottobre 2016		
	c)	Affidamento servizio di connettività		Novembre 2016		

Analisi degli scostamenti			Provvedimenti correttivi
Cause (da specificare)	% endogene	% esogene	Provvedimenti già assunti:
Conseguenze(rispetto obiettivi / o programma			Provvedimenti da assumere
			Proposte Amministrazione
Risorse umane: 1 Responsabile di Area Gestione del Territorio - 1 Specialista informatico cat. D3 - 1 Istruttore ced cat. C3			
Risorse strumentali: n. 4 PC - n. 1 stampanti - n. 1 scanner – n.1 stampante termografica - n. 4 server			

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
01 08 Programma	08	Statistica e sistemi informativi						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 110000 / 0 (01.08-1.03.01.02.000)	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO CED	2.614,26	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.050,00 0,00 0,00 13.416,06	7.000,00 0,00 0,00 9.614,26	7.700,00 0,00 0,00 0,00	7.700,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 112000 / 0 (01.08-1.03.02.05.000)	SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE CED (accesso banche dati leggi ancitel etc)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.715,00 0,00 0,00 2.715,00	2.800,00 1.299,30 0,00 2.800,00	2.800,00 1.299,30 0,00 0,00	2.800,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 113000 / 0 (01.08-1.03.02.07.000)	SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE CED (licenze noleggi)	13.172,49	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	18.048,00 0,00 0,00 18.200,34	6.000,00 1.352,00 0,00 19.172,49	6.000,00 0,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 114000 / 0 (01.08-1.03.02.19.000)	SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE CED (servizi informatici)	6.701,29	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	43.061,50 0,00 0,00 51.490,90	49.640,50 1.740,50 0,00 50.000,00	49.000,00 0,00 0,00 0,00	49.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 118000 / 0 (01.08-1.03.02.99.000)	SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE CED (varie)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 100,00	50,00 0,00 0,00 50,00	100,00 0,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		22.488,04	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	71.874,50 4.391,80 0,00 85.922,30	65.490,50 4.391,80 0,00 81.636,75	65.600,00 1.299,30 0,00 0,00	65.600,00 0,00 0,00 0,00	
Titolo 2 Spese in conto capitale								
Capitolo 119500 / 0 (01.08-2.02.01.07.000)	FORNITURA HADWARE L. 106/2006 codice Ilpp - oouu 2014/15	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.180,00 0,00 0,00 2.594,79	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 119505 / 0 (01.08-2.02.01.07.000)	FORNITURA HARDWARE - server ed altro vendita az15	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	9.085,00 0,00 0,00 9.085,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.265,00 0,00 0,00 11.679,79	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale programma 08 Statistica e sistemi informativi		22.488,04	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	83.139,50 4.391,80 0,00 97.602,09	65.490,50 4.391,80 0,00 81.636,75	65.600,00 1.299,30 0,00 0,00	65.600,00 0,00 0,00 0,00	
TOTALE MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		22.488,04	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	83.139,50 4.391,80 0,00 97.602,09	65.490,50 4.391,80 0,00 81.636,75	65.600,00 1.299,30 0,00 0,00	65.600,00 0,00 0,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI

BILANCIO DI PREVISIONE SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
				PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
TOTALE DELLE MISSIONI		22.488,04	previsione di competenza di cui già impegnate*	83.139,50	65.490,50	65.600,00	65.600,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	4.391,80	1.299,30	0,00
			previsione di cassa	97.602,09	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		22.488,04	previsioni di competenza di cui già impegnate*	83.139,50	65.490,50	65.600,00	65.600,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	4.391,80	1.299,30	0,00
			previsione di cassa	97.602,09	0,00	0,00	0,00

Comune di Canegrate

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

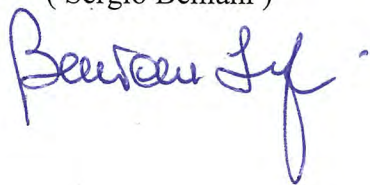
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ANNO 2016

AREA FINANZIARIA – PERSONALE - DEMOGRAFICI

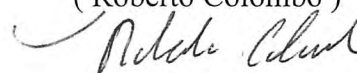
L'ASSESSORE ALLE FINANZE

(Sergio Beniani)

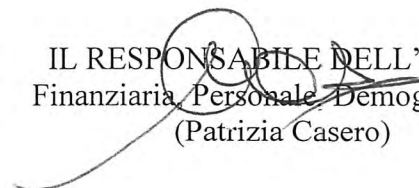


IL SINDACO

(Roberto Colombo)



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Finanziaria, Personale, Demografici
(Patrizia Casero)



PROGRAMMA - 30000 - FINANZIARIA - PERSONALE - DEMOGRAFICI
PROGETTO - 10000 - TRIBUTI

Obiettivo : GESTIONE TRIBUTI COMUNALI 2016

Descrizione: Proseguire nell'attività di riscossione diretta della TARI, dell' I.M.U. e della TASI per mantenere e rafforzare con i cittadini un rapporto improntato sulla massima disponibilità e per dare il supporto necessario a far fronte agli adempimenti in modo corretto.

		Indicatori di risultato
ATTIVITA'	Descrizione Oggetto	
1° attività I.C.I. / I.M.U. / TASI-	<p>L'Ufficio garantirà come negli anni precedenti la riscossione diretta del tributo.</p> <p>Attività di consulenza e informazione ai contribuenti per la corretta applicazione dell'imposta, ai sensi della normativa per l'anno corrente e come già disciplinata per le annualità pregresse, (eventuali ravvedimenti operosi), .</p> <p>Predisposizione atti per rimborso TASI a circa 240 contribuenti a seguito di esonero dal pagamento.</p> <p>Simulazioni per applicazione IMU e TASI anno corrente, attivando le procedure informatiche.</p> <p>Acquisizione pagamenti anno 2016 (ed eventuali autotassazioni anni pregressi) con conseguente inserimento dati in archivio;</p> <p>Inserimento dichiarazioni IMU \ TASI e comodato 2015 e anno corrente e importazione dati da files Agenzia delle Entrate.</p> <p>Acquisizione pagamenti violazioni e registrazione dati per successive rendicontazioni di Legge al CNC;</p> <p>Gestione contenzioso, con la disamina degli atti precedenti l'emissione, sentito anche l'Ufficio Tecnico Comunale o l'agenzia del Territorio;</p> <p>Verifica di istanze inoltrate dai contribuenti per controllo posizioni iscritte in ruoli coattivi già emessi ed eventuale predisposizione di moduli unificati di sgravio da inviare al competente C.N.C. in via telematica.</p> <p>Verifica istanze di rimborsi ai sensi dei vigenti regolamenti;</p> <p>Variazioni in archivio per compensazione TASI \ IMU a seguito deliberazione di esonero TASI per migliaia di contribuenti tenuti all'adempimento alla data dell'acconto</p> <p>Predisposizione ed emissione ruoli coattivi liquidazioni e accertamenti pregressi.</p> <p>Proseguimento attività di accertamento IMU annualità pregresse.</p>	31.12.2016 Sportello (giornaliero)
		31.12.2016
		31.3.2016
		31.12.2016
		31.12.2016
		31.12.2016 nei termini di Legge entro 30 gg
		entro 30 gg
		31/12/2016
		31.12.2016
2° attività T.R.S.U./TAR ES/TARI-Ogni attività comporta lo svolgimento di subattività per il raggiungimento dell'obiettivo finale	<p>Attività di consulenza e informazioni all'utenza per la compilazione di moduli di denuncia occupazione locali e/o cessazione utenza e sull'applicazione della tassa, ai sensi della normativa e del Regolamento Comunale, alla luce delle disposizioni dell'Amm.ne, con osservanza delle disposizioni di Legge.;</p> <p>Iscrizione a ruolo delle posizioni contributive, tramite inserimento dati in archivio e relativa verifica di corrispondenza con rilevazioni superfici in nostro possesso;</p> <p>Predisposizione ruolo acconto TARI: calcolo, estrazione file anagrafico e contabile, verifiche e relativa trasmissione a Dedagroup Spa per stampa e recapito modelli F24 per acconto anno 2016.</p> <p>Calcolo, stampa ed emissione di eventuali avvisi di sgravio su bollettazioni già emesse e/o eventuali rimborsi su richiesta;</p> <p>Stampa avvisi di iscrizioni a ruolo per nuovi contribuenti o per quelli che hanno subito modifiche alla loro posizione contributiva;</p> <p>Predisposizione ruolo saldo TARI e sup. 2015/14/13: calcolo, estrazione file anagrafico e contabile, verifiche e relativa trasmissione a Dedagroup</p> <p>Simulazioni per applicazione ed approvazione tariffe TARI utenze domestiche e non domestiche anno 2016</p>	Sportello (giornaliero) entro 30 gg
		28.02.2016
		entro 30 gg
		30/10/2016
		31.8.2016 15-mar-16

	<div>- Attività di emissione atti sanzionatori e di recupero evasione ruoli pregressi con controllo nominativo a seguito di estrazione da parte della softer house per unificazione ruoli acconto e saldo.</div> <div>-Predisposizione ed emissione ruoli coattivi sanzioni tardivi ed evasori pregressi.</div> <div>Predisposizione atti per passaggio ad applicazione TA.RI puntuale</div>				31.12.2016
					31.12.2016
					31.12.2016
3°attività C.O.S.A.P	Gestione archivio occupazioni permanenti ed emissione bollettini di c/c postale per pagamento canone anno 2016. Controllo pagamenti per eventuali emissioni di ingiunzioni di pagamento per le posizioni irregolari.				10/01/2016
4°attività PUBBLICITA' AFFISSIONI	Il servizio è stato concesso in appalto alla Società in house AMGA Legnano SpA. - L'Ufficio Tributi si occupa del rilascio autorizzazioni - Le autorizzazione dovranno essere rilasciate entro 30 giori sucessivi alla richiesta dopo la verifica e il parere favorevole dell'ufficio tecnico e dell'ufficio vigilanza				entro 30 gg
GESTIONE	Verifica rispondenza versamenti con accertamenti - impegni iscritti a Bilancio per corretta emissione reversali e mandati relativi alle riscossioni tributarie.				giornalmente
	Pubblicazione sul sito comunale di tutti gli avvisi dell'area finanziaria-demografici-personale. Attività di aggiornamento legislativo costante.				
					giornalmente
Risorse umane:					
1 responsabile di area D4, 1 specialista contabile D2, 1 istruttore C3.					
Risorse strumentali:					
n. 3 P.C., n. 3 calcolatrici, n.1 macchina da scrivere, n. 3 telefoni.					
isorse finanziarie					
	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	
Capitoli E/U					%scost.su Imp.Assest.

area - FINANZIARIA PERSONALE DEMOGRAFICI
SERVIZI FINANZIARI

Obiettivo : MANTENIMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA

Descrizione:	La gestione corrente dell'aspetto finanziario dell'Ente è un compito di carattere istituzionale che deve essere mantenuto costante nel tempo, nel rispetto delle normative vigenti
--------------	--

		Indicatore Temporale
Attività da realizzare	Descrizione Oggetto	Tempi Programmati
	OBIETTIVI STRAORDINARI AFFIDATI AL SERVIZIO RAGIONERIA 1 - Controllo sistematico e quotidiano dei flussi di cassa al fine di limitare l'eventuale ricorso all'utilizzo di anticipazione di cassa; 2 - Attivazione della nuova procedura INPS Sistema SIN 2 per la gestione delle posizioni assicurative dei dipendenti pubblici, ivi compresa la predisposizione dei documenti per la richiesta di liquidazione delle pensioni (ex PA04) ;	
1°attività dlgs 118/2011 BILANCIO di PREVISIONE	- coordinare le attività di acquisizione, gestione contabile e controllo delle risorse economiche e finanziarie dell'Ente, in conformità a programmi, piani annuali, e pluriennali, nella fase di predisposizione del bilancio di previsione ed in occasione delle modifiche dello stesso. - predisposizione dei documenti di programmazione economico finanziaria DUP - BILANCIO DI PREVISIONE 2016/2018 - FONDO CREDITI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE - FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - NOTA INTEGRATIVA E TUTTI GLI ALLEGATI NECESSARI. - delibera applicazione dell'addizionale comunale IRPEF - DUP 2017/2019	Predisposizione schema bilancio per 08/04/2016 Approvazione bilancio per il 30/04/2016 Delibera addizionale da predisporre prima dell'approvazione del bilancio entro la scadenza prevista per legge
2°attività P.E.G	- collaborazione ai Responsabili di Area nell' elaborazione e stesura del PEG. - predisposizione degli atti necessari da trasmettere alla Giunta Comunale per gli adempimenti di competenza.	Predisposizione delibera entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio
	- sovrintendere alla regolarità dei procedimenti contabili e delle modalità di gestione delle risorse economiche nel rispetto delle norme di legge e del regolamento di contabilità	Controllo contabile e inserimento impegno e accertamento entro 3 gg dal deposito

**3°attività
ATTIVITA'
CONTABILE
ORDINARIA**

<ul style="list-style-type: none"> - attuare la tenuta sistematica delle rilevazioni contabili attinenti alle entrate. - attuare la tenuta sistematica delle spese nelle varie fasi, con gestione degli adempimenti connessi ivi compresi la verifica ed il rispetto dei termini fissati dalla legge per il pagamento. (30 giorni) - fatturazione elettronica - Certificazioni piattaforma certificazione dei crediti (fatture) - Certificazioni piattaforma dei crediti 	<p>Emissione reversali con predisposizione elaborati e files per tesoreria con cadenza settimanale</p> <p>Controllo liquidazioni e firma entro una settimana dalla consegna. Emissione mandati con predisposizione elaborati e files per tesoreria con cadenza settimanale rispettando la scadenza dei 30 giorni successivi come previsto dalla norma</p> <p>Importazione e registrazione in contabilità fatture entro 3 GIORNI dalla data di ricevimento al protocollo. Inserimento nel registro unico entro 10 giorni dalla dati di protocollo. Inserimento settimanale sulla piattaforma dei crediti del file dei pagamenti effettuati per scariche le fatture pervenute tramite SDI Predisposizione fatture attive elettroniche ed invio file tramite SDI (all'emissione).</p> <p>entro il 15 di ogni mese assenza posizioni debitorie alla fine del mese precedente</p> <p>entro il 30/4/2016 assenza posizioni debitorie al 31/12/2015</p>
<ul style="list-style-type: none"> - mantenere i rapporti con la Tesoreria Comunale, il controllo e la redazione della verifica di cassa trimestrale 	<p>Invio giornaliero del giornale di cassa per le regolarizzazioni contabili. Controllo e perfezionamento verifiche di cassa con attestazione revisore entro il 30 del mese successivo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - garantire i rapporti con il Revisore unico e fornire supporto per la redazione di tutti gli atti connessi al mandato (relazioni ed allegati vari) 	<p>Relazione corte dei conti per bilancio, e rendiconto entro le scadenze fissate dalla Corte. Predisposizione relazioni allegate al bilancio e al rendiconto 10 gg prima del deposito degli atti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - gestire il pagamento degli interessi e della quota di capitale dei mutui 	<p>entro il 30/6 e 31/12</p>
<ul style="list-style-type: none"> - predisporre gli atti riguardanti le variazioni di bilancio, di PEG, di cassa, dei responsabili e prelevamenti dal fondo di riserva 	<p>Variazioni di bilancio entro 1 mese dalla richiesta in concomitanza alle sedute di Consiglio. Peg e fondo di riserva entro una settimana dalla richiesta</p>
<ul style="list-style-type: none"> - elaborare ed aggiornare i dati per la tenuta dei registri IVA – corrispettivi, garantire i rapporti con lo studio del quale la struttura si avvale per la tenuta di tutta la rimanente parte della gestione del servizio IVA, compresa la dichiarazione annuale 	<p>Registrazioni giornaliere e consegna elaborati mensile</p>

	<p>- gestire i rapporti con la società che si occupa della elaborazione delle buste paga, provvedere all'aggiornamento dal punto di vista legislativo circa gli aspetti economici, fiscali e previdenziali delle retribuzioni occuparsi della determinazione, liquidazione e versamento dei contributi prev. Assist. , ritenute IRPEF INAIL, IRAP etc , emettere mandati/reversali, redigere le certificazioni fiscali, IRAP, INAIL, le denunce di infortunio, la dichiarazione Mod. 770, le richieste per sovvenzioni per cessione del quinto, la statistica annuale ministeriale, gestire i rapporti con vari enti INPS/INAIL, le pratiche di pensione, di liquidazione ed il TFR, denunce mensili INPS emens e INPDAP dma, i mod. per le sistemazioni previdenziali.</p> <p>ATTIVITA' STRAORDINARIA Tale sistema prevede per ogni singolo soggetto l'analisi e l'eventuale correzione per tutta la carriera lavorativa (mese per mese) delle informazioni giuridiche ed economiche contenute nella banca dati del sistema INPS. In previsione 1 pratica di pensione da chiudersi entro l'anno e la verifica da attuare di altre due posizioni per pensionamenti previsti entro i primi mesi del 2017. Oltre alle eventuali richieste che perverranno da altri enti (attualmente una)</p> <p>- pratica pensione dipendente</p>	<p>Invio documentazione per elaborazione stipendi entro il 10 di ogni mese. Invio file alla banca per pagamento entro il 20 di ogni mese. Denunce mensili UNIMENS DMA, F24 EP entro il mese successivo . Cessione del quinto entro 10 giorni dalla richiesta. Mod 770, IRAP. INAIL e statistiche annuali entro i termini di legge. certificazioni uniche</p> <p>Entro 90 giorni prima della cessazione del rapporto di lavoro</p>
	<p>- pareggio di bilancio (ex patto di stabilità): predisporre i documenti previsti dalla legge in materia di pareggio di bilancio e svolgere l'attività di monitoraggio</p> <p>- patto di stabilità regionale: procedura e predisposizione documenti richiesti dalla Regione per accedere alla distribuzione plafond utile al pareggio di bilancio entro i termini fissati dalla Regione e relativa certificazione finale</p>	<p>Monitoraggio e invio certificazioni entro i termini di legge</p> <p>entro i tempi fissati dalla Regione</p>
	<p>Redigere le certificazioni, le relazioni ed i questionari di varia natura richiesti dalla Corte dei Conti e dai Ministeri</p> <p>attestazione tempi di pagamento</p>	<p>entro i termini di legge</p>
	<p>- Espletare l'attività di controllo preventiva per l'autorizzazione ai pagamenti superiori ad euro 10.000,00</p>	<p>Controlli prima del pagamento</p>
4°attività RENDICONTO GESTIONE	<p>Conto del Bilancio - Conto del Patrimonio - Conto Economico: - deliberazione residui attivi e passivi e fondo pluriennale vincolato - relazione Giunta Comunale - deliberazione Consiglio Comunale completa di tutti gli allegati previsti dalla Legge.</p>	<p>Entro il mese di marzo. Entro la prima decade di aprile. Entro 20 giorni prima la seduta di C.C. per il deposito ai consiglieri</p>

5°attività ECONOMATO	<ul style="list-style-type: none"> - L'attività del servizio economato si espleta tramite la gestione di un esiguo fondo cassa destinato a fronteggiare le minute spese d'ufficio che, per la loro particolare natura non possono essere tempestivamente programmate ed autorizzate e per le quali sia indispensabile il pagamento immediato. - la procedura riguarda l'erogazione delle somme, l'emissione dei buoni, le chiusure e le verifiche periodiche 	erogazione somme immediate, emissione buoni e chiusure trimestrali
6°attività PARTECIPAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> - garantire i rapporti con le società a partecipazione comunale. - predisposizione e gestione di tutti gli adempimenti introdotti dalla Legge Finanziaria 296/06 e pubblicazione sul sito dati amministratori delle società - Adempimenti D.M. 30/07/2010 per rilevazione società partecipate dirette e indirette di primo livello inserimento ed aggiornamento grafico sul sito del comune Ministero del Tesoro - conto del Patrimonio - ricognizione ed inserimento dati di tutte le società Corte dei Conti - SIQUEL ricognizione ed inserimento dati di tutte le società Piano di Razionalizzazione Bilancio Consolidato 	<p>predisposizione atti nel rispetto delle norme vigenti</p> <p>marzo/dicembre</p> <p>predisposizione atti nel rispetto delle norme vigenti</p>
7°attività CONTROLLO DI GESTIONE	<p>Produzione di referti periodici, come da disposizione degli art 196/197/198 del DLgs 267/200 da inviare alla Corte dei Conti e da mettere a disposizione degli Amministratori e dei responsabili al fine di poter eventualmente intervenire e porre rimedio dove fosse necessario in termini per la predisposizione del bilancio dell'anno successivo. Anno 2015</p> <ul style="list-style-type: none"> - Produzione report anno 2015 	entro il 31/12/2016

Analisi degli scostamenti		
Cause (da specificare)	% endogene	% esogene
Conseguenze(rispetto obiettivi / o programma		

Provvedimenti correttivi
Provvedimenti già assunti:
Provvedimenti da assumere
Proposte Amministrazione

<p>Risorse umane: 1 Responsabile di Area D5 - 1 Specialista Contabile D3 - 1 Istruttore Contabile C4 P.T. - 1 Istruttore Contabile C5 - 1 Istruttore Contabile C2</p> <p>Mancata copertura di un posto vacante collaboratore amministrativo B6 dall'11/1/216 a seguito dello spostamento per mobilità interna di un dipendente con il conseguente aumento del carico di lavoro sulle unità presenti</p>
Risorse strumentali: strumentazione informatica e tecnica situata presso l'ufficio ragioneria

OBIETTIVO: razionalizzazione acquisti sulla base delle necessità dell'Ente

Descrizione: Il servizio provveditorato permette di accentrare in un'unica unità l'acquisto di beni di utilità generale risparmiando in termini economici e in termini di tempo lavoro.

ATTIVITA'	DESCRIZIONE OGGETTO	TEMPI PROGRAMMATI
1° attività	<p>Approvvigionamento beni e servizi.</p> <p>Gestione gare (secondo la normativa)</p> <p>Acquisto beni e servizi</p> <p>Gestione rapporti fornitori/uffici</p> <p>gestione servizi di assistenza</p> <p>Quanto sopra per: noleggio fotocopiatori e fotostampatore; cancelleria e carta; servizio stampa manifesti; materiale igienico; rilegatura volumi; riparazione macchine d'ufficio; materiale di consumo vario macchine d'ufficio; riparazione automezzi.</p> <p>Nel corso dell'anno 2016 è stato pubblicato il nuovo Codice dei Contratti. Si rende pertanto necessario riclassificare le attuali procedure in essere al fine di ottemperare alle nuove disposizioni normative. Il servizio monitorerà i diversi pronunciamenti di ANAC al fine di predisporre eventuali ulteriori regolamenti interni.</p>	<p>Entro 30 giorni dalle richieste</p> <p>Immediato al verificarsi delle richieste</p> <p>Immediato</p> <p>Immediato</p>

2° attività	Amministrazione aperta: effettuare le pubblicazioni sul sito del Comune inerenti gli acquisti di beni/servizi del servizio. ai sensi di legge.	Immediato
-------------	--	-----------

Risorse Umane: n. 1 Responsabile di Area cat. D3/D5; n. 1 Specialista amministrativo cat. D1/D2; n. 1 istruttore amministrativo cat. C1/C4.

Risorse strumentali: n. 2 PC; n. 2 stampanti; n. 2 telefoni; n. 1 fax; n. 2 calcolatrici; arredamento da ufficio.

OBIETTIVO: Gestione delle risorse umane

Descrizione: Il servizio provvede ad una puntuale e corretta applicazione delle norme di legge e contrattuali inerenti il personale

ATTIVITA'	DESCRIZIONE OGGETTO	INDICATORI DI RISULTATO
1° attività	Rilevazione presenze: con doppio sistema (programma Civilia e gestione excel) Elaborazione e consegna cartellino mensile ai fini dell'elaborazione dei relativi cedolini	giornaliero Entro il secondo giorno lavorativo del mese successivo
2° attività	Gestione delle malattie dipendenti: visita fiscale Gestione online certificazione malattia Pur in condizioni di limitate risorse finanziarie, viene comunque garantita la verifica delle assenze per malattia mediante controllo del periodo specifico dell'assenza (malattie in prossimità di sabato, domenica e festivi)	Entro la giornata lavorativa Immediato
3° attività	Stipendi: elaborazione conteggi per riconoscimento istituti contrattuali (con programma Civilia e con modelli excel) Predisposizione atti amministrativi per quanto sopra	Entro l'8 di ogni mese successivo al cartellino Entro il 25 di ogni mese
4° attività	Gestione incarichi di collaborazione autonoma: predisposizione atti	Prima dell'approvazione del Bilancio
5° attività	CCNL E CCDI: elaborazione CCDI su indicazione dell'Amministrazione	Entro i termini indicati dall'Amministrazione
6° attività	Sistema premiante del personale e del Segretario Generale: gestione, elaborazione e liquidazione relative al sistema premiante.	entro il mese successivo dalla conferma di tutte le valutazioni.

7° attività	<p>Verifica eccedenze di personale</p> <p>Piano triennale delle assunzioni</p> <p>Piano annuale delle assunzioni</p>	Predisposizione entro 30 gg. dalle indicazioni fornite dall'Amministrazione.
8° attività	Assunzioni a tempo indeterminato (anche attraverso ricorso all'istituto della mobilità esterna)	Avvio procedura assunzionale entro 15 giorni da richiesta Amministrazione.
9° attività	<p>Gestione portale Funzione Pubblica per assunzioni da Area Vasta</p> <p>Costante monitoraggio e tempestivi aggiornamenti al portale (se richiesti) al fine di giungere all'assunzione del personale di cui necessita l'Ente.</p>	Entro i termini previsti dalla normativa vigente
10° attività	<p>Mobilità interna del personale</p> <p>Al fine di razionalizzare l'impiego delle risorse umane disponibili presso l'Ente ed all'interno di un percorso di riqualificazione del personale medesimo, l'Amministrazione si è posta quale obiettivo il ricorso alla mobilità interna.</p>	Entro i termini fissati dall'Amministrazione
11° attività	Assunzioni tempo determinato	Avvio procedura entro 10 giorni dalla richiesta
12° attività	<p>Formazione: piano formativo</p> <p>OBIETTIVO PARTICOLARE: economicità. L'Amministrazione ritiene fondamentale la formazione del personale. In un contesto di scarsità di risorse finanziarie, il servizio predispone il piano formativo sulla base delle esigenze espresse dai vari responsabili e dal Segretario, dopo aver esplorato tutte le possibilità di ricorrere a giornate formative gratuite, fermo restando la qualità dei corsi. Conseguentemente si ricorre sovente alla formazione offerta da associazioni di Enti Locali (UPEL, ANCI). Oltre all'economicità,</p>	Entro fine gennaio.

	<p>tale modalità consente di garantire ad un numero sempre maggiore di dipendenti di fruire di percorsi formativi.</p> <p>Altra criterio per contenere i costi è dato dall'indicazione di usufruire della formazione proposta dai Comuni limitrofi, contenendo le spese di missione.</p> <p>In merito a tematiche specifiche, al fine anche di garantire la partecipazione massiva dei dipendenti, vengono organizzati corsi di formazione interna con personale qualificato dell'Ente.</p>	
13° attività	Trasparenza e anticorruzione: organizzazione corso di formazione rivolto a tutto il personale dipendente, presso l'Ente.	Entro il 31/12
14° attività	<p>Statistiche e pubblicazioni obbligatorie per Legge:</p> <ul style="list-style-type: none"> - deleghe sindacali; - invalidi civili L. 68/99; - personale Fime; - varie statistiche della Corte dei Conti legate al personale; - aspettative sindacali (Gedap); - stato del personale militare; - rimborso erariale per aspettative sindacali; - statistica tempi determinati per Funzione Pubblica e Nucleo Valutazione; - statistica garante per l'editoria (richiesta dalla Segreteria); - statistiche varie (richieste dalla Ragioneria); <p>Gestione modalità obbligatoria di invio telematico di dati alla Città Metropolitana di Milano inerenti il personale dipendente (assunzioni, cessazioni, proroghe, trasformazioni).</p> <p>Ulteriori statistiche redatte in relazione all'applicazione del D.Lgs. 150/09 così come previsto dall'accordo con ANCI (pubblicazioni su web di curricula, tabelle mensili di assenza del personale dipendente, altri adempimenti obbligatori).</p> <p>Pubblicazioni obbligatorie da effettuare nei tempi previsti dalla normativa di riferimento (es. Amministrazione aperta e Amm.ne Trasparente).</p> <p>Dall'anno 2015 nuovo inserimento dati per la Funzione Pubblica inerente il</p>	<p>Entro il:</p> <p>Deleghe sindacali: 28/2</p> <p>Disabili: di norma 31/01. Per il 2016: 15/05</p> <p>Fime: 31/03;</p> <p>aspettative sindacali: 31/03;</p> <p>pers. militare: 31/01;</p> <p>rimborso er. per aspettative sindacali: 31/03;</p> <p>tempi determinati: scadenza di legge.</p> <p>Dati Città Metropolitana: entro termini di legge;</p> <p>Altre statistiche entro i termini previsti dalle norme e dagli uffici richiedenti;</p> <p>Pubblicazioni: entro termini di legge.</p> <p>Entro il 31/12</p>

	Monitoraggio Graduatorie	
15° attività	Nucleo di valutazione. Procedura per la Nomina.	Entro il 31/12 e comunque nel rispetto dei tempi dettati dall'Amministrazione
16° attività	Nucleo di valutazione: valutazioni posizioni e risultato Responsabili di Area	Entro 10 giorni dalle decisioni definitive del Nucleo di Valutazione.
17° attività	Gestione polizze assicurative : verifica eventuale disdette polizze individuazione nuova società, in caso di disdetta polizze Rinegoziazione	Entro 31.10 Entro 31.12 entro 180 giorni dall'eventuale disdetta
18° attività	Gestione pratiche risarcimento danni	Entro 5 giorni dalle relazioni UTC e PL
19° attività	Gestione incarichi legali	Entro 5 giorni dal ricevimento richiesta
20° attività	Attività inerente le pari opportunità, mobbing (convenzione con Legnano) e CUG. Report CUG	Entro il 31.12 Entro il 31.03
21° attività	Portale PERLAPA (anagrafe delle prestazioni, monitoraggio mensile assenze, permessi L. 104, scioperi, dati lavoro flessibile, GEDAP) Trasmissione certificazioni dei collaboratori agli Enti di appartenenza per Anagrafe delle prestazioni	Entro le scadenze mensili fissate dalla legge. Entro 30/04
22° attività	Relazione al conto annuale Conto annuale del personale	30/04/2016 31/05/2016

23° attività	<p>Voucher lavoro (buoni INPS)</p> <p>L'Amministrazione, al fine di far fronte alla crisi economica dei propri concittadini, anche nel corso dell'anno 2016 darà corso ai voucher lavoro per soggetti in condizioni di fragilità economica. Tale modalità supera l'assistenzialismo e consente di impiegare persone in lavori di pubblica utilità.</p>	Entro il 31/12 su richiesta dell'Amministrazione
24° attività	Modifica temporanea dell'organizzazione a seguito di diversa assegnazione di servizi e attività	Entro i termini dettati dall'Amministrazione

Risorse Umane: n. 1 Responsabile di Area cat. D3/D5; n. 1 Specialista amministrativo cat. D1/D2; n. 1 istruttore amministrativo cat. C1/C4.
Risorse strumentali: n. 2 PC; n. 2 stampanti; n. 2 telefoni; n. 1 fax; n. 2 calcolatrici; arredamento da ufficio.

PROGRAMMA :	-
Codice Progetto	30000
PROGETTO:	50000

Obiettivo :	SERVIZI DEMOGRAFICI
--------------------	----------------------------

Descrizione:	Assolvere agli adempimenti di legge previsti dalla normativa vigente relativa all'Ufficio Anagrafe, allo Stato Civile e all'Ufficio Elettorale unitamente ad un'azione di erogazione dei servizi propri in modo sempre più funzionale per il cittadino. Garantire le concessioni cimiteriali nell'ambito della disponibilità determinata dal Piano Cimiteriale in base alla normativa vigente
---------------------	--

ATTIVITA'	Descrizione	tempi programmati	tempi effettivi	Numero atti
1° attività ANAGRAFE	<p>Rilascio certificazioni, (attività di sportello e di back office) rilascio e rinnovo carte di identità e servizi a domicilio. Istruttoria e prenotazione pratiche passaporti.</p> <p>Autenticazione di firma, fotocopie , atti di vendita, dichiarazione sostitutive di atto notorio, deleghe pensioni.</p> <p>Pratiche di cambio di residenza : immigrati con inoltro iter alla motorizzazione ed emigrati ; avvio procedura accertamenti e definizione eventuali notifiche di non accoglimento.procedura di irreperibilità.</p> <p>Controllo permessi di soggiorno, rilascio attestati soggiorno comunitari.</p> <p>Tenuta dell'anagrafe residenti all'estero (A.I.R.E.).</p> <p>Aggiornamento dell'indice nazionale anagrafe (INA),con relativo aggiornamento della validazione dei codici fiscali tramite colloquio informatizzato con agenzia entrate, attraverso il sistema di accesso interscambio anagrafico (SAIA) e il sistema di interscambio anagrafe tributarie enti locali (SIATEL).</p> <p>Attività statistica con inoltro dati ad ISTAT.</p> <p>Predisposizione elenchi variazioni per gestori di pubblici servizi e privati . (Es. ASL , URAR.).</p> <p>Progetto "Donare gli organi una scelta in Comune"collegato al rilascio o rinnovo della carta d'identità, promosso dalla Regione Lombardia e dal Centro Nazionale Trapianti.</p> <p>Censimento ISTAT delle Istituzioni Pubbliche – Rilevazione di controllo della copertura del registro delle istituzioni pubbliche e aggiornamento delle unità locali - dati riferiti al 31.12.2015 .</p> <p>In previsione dell'adesione alla ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente) collaborazione con la Società DEDAGROUP per allineamento e controllo congruità dati presenti nel sistema anagrafe</p>	<p>alla richiesta alla richiesta alla richiesta alla richiesta Entro 45gg. Entro 30 gg. Entro 15 gg giornaliero</p> <p>mese succes. entro 30 gg alla richiesta</p> <p>da aprile a settembre</p>		

2° attività STATO CIVILE	<p>Applicazione delle norme dettate dal Nuovo Ordinamento di Stato Civile di cui al DPR 396/2000.</p> <p>Ricevimento e trascrizioni di atti di nascita, matrimonio , morte;</p> <p>Verbali di pubblicazione matrimonio e richiesta ad altri comuni dei relativi documenti.</p> <p>Trascrizione decreti di cittadinanza e giuramenti.</p> <p>Assistenza celebrazione di matrimoni civili e cittadinanza.</p> <p>Esecuzione annotazioni su registri di stato civile.</p> <p>Gestione variazione nomi.</p> <p>Applicazione D.L. n. 132/2014 convertito con L.162/2014 accordi separazioni e divorzi.</p>	<p>Entro 2 gg</p> <p>Entro 45 gg</p> <p>Entro 30gg</p> <p>In tempo reale</p> <p>Entro 30 gg</p> <p>Entro 60 gg</p> <p>Entro 30 gg x fase</p> <p>alla richiesta</p>		
3° attività LEVA MILITARE	<p>Preparazione ed aggiornamento liste di Leva.</p> <p>Aggiornamento ruoli matricolari.</p> <p>Parifiche liste di leva presso l'Ufficio di leva del Distretto Militare.</p>	<p>Gennaio</p> <p>entro 30 gg</p> <p>Entro aprile</p>		
4° attività GIUDICI POPOLARI	<p>Tenuta ed aggiornamento albi giudici popolari.</p> <p>Tenuta ed aggiornamento fascicoli.</p> <p>Comunicazione agli iscritti , formazione Albi e invio documentazione al Tribunale</p>	<p>Aggiornamento</p>		
5° attività ELETTORALE	<p>Tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali in conseguenza degli eventi anagrafici e di Stato (ordinarie e straordinarie).</p> <p>Tenuta liste aggiuntive.</p> <p>Gestione della Tessere Elettorale.</p> <p>Tenuta ed aggiornamento Albo Presidente di Seggio.</p> <p>Tenuta ed aggiornamento Albo Scrutatori di seggio</p> <p>Regolare svolgimento di tutte le operazioni in occasione di Consultazioni Elettorali (Elezioni Politiche, Parlamento Europeo, Elezioni Amministrative, Referendum) .</p> <p>Statistiche elettorali per la Prefettura.</p> <p>Invio fascicoli elettorali in modalità telematica (fascicolo elettronico/ file.xml) nell'ambito delle revisioni dinamiche e straordinarie.</p> <p>Graduale scannerizzazione dei fascicoli cartacei.</p> <p>Referendum popolare abrogativo del 17 aprile 2016 “Divieto di attività di prospezione, ricerca e coltivazione di idrocarburi in zone di mare entro dodici miglia marine. Esecuzione da tale divieto per i titoli abilitativi già rilasciati. Abrogazione della previsione che tali titoli hanno la durata della vita utile del giacimento”.</p> <p>Previsione referendum costituzionale per il mese di ottobre .</p>	<p>Entro gennaio e Luglio</p> <p>Entro giugno e dicembre</p> <p>Annualmente entro dicembre</p> <p>Termini di Legge</p> <p>Termine di Legge</p>		

	<p><u>Raccolta Firme:</u></p> <p>Proposta di legge di iniziativa popolare pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 40 del 18 Febbraio 2016:</p> <p>"Misure urgenti per la massima tutela del domicilio e per la difesa legittima"</p> <p>- Comitato Promotore: Italia dei Valori - Scadenza 15 Maggio 2016</p> <p>- <u>Raccolta firme per quesiti referendari relativi alla Legge n. 52 del 6 Maggio 2015:</u></p> <p>- "Abrogazione capolista bloccati Elezione Camera dei Deputati"</p> <p>- "Abrogazione premio di maggioranza Elezione Camera dei Deputati"</p> <p>- Comitato Promotore Referendario - Scadenza 17 Giugno 2016</p> <p>- <u>Raccolta firme per richiesta di tre referendum abrogativi:</u></p> <p>- Abrogazione norme che limitano le sanzioni e il reintegro in caso di licenziamenti illegittimi.</p> <p>- Abrogazione del lavoro accessorio (voucher)</p> <p>- Abrogazione delle norme che limitano la responsabilità solidale negli appalti</p> <p>Pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2016</p> <p>- Comitato Promotore:CGIL - Scadenza 4 Giugno 2016</p> <p><u>Raccolta firme per richiesta di quattro referendum abrogativi:</u> per l'abrogazione di alcune norme della Legge 107/2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale, n. 66 del 19 marzo 2016 e n. 71 del 25 marzo 2016:</p> <p>- Quesito 1. Abrogazione di norme sui finanziamenti privati a singole scuole pubbliche o private.</p> <p>- Quesito 2. Abrogazione di norme sul potere del dirigente di scegliere i docenti da premiare economicamente e sul comitato di valutazione.</p> <p>- Quesito 3. Abrogazione di norme sull'obbligo di almeno 400-200 ore di alternanza scuola lavoro.</p> <p>- Quesito 4. Abrogazione di norme sul potere discrezionale del dirigente scolastico di scegliere e di confermare i docenti nella sede.</p> <p>- Comitato Promotore:CGIL - Scadenza 15 Giugno 2016</p>	15 maggio2016		
--	---	---------------	--	--

6°attività CIMITERO attività amministrativa	<p>Gestione tariffe cimiteriali.</p> <p>Assegnazione loculi, tombe di famiglia. Concessioni cimiteriali.</p> <p>Rilascio permessi di seppellimento, cremazione e trasporto salme.</p> <p>Pratiche di estumulazioni e esumazioni.</p> <p>Previsione esumazioni ordinarie dal campo comune del civico Cimitero mese di ottobre</p>	<p>Modifica su richiesta della Giunta</p> <p>Su richiesta al momento del decesso</p>		
Analisi degli scostamenti		Provvedimenti correttivi		
Cause (da specificare)		% endogene% esogene	Provvedimenti già assunti:	

Risorse umane: Capo Area D5 Esperto contabile, 1 D3 Specialista amministrativo, 1 D2 Specialista amministrativo, 1 C5 Istruttore amministrativo fino al 30/11/2016, 2 B6 Collaboratori amministrativi					
Risorse strumentali: n. 8 PC, n.7 Stampanti, n.2 Calcolatrici, n.1 Fax , n.6 Telefonici, arredi uffici.					

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati							
Capitolo 1000 / 0 (1.01.01.06.000)	IMU - imposta municipale unica	403.889,30	previsione di competenza previsione di cassa	1.900.000,00 2.249.642,31	1.620.000,00 1.850.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00
Capitolo 2000 / 0 (1.01.01.08.000)	ICI	89,64	previsione di competenza previsione di cassa	98.000,00 98.044,05	10.000,00 10.089,64	10.000,00	10.000,00
Capitolo 4000 / 0 (1.01.01.51.000)	T.R.S.U	242.963,06	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 386.009,27	0,00 242.963,06	0,00	0,00
Capitolo 5000 / 0 (1.01.01.51.000)	ADDIZIONALE ECA SU TRSU	23.877,65	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 39.225,75	0,00 23.877,65	0,00	0,00
Capitolo 5100 / 0 (1.01.01.51.000)	TRIBUTO AMBIENTALE PROVINCIALE SU TRSU	12.870,87	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 20.109,30	0,00 12.870,87	0,00	0,00
Capitolo 6000 / 0 (1.01.01.53.000)	PUBBLICHE AFFISSIONI	967,58	previsione di competenza previsione di cassa	12.000,00 15.147,00	14.000,00 12.967,58	12.000,00	16.000,00
Capitolo 7000 / 0 (1.01.01.53.000)	CANONE PER L'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI	3.993,51	previsione di competenza previsione di cassa	58.000,00 64.319,78	58.000,00 61.993,51	58.000,00	58.000,00
Capitolo 8000 / 0 (1.01.01.61.000)	TARES	131.194,97	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 134.402,60	0,00 90.000,00	0,00	0,00
Capitolo 8100 / 0 (1.01.01.61.000)	TRIBUTO AMBIENTALE PROVINCIALE SU TARES	7.099,23	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 7.259,60	0,00 7.099,23	0,00	0,00
Capitolo 8200 / 0 (1.01.01.61.000)	TARI	341.414,60	previsione di competenza previsione di cassa	1.415.000,00 1.640.022,88	1.391.500,00 1.500.000,00	1.391.500,00	1.391.500,00
Capitolo 8300 / 0 (1.01.01.61.000)	TRIBUTO AMBIENTALE PROVINCIALE SU TARI	8.444,95	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 11.251,13	0,00 8.444,95	0,00	0,00
Capitolo 9000 / 0 (1.01.01.76.000)	TASI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	844.000,00 844.000,00	250.000,00 200.000,00	250.000,00	250.000,00
Totale Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	1.176.805,36	previsione di competenza previsione di cassa	4.327.000,00 5.509.433,67	3.343.500,00 4.020.306,49	3.321.500,00	3.325.500,00
10000 Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.176.805,36	previsione di competenza previsione di cassa	4.327.000,00 5.509.433,67	3.343.500,00 4.020.306,49	3.321.500,00	3.325.500,00
TITOLO 2 Trasferimenti correnti							
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Capitolo 16000 / 0 (2.01.01.01.000)	CONTRIBUTI SPETTANTI PER ALTRE FATTISPECIE SPECIFICHE DI LEGGE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	13.034,00 13.034,00	12.477,00 12.477,00	12.477,00	12.477,00
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	13.034,00 13.034,00	12.477,00 12.477,00	12.477,00	12.477,00
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	13.034,00 13.034,00	12.477,00 12.477,00	12.477,00	12.477,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
TITOLO 3 Entrate extratributarie							
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Capitolo 62000 / 0 (3.01.03.01.000)	C.O.S.A.P.	0,00	previsione di competenza	14.000,00	13.000,00	14.000,00	14.000,00
			previsione di cassa	14.000,00	13.000,00		
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	previsione di competenza	14.000,00	13.000,00	14.000,00	14.000,00
			previsione di cassa	14.000,00	13.000,00		
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti							
Capitolo 94505 / 0 (3.05.99.99.000)	COMMISSIONE D'INCASSO TRIBUTO PROVINCIALE RIFIUTI	189,21	previsione di competenza	213,00	213,00	213,00	213,00
			previsione di cassa	213,00	402,21		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	189,21	previsione di competenza	213,00	213,00	213,00	213,00
			previsione di cassa	213,00	402,21		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	189,21	previsione di competenza	14.213,00	13.213,00	14.213,00	14.213,00
			previsione di cassa	14.213,00	13.402,21		
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro							
Tipologia 200 Entrate per conto terzi							
Capitolo 142050 / 0 (9.02.05.01.000)	TRIBUTO AMBIENTALE PROVINCIALE SU TARI	8.625,75	previsione di competenza	70.750,00	69.575,00	70.750,00	70.750,00
			previsione di cassa	70.750,00	78.200,75		
Totale Tipologia 200	Entrate per conto terzi	8.625,75	previsione di competenza	70.750,00	69.575,00	70.750,00	70.750,00
			previsione di cassa	70.750,00	78.200,75		
90000 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	8.625,75	previsione di competenza	70.750,00	69.575,00	70.750,00	70.750,00
			previsione di cassa	70.750,00	78.200,75		
TOTALE TITOLI		1.185.620,32	previsione di competenza	4.424.997,00	3.438.765,00	3.418.940,00	3.422.940,00
			previsione di cassa	5.607.430,67	4.124.386,45		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		1.185.620,32	previsione di competenza	5.480.281,10	5.092.695,11	3.418.940,00	3.422.940,00
			previsione di cassa	7.366.008,93	5.152.086,81		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINO DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01 04 Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 46000 / 0 (01.04-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI TRIBUTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	400,00 0,00 0,00 400,00	200,00 0,00 0,00 200,00	400,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00
Capitolo 48000 / 0 (01.04-1.03.02.03.000)	COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER RISCOSSIONE ICI/IMU	2.312,88	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 2.587,96	450,00 0,00 0,00 2.762,88	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
Capitolo 49000 / 0 (01.04-1.03.02.05.000)	ABBONAMENTI UFFICIO TRIBUTI (abbonamento on line)	237,90	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 737,90	500,00 0,00 0,00 737,90	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
Capitolo 50000 / 0 (01.04-1.03.02.11.000)	SPESE PER CONSULENZE LEGALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 0,00 5.537,60	1.500,00 0,00 0,00 1.500,00	1.500,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
Capitolo 51000 / 0 (01.04-1.03.02.16.000)	SPESE PER GESTIONE UFFICIO TRIBUTI (notifiche)	9,98	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	300,00 0,00 0,00 300,00	150,00 0,00 0,00 159,98	300,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00
Capitolo 53000 / 0 (01.04-1.04.04.01.000)	TRASFERIMENTO EX L. 504/92 - RISCOSSIONE IMU (ifel)	362,16	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 6.315,82	900,00 0,00 0,00 1.262,16	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
Capitolo 55000 / 0 (01.04-1.09.02.01.000)	RESTITUZIONE DI ENTRATE	26.363,55	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.000,00 0,00 0,00 64.146,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		29.286,47	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.700,00 0,00 0,00 80.025,28	13.700,00 0,00 0,00 16.622,92	14.200,00 0,00 0,00	10.700,00 0,00 0,00
Totale programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	29.286,47	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.700,00 0,00 0,00 80.025,28	13.700,00 0,00 0,00 16.622,92	14.200,00 0,00 0,00	10.700,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	29.286,47	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.700,00 0,00 0,00 80.025,28	13.700,00 0,00 0,00 16.622,92	14.200,00 0,00 0,00	10.700,00 0,00 0,00
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
09 03 Programma	03	Rifiuti					

Titolo 1 Spese correnti

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 417000 / 0 (09.03-1.03.02.03.000)	COMPENSO PER RISCOSSIONE RIFIUTI	808,58	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 0,00 3.588,87	3.000,00 0,00 0,00 3.808,58	3.000,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 420000 / 0 (09.03-1.03.02.16.000)	SPESE PER SERVIZI COMPLEMENTARI PER GESTIONE DIRETTA RIFIUTI	12.506,28	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.000,00 0,00 0,00 21.770,00	15.000,00 0,00 0,00 27.506,28	13.000,00 0,00 0,00 0,00	13.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 424000 / 0 (09.03-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTO TRIBUTO PROVINCIALE RIFIUTI	46.456,48	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 118.309,02	0,00 0,00 0,00 46.456,48	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 426000 / 0 (09.03-1.09.99.04.000)	SGRAVI TRIBUTI COMUNALI - RIFIUTI - famiglie	13.130,11	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.000,00 0,00 0,00 60.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 427000 / 0 (09.03-1.09.99.05.000)	SGRAVI TRIBUTI COMUNALI - RIFIUTI - imprese	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.000,00 0,00 0,00 24.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	72.901,45	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	60.000,00 0,00 0,00 227.667,89	33.000,00 0,00 0,00 92.771,34	31.000,00 0,00 0,00 0,00	31.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 03	Rifiuti	72.901,45	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	60.000,00 0,00 0,00 227.667,89	33.000,00 0,00 0,00 92.771,34	31.000,00 0,00 0,00 0,00	31.000,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	72.901,45	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	60.000,00 0,00 0,00 227.667,89	33.000,00 0,00 0,00 92.771,34	31.000,00 0,00 0,00 0,00	31.000,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività							
14 04 Programma	04 Reti e altri servizi di pubblica utilità						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 602000 / 0 (14.04-1.03.02.03.000)	COMPENSO PER RISCOSSIONE AFFISSIONI E PUBBLICITA'	759,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00 0,00 0,00 11.449,46	31.720,00 0,00 0,00 32.000,00	31.720,00 0,00 0,00 0,00	31.720,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	759,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00 0,00 0,00 11.449,46	31.720,00 0,00 0,00 32.000,00	31.720,00 0,00 0,00 0,00	31.720,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	759,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00 0,00 0,00 11.449,46	31.720,00 0,00 0,00 32.000,00	31.720,00 0,00 0,00 0,00	31.720,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	759,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	10.000,00 0,00 0,00	31.720,00 0,00 0,00	31.720,00 0,00 0,00	31.720,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
previsione di cassa					11.449,46	32.000,00	
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi							
99 01 Programma	01	Servizi per conto terzi e Partite di giro					
Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro							
Capitolo 645050 / 0 (99.01-7.02.05.01.000)	TRASFERIMENTO TRIBUTO PROVINCIALE RIFIUTI		69.944,62	previsione di competenza	70.750,00	69.575,00	70.750,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	70.750,00	139.519,62	
Totale Titolo 7		Uscite per conto terzi e partite di giro	69.944,62	previsione di competenza	70.750,00	69.575,00	70.750,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	70.750,00	139.519,62	
Totale programma		01 Servizi per conto terzi e Partite di giro	69.944,62	previsione di competenza	70.750,00	69.575,00	70.750,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	70.750,00	139.519,62	
TOTALE MISSIONE 99		Servizi per conto terzi	69.944,62	previsione di competenza	70.750,00	69.575,00	70.750,00
				di cui già impegnate*		0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	70.750,00	139.519,62	

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
				PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
TOTALE DELLE MISSIONI		172.892,14	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	161.450,00 0,00 0,00 389.892,63	147.995,00 0,00 0,00 280.913,88	147.670,00 0,00 0,00 0,00	144.170,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		172.892,14	previsioni di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	161.450,00 0,00 0,00 389.892,63	147.995,00 0,00 0,00 280.913,88	147.670,00 0,00 0,00 0,00	144.170,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati							
Capitolo 3000 / 0 (1.01.01.16.000)	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	1.071.256,65	previsione di competenza	1.410.000,00	1.400.000,00	1.390.000,00	1.390.000,00
			previsione di cassa	2.457.337,37	1.390.000,00		
Capitolo 10000 / 0 (1.01.01.99.000)	ADDIZIONALE ENEL	0,00	previsione di competenza	100,00	50,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	50,00		
Totale Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	1.071.256,65	previsione di competenza	1.410.100,00	1.400.050,00	1.390.000,00	1.390.000,00
			previsione di cassa	2.457.437,37	1.390.050,00		
Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali							
Capitolo 14000 / 0 (1.03.01.01.000)	FONDO DI SOLIDARIETA'	39.970,92	previsione di competenza	698.182,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
			previsione di cassa	754.514,44	1.239.970,92		
Totale Tipologia 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	39.970,92	previsione di competenza	698.182,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
			previsione di cassa	754.514,44	1.239.970,92		
10000 Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.111.227,57	previsione di competenza	2.108.282,00	2.600.050,00	2.590.000,00	2.590.000,00
			previsione di cassa	3.211.951,81	2.630.020,92		
TITOLO 2 Trasferimenti correnti							
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Capitolo 15000 / 0 (2.01.01.01.000)	CONTRIBUTO PER GLI INVESTIMENTI DEI COMUNI (ex f.do sviluppo investimenti)	0,00	previsione di competenza	43.880,00	14.524,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	43.880,00	14.524,00		
Capitolo 15100 / 0 (2.01.01.01.000)	TRASFERIMENTI STATALI COMPENSATIVI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.603,36	0,00		
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	previsione di competenza	43.880,00	14.524,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	59.483,36	14.524,00		
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	0,00	previsione di competenza	43.880,00	14.524,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	59.483,36	14.524,00		
TITOLO 3 Entrate extratributarie							
Tipologia 300 Interessi attivi							
Capitolo 79000 / 0 (3.03.02.02.000)	INTERESSI ATTIVI GIACENZE MUTUI	39,14	previsione di competenza	100,00	50,00	100,00	100,00
			previsione di cassa	139,14	89,14		
Capitolo 81000 / 0 (3.03.03.03.000)	INTERESSI ATTIVI SU GIACENZE DI CASSA - TESORERIA UNICA	292,88	previsione di competenza	500,00	50,00	500,00	500,00
			previsione di cassa	844,78	342,88		
Totale Tipologia 300	Interessi attivi	332,02	previsione di competenza	600,00	100,00	600,00	600,00
			previsione di cassa	983,92	432,02		
Tipologia 400 Altre entrate da redditi da capitale							
Capitolo 84000 / 0 (3.04.03.01.000)	UTILE AZIENDE PARTECIPATE	60.055,79	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	60.055,79	60.055,79		
Totale Tipologia 400	Altre entrate da redditi da capitale	60.055,79	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	60.055,79	60.055,79		
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti							

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 93050 / 0 (3.05.99.03.000)	ENTRATE PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE IVA (reverse charge)	0,00	previsione di competenza	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	0,00	10.000,00		
Capitolo 94010 / 0 (3.05.99.99.000)	CREDITO IVA GESTIONE COMMERCIALE E SPLIT COMMERCIALE	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	previsione di competenza	100,00	10.100,00	10.100,00	10.100,00
			previsione di cassa	100,00	10.100,00		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	60.387,81	previsione di competenza	700,00	10.200,00	10.700,00	10.700,00
			previsione di cassa	61.139,71	70.587,81		
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie						
Tipologia 100	Alienazione di attività finanziarie						
Capitolo 115000 / 0 (5.01.01.03.000)	PROVENTI VENDITA PARTECIPAZIONI - ATINOM VIAGGI	0,00	previsione di competenza	56.613,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	56.613,00	0,00		
Totale Tipologia 100	Alienazione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	56.613,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	56.613,00	0,00		
50000 Totale TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	56.613,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	56.613,00	0,00		
TITOLO 6	Accensione Prestiti						
Tipologia 300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine						
Capitolo 116000 / 0 (6.03.01.04.000)	MUTO PER RECUPERO EX BORLETTI	7.505,83	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.505,83	7.505,83		
Totale Tipologia 300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	7.505,83	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.505,83	7.505,83		
60000 Totale TITOLO 6	Accensione Prestiti	7.505,83	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.505,83	7.505,83		
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
Tipologia 100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
Capitolo 119000 / 0 (7.01.01.01.000)	ANTICIPAZIONE DI CASSA	0,00	previsione di competenza	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
			previsione di cassa	1.100.000,00	1.100.000,00		
Totale Tipologia 100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
			previsione di cassa	1.100.000,00	1.100.000,00		
70000 Totale TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
			previsione di cassa	1.100.000,00	1.100.000,00		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
Tipologia 100	Entrate per partite di giro						
Capitolo 120050 / 0 (9.01.01.02.000)	RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (split payment) - art. 17 ter DPR633/72 istituzionale	0,00	previsione di competenza	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
			previsione di cassa	0,00	800.000,00		
Capitolo 120051 / 0 (9.01.01.02.000)	RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (split payment) - art. 17 ter DPR633/72 commerciale	0,00	previsione di competenza	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			previsione di cassa	0,00	200.000,00		
Capitolo 122000 / 0 (9.01.02.01.000)	ADDIZIONALE IRPEF - REGIONALE	0,00	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	25.000,00	25.000,00		
Capitolo 122100 / 0 (9.01.02.01.000)	ADDIZIONALE IRPEF - COMUNALE	0,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	15.000,00	15.000,00		
Capitolo 123000 / 0 (9.01.02.01.000)	RITENUTE PER INDENNITA' DI CARICA	0,00	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	25.000,00	25.000,00		
Capitolo 130000 / 0 (9.01.03.01.000)	RITENUTE PER LAVORO AUTONOMO	0,00	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		
Capitolo 133000 / 0 (9.01.99.03.000)	ECONOMATO	0,00	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			previsione di cassa	6.000,00	6.000,00		
Totale Tipologia 100	Entrate per partite di giro	0,00	previsione di competenza	121.000,00	1.121.000,00	1.121.000,00	1.121.000,00
			previsione di cassa	121.000,00	1.121.000,00		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Tipologia 200 Entrate per conto terzi							
Capitolo 142100 / 0 (9.02.05.01.000)	ENTRATE PER IVA DA FORNITORI - art. 17ter DPR 633/72 istituzionale	0,00	previsione di competenza	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000.000,00	0,00		
Capitolo 142101 / 0 (9.02.05.01.000)	ENTRATA PER IVA DA FORNITORI - art. 17ter DPR 633/72 - COMMERCIALE	0,00	previsione di competenza	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000.000,00	0,00		
Totale Tipologia 200	Entrate per conto terzi	0,00	previsione di competenza	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000.000,00	0,00		
90000 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	previsione di competenza	2.121.000,00	1.121.000,00	1.121.000,00	1.121.000,00
			previsione di cassa	2.121.000,00	1.121.000,00		
TOTALE TITOLI		1.179.121,21	previsione di competenza	5.430.475,00	4.845.774,00	4.821.700,00	4.821.700,00
			previsione di cassa	6.617.693,71	4.943.638,56		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		1.179.121,21	previsione di competenza	6.485.759,10	6.499.704,11	4.821.700,00	4.821.700,00
			previsione di cassa	8.376.271,97	5.971.338,92		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
						PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01 01 Programma	01	Organi istituzionali							
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 900 / 0 (01.01-1.01.02.01.000)		CONTRIBUTI OBBLIGATORI SINDACO IN ASPETTATIVA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	17.800,00 0,00 0,00 17.800,00	17.800,00 0,00 0,00 17.800,00	10.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
Capitolo 1000 / 0 (01.01-1.02.01.01.000)		IRAP SU INDENNITA' DI CARICA	353,25	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.620,00 0,00 0,00 6.961,35	6.620,00 0,00 0,00 6.500,00	6.620,00 0,00 0,00	6.620,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti			353,25	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	24.420,00 0,00 0,00 24.761,35	24.420,00 0,00 0,00 24.300,00	16.620,00 0,00 0,00	6.620,00 0,00 0,00	
Totale programma 01 Organi istituzionali			353,25	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	24.420,00 0,00 0,00 24.761,35	24.420,00 0,00 0,00 24.300,00	16.620,00 0,00 0,00	6.620,00 0,00 0,00	
01 02 Programma 02 Segreteria generale									
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 15000 / 0 (01.02-1.02.01.01.000)		IRAP PER COLLABORAZIONI ESTERNE	209,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	400,00 0,00 0,00 763,37	200,00 0,00 0,00 409,00	400,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti			209,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	400,00 0,00 0,00 763,37	200,00 0,00 0,00 409,00	400,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00	
Totale programma 02 Segreteria generale			209,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	400,00 0,00 0,00 763,37	200,00 0,00 0,00 409,00	400,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00	
01 03 Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato									
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 32000 / 0 (01.03-1.02.01.99.000)		BOLLI PER SERVIZIO TESORERIA	50,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50,00 0,00 0,00 50,00	100,00 0,00 0,00 150,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00	
Capitolo 33000 / 0 (01.03-1.03.01.01.000)		ACQUISTO BENI RAGIONERIA (abbonamenti)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	450,00 0,00 0,00 450,00	400,00 0,00 0,00 400,00	450,00 0,00 0,00	450,00 0,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 34000 / 0 (01.03-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI RAGIONERIA (varie)	28,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	600,00 0,00 0,00 600,00	300,00 0,00 0,00 328,00	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 600,00
Capitolo 35000 / 0 (01.03-1.03.02.01.000)	COMPENSO COLLEGIO REVISORI	2.352,36	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00 0,00 0,00 19.409,42	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00
Capitolo 37000 / 0 (01.03-1.03.02.05.000)	SPESE DI GESTIONE UFF. RAGIONERIA (delfino)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	330,00 0,00 0,00 330,00	380,00 0,00 0,00 380,00	400,00 0,00 0,00 400,00	400,00 0,00 0,00 400,00
Capitolo 38000 / 0 (01.03-1.03.02.07.000)	SPESE DI GESTIONE UFF. RAGIONERIA (gesint)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.600,00 0,00 0,00 1.600,00	1.600,00 0,00 0,00 1.600,00
Capitolo 39000 / 0 (01.03-1.03.02.16.000)	GESTIONE SERVIZIO IVA	1.667,33	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.100,00 0,00 0,00 6.876,32	5.100,00 5.062,51 0,00 6.767,33	5.100,00 0,00 0,00 5.100,00	5.100,00 0,00 0,00 5.100,00
Capitolo 40000 / 0 (01.03-1.03.02.16.000)	CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 719,80	0,00 0,00 0,00 0,00	750,00 0,00 0,00 750,00	750,00 0,00 0,00 750,00
Capitolo 41000 / 0 (01.03-1.03.02.17.000)	SPESE DI GESTIONE UFF. RAGIONERIA (spese conto posta e canone tesoreria)	1.525,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.600,00 0,00 0,00 8.766,67	6.600,00 0,00 0,00 8.125,00	6.600,00 0,00 0,00 6.600,00	6.600,00 0,00 0,00 6.600,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		5.622,69	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	23.130,00 5.062,51 0,00 37.202,21	22.880,00 5.062,51 0,00 26.150,33	25.550,00 0,00 0,00 25.550,00	25.550,00 0,00 0,00 25.550,00
Totale programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		5.622,69	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	23.130,00 5.062,51 0,00 37.202,21	22.880,00 5.062,51 0,00 26.150,33	25.550,00 0,00 0,00 25.550,00	25.550,00 0,00 0,00 25.550,00
01 06 Programma	06 Ufficio tecnico						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 86000 / 0 (01.06-1.07.05.04.000)	INTERESSI PASSIVI MUNIC. CASSA DD.PP.	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.530,00 0,00 0,00 14.530,00	12.860,00 0,00 0,00 12.860,00	11.106,00 0,00 0,00 11.106,00	9.260,00 0,00 0,00 9.260,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.530,00 0,00 0,00 14.530,00	12.860,00 0,00 0,00 12.860,00	11.106,00 0,00 0,00 11.106,00	9.260,00 0,00 0,00 9.260,00
Totale programma 06 Ufficio tecnico		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.530,00 0,00 0,00 14.530,00	12.860,00 0,00 0,00 12.860,00	11.106,00 0,00 0,00 11.106,00	9.260,00 0,00 0,00 9.260,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
01 11 Programma	11 Altri servizi generali						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 170000 / 0 (01.11-1.09.99.04.000)	RESTITUZIONE ENTRATE E PROVENTI DIVERSI FAMIGLIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00
Capitolo 172000 / 0 (01.11-1.10.03.01.000)	IVA A DEBITO SERVIZI GENERALI	18.732,23	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	78.200,00 0,00 0,00 78.259,60	40.248,00 0,00 0,00 58.980,23	30.000,00 0,00 0,00 10.000,00	30.000,00 0,00 0,00 10.000,00
Capitolo 172001 / 0 (01.11-1.10.03.01.000)	IVA A DEBITO PER LE GESTIONI COMMERCIALI (reverse charge)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		18.732,23	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	78.300,00 0,00 0,00 78.359,60	50.348,00 0,00 0,00 69.080,23	40.100,00 0,00 0,00 10.000,00	40.100,00 0,00 0,00 10.000,00
Totale programma 11 Altri servizi generali		18.732,23	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	78.300,00 0,00 0,00 78.359,60	50.348,00 0,00 0,00 69.080,23	40.100,00 0,00 0,00 10.000,00	40.100,00 0,00 0,00 10.000,00
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	24.917,17	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	140.780,00 5.062,51 0,00 155.616,53	110.708,00 5.062,51 0,00 132.799,56	93.776,00 0,00 0,00 10.000,00	81.930,00 0,00 0,00 10.000,00
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio							
04 01 Programma	01 Istruzione prescolastica						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 209000 / 0 (04.01-1.07.05.04.000)	INTERESSI PASSIVI SCUOLA MATERNA CASSA DD.PP	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.151,00 0,00 0,00 8.151,00	6.129,00 0,00 0,00 6.129,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	1.760,00 0,00 0,00 1.760,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.151,00 0,00 0,00 8.151,00	6.129,00 0,00 0,00 6.129,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	1.760,00 0,00 0,00 1.760,00
Totale programma 01 Istruzione prescolastica		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.151,00 0,00 0,00 8.151,00	6.129,00 0,00 0,00 6.129,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	1.760,00 0,00 0,00 1.760,00
04 02 Programma	02 Altri ordini di istruzione						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 220000 / 0 (04.02-1.07.05.04.000)	INTERESSI PASSIVI SCUOLA MEDIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	2.212,00 0,00 0,00	2.001,00 0,00 0,00	1.780,00 0,00 0,00	1.550,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
						PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
					previsione di cassa	2.212,00	2.001,00	
Capitolo 221000 / 0 (04.02-1.07.05.04.000)	INTERESSI PASSIVI CASSA DD.PP. SCUOLA ELEMENTARE	0,00	previsione di competenza	11.642,00	10.680,00	9.676,00	8.630,00	
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	11.642,00	10.680,00			
			Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	13.854,00	12.681,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.854,00	12.681,00	
					previsione di competenza	13.854,00	12.681,00	11.456,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.418,00	9.703,00		
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	previsione di competenza	10.418,00	9.703,00	8.956,00	8.181,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.418,00	9.703,00		
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
09 04 Programma	04 Servizio idrico integrato						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 435500 / 0 (09.04-1.07.05.04.000)	INTERESSI PASSIVI FOGNATURA - CASSA DD.PP.	0,00	previsione di competenza	15.809,00	12.875,00	11.061,00	9.150,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.809,00	12.875,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	15.809,00	12.875,00	11.061,00	9.150,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.809,00	12.875,00		
Totale programma 04 Servizio idrico integrato		0,00	previsione di competenza	15.809,00	12.875,00	11.061,00	9.150,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.809,00	12.875,00		
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	previsione di competenza	15.809,00	12.875,00	11.061,00	9.150,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.809,00	12.875,00		
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità							
10 05 Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 467000 / 0 (10.05-1.07.05.04.000)	INTERESSI PASSIVI STRADE CASSA DD.PP.	0,00	previsione di competenza	42.405,00	38.493,00	34.389,00	30.090,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	42.405,00	38.493,00		
Capitolo 468000 / 0 (10.05-1.07.05.04.000)	INTERESSI PASSIVI MUTUO PUBBLICA ILLUMINAZIONE CASSA DD.PP.	0,00	previsione di competenza	15.570,00	14.023,00	12.400,00	10.700,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.570,00	14.023,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	57.975,00	52.516,00	46.789,00	40.790,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	57.975,00	52.516,00		
Totale programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali		0,00	previsione di competenza	57.975,00	52.516,00	46.789,00	40.790,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	57.975,00	52.516,00		
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	previsione di competenza	57.975,00	52.516,00	46.789,00	40.790,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	57.975,00	52.516,00		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI ANNO			
				2016	2017	2018	
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
12 02 Programma	02	Interventi per la disabilità					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 536000 / 0 (12.02-1.07.05.04.000)	INTERESSI PASSIVI SU MUTUO cse	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.568,00 0,00 0,00 10.568,00	10.043,00 0,00 0,00 10.043,00	9.495,00 0,00 0,00 9.495,00	8.930,00 0,00 0,00 8.930,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.568,00 0,00 0,00 10.568,00	10.043,00 0,00 0,00 10.043,00	9.495,00 0,00 0,00 9.495,00	8.930,00 0,00 0,00 8.930,00
Totale programma 02 Interventi per la disabilità		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.568,00 0,00 0,00 10.568,00	10.043,00 0,00 0,00 10.043,00	9.495,00 0,00 0,00 9.495,00	8.930,00 0,00 0,00 8.930,00
12 09 Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 588000 / 0 (12.09-1.07.05.04.000)	INTERESSI PASSIVI CIMITERO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.928,00 0,00 0,00 3.928,00	3.662,00 0,00 0,00 3.662,00	3.385,00 0,00 0,00 3.385,00	3.100,00 0,00 0,00 3.100,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.928,00 0,00 0,00 3.928,00	3.662,00 0,00 0,00 3.662,00	3.385,00 0,00 0,00 3.385,00	3.100,00 0,00 0,00 3.100,00
Totale programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.928,00 0,00 0,00 3.928,00	3.662,00 0,00 0,00 3.662,00	3.385,00 0,00 0,00 3.385,00	3.100,00 0,00 0,00 3.100,00
TOTALE MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.496,00 0,00 0,00 14.496,00	13.705,00 0,00 0,00 13.705,00	12.880,00 0,00 0,00 12.880,00	12.030,00 0,00 0,00 12.030,00
MISSIONE 50 Debito pubblico							
50 02 Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari					
Titolo 4 Rimborsio Prestiti							
Capitolo 622000 / 0 (50.02-4.03.01.02.000)	QUOTA CAPITALE MUTUI AD ALTRI ENTI NEL SETTORE PUBBLICO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	16.442,00 0,00 0,00 16.442,00	15.921,00 0,00 0,00 15.921,00	16.442,00 0,00 0,00 16.442,00	15.930,00 0,00 0,00 15.930,00
Capitolo 623000 / 0 (50.02-4.03.01.04.000)	QUOTA CAPITALE MUTUI CASSA DD.PP	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	339.169,00 0,00 0,00 339.169,00	331.851,00 0,00 0,00 331.851,00	348.297,00 0,00 0,00 348.297,00	362.570,00 0,00 0,00 362.570,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Totale Titolo 4 Rimborso Prestiti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	355.611,00 0,00 0,00 355.611,00	347.772,00 0,00 0,00 347.772,00	364.739,00 0,00 0,00 0,00	378.500,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	355.611,00 0,00 0,00 355.611,00	347.772,00 0,00 0,00 347.772,00	364.739,00 0,00 0,00 0,00	378.500,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	355.611,00 0,00 0,00 355.611,00	347.772,00 0,00 0,00 347.772,00	364.739,00 0,00 0,00 0,00	378.500,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie							
60 01 Programma	01	Restituzione anticipazione di tesoreria					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 624990 / 0 (60.01-1.07.06.04.000)	INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONE DI CASSA		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
Capitolo 625000 / 0 (60.01-5.01.01.01.000)	ANTICIPAZIONE DI CASSA		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.100.000,00 0,00 0,00 1.100.000,00	1.100.000,00 0,00 0,00 1.100.000,00	1.100.000,00 0,00 0,00 1.100.000,00
Totale Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.100.000,00 0,00 0,00 1.100.000,00	1.100.000,00 0,00 0,00 1.100.000,00	1.100.000,00 0,00 0,00 0,00	1.100.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Restituzione anticipazione di tesoreria		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.100.000,00 0,00 0,00 1.100.000,00	1.110.000,00 0,00 0,00 1.110.000,00	1.100.000,00 0,00 0,00 0,00	1.100.000,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.100.000,00 0,00 0,00 1.100.000,00	1.110.000,00 0,00 0,00 1.110.000,00	1.100.000,00 0,00 0,00 0,00	1.100.000,00 0,00 0,00 0,00
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi							
99 01 Programma	01	Servizi per conto terzi e Partite di giro					
Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro							
Capitolo 626000 / 0 (99.01-7.01.01.01.000)	IRPEF 4% SU CONTRIBUTI		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 626050 / 0 (99.01-7.01.01.02.000)	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (split payment) art. 17 ter DPR 633/72 istituzionale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 800.000,00	800.000,00 0,00 0,00 800.000,00	800.000,00 0,00 0,00 800.000,00	800.000,00 0,00 0,00 800.000,00
Capitolo 626051 / 0 (99.01-7.01.01.02.000)	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (split payment) art. 17 ter DPR 633/72 commerciale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 200.000,00	200.000,00 0,00 0,00 200.000,00	200.000,00 0,00 0,00 200.000,00	200.000,00 0,00 0,00 200.000,00
Capitolo 628000 / 0 (99.01-7.01.02.01.000)	ADDIZIONALE IRPEF- REGIONALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	25.000,00 0,00 0,00 25.000,00	25.000,00 0,00 0,00 25.000,00	25.000,00 0,00 0,00 25.000,00	25.000,00 0,00 0,00 25.000,00
Capitolo 629000 / 0 (99.01-7.01.02.01.000)	ADDIZIONALE IRPEF - COMUNALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00
Capitolo 631000 / 0 (99.01-7.01.02.01.000)	IRPEF INDENNITA' DI CARICA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	25.000,00 0,00 0,00 25.000,00	25.000,00 0,00 0,00 25.000,00	25.000,00 0,00 0,00 25.000,00	25.000,00 0,00 0,00 25.000,00
Capitolo 637000 / 0 (99.01-7.01.03.01.000)	IRPEF LAVORO AUTONOMO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00
Capitolo 638000 / 0 (99.01-7.01.99.03.000)	SERVIZIO ECONOMATO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00
Capitolo 645100 / 0 (99.01-7.02.05.01.000)	VERSAMENTO IVA ALL'ERARIO PER CONTO DEI FORNITORI - art. 17ter DPR 633/72	68.611,96	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000.000,00 0,00 0,00 1.000.000,00	0,00 0,00 0,00 68.611,96	0,00 0,00 0,00 68.611,96	0,00 0,00 0,00 68.611,96
Capitolo 645101 / 0 (99.01-7.02.05.01.000)	VERSAMENTO IVA ALL'ERARIO PER CONTO DEI FORNITORI - art. 17ter DPR 633/72 - COMMERCIALE	4.656,18	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000.000,00 0,00 0,00 1.000.000,00	0,00 0,00 0,00 4.656,18	0,00 0,00 0,00 4.656,18	0,00 0,00 0,00 4.656,18
Totale Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		73.268,14	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.126.000,00 0,00 0,00 2.126.000,00	1.126.000,00 0,00 0,00 1.199.268,14	1.126.000,00 0,00 0,00 1.126.000,00	1.126.000,00 0,00 0,00 1.126.000,00
Totale programma 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro		73.268,14	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.126.000,00 0,00 0,00 2.126.000,00	1.126.000,00 0,00 0,00 1.199.268,14	1.126.000,00 0,00 0,00 1.126.000,00	1.126.000,00 0,00 0,00 1.126.000,00
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	73.268,14	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.126.000,00 0,00 0,00 2.126.000,00	1.126.000,00 0,00 0,00 1.199.268,14	1.126.000,00 0,00 0,00 1.126.000,00	1.126.000,00 0,00 0,00 1.126.000,00

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
				PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		
TITOLO 3 Entrate extratributarie							
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti							
Capitolo 85000 / 0 (3.05.01.01.000)	INTROITI DIVERSI - rimborso assicurazioni	0,00	previsione di competenza	13.000,00	7.000,00	13.000,00	13.000,00
			previsione di cassa	13.000,00	7.000,00		
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	previsione di competenza	13.000,00	7.000,00	13.000,00	13.000,00
			previsione di cassa	13.000,00	7.000,00		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	0,00	previsione di competenza	13.000,00	7.000,00	13.000,00	13.000,00
			previsione di cassa	13.000,00	7.000,00		
TOTALE TITOLI			0,00	previsione di competenza	13.000,00	7.000,00	13.000,00
				previsione di cassa	13.000,00	7.000,00	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			0,00	previsione di competenza	1.068.284,10	1.660.930,11	13.000,00
				previsione di cassa	1.771.578,26	1.034.700,36	

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
						PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01 11 Programma	11	Altri servizi generali							
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 149000 / 0 (01.11-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER GESTIONE SERVIZI GENERALI		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	2.600,00	1.200,00	1.000,00	1.000,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
					3.770,89	1.200,00			
Capitolo 150000 / 0 (01.11-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER MACCHINE E FOTOCOPIATORI		1.246,84	previsione di competenza di cui già impegnate*	4.600,00	4.100,00	4.000,00	4.000,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
					5.371,35	4.000,00			
Capitolo 152000 / 0 (01.11-1.03.02.02.000)	SPESE DI GESTIONE SERVIZI GENERALI (manifesti)		1.390,80	previsione di competenza di cui già impegnate*	7.000,00	6.500,00	5.000,00	5.000,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
					9.086,20	6.500,00			
Capitolo 156000 / 0 (01.11-1.03.02.07.000)	CANONE NOLEGGIO ATTREZZATURE D'UFFICIO		2.031,30	previsione di competenza di cui già impegnate*	10.300,00	10.300,00	10.300,00	10.300,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
					11.112,22	12.331,30			
Capitolo 158000 / 0 (01.11-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE MACCHINE E FOTOCOPIATORE		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	300,00	200,00	600,00	600,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
					300,00	200,00			
Capitolo 166000 / 0 (01.11-1.03.02.99.000)	SPESE DI GESTIONE SERVIZI GENERALI (altro)		605,12	previsione di competenza di cui già impegnate*	1.500,00	1.200,00	1.500,00	1.500,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
					2.142,94	1.805,12			
Capitolo 173000 / 0 (01.11-1.10.04.01.000)	ASSICURAZIONI DIVERSE		18.726,39	previsione di competenza di cui già impegnate*	93.000,00	87.000,00	85.000,00	85.000,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
					107.831,29	97.000,00			
Totale Titolo 1 Spese correnti			24.000,45	previsione di competenza di cui già impegnate*	119.300,00	110.500,00	107.400,00	107.400,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
					139.614,89	123.036,42			
Totale programma 11 Altri servizi generali			24.000,45	previsione di competenza di cui già impegnate*	119.300,00	110.500,00	107.400,00	107.400,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
					139.614,89	123.036,42			
TOTALE MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione			24.000,45	previsione di competenza di cui già impegnate*	119.300,00	110.500,00	107.400,00	107.400,00	
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
					139.614,89	123.036,42			

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
				PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati							
Capitolo 12000 / 0 (1.01.01.99.000)	TASSE PARTECIPAZIONE CONCORSI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	500,00	500,00
Totale Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	500,00	500,00
10000 Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	500,00	500,00
TITOLO 3 Entrate extratributarie							
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Capitolo 51000 / 0 (3.01.02.01.000)	PROVENTI MENSA DIPENDENTI	215,30	previsione di competenza previsione di cassa	2.467,00 2.623,43	2.500,00 2.715,30	2.500,00	2.500,00
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	215,30	previsione di competenza previsione di cassa	2.467,00 2.623,43	2.500,00 2.715,30	2.500,00	2.500,00
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti							
Capitolo 85800 / 0 (3.05.01.99.000)	RIMBORSI INFORTUNI INAIL	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	100,00 100,00	100,00 100,00	100,00	100,00
Capitolo 87000 / 0 (3.05.02.01.000)	RIMBORSO CONVENZIONE SEGRETARIO	6.100,00	previsione di competenza previsione di cassa	26.300,00 28.641,41	23.300,00 23.400,00	26.000,00	26.000,00
Capitolo 87100 / 0 (3.05.02.01.000)	RIMBORSO PERSONALE IN COMANDO/CONVENZIONE	871,83	previsione di competenza previsione di cassa	2.850,00 2.850,00	0,00 871,83	0,00	0,00
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	6.971,83	previsione di competenza previsione di cassa	29.250,00 31.591,41	23.400,00 24.371,83	26.100,00	26.100,00
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	7.187,13	previsione di competenza previsione di cassa	31.717,00 34.214,84	25.900,00 27.087,13	28.600,00	28.600,00
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro							
Tipologia 100 Entrate per partite di giro							
Capitolo 120000 / 0 (9.01.01.01.000)	RITENUTE IRPEF 4% SU CONTRIBUTI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	5.000,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Capitolo 121000 / 0 (9.01.02.01.000)	RITENUTE IRPEF LAVORO DIPENDENTE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	300.000,00 300.000,00	300.000,00 300.000,00	300.000,00	300.000,00
Capitolo 124000 / 0 (9.01.02.02.000)	CPDEL	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	200.000,00 200.000,00	200.000,00 200.000,00	200.000,00	200.000,00
Capitolo 125000 / 0 (9.01.02.02.000)	INADEL	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	30.000,00 30.000,00	30.000,00 30.000,00	30.000,00	30.000,00
Capitolo 126000 / 0 (9.01.02.99.000)	RITENUTE PER CESSIONE QUINTO STIPENDIO	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 127000 / 0 (9.01.02.99.000)	RITENUTE PER QUOTE SINDACALI	0,00	previsione di competenza	3.300,00	3.300,00	3.300,00	3.300,00
			previsione di cassa	3.300,00	3.300,00		
Capitolo 128000 / 0 (9.01.02.99.000)	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
Totale Tipologia 100	Entrate per partite di giro	0,00	previsione di competenza	561.300,00	561.300,00	561.300,00	561.300,00
			previsione di cassa	561.300,00	561.300,00		
90000 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	previsione di competenza	561.300,00	561.300,00	561.300,00	561.300,00
			previsione di cassa	561.300,00	561.300,00		
TOTALE TITOLI		7.187,13	previsione di competenza	593.017,00	587.200,00	590.400,00	590.400,00
			previsione di cassa	595.514,84	588.387,13		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		7.187,13	previsione di competenza	1.648.301,10	2.241.130,11	590.400,00	590.400,00
			previsione di cassa	2.354.093,10	1.616.087,49		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
						PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01 02 Programma	02	Segreteria generale							
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 8000 / 0 (01.02-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE SEGRETERIA GENERALE		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	134.545,00 0,00 142.635,00	137.400,00 8.200,00 0,00 129.200,00	137.800,00 0,00 0,00	130.000,00 0,00 0,00	
Capitolo 8000 / 50 (01.02-1.10.02.01.000)	F.P.V. RETRIBUZIONE SEGRETERIA GENERALE		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.200,00 8.200,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
Capitolo 8100 / 0 (01.02-1.01.01.01.000)	MAGGIORAZIONE PER SEGRETERIA CONVENZIONATA		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.800,00 0,00 14.800,00	13.300,00 0,00 0,00 13.300,00	14.800,00 0,00 0,00	14.800,00 0,00 0,00	
Capitolo 10000 / 0 (01.02-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE PROTOCOLLO		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.500,00 0,00 20.500,00	20.500,00 0,00 0,00 20.500,00	20.500,00 0,00 0,00	20.500,00 0,00 0,00	
Capitolo 11000 / 0 (01.02-1.01.02.01.000)	ONERI CONTRIBUTIVI SEGRETERIA		600,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	40.846,00 0,00 42.846,00	42.300,00 2.000,00 0,00 40.300,00	43.000,00 0,00 0,00	42.000,00 0,00 0,00	
Capitolo 11000 / 50 (01.02-1.10.02.01.000)	F.P.V. ONERI CONTRIBUTIVI SEGRETERIA		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 2.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
Capitolo 12000 / 0 (01.02-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE PROTOCOLLO		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.600,00 0,00 5.600,00	5.600,00 0,00 0,00 5.600,00	5.600,00 0,00 0,00	5.600,00 0,00 0,00	
Capitolo 12050 / 0 (01.02-1.01.02.02.000)	ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE - segreteria		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	110,00 0,00 110,00	250,00 0,00 0,00 250,00	300,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00	
Capitolo 13000 / 0 (01.02-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE SEGRETERIA GENERALE		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.060,00 0,00 12.760,00	12.150,00 700,00 0,00 11.450,00	12.100,00 0,00 0,00	12.100,00 0,00 0,00	
Capitolo 13000 / 50 (01.02-1.10.02.01.000)	F.P.V. IRAP SU RETRIBUZIONE SEGRETERIA GENERALE		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	700,00 700,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
Capitolo 20000 / 0 (01.02-1.03.02.01.000)	COMPENSO PER NUCLEO DI VALUTAZIONE PERSONALE		4.050,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.050,00 0,00 10.717,08	4.050,00 0,00 0,00 4.050,00	4.050,00 0,00 0,00	4.050,00 0,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
						PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 21000 / 0 (01.02-1.03.02.02.000)	MISSIONI UFFICIO SEGRETERIA	465,28	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 1.065,28	100,00 0,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 22000 / 0 (01.02-1.03.02.02.000)	MISSIONI PERSONALE UFFICIO PROTOCOLLO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30,00 0,00 0,00 30,00	30,00 0,00 0,00 30,00	30,00 0,00 0,00 0,00	30,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 23000 / 0 (01.02-1.03.02.02.000)	RIMBORSO SPESE PER NUCLEO DI VALUTAZIONE PERSONALE	151,25	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	450,00 0,00 0,00 450,00	400,00 0,00 0,00 551,25	450,00 0,00 0,00 0,00	450,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		5.266,53	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	244.491,00 10.900,00 251.048,08	236.580,00 10.900,00 226.296,53	238.730,00 0,00 0,00	229.930,00 0,00 0,00	
Totale programma 02 Segreteria generale		5.266,53	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	244.491,00 10.900,00 251.048,08	236.580,00 10.900,00 226.296,53	238.730,00 0,00 0,00	229.930,00 0,00 0,00	
01 03 Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 29000 / 0 (01.03-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE UFFICIO RAGIONERIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	145.370,00 0,00 0,00 143.870,00	132.700,00 0,00 0,00 132.700,00	153.000,00 0,00 0,00 0,00	153.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 30000 / 0 (01.03-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI UFFICIO RAGIONERIA	324,33	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	44.017,00 0,00 0,00 43.617,00	41.100,00 800,00 0,00 40.624,33	47.000,00 0,00 0,00 0,00	47.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 30000 / 50 (01.03-1.10.02.01.000)	F.P.V. CONTRIBUTI UFFICIO RAGIONERIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	800,00 0,00 800,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 30050 / 0 (01.03-1.01.02.02.000)	ASSEGNO NUCELO FAMILIARE - ragioneria	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	650,00 0,00 0,00 650,00	2.300,00 0,00 0,00 2.300,00	1.400,00 0,00 0,00 0,00	1.400,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 31000 / 0 (01.03-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO RAGIONERIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.354,00 270,00 0,00 12.624,00	12.970,00 270,00 0,00 12.700,00	13.200,00 0,00 0,00 0,00	13.200,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 31000 / 50 (01.03-1.10.02.01.000)	F.P.V. IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO RAGIONERIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	270,00 0,00 270,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 36000 / 0 (01.03-1.03.02.02.000)	MISSIONI PERSONALE UFFICIO RAGIONERIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015						
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018			
Totale Titolo 1 Spese correnti					324,33	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	203.561,00 1.070,00 0,00 200.861,00	189.170,00 1.070,00 0,00 188.424,33	214.700,00 0,00 0,00	214.700,00 0,00 0,00
Totale programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato					324,33	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	203.561,00 1.070,00 0,00 200.861,00	189.170,00 1.070,00 0,00 188.424,33	214.700,00 0,00 0,00	214.700,00 0,00 0,00
01 04 Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali								
Titolo 1 Spese correnti										
Capitolo 43000 / 0 (01.04-1.01.01.01.000)		RETRIBUZIONE UFF. TRIBUTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	54.950,00 0,00 0,00 54.950,00	48.300,00 0,00 0,00 48.300,00	48.300,00 0,00 0,00	48.300,00 0,00 0,00		
Capitolo 44000 / 0 (01.04-1.01.02.01.000)		CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE TRIBUTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.200,00 0,00 0,00 15.200,00	13.060,00 0,00 0,00 13.060,00	13.200,00 0,00 0,00	13.200,00 0,00 0,00		
Capitolo 45000 / 0 (01.04-1.02.01.01.000)		IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO TRIBUTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.850,00 0,00 0,00 4.850,00	4.110,00 0,00 0,00 4.110,00	4.200,00 0,00 0,00	4.200,00 0,00 0,00		
Capitolo 47000 / 0 (01.04-1.03.02.02.000)		MISSIONI PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti					0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	75.050,00 0,00 0,00 75.050,00	65.520,00 0,00 0,00 65.520,00	65.750,00 0,00 0,00	65.750,00 0,00 0,00
Totale programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	75.050,00 0,00 0,00 75.050,00	65.520,00 0,00 0,00 65.520,00	65.750,00 0,00 0,00	65.750,00 0,00 0,00
01 06 Programma	06	Ufficio tecnico								
Titolo 1 Spese correnti										
Capitolo 58000 / 0 (01.06-1.01.01.01.000)		RETRIBUZIONE U.T.	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	95.600,00 0,00 0,00 95.600,00	88.500,00 0,00 0,00 88.500,00	88.500,00 0,00 0,00	88.500,00 0,00 0,00		
Capitolo 59000 / 0 (01.06-1.01.01.01.000)		RETRIBUZIONE PERSONALE SPORTELLO UNICO EDILIZIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	40.950,00 0,00 0,00 40.950,00	40.520,00 0,00 0,00 40.520,00	40.950,00 0,00 0,00	40.950,00 0,00 0,00		
Capitolo 61000 / 0 (01.06-1.01.02.01.000)		CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE UT	900,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	31.587,00 0,00 0,00 32.287,00	30.300,00 700,00 0,00 30.500,00	29.600,00 0,00 0,00	29.600,00 0,00 0,00		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 61000 / 50 (01.06-1.10.02.01.000)	F.P.V. CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE UT	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	700,00 0,00 700,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 62000 / 0 (01.06-1.01.02.01.000)	ONERI SU RETRIBUZIONE SPORTELLLO UNICO EDILIZIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.650,00 0,00 0,00 11.650,00	11.700,00 0,00 0,00 11.700,00	11.650,00 0,00 0,00 0,00	11.650,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 63000 / 0 (01.06-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	9.395,00 250,00 0,00 9.645,00	9.150,00 250,00 0,00 8.900,00	8.900,00 0,00 0,00 0,00	8.900,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 63000 / 50 (01.06-1.10.02.01.000)	F.P.V. IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	250,00 0,00 250,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 64000 / 0 (01.06-1.02.01.01.000)	IRAP RETRIBUZIONE SPORTELLLO UNICO EDILIZIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.480,00 0,00 0,00 3.480,00	3.480,00 0,00 0,00 3.480,00	3.480,00 0,00 0,00 0,00	3.480,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 74000 / 0 (01.06-1.03.02.02.000)	MISSIONE PERSONALE U.T	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	230,00 0,00 0,00 230,00	230,00 0,00 0,00 230,00	230,00 0,00 0,00 0,00	230,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 75000 / 0 (01.06-1.03.02.02.000)	MISSIONI AL PERSONALE SPORTELLLO UNICO EDILIZIA	6,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	70,00 0,00 0,00 70,00	70,00 0,00 0,00 76,60	70,00 0,00 0,00 0,00	70,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		906,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	193.912,00 950,00 950,00 193.912,00	183.950,00 950,00 0,00 183.906,60	183.380,00 0,00 0,00 0,00	183.380,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 06 Ufficio tecnico		906,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	193.912,00 950,00 0,00 193.912,00	183.950,00 950,00 0,00 183.906,60	183.380,00 0,00 0,00 0,00	183.380,00 0,00 0,00 0,00

01 07 Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 97000 / 0 (01.07-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE ANAGRAFE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	95.800,00 0,00 0,00 95.800,00	120.700,00 0,00 0,00 120.700,00	95.800,00 0,00 0,00 0,00	95.800,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 98000 / 0 (01.07-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE ANAGRAFE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	26.500,00 0,00 0,00 26.500,00	32.700,00 0,00 0,00 32.700,00	26.500,00 0,00 0,00 0,00	26.500,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 99000 / 0 (01.07-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO ANAGRAFE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.200,00 0,00 0,00 8.200,00	10.300,00 0,00 0,00 10.300,00	8.200,00 0,00 0,00 0,00	8.200,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 102000 / 0 (01.07-1.03.02.02.000)	MISSIONI PERSONALE ANAGRAFE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 112,80	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	130.600,00 0,00 0,00 130.612,80	163.800,00 0,00 0,00 163.800,00	130.600,00 0,00 0,00	130.600,00 0,00 0,00
Totale programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	130.600,00 0,00 0,00 130.612,80	163.800,00 0,00 0,00 163.800,00	130.600,00 0,00 0,00	130.600,00 0,00 0,00
01 08 Programma	08 Statistica e sistemi informativi						
Totale Titolo 1	Spese correnti						
Capitolo 107000 / 0 (01.08-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE C.E.D.	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	46.439,00 0,00 46.439,00	46.000,00 0,00 0,00 46.000,00	46.170,00 0,00 0,00	46.170,00 0,00 0,00
Capitolo 108000 / 0 (01.08-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI RETRIBUZIONE C.E.D.	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.000,00 0,00 13.000,00	13.000,00 0,00 0,00 13.000,00	13.000,00 0,00 0,00	13.000,00 0,00 0,00
Capitolo 108050 / 0 (01.08-1.01.02.02.000)	ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE - ced	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	261,00 0,00 261,00	600,00 0,00 0,00 600,00	530,00 0,00 0,00	530,00 0,00 0,00
Capitolo 109000 / 0 (01.08-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO CED	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.000,00 0,00 4.000,00	3.950,00 0,00 0,00 3.950,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00
Capitolo 111000 / 0 (01.08-1.03.02.02.000)	MISSIONI PERSONALE UFFICIO CED	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	63.750,00 0,00 0,00 63.750,00	63.600,00 0,00 0,00 63.600,00	63.750,00 0,00 0,00	63.750,00 0,00 0,00
Totale programma 08	Statistica e sistemi informativi	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	63.750,00 0,00 0,00 63.750,00	63.600,00 0,00 0,00 63.600,00	63.750,00 0,00 0,00	63.750,00 0,00 0,00
01 10 Programma	10 Risorse umane						
Totale Titolo 1	Spese correnti						
Capitolo 120000 / 0 (01.10-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE UFFICIO PERSONALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	48.500,00 0,00 48.500,00	48.500,00 0,00 0,00 48.500,00	48.500,00 0,00 0,00	48.500,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 121000 / 0 (01.10-1.01.01.01.000)	PRODUTTIVITA' GENERALE	8.013,94	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	92.664,95 0,00 166.178,74	158.397,70 63.697,70 0,00 102.713,94	89.000,00 0,00 0,00	89.000,00 0,00 0,00
Capitolo 122000 / 0 (01.10-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO RESPONSABILI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	61.769,72 0,00 73.813,54	72.543,82 12.043,82 0,00 60.500,00	60.500,00 0,00 0,00	62.000,00 0,00 0,00
Capitolo 122000 / 50 (01.10-1.10.02.01.000)	F.P.V. RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO RESPONSABILI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.043,82 12.043,82 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Capitolo 123000 / 0 (01.10-1.01.01.02.000)	MENSA DIPENDENTI	1.943,96	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.400,00 0,00 9.090,98	7.500,00 0,00 0,00 7.000,00	7.500,00 0,00 0,00	7.500,00 0,00 0,00
Capitolo 124000 / 0 (01.10-1.01.02.01.000)	ONERI CONTRIBUTIVI UFFICIO PERSONALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.200,00 0,00 13.200,00	13.200,00 0,00 0,00 13.200,00	13.200,00 0,00 0,00	13.200,00 0,00 0,00
Capitolo 125000 / 0 (01.10-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI SALARIO ACCESSORIO	1.907,29	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	22.148,81 0,00 39.847,23	37.950,01 15.350,01 0,00 24.507,29	21.200,00 0,00 0,00	21.200,00 0,00 0,00
Capitolo 126000 / 0 (01.10-1.02.01.01.000)	IRAP UFFICIO PERSONALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.200,00 0,00 4.200,00	4.200,00 0,00 0,00 4.200,00	4.200,00 0,00 0,00	4.200,00 0,00 0,00
Capitolo 127000 / 0 (01.10-1.02.01.01.000)	IRAP SU SALARIO ACCESSORIO	628,52	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.898,75 0,00 14.081,92	13.415,11 5.415,11 0,00 8.628,52	7.600,00 0,00 0,00	7.600,00 0,00 0,00
Capitolo 128000 / 0 (01.10-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER UFFICIO PERSONALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 100,00	50,00 0,00 0,00 50,00	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00
Capitolo 131000 / 0 (01.10-1.03.02.02.000)	MISSIONI UFFICIO PERSONALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00
Capitolo 133000 / 0 (01.10-1.03.02.04.000)	CORSI DI FORMAZIONE GENERALE	800,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.050,00 0,00 8.600,00	7.000,00 0,00 0,00 7.800,00	7.000,00 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00
Capitolo 134000 / 0 (01.10-1.03.02.16.000)	GESTIONE STIPENDI	2.259,44	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.600,00 0,00 5.728,50	4.600,00 0,00 0,00 6.000,00	4.600,00 0,00 0,00	4.600,00 0,00 0,00
Capitolo 136000 / 0 (01.10-1.03.02.99.000)	SPESE PER CONCORSI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 137000 / 0 (01.10-1.03.02.99.000)	SPESE PER VISITE FISCALI	694,21	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.500,00 0,00 0,00 2.192,38	1.000,00 0,00 0,00 1.694,21	800,00 0,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	16.247,36	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	284.126,05 12.043,82 385.583,29	368.406,64 96.506,64 0,00 284.843,96	264.750,00 0,00 0,00 0,00	266.250,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 10	Risorse umane	16.247,36	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	284.126,05 12.043,82 385.583,29	368.406,64 96.506,64 0,00 284.843,96	264.750,00 0,00 0,00 0,00	266.250,00 0,00 0,00 0,00
01 11 Programma	11 Altri servizi generali						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 139000 / 0 (01.11-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE COMUNICAZIONE E URP	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	56.580,00 0,00 0,00 56.580,00	77.400,00 0,00 0,00 77.400,00	42.000,00 0,00 0,00 0,00	21.000,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 140000 / 0 (01.11-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE MESSI E CENTRALINO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	44.400,00 0,00 0,00 44.400,00	41.200,00 0,00 0,00 41.200,00	41.200,00 0,00 0,00 0,00	41.200,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 141000 / 0 (01.11-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI COMUNICAZIONE E URP	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	17.509,88 0,00 0,00 17.999,88	23.990,00 490,00 0,00 23.500,00	17.800,00 0,00 0,00 0,00	7.600,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 141000 / 50 (01.11-1.10.02.01.000)	F.P.V. CONTRIBUTI COMUNICAZIONE E URP	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	490,00 0,00 490,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 142000 / 0 (01.11-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE MESSI E CENTRALINO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.500,00 0,00 0,00 12.500,00	11.500,00 0,00 0,00 11.500,00	12.500,00 0,00 0,00 0,00	12.500,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 142050 / 0 (01.11-1.01.02.02.000)	ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE - urp	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	220,00 0,00 0,00 220,00	600,00 0,00 0,00 600,00	310,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 143000 / 0 (01.11-1.02.01.01.000)	IRAP COMUNICAZIONE E URP	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.640,37 0,00 0,00 5.815,37	7.675,00 175,00 0,00 7.500,00	4.155,00 0,00 0,00 0,00	1.790,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 143000 / 50 (01.11-1.10.02.01.000)	F.P.V. IRAP COMUNICAZIONE E URP	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	175,00 0,00 175,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 144000 / 0 (01.11-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE MESSI E CENTRALINO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.040,00 0,00 0,00 2.040,00	1.800,00 0,00 0,00 1.800,00	1.800,00 0,00 0,00 0,00	1.800,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 152900 / 0 (01.11-1.03.02.02.000)	MISSIONE PERSONALE COMUNICAZIONE URP	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 153000 / 0 (01.11-1.03.02.02.000)	MISSIONI PERSONALE MESSI/CENTRALINO	3,40	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50,00 0,00 0,00 50,00	50,00 0,00 0,00 53,40	50,00 0,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 161000 / 0 (01.11-1.03.02.10.000)	CONSULENZE PER CAUSE LEGALI E DIVERSE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	3,40	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	139.905,25 665,00 0,00 139.905,25	164.515,00 665,00 0,00 163.853,40	120.115,00 0,00 0,00 0,00	86.240,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 11	Altri servizi generali	3,40	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	139.905,25 665,00 0,00 139.905,25	164.515,00 665,00 0,00 163.853,40	120.115,00 0,00 0,00 0,00	86.240,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	22.748,22	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.335.395,30 110.091,64 0,00 1.440.722,42	1.435.541,64 110.091,64 0,00 1.340.244,82	1.281.775,00 0,00 0,00 0,00	1.240.600,00 0,00 0,00 0,00

MISSIONE	03 Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	---------------------------------------

03 01 Programma	01	Polizia locale e amministrativa
TITOLO 1 Spese correnti		
Capitolo 178000 / 0 (03.01-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE POLIZIA LOCALE	0,00 previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa
		223.970,00 0,00 0,00 223.970,00
Capitolo 179000 / 0 (03.01-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE POLIZIA LOCALE	0,00 previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa
		65.831,00 504,00 0,00 66.335,00
Capitolo 179000 / 50 (03.01-1.10.02.01.000)	F.P.V. CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONE POLIZIA LOCALE	0,00 previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa
		504,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 180050 / 0 (03.01-1.01.02.02.000)	ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE - polizia locale	0,00 previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa
		950,00 0,00 0,00 950,00
Capitolo 181000 / 0 (03.01-1.02.01.01.000)	IRAP RETRIBUZIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE	0,00 previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa
		19.530,00 180,00 0,00 19.710,00
Capitolo 181000 / 50 (03.01-1.10.02.01.000)	F.P.V. IRAP RETRIBUZIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE	0,00 previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato
		180,00 0,00 0,00 180,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 188000 / 0 (03.01-1.03.02.02.000)	MISSIONI AL PERSONALE POLIZIA LOCALE	0,00	previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	300,00	200,00	300,00	300,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	300,00	200,00		
			previsione di competenza	311.265,00	323.284,00	304.700,00	304.700,00
			di cui già impegnate*		684,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	684,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	311.265,00	322.600,00		
			Totale Titolo 1	Spese correnti	0,00		
Totale programma 01	Polizia locale e amministrativa	0,00	previsione di competenza	311.265,00	323.284,00	304.700,00	304.700,00
			di cui già impegnate*		684,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	684,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	311.265,00	322.600,00		
			TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	0,00		
			previsione di competenza	311.265,00	323.284,00	304.700,00	304.700,00
			di cui già impegnate*		684,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	684,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	311.265,00	322.600,00		
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio							
04 06 Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 227000 / 0 (04.06-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE PERSONALE P.I	0,00	previsione di competenza	26.550,00	30.400,00	21.800,00	21.800,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.550,00	30.400,00		
Capitolo 228000 / 0 (04.06-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI P.I.	0,00	previsione di competenza	8.319,90	9.800,00	6.400,00	6.400,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.319,90	9.800,00		
Capitolo 228050 / 0 (04.06-1.01.02.02.000)	ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	0,00	previsione di competenza	550,00	1.200,00	100,00	100,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	550,00	1.200,00		
Capitolo 229000 / 0 (04.06-1.02.01.01.000)	IRAP RETRIBUZIONE PERSONALE PUBBLICA ISTRUZIONE	0,00	previsione di competenza	2.242,65	3.000,00	1.900,00	1.900,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.242,65	3.000,00		
Capitolo 231000 / 0 (04.06-1.03.02.02.000)	MISSIONE PERSONALE SERVIZI EDUCATIVI	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	0,00					
			previsione di competenza	37.762,55	44.500,00	30.300,00	30.300,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.762,55	44.500,00		
Totale programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00					
			previsione di competenza	37.762,55	44.500,00	30.300,00	30.300,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.762,55	44.500,00		
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	0,00					
			previsione di competenza	37.762,55	44.500,00	30.300,00	30.300,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE				RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
								PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
previsione di cassa								37.762,55	44.500,00		
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
05 02 Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale									
Titolo 1 Spese correnti											
Capitolo 246000 / 0 (05.02-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE UFFICIO CULTURA				0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	21.800,00 0,00 0,00 21.800,00	21.400,00 0,00 0,00 21.400,00	21.800,00 0,00 0,00 21.800,00	21.800,00 0,00 0,00 21.800,00	
Capitolo 247000 / 0 (05.02-1.01.02.01.000)	ONERI SU RETRIBUZIONE UFFICIO CULTURA				0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.438,00 0,00 0,00 6.438,00	6.400,00 0,00 0,00 6.400,00	6.400,00 0,00 0,00 6.400,00	6.400,00 0,00 0,00 6.400,00	
Capitolo 248000 / 0 (05.02-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO CULTURA				0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.906,00 0,00 0,00 1.906,00	1.900,00 0,00 0,00 1.900,00	1.900,00 0,00 0,00 1.900,00	1.900,00 0,00 0,00 1.900,00	
Capitolo 252000 / 0 (05.02-1.03.02.02.000)	MISSIONI AL PERSONALE SERVIZIO CULTURA				0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	80,00 0,00 0,00 80,00	80,00 0,00 0,00 80,00	80,00 0,00 0,00 80,00	80,00 0,00 0,00 80,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti					0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.224,00 0,00 0,00 30.224,00	29.780,00 0,00 0,00 29.780,00	30.180,00 0,00 0,00 30.180,00	30.180,00 0,00 0,00 30.180,00	
Totale programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.224,00 0,00 0,00 30.224,00	29.780,00 0,00 0,00 29.780,00	30.180,00 0,00 0,00 30.180,00	30.180,00 0,00 0,00 30.180,00	
TOTALE MISSIONE 05		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.224,00 0,00 0,00 30.224,00	29.780,00 0,00 0,00 29.780,00	30.180,00 0,00 0,00 30.180,00	
MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
08 01 Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio									
Titolo 1 Spese correnti											
Capitolo 289000 / 0 (08.01-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO				0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	29.000,00 0,00 0,00 29.000,00	29.000,00 0,00 0,00 29.000,00	29.000,00 0,00 0,00 29.000,00	29.000,00 0,00 0,00 29.000,00	
Capitolo 290000 / 0 (08.01-1.01.02.01.000)	ONERI SU RETRIBUZIONE UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO				0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.572,00 450,00 0,00 12.022,00	10.650,00 450,00 0,00 10.200,00	11.000,00 0,00 0,00 11.000,00	11.000,00 0,00 0,00 11.000,00	
Capitolo 290000 / 50 (08.01-1.10.02.01.000)	F.P.V. ONERI SU RETRIBUZIONE UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO				0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	450,00 0,00 450,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 291000 / 0 (08.01-1.02.01.01.000)	IRAP RETRIBUZIONE UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.251,00 150,00 0,00 3.401,00	3.400,00 150,00 0,00 3.250,00	3.250,00 0,00 0,00 3.250,00	3.250,00 0,00 0,00 3.250,00
Capitolo 291000 / 50 (08.01-1.10.02.01.000)	F.P.V. IRAP RETRIBUZIONE UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	150,00 0,00 150,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 295000 / 0 (08.01-1.03.02.02.000)	MISSIONI AL PERSONALE UFFICIO GOVERNO DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	70,00 0,00 0,00 70,00	70,00 0,00 0,00 70,00	70,00 0,00 0,00 70,00	70,00 0,00 0,00 70,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	44.493,00 600,00 600,00 44.493,00	43.120,00 600,00 0,00 42.520,00	43.320,00 0,00 0,00 43.320,00	43.320,00 0,00 0,00 43.320,00
Totale programma 01 Urbanistica e assetto del territorio		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	44.493,00 600,00 600,00 44.493,00	43.120,00 600,00 0,00 42.520,00	43.320,00 0,00 0,00 43.320,00	43.320,00 0,00 0,00 43.320,00
TOTALE MISSIONE 08 Aspetto del territorio ed edilizia abitativa		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	44.493,00 600,00 600,00 44.493,00	43.120,00 600,00 0,00 42.520,00	43.320,00 0,00 0,00 43.320,00	43.320,00 0,00 0,00 43.320,00
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
09 03 Programma	03 Rifiuti						
Totale Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 411000 / 0 (09.03-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE UFFICIO TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	24.100,00 0,00 0,00 24.100,00	43.200,00 0,00 0,00 43.200,00	23.680,00 0,00 0,00 23.680,00	23.680,00 0,00 0,00 23.680,00
Capitolo 412000 / 0 (09.03-1.01.02.01.000)	ONERI SU RETRIBUZIONE UFFICIO TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.900,00 0,00 0,00 6.900,00	12.600,00 0,00 0,00 12.600,00	6.900,00 0,00 0,00 6.900,00	6.900,00 0,00 0,00 6.900,00
Capitolo 412050 / 0 (09.03-1.01.02.02.000)	ASSEGNO NUCOLO FAMILIARE - ecologia	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	300,00 0,00 0,00 300,00	1.300,00 0,00 0,00 1.300,00	720,00 0,00 0,00 720,00	720,00 0,00 0,00 720,00
Capitolo 413000 / 0 (09.03-1.02.01.01.000)	IRAP SU RETRIBUZIONE UFFICIO TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.010,00 0,00 0,00 2.010,00	2.010,00 0,00 0,00 2.010,00	2.010,00 0,00 0,00 2.010,00	2.010,00 0,00 0,00 2.010,00
Capitolo 416000 / 0 (09.03-1.03.02.02.000)	MISSIONI PERSONALE UFFICIO TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	6,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	170,00 0,00 0,00 170,00	170,00 0,00 0,00 176,60	170,00 0,00 0,00 170,00	170,00 0,00 0,00 170,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		6,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	33.480,00 0,00 0,00	59.280,00 0,00 0,00	33.480,00 0,00 0,00	33.480,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			previsione di cassa	33.480,00	59.286,60		
Totale programma 03 Rifiuti		6,60	previsione di competenza	33.480,00	59.280,00	33.480,00	33.480,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	33.480,00	59.286,60		
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6,60	previsione di competenza	33.480,00	59.280,00	33.480,00	33.480,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	33.480,00	59.286,60		
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità							
10 05 Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 448000 / 0 (10.05-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE STRADINI	0,00	previsione di competenza	40.600,00	40.200,00	40.600,00	40.600,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	40.600,00	40.200,00		
Capitolo 449000 / 0 (10.05-1.01.02.01.000)	ONERI SU RETRIBUZIONE STRADINI	0,00	previsione di competenza	12.600,00	12.300,00	12.600,00	12.600,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.600,00	12.300,00		
Capitolo 450000 / 0 (10.05-1.02.01.01.000)	IRAP RETRIBUZIONE STRADINI	0,00	previsione di competenza	1.810,00	1.810,00	1.810,00	1.810,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.810,00	1.810,00		
Capitolo 462000 / 0 (10.05-1.03.02.12.000)	ACQUISTO VOUCHER INPS	0,00	previsione di competenza	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	5.000,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza	65.010,00	59.310,00	60.010,00	60.010,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	65.010,00	59.310,00		
Totale programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali		0,00	previsione di competenza	65.010,00	59.310,00	60.010,00	60.010,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	65.010,00	59.310,00		
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	previsione di competenza	65.010,00	59.310,00	60.010,00	60.010,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	65.010,00	59.310,00		
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
12 07 Programma	07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 559000 / 0 (12.07-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE AREA POLITICHE SOCIALI	0,00	previsione di competenza	170.680,00	156.000,00	156.000,00	156.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	170.680,00	156.000,00		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 560000 / 0 (12.07-1.01.02.01.000)	ONERI SU RETRIBUZIONE AREA POLITICHE SOCIALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	48.500,00 0,00 0,00 48.500,00	44.000,00 0,00 0,00 44.000,00	44.000,00 0,00 0,00 44.000,00	44.000,00 0,00 0,00 44.000,00
Capitolo 560050 / 0 (12.07-1.01.02.02.000)	ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE - sociali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	420,00 0,00 0,00 420,00	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 600,00
Capitolo 561000 / 0 (12.07-1.02.01.01.000)	IRAP RETRIBUZIONE AREA POLITICHE SOCIALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.856,00 0,00 0,00 14.856,00	13.300,00 0,00 0,00 13.300,00	13.300,00 0,00 0,00 13.300,00	13.300,00 0,00 0,00 13.300,00
Capitolo 566000 / 0 (12.07-1.03.02.02.000)	MISSIONE AL PERSONALE AERA POLITICHE SOCIALI	9,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 209,60	200,00 0,00 0,00 200,00	200,00 0,00 0,00 200,00
Capitolo 568500 / 0 (12.07-1.03.02.12.000)	ACQUISTO VOUCHER INPS	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	502,00 0,00 0,00 502,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		9,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	235.158,00 0,00 0,00 235.158,00	214.100,00 0,00 0,00 214.109,60	214.100,00 0,00 0,00 214.100,00	214.100,00 0,00 0,00 214.100,00
Totale programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		9,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	235.158,00 0,00 0,00 235.158,00	214.100,00 0,00 0,00 214.109,60	214.100,00 0,00 0,00 214.100,00	214.100,00 0,00 0,00 214.100,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	235.158,00 0,00 0,00 235.158,00	214.100,00 0,00 0,00 214.109,60	214.100,00 0,00 0,00 214.100,00	214.100,00 0,00 0,00 214.100,00

MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività

14 04 Programma 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 598000 / 0 (14.04-1.01.01.01.000)	RETRIBUZIONE AL PERSONALE SUAP	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	47.200,00 0,00 0,00 47.200,00	22.300,00 0,00 0,00 22.300,00	22.300,00 0,00 0,00 22.300,00	22.300,00 0,00 0,00 22.300,00
Capitolo 599000 / 0 (14.04-1.01.02.01.000)	ONERI SU RETRIBUZIONE SPORTELLLO UNICO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.800,00 0,00 0,00 12.800,00	6.050,00 0,00 0,00 6.050,00	6.050,00 0,00 0,00 6.050,00	6.050,00 0,00 0,00 6.050,00
Capitolo 600000 / 0 (14.04-1.02.01.01.000)	IRAP RETRIBUZIONE SPORTELLLO UNICO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.050,00 0,00 0,00 4.050,00	1.900,00 0,00 0,00 1.900,00	1.900,00 0,00 0,00 1.900,00	1.900,00 0,00 0,00 1.900,00
Capitolo 601000 / 0 (14.04-1.03.02.02.000)	MISSIONI AL PERSONALE SUAP	9,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	250,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			previsione di cassa	250,00	109,60		
Totale Titolo 1	Spese correnti	9,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	64.300,00 0,00 0,00 64.300,00	30.350,00 0,00 0,00 30.359,60	30.500,00 0,00 0,00 30.500,00	30.500,00 0,00 0,00 30.500,00
Totale programma	04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	9,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	64.300,00 0,00 0,00 64.300,00	30.350,00 0,00 0,00 30.359,60	30.500,00 0,00 0,00 30.500,00	30.500,00 0,00 0,00 30.500,00
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	9,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	64.300,00 0,00 0,00 64.300,00	30.350,00 0,00 0,00 30.359,60	30.500,00 0,00 0,00 30.500,00	30.500,00 0,00 0,00 30.500,00
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale							
15 01 Programma	01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 610000 / 0 (15.01-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTO AL CENTRO PER L'IMPIEGO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00
Totale programma	01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00	3.550,00 0,00 0,00 3.550,00
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi							
99 01 Programma	01 Servizi per conto terzi e Partite di giro						
TITOLO 7 Uscite per conto terzi e partite di giro							
Capitolo 627000 / 0 (99.01-7.01.02.01.000)	IRPEF LAVORO DIPENDENTE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	300.000,00 0,00 0,00 300.000,00	300.000,00 0,00 0,00 300.000,00	300.000,00 0,00 0,00 300.000,00	300.000,00 0,00 0,00 300.000,00
Capitolo 632000 / 0 (99.01-7.01.02.02.000)	RITENUTE CPDEL	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200.000,00 0,00 0,00 200.000,00	200.000,00 0,00 0,00 200.000,00	200.000,00 0,00 0,00 200.000,00	200.000,00 0,00 0,00 200.000,00
Capitolo 633000 / 0 (99.01-7.01.02.02.000)	RITENUTE INADEL	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.000,00 0,00 0,00 30.000,00	30.000,00 0,00 0,00 30.000,00	30.000,00 0,00 0,00 30.000,00	30.000,00 0,00 0,00 30.000,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 634000 / 0 (99.01-7.01.02.99.000)	RITENUTE CESSIONE QUINTO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00
Capitolo 635000 / 0 (99.01-7.01.02.99.000)	VERSAMENTO QUOTE SINDACALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.300,00 0,00 0,00 3.300,00	3.300,00 0,00 0,00 3.300,00	3.300,00 0,00 0,00 3.300,00	3.300,00 0,00 0,00 3.300,00
Capitolo 636000 / 0 (99.01-7.01.02.99.000)	VERSAMENTO ALTRE RITENUTE AL PERSONALE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00
Totale Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	556.300,00 0,00 0,00 556.300,00	556.300,00 0,00 0,00 556.300,00	556.300,00 0,00 0,00 556.300,00	556.300,00 0,00 0,00 556.300,00
Totale programma 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	556.300,00 0,00 0,00 556.300,00	556.300,00 0,00 0,00 556.300,00	556.300,00 0,00 0,00 556.300,00	556.300,00 0,00 0,00 556.300,00
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	556.300,00 0,00 0,00 556.300,00	556.300,00 0,00 0,00 556.300,00	556.300,00 0,00 0,00 556.300,00	556.300,00 0,00 0,00 556.300,00

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
TOTALE DELLE MISSIONI		22.774,02	previsione di competenza	2.716.937,85	2.799.115,64	2.588.215,00	2.547.040,00
			di cui già impegnate*		111.375,64	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	26.912,82	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.822.264,97	2.702.560,62		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		22.774,02	previsioni di competenza	2.716.937,85	2.799.115,64	2.588.215,00	2.547.040,00
			di cui già impegnate*		111.375,64	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	26.912,82	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.822.264,97	2.702.560,62		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		
TITOLO 2 Trasferimenti correnti							
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Capitolo 19800 / 0 (2.01.01.01.000)	RIMBORSO SPESE PER ELEZIONI politiche e referendum	0,00	previsione di competenza	25.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
			previsione di cassa	33.572,97	200.000,00		
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	previsione di competenza	25.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
			previsione di cassa	33.572,97	200.000,00		
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	0,00	previsione di competenza	25.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
			previsione di cassa	33.572,97	200.000,00		
TITOLO 3 Entrate extratributarie							
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Capitolo 42300 / 0 (3.01.01.01.000)	PROVENTI PER LA VENDITA DEL LIBRO STORIA DI CANEGRATE	0,00	previsione di competenza	50,00	50,00	50,00	50,00
			previsione di cassa	50,00	50,00		
Capitolo 43000 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTI DI SEGRETERIA - ANAGRAFE E SEGRETERIA SU CONTRATTI CIMITERIALI	71,50	previsione di competenza	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
			previsione di cassa	1.664,48	1.671,50		
Capitolo 43001 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTO FISSO PER ACCORDI DI DIVORZIO E SEPARAZIONE	16,00	previsione di competenza	310,00	300,00	160,00	160,00
			previsione di cassa	310,00	316,00		
Capitolo 47000 / 0 (3.01.02.01.000)	PROVENTI PER RIMBORSO COPIE E STAMPATI	0,00	previsione di competenza	800,00	800,00	800,00	800,00
			previsione di cassa	800,00	800,00		
Capitolo 48000 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTI SULLE CARTE D' IDENTITA'	577,92	previsione di competenza	12.000,00	11.000,00	12.000,00	12.000,00
			previsione di cassa	12.624,36	11.577,92		
Capitolo 49000 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTI SU PRESTAZIONI PRESSO CIMITERO	463,34	previsione di competenza	5.500,00	5.500,00	4.000,00	4.000,00
			previsione di cassa	5.500,00	5.963,34		
Capitolo 64000 / 0 (3.01.03.01.000)	CANONE PER CONCESSIONI CIMITERIALI E MANUFATTI	817,66	previsione di competenza	115.000,00	110.000,00	125.000,00	125.000,00
			previsione di cassa	115.000,00	110.817,66		
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.946,42	previsione di competenza	135.260,00	129.250,00	143.610,00	143.610,00
			previsione di cassa	135.948,84	131.196,42		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	1.946,42	previsione di competenza	135.260,00	129.250,00	143.610,00	143.610,00
			previsione di cassa	135.948,84	131.196,42		
TITOLO 4 Entrate in conto capitale							
Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali							
Capitolo 109000 / 0 (4.04.01.10.000)	PROVENTI CONCESSIONI CIMITERIALI IN DIRITTO DI SUPERFICIE	0,00	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
Totale Tipologia 400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
TOTALE TITOLI		1.946,42	previsione di competenza	190.260,00	359.250,00	273.610,00	273.610,00
			previsione di cassa	199.521,81	361.196,42		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		1.946,42	previsione di competenza	1.245.544,10	2.013.180,11	273.610,00	273.610,00
			previsione di cassa	1.958.100,07	1.388.896,78		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
01 07 Programma	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 100000 / 0 (01.07-1.03.01.01.000)	ABBONAMENTI UFFICIO ANAGRAFE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	410,00 0,00 0,00 410,00	410,00 0,00 0,00 410,00	410,00 0,00 0,00 410,00	410,00 0,00 0,00 410,00	
Capitolo 101000 / 0 (01.07-1.03.01.02.000)	ACQUISTO STAMPATI E MATERIALI	675,09	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.500,00 0,00 0,00 4.479,93	3.200,00 0,00 0,00 3.875,09	3.500,00 0,00 0,00 3.875,09	3.500,00 0,00 0,00 3.875,09	
Capitolo 101100 / 0 (01.07-1.03.01.02.000)	ELEZIONI POLITICHE - acquisto di beni -	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.500,00 0,00 0,00 2.500,00	100.000,00 0,00 0,00 100.000,00	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00	
Capitolo 101300 / 0 (01.07-1.03.01.02.000)	ELEZIONI AMMINISTRATIVE - acquisto di beni	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 103000 / 0 (01.07-1.03.02.09.000)	SPESE DI GESTIONE ANAGRAFE (elettroarchivio)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	
Capitolo 104100 / 0 (01.07-1.03.02.99.000)	ELEZIONI POLITICHE - acquisto di servizi	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	22.500,00 0,00 0,00 22.500,00	100.000,00 0,00 0,00 100.000,00	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00	50.000,00 0,00 0,00 50.000,00	
Capitolo 104210 / 0 (01.07-1.03.02.99.000)	ELEZIONI AMMINISTRATIVE - servizi	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00 40.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 105000 / 0 (01.07-1.03.02.99.000)	SPESE DI GESTIONE ANAGRAFE (varie e anusca)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	440,00 0,00 0,00 440,00	440,00 0,00 0,00 440,00	440,00 0,00 0,00 440,00	440,00 0,00 0,00 440,00	
Capitolo 106000 / 0 (01.07-1.04.01.02.000)	TRASFERIMENTI PER COMMISSIONE MANDAMENTALE	481,95	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.750,00 0,00 0,00 6.533,72	2.000,00 0,00 0,00 2.481,95	2.000,00 0,00 0,00 2.481,95	2.000,00 0,00 0,00 2.481,95	
Totale Titolo 1 Spese correnti		1.157,04	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	36.100,00 0,00 0,00 38.863,65	208.050,00 0,00 0,00 209.207,04	168.350,00 0,00 0,00 168.350,00	108.350,00 0,00 0,00 108.350,00	
Totale programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		1.157,04	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	36.100,00 0,00 0,00 38.863,65	208.050,00 0,00 0,00 209.207,04	168.350,00 0,00 0,00 168.350,00	108.350,00 0,00 0,00 108.350,00	
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.157,04	previsione di competenza di cui già impegnate*	36.100,00 0,00	208.050,00 0,00	168.350,00 0,00	108.350,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	38.863,65	209.207,04		
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
12 09 Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 578000 / 0 (12.09-1.03.02.07.000)	QUOTA CONCORSO SPESE PER CUSTODIA SALME	1.681,39	previsione di competenza di cui già impegnate*	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.190,38	5.000,00		
Capitolo 586000 / 0 (12.09-1.03.02.99.000)	SPESE VARIE SERVIZI FUNEBRI varie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	4.200,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.246,00	2.700,00		
Capitolo 588500 / 0 (12.09-1.10.99.99.000)	RIMBORSI DI CONCESSIONI CIMITERIALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	500,00	500,00	500,00	500,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	500,00		
Totale Titolo 1 Spese correnti		1.681,39	previsione di competenza di cui già impegnate*	8.200,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.936,38	8.200,00		
Totale programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	1.681,39	previsione di competenza di cui già impegnate*	8.200,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.936,38	8.200,00		
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.681,39	previsione di competenza di cui già impegnate*	8.200,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.936,38	8.200,00		

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
TOTALE DELLE MISSIONI		2.838,43	previsione di competenza di cui già impegnate*	44.300,00	214.750,00	175.050,00	115.050,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.800,03	217.407,04		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		2.838,43	previsioni di competenza di cui già impegnate*	44.300,00	214.750,00	175.050,00	115.050,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.800,03	217.407,04		

COMUNE di CANEGRATE

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

Anno 2016



**CORPO
POLIZIA LOCALE**

IL SINDACO
Roberto Colombo

Roberto Colombo

IL RESPONSABILE AREA

Ornella Fornara

Ornella Fornara

La principale motivazione delle scelte fatte in materia di sicurezza deriva da una forte esigenza dei cittadini di sentirsi maggiormente tutelati. Tale esigenza, oltre che supportata dal costante aumento dei fenomeni di criminalità deriva altresì dall'eccessivo e continuo martellamento dei mass-media che formano inevitabilmente nella gente una vera e propria psicosi collettiva. Il raggiungimento degli obiettivi è mirato oltremodo per dare alla popolazione il senso reale dei livelli di pericolo che attualmente si rischiano sul nostro territorio, senza sottovalutare i fenomeni che accadono e senza che, nel contempo, si creino eccessive situazioni di allarmismo. L'aggregazione con altri Comuni limitrofi per la gestione associata e convenzionata di servizi di polizia locale per il potenziamento della sicurezza dei cittadini consentirà, mediante l'unione delle risorse umane e strumentali, di pervenire ad un maggiore livello di economicità, efficienza e razionalizzazione delle strutture e del personale operante.

	OBIETTIVI STRATEGICI	INDICATORI TEMPORALI E DI RISULTATO	
1	Mantenimento dell'attività di aggregazione fra i Comandi Canegrate – San Giorgio su Legnano – San Vittore Olona.	5 pattuglie aggregate /sett/comando	
2	Mantenimento attività aggregazione Comandi Asse del Sempione	12 servizi sinergici diurni di polizia stradale finalizzati al controllo delle condotte scorrette che creano pericolo per la sicurezza, svolti anche dal personale motociclista	
		1 servizio SMART in collaborazione con la Regione Lombardia	
3	Avvio Progetto Città AMica	Entro dicembre 2016	
4	Partecipazione a corsi di aggiornamento professionale	2/operatore	
5	Attuazione corsi di educazione stradale nelle scuole materne e primarie di primo grado	Entro giugno 2016	
6	Controlli ufficio ambiente finalizzati al rispetto delle modalità di gestione della raccolta differenziata e dell'avvio della "Tariffa puntuale".	Accertamenti entri 2 gg. Dalla segnalazione.	
7	Implementazione recupero crediti	Entro dicembre 2016	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		
TITOLO 2 Trasferimenti correnti							
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
Capitolo 33010 / 0 (2.01.01.02.000)	TRASFERIMENTO PER ATTREZZATURE POLIZIA LOCALE	938,60	previsione di competenza previsione di cassa	6.500,00 6.500,00	0,00 938,60	0,00	0,00
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	938,60	previsione di competenza previsione di cassa	6.500,00 6.500,00	0,00 938,60	0,00	0,00
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	938,60	previsione di competenza previsione di cassa	6.500,00 6.500,00	0,00 938,60	0,00	0,00
TITOLO 3 Entrate extratributarie							
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Capitolo 42200 / 0 (3.01.01.01.000)	PROVENTI PER LA VENDITA DI CARTELLI PER PASSO CARRAIO	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	100,00 150,00	100,00 100,00	100,00	100,00
Capitolo 60100 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTI PER LOTTERIE	50,00	previsione di competenza previsione di cassa	200,00 300,00	50,00 100,00	200,00	200,00
Capitolo 63000 / 0 (3.01.03.01.000)	C.O.S.A.P TEMPORANEA	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	15.000,00 15.653,46	14.000,00 14.000,00	15.000,00	15.000,00
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	50,00	previsione di competenza previsione di cassa	15.300,00 16.103,46	14.150,00 14.200,00	15.300,00	15.300,00
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti							
Capitolo 77000 / 0 (3.02.02.01.000)	PROVENTI PER SANZIONI AL CDS E REGOLAMENTI - famiglie	240.696,99	previsione di competenza previsione di cassa	349.000,00 500.856,15	630.000,00 400.000,00	349.000,00	349.000,00
Capitolo 77300 / 0 (3.02.03.01.000)	PROVENTI PER SANZIONI AL CDS imprese	67.085,08	previsione di competenza previsione di cassa	60.000,00 94.610,50	62.000,00 60.000,00	60.000,00	60.000,00
Capitolo 77500 / 0 (3.02.03.99.000)	PROVENTI PER SANZIONI a REGOLAMENTI imprese	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	300,00 300,00	100,00 100,00	300,00	300,00
Capitolo 77600 / 0 (3.02.04.01.000)	PROVENTI PER SANZIONI AL CDS ist. Sociali private	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	1.000,00 1.000,00	100,00 100,00	1.000,00	1.000,00
Capitolo 77800 / 0 (3.02.04.99.000)	PROVENTI PER SANZIONI A REGOLAMENTI ist. Sociali private	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	100,00 100,00	100,00 100,00	100,00	100,00
Totale Tipologia 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	307.782,07	previsione di competenza previsione di cassa	410.400,00 596.866,65	692.300,00 460.300,00	410.400,00	410.400,00
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti							
Capitolo 89200 / 0 (3.05.02.03.000)	ENTRATE PER ERRATI VERSAMENTI DA RIMBORSARE VV.UU	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	300,00 440,19	300,00 300,00	300,00	300,00
Capitolo 97000 / 0 (3.05.99.99.000)	CANONE PER LA GESTIONE DELLA SEGNALETICA DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	5.595,49	previsione di competenza previsione di cassa	11.191,00 11.191,00	5.446,00 11.041,49	5.446,00	5.446,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	5.595,49	previsione di competenza	11.491,00	5.746,00	5.746,00	5.746,00
			previsione di cassa	11.631,19	11.341,49		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	313.427,56	previsione di competenza	437.191,00	712.196,00	431.446,00	431.446,00
			previsione di cassa	624.601,30	485.841,49		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
Tipologia 200	Contributi agli investimenti						
Capitolo 100100 / 0 (4.02.01.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE BANDO SICUREZZA	0,00	previsione di competenza	0,00	28.830,40	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	28.830,40		
Capitolo 100101 / 0 (4.02.01.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE BANDO SICUREZZA - per altri enti	0,00	previsione di competenza	0,00	37.040,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	37.040,00		
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	0,00	previsione di competenza	0,00	65.870,40	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	65.870,40		
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	65.870,40	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	65.870,40		
TOTALE TITOLI		314.366,16	previsione di competenza	443.691,00	778.066,40	431.446,00	431.446,00
			previsione di cassa	631.101,30	552.650,49		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		314.366,16	previsione di competenza	1.498.975,10	2.431.996,51	431.446,00	431.446,00
			previsione di cassa	2.389.679,56	1.580.350,85		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
						PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01 06 Programma	06	Ufficio tecnico							
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 66000 / 0 (01.06-1.02.01.09.000)	TASSE DI POSSESSO VEICOLI (ut)		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	176,00 0,00 0,00 176,00	176,00 0,00 0,00 176,00	176,00 0,00 0,00 176,00	176,00 0,00 0,00 176,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	176,00 0,00 0,00 176,00	176,00 0,00 0,00 176,00	176,00 0,00 0,00 176,00	176,00 0,00 0,00 176,00	
Totale programma 06 Ufficio tecnico			0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	176,00 0,00 0,00 176,00	176,00 0,00 0,00 176,00	176,00 0,00 0,00 176,00	176,00 0,00 0,00 176,00	
01 11 Programma	11	Altri servizi generali							
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 146000 / 0 (01.11-1.02.01.09.000)	TASSE DI POSSESSO VEICOLI (messi)		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	310,00 0,00 0,00 310,00	310,00 0,00 0,00 310,00	310,00 0,00 0,00 310,00	310,00 0,00 0,00 310,00	
Capitolo 162000 / 0 (01.11-1.03.02.13.000)	SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURANA MUNICIPIO		189,08	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 0,00 3.598,41	3.960,00 0,00 0,00 4.149,08	3.960,00 0,00 0,00 4.149,08	3.960,00 0,00 0,00 4.149,08	
Totale Titolo 1 Spese correnti			189,08	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.310,00 0,00 0,00 3.908,41	4.270,00 0,00 0,00 4.459,08	4.270,00 0,00 0,00 4.459,08	4.270,00 0,00 0,00 4.459,08	
Totale programma 11 Altri servizi generali			189,08	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.310,00 0,00 0,00 3.908,41	4.270,00 0,00 0,00 4.459,08	4.270,00 0,00 0,00 4.459,08	4.270,00 0,00 0,00 4.459,08	
TOTALE MISSIONE 01		Servizi istituzionali, generali e di gestione	189,08	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.486,00 0,00 0,00 4.084,41	4.446,00 0,00 0,00 4.635,08	4.446,00 0,00 0,00 4.635,08	4.446,00 0,00 0,00 4.635,08	
MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza									
03 01 Programma	01	Polizia locale e amministrativa							
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 180000 / 0 (03.01-1.01.02.01.000)	CONTRIBUTI PREVIDENZA INTEGRATIVA		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	6.400,00 0,00 0,00	6.400,00 0,00 0,00	6.400,00 0,00 0,00	6.400,00 0,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			previsione di cassa	6.400,00	6.400,00		
Capitolo 182000 / 0 (03.01-1.02.01.09.000)	TASSE DI POSSESSO VEICOLI (polizia locale)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	250,00	250,00	250,00	250,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	250,00	250,00	0,00	0,00
Capitolo 183000 / 0 (03.01-1.03.01.01.000)	ABBONAMENTI POLIZIA LOCALE	463,60	previsione di competenza di cui già impegnate*	810,00	600,00	600,00	600,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.294,36	1.063,60	0,00	0,00
Capitolo 184000 / 0 (03.01-1.03.01.02.000)	VESTIARIO POLIZIA LOCALE	2.948,98	previsione di competenza di cui già impegnate*	3.000,00	1.500,00	3.000,00	3.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.790,30	4.448,98	0,00	0,00
Capitolo 185000 / 0 (03.01-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER GESTIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE	244,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	4.300,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.633,60	3.244,00	0,00	0,00
Capitolo 187000 / 0 (03.01-1.03.01.04.000)	ACQUISTO ARMI E MATERIALE DI ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	50,00	50,00	50,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	50,00	0,00	0,00
Capitolo 189000 / 0 (03.01-1.03.02.03.000)	COMPENSO AL CONCESSIONARIO RISCOSSIONE RUOLI	3.161,31	previsione di competenza di cui già impegnate*	2.000,00	26.500,00	2.000,00	2.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.835,64	25.000,00	0,00	0,00
Capitolo 190000 / 0 (03.01-1.03.02.04.000)	ADDESTRAMENTO PERSONALE VIGILANZA	1.665,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	1.665,00	1.700,00	1.800,00	1.800,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.194,64	3.365,00	0,00	0,00
Capitolo 191000 / 0 (03.01-1.03.02.05.000)	SPESE GESTIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE (accesso banche dati canonici pra e ponte r POS)	1.469,15	previsione di competenza di cui già impegnate*	3.374,11	3.400,00	3.600,00	3.600,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.621,29	4.869,15	0,00	0,00
Capitolo 192000 / 0 (03.01-1.03.02.07.000)	NOLEGGIO ATTREZZATURE PER RILEVAZIONI INFRAZIONI SEMAFORICHE	4.405,53	previsione di competenza di cui già impegnate*	52.866,60	53.000,00	53.000,00	54.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	56.967,15	57.405,53	0,00	0,00
Capitolo 192900 / 0 (03.01-1.03.02.08.000)	CANONE LEASING PER AUTOMEZZI	3.366,52	previsione di competenza di cui già impegnate*	3.996,40	2.663,00	3.863,00	3.863,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.668,11	6.029,52	0,00	0,00
Capitolo 193000 / 0 (03.01-1.03.02.09.000)	SPESE GESTIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE (manutenzioni radio e centrale)	350,14	previsione di competenza di cui già impegnate*	3.950,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.950,00	4.350,14	0,00	0,00
Capitolo 194000 / 0 (03.01-1.03.02.09.000)	MANUTENZIONE MEZZI POLIZIA LOCALE (compreso lavaggio)	245,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	500,00	500,00	2.500,00	2.500,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	850,52	745,00	0,00	0,00
Capitolo 195000 / 0 (03.01-1.03.02.16.000)	SPESE GESTIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE (spese postali)	225,86	previsione di competenza di cui già impegnate*	19.800,00	14.000,00	14.000,00	16.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.800,00	14.225,86	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 195100 / 0 (03.01-1.03.02.16.000)	SPESE GESTIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE (notifiche)	211,54	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.775,00 0,00 0,00 3.187,16	1.000,00 0,00 0,00 1.211,54	1.000,00 0,00 0,00 500,00	1.000,00 0,00 0,00 500,00
Capitolo 196000 / 0 (03.01-1.03.02.19.000)	SPESE GESTIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE (manutenzione software)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00
Capitolo 197000 / 0 (03.01-1.03.02.99.000)	SPESE GESTIONE UFFICIO POLIZIA LOCALE (varie non altrimenti classificate)	896,70	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	925,89 0,00 0,00 700,00	800,00 0,00 0,00 1.696,70	2.200,00 0,00 0,00 500,00	2.200,00 0,00 0,00 500,00
Capitolo 198000 / 0 (03.01-1.03.02.99.000)	SPESE PER VEICOLI SOTTOPOSTI A SEQUESTRO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00 100,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00
Capitolo 199000 / 0 (03.01-1.09.99.04.000)	RESTITUZIONE DI ENTRATE ERRONEAMENTE VERSATE (famiglie)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	150,00 0,00 0,00 290,19	150,00 0,00 0,00 150,00	150,00 0,00 0,00 500,00	150,00 0,00 0,00 500,00
Capitolo 199100 / 0 (03.01-1.09.99.05.000)	RESTITUZIONE DI ENTRATE ERRONEAMENTE VERSATE (imprese)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	150,00 0,00 0,00 150,00	150,00 0,00 0,00 150,00	150,00 0,00 0,00 500,00	150,00 0,00 0,00 500,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		19.653,33	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	107.413,00 0,00 0,00 128.082,96	120.263,00 0,00 0,00 135.255,02	102.563,00 0,00 0,00 102.563,00	105.563,00 0,00 0,00 105.563,00
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 200000 / 0 (03.01-2.02.01.05.000)	FORNITURA ATTREZZATURE PER POLIZIA LOCALE ecor2014	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 6.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 6.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Polizia locale e amministrativa		19.653,33	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	107.413,00 0,00 0,00 134.582,96	120.263,00 0,00 0,00 135.255,02	102.563,00 0,00 0,00 102.563,00	105.563,00 0,00 0,00 105.563,00
03 02 Programma	02 Sistema integrato di sicurezza urbana						
Titolo 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 200100 / 0 (03.02-2.02.01.05.000)	FORNITURA ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA di cui 7207,60avlibero16+ctb	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	34.038,00 0,00 0,00 34.038,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 200101 / 0 (03.02-2.02.01.05.000)	PROGETTO SICUREZZA - CITTA' AMICA - attrezzature - avlibero16	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			previsione di cassa	0,00	20.000,00		
Capitolo 200129 / 0 (03.02-2.02.01.07.000)	PROGETTO SICUREZZA - CITTA' AMICA - apparati - avlibero16	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	10.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	10.000,00		
Capitolo 200130 / 0 (03.02-2.02.01.07.000)	FORNITURA APPARATI PER LA SICUREZZA ctb regione	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	2.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	2.000,00		
Capitolo 200150 / 0 (03.02-2.03.01.02.000)	CONTRIBUTO REGIONALE BANDO SICUREZZA - RIVERSAMENTO CTB AGLI ALTRI ENTI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	37.040,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	37.040,00		
Totale Titolo 2 Spese in conto capitale		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	103.078,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	103.078,00		
Totale programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	103.078,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	103.078,00		
TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza		19.653,33	previsione di competenza di cui già impegnate*	107.413,00	223.341,00	102.563,00	105.563,00
			di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	134.582,96	238.333,02		
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio							
04 01 Programma	01 Istruzione prescolastica						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 206000 / 0 (04.01-1.03.02.13.000)	SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA SCUOLA MATERNA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	410,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	512,48	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	410,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	512,48	0,00	0,00	0,00
Totale programma 01 Istruzione prescolastica		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	410,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	512,48	0,00	0,00	0,00
04 02 Programma	02 Altri ordini di istruzione						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 215000 / 0 (04.02-1.03.02.13.000)	SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA SCUOLA ELEMENTARE	90,08	previsione di competenza di cui già impegnate*	500,00	1.470,00	500,00	500,00
			di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	846,72	1.560,08	0,00	0,00
Capitolo 216000 / 0 (04.02-1.03.02.13.000)	SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA SCUOLA MEDIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	1.150,00	1.470,00	1.150,00	1.150,00
					0,00	0,00	0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
						PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	1.321,65	1.470,00			
Totale Titolo 1			Spese correnti	90,08	previsione di competenza	1.650,00	2.940,00	1.650,00	1.650,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.168,37	3.030,08			
Totale programma			02 Altri ordini di istruzione	90,08	previsione di competenza	1.650,00	2.940,00	1.650,00	1.650,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.168,37	3.030,08			
04 06	Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione						
Titolo 1			Spese correnti						
Capitolo 235000 / 0 (04.06-1.03.02.11.000)		EDUCAZIONE STRADALE PER LE SCUOLE		0,00	previsione di competenza	400,00	0,00	400,00	400,00
					di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	400,00	0,00		
Totale Titolo 1			Spese correnti	0,00	previsione di competenza	400,00	0,00	400,00	400,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	400,00	0,00			
Totale programma			06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	previsione di competenza	400,00	0,00	400,00	400,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	400,00	0,00			
TOTALE MISSIONE 04		Istruzione e diritto allo studio		90,08	previsione di competenza	2.460,00	2.940,00	2.050,00	2.050,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.080,85	3.030,08		
MISSIONE		05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
05 02	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Titolo 1			Spese correnti						
Capitolo 256900 / 0 (05.02-1.03.02.13.000)		SERVIZIO VIGILANZA NOTTURNA BIBLIOTECA		0,00	previsione di competenza	0,00	1.905,00	1.905,00	1.905,00
					di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	1.905,00		
Totale Titolo 1			Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	1.905,00	1.905,00	1.905,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	1.905,00			
Totale programma			02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	previsione di competenza	0,00	1.905,00	1.905,00	1.905,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	1.905,00			
TOTALE MISSIONE 05		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		0,00	previsione di competenza	0,00	1.905,00	1.905,00	1.905,00
					di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	1.905,00		
MISSIONE		06 Politiche giovanili, sport e tempo libero							

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
06 01 Programma	01 Sport e tempo libero						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 272000 / 0 (06.01-1.03.02.13.000)	SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA CAMPO SPORTIVO E TENSOSTRUTTURA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.800,00 0,00 0,00 3.550,80	2.930,00 0,00 0,00 2.930,00	2.930,00 0,00 0,00 2.930,00	2.930,00 0,00 0,00 2.930,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.800,00 0,00 0,00 3.550,80	2.930,00 0,00 0,00 2.930,00	2.930,00 0,00 0,00 2.930,00	2.930,00 0,00 0,00 2.930,00
Totale programma	01 Sport e tempo libero	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.800,00 0,00 0,00 3.550,80	2.930,00 0,00 0,00 2.930,00	2.930,00 0,00 0,00 2.930,00	2.930,00 0,00 0,00 2.930,00
06 02 Programma	02 Giovani						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 286000 / 0 (06.02-1.03.02.13.000)	SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA C.A.G	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.070,00 0,00 0,00 1.339,01	1.470,00 0,00 0,00 1.470,00	1.470,00 0,00 0,00 1.470,00	1.470,00 0,00 0,00 1.470,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.070,00 0,00 0,00 1.339,01	1.470,00 0,00 0,00 1.470,00	1.470,00 0,00 0,00 1.470,00	1.470,00 0,00 0,00 1.470,00
Totale programma	02 Giovani	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.070,00 0,00 0,00 1.339,01	1.470,00 0,00 0,00 1.470,00	1.470,00 0,00 0,00 1.470,00	1.470,00 0,00 0,00 1.470,00
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.870,00 0,00 0,00 4.889,81	4.400,00 0,00 0,00 4.400,00	4.400,00 0,00 0,00 4.400,00	4.400,00 0,00 0,00 4.400,00
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità							
10 05 Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali						
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 451000 / 0 (10.05-1.02.01.09.000)	TASSE DI POSSESSO VEICOLI (operai)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	176,00 0,00 0,00 176,00	176,00 0,00 0,00 176,00	176,00 0,00 0,00 176,00	176,00 0,00 0,00 176,00
Capitolo 453000 / 0 (10.05-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER SEGNALETICA E CONTROLLI STRADALI	2.880,48	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.720,50 0,00 0,00 6.964,90	0,00 0,00 0,00 2.880,48	0,00 0,00 0,00 2.880,48	0,00 0,00 0,00 2.880,48
Capitolo 457000 / 0 (10.05-1.03.02.09.000)	SPESE PER SEGNALETICA E CONTROLLI STRADALI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00 0,00	0,00 0,00	300,00 0,00	300,00 0,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	300,00	0,00		
Capitolo 458000 / 0 (10.05-1.03.02.09.000)	SERVIZI PER RIPRISTINO DANNI CAUSATI DA INCIDENTI STRADALI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Capitolo 459000 / 0 (10.05-1.03.02.09.000)	SPESE PER IMPIANTI SEMAFORICI	1.355,94	previsione di competenza	4.091,80	4.200,00	5.200,00	5.200,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.485,40	5.555,94		
Capitolo 465000 / 0 (10.05-1.03.02.99.000)	SEGNALETICA ORIZZONTALE	14.987,70	previsione di competenza	14.987,70	0,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	28.957,69	14.987,70		
Totale Titolo 1	Spese correnti	19.224,12	previsione di competenza	24.976,00	4.376,00	12.176,00	12.176,00
			di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	41.883,99	23.600,12		
TITOLO 2 Spese in conto capitale							
Capitolo 475200 / 0 (10.05-2.05.99.99.000)	INTERVENTI SEGNALETICA STRADALE - avlibero16	0,00	previsione di competenza	0,00	20.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	20.000,00		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	20.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	20.000,00		
Totale programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	19.224,12	previsione di competenza	24.976,00	24.376,00	12.176,00	12.176,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	41.883,99	43.600,12		
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	19.224,12	previsione di competenza	24.976,00	24.376,00	12.176,00	12.176,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	41.883,99	43.600,12		
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
12 07 Programma	07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali						
TITOLO 1 Spese correnti							
Capitolo 562000 / 0 (12.07-1.02.01.09.000)	TASSE DI POSSESSO VEICOLI (sociali)	0,00	previsione di competenza	320,00	320,00	320,00	320,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	320,00	320,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	320,00	320,00	320,00	320,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	320,00	320,00		
Totale programma 07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	previsione di competenza	320,00	320,00	320,00	320,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	320,00	320,00		

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	previsione di competenza	320,00	320,00	320,00	320,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	320,00	320,00		

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
				PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
TOTALE DELLE MISSIONI		39.156,61	previsione di competenza	142.525,00	261.728,00	127.860,00	130.860,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	188.842,02	296.223,30		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		39.156,61	previsioni di competenza	142.525,00	261.728,00	127.860,00	130.860,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	188.842,02	296.223,30		

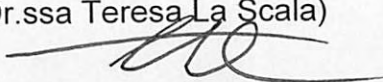
COMUNE DI CANEGRATE
Provincia di Milano

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

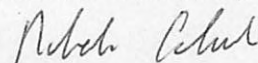
AREA AFFARI GENERALI

ANNO 2016

La Responsabile dell'Area Affari Generali
(Dr.ssa Teresa La Scala)



Il Sindaco
(Roberto Colombo)



PROGRAMMA: 50000

PROGETTO: 20000

SERVIZIO PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Obiettivo : SERVIZIO PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Descrizione:

PROTOCOLLAZIONE E GESTIONE CORRISPONDENZA, GESTIONE ARCHIVIO COMUNALE

ATTIVITA'	Descrizione - oggetto	Indicatori di risultato
1° attività	<p>Protocollo e flusso documentale secondo le modalità previste dal manuale di gestione</p> <p>1.1 Segnatura e classificazione posta in arrivo. 1.2 Spedizione corrispondenza uffici. 1.3 Smistamento documenti cartacei protocollati agli uffici. 1.4 Scannerizzazione e trasmissione giornaliera via e.mail al Sindaco ed agli Assessori dei documenti pervenuti in entrata al Protocollo dell'ente destinati agli stessi. 1.5 Ricevimento fax direttamente al P.C. dell'Ufficio Protocollo che provvederà a stampare quelli da protocollare ed ad inviare agli Uffici quelli di loro competenza.</p> <p>Gestione P.E.C.</p> <p>1.6 Protocollo informatica dei documenti pervenuti tramite P.E.C.</p> <p>Fatture elettroniche.</p> <p>1.7 Protocollo informatica delle fatture ai sensi della L.244/07 e D.L. n.66/14.</p> <p>Gestione scrivanie.</p> <p>1.8 Tutti i documenti (sia cartacei che informatici) vengono smistati agli uffici tramite le scrivanie informatiche dando la possibilità agli stessi di poterli visionare non appena protocollati e di ridurre il consumo di carta.</p> <p>Stampa registri protocollo</p> <p>1.9 Estrazione mensile registri protocollo, stampa, rilegatura ed archiviazione anno precedente.</p> <p>Monitoraggio mensile spese postali.</p> <p>1.10 Verrà effettuato il monitoraggio mensile delle spese postali sostenute per la spedizione della corrispondenza sia da parte degli uffici che della Polizia Locale.</p>	<p>1.1. Immediata. 1.2 Media : 3 volte settimana. 1.3 Entro la giornata lavorativa; per quelli sottoposti a visto entro il giorno successivo al ricevimento in carico. 1.4 Giorno successivo alla protocollazione, dopo il visto del Sindaco. 1.5 Giornaliera. 1.6 Giornaliera 1.7 Giornaliera 1.8 Immediata. 1.9 Entro 31.08.2016. 1.10 Trimestrale.</p>

1° attività	<p>Attivazione fascicolazione 1.11 Ai fini della dematerializzazione dei documenti dovrà essere attivata la fascicolazione dei documenti in arrivo e partenza. Verrà organizzato un corso rivolto ai dipendenti abilitati alla protocollazione per spiegare la procedura informatica. Dovrà essere redatto il piano di fascicolazione per l'anno 2016, con la collaborazione dei Responsabili di Area e degli Uffici, che andrà inserito nel programma del Protocollo Informatico.</p> <p>Approvazione nuovo Manuale di Gestione Protocollo Informatico. 1.12 Ai sensi dell'art.3 e 5 del D.P.C.M. 03.12.2013, dovrà essere redatto ed approvato da parte della Giunta Comunale, previo parere della Soprintendenza Archivistica di Milano, il nuovo Manuale di Gestione del Protocollo Informatico, dei flussi documentali e degli archivi.</p>	<p>1.11 - 1° marzo 2016</p> <p>1.12 Predisposizione : entro il 30 giugno 2016. Approvazione : entro 30 giorni dalla data del nulla osta da parte della Soprintendenza Archivistica di Milano.</p>
2° attività	<p>Gestione Archivio comunale. 2.1 Custodia e tenuta del registro di accesso.</p>	<p>2.1 Controllo giornaliero.</p>

Risorse umane:	n.1 Collaboratore amministrativo B3.		
Risorse strumentali: strumentazione informatica e tecnica situata presso l'ufficio protocollo			

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

PROGRAMMA: 50000

Codice progetto 30000

PROGETTO: Segreteria

Obiettivo : GESTIONE SERVIZI DI SEGRETERIA

Descrizione: Gestione servizi di segreteria, nel rispetto dei termini e delle procedure dettate dalla Legge e dai Regolamenti comunali.

		Indicatori di risultato
ATTIVITA'	Descrizione Oggetto	
1° attività	<p>Supporto agli Organi Istituzionali, finalizzato all'ottimale funzionamento degli stessi - Redazione verbali degli Organi Istituzionali.</p> <p>Verrà curata, nel rispetto degli indirizzi impartiti, la convocazione degli organi istituzionali:</p> <ul style="list-style-type: none">- Giunta Comunale: convocazione e trasmissione telematica ai componenti della Giunta Comunale di tutta la documentazione inerente la convocazione della stessa : o.d.g., testi ed allegati deliberazioni, argomenti in discussione, elenco settimanale determinazioni;- Consiglio Comunale: consegna documentazione ai Capigruppo Consiliari, convocazione, trasmissione o.d.g. (giornali, Carabinieri, Prefettura etc.) manifesto, pubblicazione sito comunale. <p>Verrà curata la redazione dei verbali della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale, la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito comunale con contestuale comunicazione ai Capigruppo Consiliari ed alla Prefettura (delibere Giunta Comunale).</p> <p>Verrà curata l'annotazione dell'intervenuta esecutività delle delibere della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale.</p>	<p>Dovrà essere garantito il rigoroso rispetto delle procedure e dei termini stabiliti dalla Legge, dallo Statuto Comunale e dal vigente Regolamento per il funzionamento del C.C. e delle Comm. Consiliari.</p> <p>La redazione dei verbali degli Organi Istituzionali verrà effettuata di norma, entro dieci giorni lavorativi dall'assunzione dei provvedimenti da parte degli Organi medesimi.</p>
2° attività	<p>Gestione determinazioni Responsabili Area.</p> <p>Dovranno essere garantiti i seguenti adempimenti:</p> <ul style="list-style-type: none">- numerazione, pubblicazione all'Albo Pretorio ed evasione determinazioni Responsabili Area;- pubblicazione elenco mensile e trasmissione ai Capigruppo;- invio settimanale elenco determinazioni Responsabili Area ai componenti della Giunta Comunale.	<p>a) evasione determine : entro 5 giorni lavorativi dall'acquisizione delle firme;</p> <p>b) elenco mensile : entro 10 giorni lavorativi dalla scadenza del mese.</p> <p>c) elenco settimanale: trasmesso con o.d.g. Giunta Comunale</p>

3° attività	<p>Gestione ordinanze e decreti. Dovranno essere garantiti i seguenti adempimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - registrazione, numerazione ed eventuale comunicazione alla Prefettura delle ordinanze contingibili ed urgenti. - registrazione, numerazione decreti. <p>Istituzione archivio testi ordinanze anno 2015. Verrà istituito l'archivio dei testi delle ordinanze in P.D.F. relativo all'anno 2015 per consentire la visione a tutti gli uffici interessati mediante condivisione delle relative cartelle.</p>	<p>3.1 Entro un giorno lavorativo dalla consegna all'Ufficio Segreteria o immediatamente nei casi urgenti.</p> <p>3.2 Entro il 30.11.2016.</p>
4° attività	<p>Redazione contratti e concessioni cimiteriali. Verrà curata la redazione dei contratti che verranno rogati dal Segretario Generale nell'interesse dell'Ente in modalità elettronica e sottoscritti con firma digitale a seguito dell'entrata in vigore dell'art.6 del D.L. 179 del 18.10.2012. Verranno curati gli adempimenti antecedenti la stipula : acquisizione, in sede di controllo, delle certificazioni ed attestazioni relative ai contraenti (certificato penale, GAP, certificazione antimafia, deposito cauzionale, polizza cantiere, certificato Legge n.68/99, DURC) calcolo diritti di segreteria e spese contrattuali, stipula del contratto; e quelli conseguenti : repertoriazione, registrazione, trascrizione dati registrazione, trasmissione elenco mensile contratti all'INAIL. Verranno redatte le concessioni cimiteriali come atti pubblici rogati dal Segretario Generale al di sopra della cifra stabilita dalla legge e come scritture private al di sotto di tale cifra e verranno evasi gli adempimenti conseguenti.Verrà effettuato il riparto trimestrale dei diritti di segreteria e di rogito.</p> <p>Registrazione contratti procedura informatica UNIMOD. Attivazione della procedura informatica UNIMOD per l'invio telematico dei contratti stipulati dal Segretario Generale tramite la piattaforma SINTEL dell'Agenzia delle Entrate, ai fini della registrazione.</p>	<p>Stipula, nei termini di legge, dei contratti di appalto subordinatamente all'acquisizione della documentazione necessaria per la stipula e la relativa registrazione.</p> <p>Entro gennaio 2016.</p>
5° attività	<p>Adeguamento normativa Codice Privacy (D. Lgs. 30.6.2003, n.196). Dovranno essere garantiti i seguenti adempimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - adeguamento provvedimenti di nomina delle figure previste dal Codice; - adeguamento elenco trattamento dati. 	<p>Gli adempimenti verranno garantiti entro il 31 marzo 2016 ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003, n.196.</p>
6° attività	<p>Statistica spese pubblicitarie. Verrà curata la compilazione, per via telematica, della statistica delle spese pubblicitarie sostenute dall'Ente nell'anno 2015 ai sensi della Legge 3.5.2004, n.112, previa acquisizione dei dati da parte degli uffici.</p>	<p>Entro il 30.09.2016, come previsto dalla legge 112/2004.</p>

7° attività	<p>Gestione utilizzo Aula Consiliare e locali accessori - Sala Riunioni. Dovrà essere garantita l'evasione delle richieste di utilizzo dell'Aula Consiliare e locali accessori e della Sala Riunioni tramite controllo della disponibilità dei locali, rilascio autorizzazione, comunicazione agli uffici competenti.</p> <p>Gestione gruppo di lavoro per apertura e chiusura Aula Consiliare. Dovrà essere garantito il servizio di apertura e chiusura dell'Aula Consiliare tramite i dipendenti che si sono resi disponibili, a turno, ad effettuare il servizio.</p>	<p>Entro 10 giorni lavorativi dalla presentazione della domanda, come previsto dall'art.15 del vigente Regolamento per l'uso di locali e strutture comunali.</p> <p>Il servizio dovrà essere svolto il giorno dell'evento.</p>
8° attività	<p>Assegnazione Civiche Benemerenze. Dovrà essere data attuazione alla procedura prevista dal nuovo regolamento per il conferimento delle Civiche Benemerenze approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.54 del 26.10.2010.</p>	<p>Presentazione candidature: - entro il 31.03.2016; Esame candidature : - entro il 30.04.2016; Assegnazione benemerenze: - data da concordare con gli interessati.</p>
9° attività	<p>Controllo interno - D.L. 174/2012 convertito in L.213/2012 - Estrazione atti. Sulla base delle disposizioni stabilite annualmente dal Segretario Generale con proprio atto organizzativo interno, si dovrà procedere all'estrazione degli atti da sottoporre al controllo successivo di regolarità amministrativa, ai sensi del vigente regolamento sui controlli interni, tramite tecniche di campionamento, tra le determinazioni ed i numeri di protocollo. Dovrà essere redatto verbale di estrazione e consegnata copia degli atti estratti al Segretario Generale. Il referto sul controllo verrà trasmesso semestralmente agli organismi previsti dalla legge.</p>	<p>n.2 estrazioni all'anno nei mesi di maggio e novembre.</p>

10° attività	<p>Anticorruzione - L.190 del 06.11.2012.</p> <p>A) Supporto al Segretario Generale per l'aggiornamento del Piano Comunale triennale anticorruzione 2016/2018 approvato con deliberazione di G.C. n. 7 del 25.01.2016.</p> <p>B) Trasmissione aggiornamenti e modifiche Piano Triennale anticorruzione alla Prefettura di Milano ed alla Funzione Pubblica.</p> <p>C) Trasmissione relazione annuale 2015 del Responsabile della prevenzione della corruzione al Sindaco, alla Giunta Comunale ed al Consiglio Comunale.</p>	<p>Entro il termine stabilito dalle vigenti disposizioni legislative.</p> <p>Secondo le disposizioni del Segretario Generale</p> <p>Secondo le disposizioni del Segretario Generale</p>
11° attività	<p>Trasparenza - D. Lgs.vo n.33/2013.</p> <p>Dovranno essere assolti gli obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico di cui agli articoli 13 e 14 del D. Lgs.vo n.33/2013.</p> <p>In particolare dovranno essere pubblicati : - atto di nomina o di proclamazione; - compensi Sindaco ed Assessori; - compensi Consiglieri; - viaggi di servizio e missioni; - curriculum; - prospetto compensi.</p>	<p>Aggiornamento dati semestrale: entro gennaio e luglio 2016</p>
12° attività	<p>Convocazione Commissioni Consiliari.</p> <p>Dovrà essere garantita la convocazione delle Commissioni Consiliari Affari Generali-Finanze, Socio-Culturale e Gestione del Territorio, previa comunicazione scritta da parte del Responsabile di Area interessato, inviata per tempo, con l'indicazione delle informazioni e della documentazione necessaria per la convocazione.</p>	<p>Entro 3 giorni lavorativi prima della seduta, come previsto dal vigente regolamento.</p>

Risorse umane : 1 Specialista Amministrativo cat. D4; 1 Istruttore Amministrativo cat C3 Part-Time; 1 Istruttore Amm.vo Cat. C4.

Risorse strumentali: Strumentazione informatica e tecnica in dotazione.

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

PROGRAMMA: 50000 Codice progetto 40000
PROGETTO: Organi Istituzionali ed organizzazione celebrazioni

Obiettivo : GESTIONE SERVIZI DI SEGRETERIA

Descrizione: Gestione servizi di segreteria, nel rispetto dei termini e delle procedure dettate dalla Legge e dai Regolamenti comunali.

		Indicatori di risultato
ATTIVITA'	Descrizione Oggetto	
1° attività	<p>Organizzazione Segreteria del Sindaco e Segretario Generale. Verranno curati gli adempimenti inerenti la gestione della Segreteria del Sindaco e Segretario Generale sulla base delle richieste, esigenze ed indicazioni fornite dallo stesso Sindaco e Segretario Generale.</p> <p>In particolare si provvederà alla tenuta ed aggiornamento giornaliero dell'Agenda del Sindaco relativa a riunioni, incontri, Assemblee di Enti vari, al rilascio delle deleghe agli Assessori competenti e ad appuntamenti con i cittadini.</p> <p>Gli incontri istituzionali dell'Amministrazione Comunale dovranno essere inoltre pubblicati sul sito dell'Ente nella Sezione Eventi Istituzionali.</p>	<p>Verranno garantiti i relativi adempimenti, secondo le indicazioni del Sindaco e Segretario Generale, nei tempi e nei modi richiesti.</p> <p>Giornaliera.</p> <p>Da gennaio 2016.</p>
2° attività	<p>Rilascio di copie di atti e documenti ai Consiglieri Comunali e/o visione. Verranno rilasciate le copie di atti e documenti ai Consiglieri Comunali e/o visione, come da loro richiesta, ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni e degli artt.25 e 26 del vigente regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari.</p>	<p>a) evasione rilascio copie: - 10 giorni lavorativi successivi alla richiesta ai sensi art.26 regolamento; - 20 giorni lavorativi successivi alla richiesta nel caso di ricerche d'archivio ai sensi art.26 regolamento; b) evasione visione atti: - immediata per la documentazione disponibile ai sensi art.25 regolamento; - 10 giorni nel caso di ricerche d'archivio ai sensi art.25 regolamento.</p>

3° attività	<p>Determinazione ed erogazione indennità spettanti agli Amministratori e rimborsi ai datori di lavoro.</p> <p>Verranno determinate ed erogate le indennità da corrispondere agli Organi Istituzionali, sulla base degli indirizzi forniti dall'Amministrazione, nel rispetto della vigente normativa ed i rimborsi ai datori di lavoro.</p>	<p>Relativamente alla determinazione delle indennità e dei gettoni di presenza spettanti agli Amministratori si procederà in base alle indicazioni della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale.</p> <p>In merito al pagamento mensile dell'indennità di funzione agli Amministratori Comunali, provvederà direttamente il Servizio Finanziario, a seguito dell'assunzione del relativo impegno di spesa, da parte del Responsabile del Servizio Segreteria.</p> <p>Per quanto concerne la liquidazione del gettone di presenza ai Consiglieri Comunali, si provvederà annualmente (entro il 28 febbraio).</p> <p>Alla liquidazione dei rimborsi ai datori di lavoro si provvederà entro il trentesimo giorno dal ricevimento della richiesta di rimborso.</p>

Risorse umane: 1 Specialista Amministrativo cat. D4; 1 Istruttore Amministrativo cat. C3 Part-Time; 1 Istruttore Amm.vo Cat.C4.

Risorse strumentali: Strumentazione informatica e tecnica in dotazione.

Risorse finanziarie					
Capitoli E/U	Stanziamiento	Variazione +/-	Assestato	Impegni/Accertamenti	%scost.su Imp.Assest.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
01 02 Programma	02	Segreteria generale						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 18000 / 0 (01.02-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER UFFICIO PROTOCOLLO		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 853,56	400,00 0,00 0,00 400,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 19000 / 0 (01.02-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER RIORDINO ARCHIVIO		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	800,00 0,00 0,00 800,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 24000 / 0 (01.02-1.03.02.09.000)	SPESE PER SERVIZIO POSTA (manutenzione)		207,40	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 1.144,53	400,00 0,00 0,00 607,40	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 25000 / 0 (01.02-1.03.02.16.000)	SPESE PER SERVIZIO POSTA (posta)		500,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.000,00 0,00 0,00 13.476,00	10.000,00 0,00 0,00 10.500,00	8.000,00 0,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti			707,40	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.800,00 0,00 0,00 16.274,09	10.900,00 0,00 0,00 11.607,40	9.100,00 0,00 0,00 0,00	9.100,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 02 Segreteria generale			707,40	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.800,00 0,00 0,00 16.274,09	10.900,00 0,00 0,00 11.607,40	9.100,00 0,00 0,00 0,00	9.100,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione			707,40	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.800,00 0,00 0,00 16.274,09	10.900,00 0,00 0,00 11.607,40	9.100,00 0,00 0,00 0,00	9.100,00 0,00 0,00 0,00

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
				PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		
TITOLO 3 Entrate extratributarie							
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
Capitolo 46000 / 0 (3.01.02.01.000)	DIRITTI DI ROGITO	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
Capitolo 68000 / 0 (3.01.03.02.000)	CANONE PER USO STRUTTURE COMUNALI	780,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.380,00	1.780,00		
Totale Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	780,00	previsione di competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
			previsione di cassa	11.380,00	11.780,00		
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	780,00	previsione di competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
			previsione di cassa	11.380,00	11.780,00		
TOTALE TITOLI		780,00	previsione di competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
			previsione di cassa	11.380,00	11.780,00		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		780,00	previsione di competenza	1.066.284,10	1.664.930,11	11.000,00	11.000,00
			previsione di cassa	1.769.958,26	1.039.480,36		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
01 01 Programma	01	Organi istituzionali						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 2000 / 0 (01.01-1.03.01.02.000)	ACQUISTO DI BENI PER IL CONSIGLIO E LA GIUNTA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 695,20	200,00 0,00 0,00 200,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 3000 / 0 (01.01-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER RAPPRESENTANZA - MANIFESTAZIONI - CELEBRAZIONI	1.131,14	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.700,00 0,00 0,00 3.127,20	1.400,00 0,00 0,00 2.531,14	1.500,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 5000 / 0 (01.01-1.03.02.01.000)	INDENNITA' DI CARICA	4.894,48	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	80.500,00 0,00 0,00 85.231,25	79.500,00 0,00 0,00 75.000,00	73.000,00 0,00 0,00 0,00	67.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 6000 / 0 (01.01-1.03.02.02.000)	SPESE DI RAPPRESENTANZA - MANIFESTAZIONI - CELEBRAZIONI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	300,00 0,00 0,00 300,00	250,00 0,00 0,00 250,00	300,00 0,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 7200 / 0 (01.01-1.04.05.04.000)	TRASFERIMENTI PER IL RESTO DEL MONDO (Natale Padre Davide)	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	250,00 0,00 0,00 496,00	250,00 0,00 0,00 250,00	250,00 0,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti		6.025,62	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	83.250,00 0,00 0,00 89.849,65	81.600,00 0,00 0,00 78.231,14	75.550,00 0,00 0,00 0,00	69.550,00 0,00 0,00 0,00	
Totale programma 01 Organi istituzionali		6.025,62	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	83.250,00 0,00 0,00 89.849,65	81.600,00 0,00 0,00 78.231,14	75.550,00 0,00 0,00 0,00	69.550,00 0,00 0,00 0,00	
01 02 Programma	02	Segreteria generale						
Titolo 1 Spese correnti								
Capitolo 9000 / 0 (01.02-1.01.01.01.000)	DIRITTI ROGITO SEGRETARIO COM.LE	7.000,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00 0,00 0,00 13.122,97	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 16000 / 0 (01.02-1.03.01.01.000)	ACQUISTO ABBONAMENTI VARI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.600,00 0,00 0,00 1.655,00	1.500,00 1.152,30 0,00 1.500,00	1.600,00 0,00 0,00 0,00	1.600,00 0,00 0,00 0,00	
Capitolo 17000 / 0 (01.02-1.03.01.02.000)	ACQUISTO BENI PER UFFICIO SEGRETERIA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 28000 / 0 (01.02-1.04.04.01.000)	QUOTE ASSOCIATIVE	0,00	previsione di competenza	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.700,00	2.700,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	7.000,00	previsione di competenza	14.400,00	14.300,00	14.400,00	14.400,00
			di cui già impegnate*		1.152,30	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.577,97	14.300,00		
Totale programma 02	Segreteria generale	7.000,00	previsione di competenza	14.400,00	14.300,00	14.400,00	14.400,00
			di cui già impegnate*		1.152,30	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.577,97	14.300,00		
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	13.025,62	previsione di competenza	97.650,00	95.900,00	89.950,00	83.950,00
			di cui già impegnate*		1.152,30	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	107.427,62	92.531,14		

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
				PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
TOTALE DELLE MISSIONI		13.025,62	previsione di competenza di cui già impegnate*	97.650,00	95.900,00	89.950,00	83.950,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	1.152,30	0,00	0,00
			previsione di cassa	107.427,62	0,00	0,00	0,00
				92.531,14			
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		13.025,62	previsioni di competenza di cui già impegnate*	97.650,00	95.900,00	89.950,00	83.950,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	1.152,30	0,00	0,00
			previsione di cassa	107.427,62	0,00	0,00	0,00
				92.531,14			

Comune di Canegrate

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ANNO 2016

STANZIAMENTI TRASVERSALI A TUTTI I RESPONSABILI

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		
TITOLO 3 Entrate extratributarie							
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti							
Capitolo 87200 / 0 (3.05.02.01.000)	RIMBORSI PER GRUPPI DI LAVORO (PARCO MULINI-S.S. ETC)	3.824,23	previsione di competenza previsione di cassa	5.500,00 5.500,00	5.000,00 8.824,23	0,00	0,00
Capitolo 89000 / 0 (3.05.02.03.000)	INTROITI DIVERSI - rimborsi su somme incassate in eccesso	2.400,00	previsione di competenza previsione di cassa	15.000,00 15.000,00	7.000,00 9.400,00	15.000,00	15.000,00
Capitolo 89100 / 0 (3.05.02.03.000)	ENTRATE PER ERRATI VERSAMENTI DA RIMBORSARE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
Capitolo 94000 / 0 (3.05.99.99.000)	INTROITI DIVERSI - rimborsi vari	70,00	previsione di competenza previsione di cassa	30.000,00 30.000,00	88.000,00 88.070,00	30.000,00	35.000,00
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	6.294,23	previsione di competenza previsione di cassa	51.000,00 51.000,00	100.500,00 106.794,23	45.500,00	50.500,00
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	6.294,23	previsione di competenza previsione di cassa	51.000,00 51.000,00	100.500,00 106.794,23	45.500,00	50.500,00
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro							
Tipologia 100 Entrate per partite di giro							
Capitolo 132000 / 0 (9.01.99.01.000)	ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO - entrate-spese non andate a buon fine	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	15.000,00 15.000,00	15.000,00 15.000,00	5.000,00	5.000,00
Capitolo 134000 / 0 (9.01.99.99.000)	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO DIVERSE	6.000,00	previsione di competenza previsione di cassa	70.000,00 70.000,00	70.000,00 76.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale Tipologia 100	Entrate per partite di giro	6.000,00	previsione di competenza previsione di cassa	85.000,00 85.000,00	85.000,00 91.000,00	15.000,00	15.000,00
Tipologia 200 Entrate per conto terzi							
Capitolo 135000 / 0 (9.02.01.01.000)	RIMBORSO SPESE PER SERVIZIO IN CONTO TERZI - ACQUISTO BENI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
Capitolo 137000 / 0 (9.02.01.02.000)	RIMBORSO SPESE PER SERVIZIO IN CONTO TERZI - ACQUISTO SERVIZI	2.402,00	previsione di competenza previsione di cassa	20.000,00 22.402,00	20.000,00 22.402,00	20.000,00	20.000,00
Capitolo 140000 / 0 (9.02.04.01.000)	DEPOSITI CAUZIONALI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
Capitolo 141000 / 0 (9.02.04.01.000)	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	10.000,00 10.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Capitolo 142000 / 0 (9.02.05.01.000)	RIMBORSO SPESE PER SERVIZIO IN CONTO TERZI - IMPOSTE TASSE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	14.000,00 14.000,00	14.000,00 14.000,00	14.000,00	14.000,00
Capitolo 143000 / 0 (9.02.99.99.000)	RIMBORSO SPESE PER SERVIZIO IN CONTO TERZI - ALTRE	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
Totale Tipologia 200	Entrate per conto terzi	2.402,00	previsione di competenza previsione di cassa	134.000,00 136.402,00	134.000,00 136.402,00	134.000,00	134.000,00
90000 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	8.402,00	previsione di competenza	219.000,00	219.000,00	149.000,00	149.000,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
previsione di cassa					221.402,00	227.402,00		
TOTALE TITOLI		14.696,23	previsione di competenza	270.000,00	319.500,00	194.500,00	199.500,00	
previsione di cassa					272.402,00	334.196,23		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		14.696,23	previsione di competenza	1.325.284,10	1.973.430,11	194.500,00	199.500,00	
previsione di cassa					2.030.980,26	1.361.896,59		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (AlI a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
						PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01 11 Programma	11	Altri servizi generali							
Titolo 1 Spese correnti									
Capitolo 171000 / 0 (01.11-1.09.99.04.000)		RESTITUZIONE DI ENTRATE ERRONEAMENTE VERSATE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	
Capitolo 171100 / 0 (01.11-1.09.99.05.000)		RESTITUZIONE ENTRATE E PROVENTI DIVERSI IMPRESE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100,00 0,00 0,00 51.915,48	4.350,00 0,00 0,00 4.350,00	100,00 0,00 0,00 100,00	100,00 0,00 0,00 100,00	
Totale Titolo 1 Spese correnti			0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	600,00 0,00 0,00 52.415,48	4.850,00 0,00 0,00 4.850,00	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 600,00	
Totale programma 11 Altri servizi generali			0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	600,00 0,00 0,00 52.415,48	4.850,00 0,00 0,00 4.850,00	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 600,00	
TOTALE MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione			0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	600,00 0,00 0,00 52.415,48	4.850,00 0,00 0,00 4.850,00	600,00 0,00 0,00 600,00	600,00 0,00 0,00 600,00	
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi									
99 01 Programma	01	Servizi per conto terzi e Partite di giro							
Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro									
Capitolo 637500 / 0 (99.01-7.01.99.01.000)		ALTRE SPESE PER PARTITE DI GIRO - entrate spese non andate a buon fine	34,03	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00	15.000,00 0,00 0,00 15.034,03	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	
Capitolo 638500 / 0 (99.01-7.01.99.99.000)		USCITE PER PARTITE DI GIRO DIVERSE	48.000,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	70.000,00 0,00 0,00 70.000,00	70.000,00 0,00 0,00 118.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	
Capitolo 639000 / 0 (99.01-7.02.01.01.000)		SPESE PER CONTO TERZI - acquisto di beni	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	
Capitolo 641000 / 0 (99.01-7.02.01.02.000)		SPESE PER CONTO TERZI acquisto di servizi	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.000,00 0,00 0,00 22.178,35	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	
Capitolo 643000 / 0 (99.01-7.02.04.02.000)		RESTITUZIONE DEPOSITI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato	50.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00	

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
Capitolo 644000 / 0 (99.01-7.02.04.02.000)	DEPOSITI CAUZIONALI PER SPESE CONTRATTUALI	31.414,71	previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		
			previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	40.121,98	41.414,71		
Capitolo 645000 / 0 (99.01-7.02.05.01.000)	SPESE PER CONTO TERZI imposte per conto terzi	0,00	previsione di competenza	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.264,00	14.000,00		
Capitolo 646000 / 0 (99.01-7.02.99.99.000)	SPESE PER CONTO TERZI altre	100.975,46	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	121.340,49	120.975,46		
Totale Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		180.424,20	previsione di competenza	219.000,00	219.000,00	149.000,00	149.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	352.904,82	399.424,20		
Totale programma 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro		180.424,20	previsione di competenza	219.000,00	219.000,00	149.000,00	149.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	352.904,82	399.424,20		
TOTALE MISSIONE 99 Servizi per conto terzi		180.424,20	previsione di competenza	219.000,00	219.000,00	149.000,00	149.000,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	352.904,82	399.424,20		

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
TOTALE DELLE MISSIONI		180.424,20	previsione di competenza	219.600,00	223.850,00	149.600,00	149.600,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	405.320,30	404.274,20		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		180.424,20	previsioni di competenza	219.600,00	223.850,00	149.600,00	149.600,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	405.320,30	404.274,20		

Comune di Canegrate

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ANNO 2016

FONDI OBBLIGATORI

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE 2016**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI ALTERNATIVE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsioni di competenza	126.941,47	113.714,43	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsioni di competenza	48.218,69	432.408,08	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	880.123,94	1.107.807,60		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsioni di competenza		0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		
TOTALE TITOLI		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		0,00	previsione di competenza	1.055.284,10	1.653.930,11	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.758.578,26	1.027.700,36		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui relativo al 31 dicembre 2012, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015				
				PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti							
20 01 Programma	01	Fondo di riserva					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 619000 / 0 (20.01-1.10.01.01.000)	FONDO DI RISERVA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	23.721,00 0,00 0,00 10.000,00	24.771,00 0,00 0,00 0,00	23.669,00 0,00 0,00 0,00	23.818,00 0,00 0,00 0,00
Capitolo 619010 / 0 (20.01-1.10.01.01.000)	FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 150.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	23.721,00 0,00 0,00 10.000,00	24.771,00 0,00 0,00 150.000,00	23.669,00 0,00 0,00 0,00	23.818,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 01 Fondo di riserva		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	23.721,00 0,00 0,00 10.000,00	24.771,00 0,00 0,00 150.000,00	23.669,00 0,00 0,00 0,00	23.818,00 0,00 0,00 0,00
20 02 Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 620000 / 0 (20.02-1.10.01.03.000)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	127.000,00 0,00 0,00 0,00	396.201,00 0,00 0,00 0,00	262.000,00 0,00 0,00 0,00	318.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	127.000,00 0,00 0,00 0,00	396.201,00 0,00 0,00 0,00	262.000,00 0,00 0,00 0,00	318.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	127.000,00 0,00 0,00 0,00	396.201,00 0,00 0,00 0,00	262.000,00 0,00 0,00 0,00	318.000,00 0,00 0,00 0,00
20 03 Programma	03	Altri fondi					
Titolo 1 Spese correnti							
Capitolo 621100 / 0 (20.03-1.10.01.99.000)	FONDO ACCANTONAMENTO TFR SINDACO	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.026,00 0,00 0,00 0,00	3.026,00 0,00 0,00 0,00	3.026,00 0,00 0,00 0,00	3.026,00 0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1 Spese correnti		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.026,00 0,00 0,00 0,00	3.026,00 0,00 0,00 0,00	3.026,00 0,00 0,00 0,00	3.026,00 0,00 0,00 0,00
Totale programma 03 Altri fondi		0,00	previsione di competenza	3.026,00	3.026,00	3.026,00	3.026,00

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	153.747,00	423.998,00	288.695,00	344.844,00
			di cui già impegnate*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	150.000,00		

* Si tratta di somme già impegnate negli esercizi precedenti e reimputate ai sensi dell'articolo 11 del DPCM, per il primo esercizio di sperimentazione, e, negli anni successivi, sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali.

COMUNE DI CANEGRATE Prov.MI
BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE 2016

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2015		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015			
					PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
TOTALE DELLE MISSIONI		0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	153.747,00	423.998,00	288.695,00	344.844,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	150.000,00		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		0,00	previsioni di competenza di cui già impegnate*	153.747,00	423.998,00	288.695,00	344.844,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	150.000,00		

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2016/2018

AREA FINANZIARIA-PERSONALE-DEMOGRAFICI

Programma 3 – Gestione economico-finanziaria, programmazione, provveditorato;
Programma 4 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali;
Programma 7 – Elezioni e consultazioni elettorali – Anagrafe e Stato Civile;
Programma 10 – Risorse Umane.

Priorità triennio 2016/2018

Descrizione:	<p>SERVIZIO CONTABILITA': Coordinare e gestire l'attività economico-finanziaria dell'Ente, sovrintendere alla regolarità dei procedimenti contabili e delle modalità di gestione delle risorse economiche , garantendo un'efficiente gestione economica del bilancio. Controllo sistematico e quotidiano dei flussi di cassa per limitare il ricorso all'anticipazione di cassa. Garantire un'efficiente gestione ordinaria delle attività correnti proprie dell'ufficio in particolare la tempestività dei pagamenti. Predisporre i documenti contabili rispettando i termini e le disposizione del D.Lgs.vo 118/2011 relative all'armonizzazione dei sistemi contabili. (DUP , Bilancio di previsione , Fondo Crediti di dubbia esigibilità , Fondo pluriennale Vincolato , Nota Integrativa e tutti gli allegati necessari.). Bilancio consolidato. Monitorare il piano delle razionalizzazione delle Partecipate. Attivare la nuova procedura INPS – SISTEMA sin 2 per le posizioni assicurative –</p>
	<p>SERVIZIO PROVVEDITORATO: Garantire l'approvvigionamento dei beni e servizi nelle rispettive scadenze. Rispettare i termini di ordine, di consegna e liquidazione delle fatture. Pubblicazioni determini amministrazione trasparente . Nuovo Codice dei contratti – aggiornamento procedure in essere per ottemperare alle nuove disposizioni normative.</p>

	<p>SERVIZIO TRIBUTI: Mantenere l'attività di riscossione diretta dei tributi e l'attività di consulenza e informazione all'utenza . Gestione IUC : IMU, TASI e TARI. Contenere nei tre anni precedenti i tempi per gli accertamento e le liquidazioni. TARI attivazione procedure per tariffa puntuale e affidamento servizio entro 31/12/2016 alla società in house del Comune.</p>
	<p>SERVIZIO ELETTORALE: - ANAGRAFE E STATO CIVILE: Assolvere agli adempimenti di legge previsti dalla normativa vigente relativa all'ufficio Anagrafe, allo stato civile e ufficio elettorale unitamente ad un'azione di erogazione dei servizi propri in modo sempre più funzionale per il cittadino. Garantire le concessioni cimiteriali nell'ambito della disponibilità determinata dal Piano Cimiteriale in base alle norme regolamentari. Garantire l'applicazione del D.L. n. 132/2014 – separazioni e divorzi Progetto donazione organi. Censimento ISTAT delle istituzioni pubbliche Adesione ala ANPR Referendum Popolari – aprile – ottobre Raccolta firme per referendum popolari</p>
	<p>SERVIZIO RISORSE UMANE; Gestione di tutti i processi relativi al personale in modo semplice ed efficace : applicazione contratto decentrato, assunzioni , retribuzioni, ferie, piano di formazione annuale. Liquidazione salario accessorio entro il mese successivo e pagamento premio di produzione entro I semestre. Costante monitoraggio e tempestivi aggiornamenti al portale Provincia per assunzioni area vasta. Contenimento spesa per formazione personale. Attivazione voucher lavoro. Gestione polizze assicurative. Rinnovo Broker</p>

Tempistica di attuazione

2016	2017	2018
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati

SERVIZIO CONTABILITA': BILANCIO DI PREVISIONE, BILANCIO CONSOLIDATO, DUP, PEG, ATTIVITA' CONTABILE ORDINARIA, RENDICONTO GESTIONE, ECONOMATO, PARTECIPAZIONI, CONTROLLO DI GESTIONE

SERVIZIO PROVVEDITORATO: GESTIONE ACQUISTI, INDIVIDUAZIONE FORNITORI, ATTIVITA' DI SUPPORTO PER PROCEDURE DI GARA

SERVIZIO TRIBUTI: GESTIONE IMU, TASI, TARI, COSAP, PUBBLICITA' AFFISSIONI

SERVIZIO ELETTORALE ANAGRAFE E STATO CIVILE: CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE, ATTI DI STATO CIVILE, LEVA MILITARE, GIUDICI POPOLARI, ELETTORALE, CONCESSIONI CIMITERIALI, PROGETTO DONAZIONE ORGANI – APPLICAZIONE D.L. SEPARAZIONI E DIVORZI – REFERENDUM POPOLARI - RACCOLTA FIRME

SERVIZIO RISORSE UMANE: : PRESENZE, GESTIONE MALATTIE, STIPENDI, CONTRATTAZIONE COLLETTIVA, SISTEMA PREMIANTE/PERFORMANCE, PIANO ASSUNZIONALE, STATISTICHE DI LEGGE, GESTIONE ASSICURAZION, CUG, VOUCHER.

INDICATORI

Vedi Piano Esecutivo di Gestione Area Finanziaria – Personale - Demografici

Unità operative coinvolte (UFFICI)

Ufficio Ragioneria

Ufficio Provveditorato

Ufficio Tributi

Uffici Demografici

Ufficio Personale

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2016/2018

AREA LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E TUTELA DELL'AMBIENTE

Missione 01

Descrizione: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE.

Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Programma 6 - Ufficio Tecnico

Programma 10 - Risorse umane

Programma 11 - Altri servizi generali

Missione 03

Descrizione: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

Missione 04

Programma 1 - Istruzione pre scolastica

Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Missione 05

Descrizione: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Programma 2 - attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Missione 06

Descrizione: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma 1 - Sport e tempo libero

Programma 2 - Giovani

Missione 08

Descrizione: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio

Missione 09

Descrizione: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma 1 - Difesa del suolo.

Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale.

Programma 3 - Rifiuti.

Programma 4 - Servizio idrico integrato.

Programma 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalista e forestale.

Programma 6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche.

Programma 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Missione 10

Descrizione: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma 1 - Trasporto ferroviario

Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Missione 11

Descrizione: SOCCORSO CIVILE

Programma 1 - Sistema di protezione civile

Programma 2 - Interventi a seguito di calamità naturali

Missione 12

Descrizione: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido.

Programma 2 - Interventi per la disabilità.

Programma 3 - Interventi per gli anziani.

Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale.

Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali.

Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale.

Missione 13

Descrizione: TUTELA DELLA SALUTE

Programma 7 - Ulteriori spese in materia sanitaria

Missione 17

Descrizione: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Programma 1 - Energia e diversificazioni delle fonti energetiche

Priorità triennio 2016/2018

Descrizione:	<p>SERVIZI TECNICI E PROGETTAZIONE: Studi di fattibilità tecnica ed economica ed ove di competenza progettazione definitiva ed esecutiva nonché appalto, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, contabilità e collaudo delle opere previste nel programma triennale delle Opere Pubbliche ed all’elenco previsto per l’anno 2016.</p> <p>GESTIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO: Gestione e manutenzione del patrimonio comunale rappresentato dagli edifici, strade, ed aree a verde pubblico al fine di garantire la conservazione e lo stato di efficienza per l’uso cui sono destinati mantenendo e rafforzando con i cittadini e gli utenti delle strutture un rapporto di improntato sulla massima disponibilità nella collaborazione finalizzata al miglioramento della funzionalità del servizio.</p> <p>PROTEZIONE CIVILE E SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO: Gestione delle attività del Gruppo di Volontari di Protezione Civile con adempimenti nei confronti di Città Metropolitana e Regione, coordinamento del monitoraggio del territorio comunale in collaborazione con il Comando di Polizia Locale per prevenire e segnalare rischi idraulici derivanti dalla presenza del fiume Olona. Partecipazione con altri Enti alle attività di gestione e coordinamento dei progetti sovracomunali nel settore della viabilità, dei trasporti e della sostenibilità energetica.</p> <p>TUTELA DELLA SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO: Coordinamento tra datore di lavoro, medico competente e Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per la tutela della salute dei dipendenti dell’Ente in ambito lavorativo.</p> <p>SERVIZIO ECOLOGIA E TUTELA DELL’AMBIENTE Miglioramento della situazione ambientale del territorio attraverso la creazione di una nuova cultura ambientale dei cittadini. Sistematica informazione all’utenza sulle iniziative promosse nell’ambito dei servizi di competenza; Nuove iniziative per migliorare ulteriormente nei cittadini la cultura della differenziazione dei rifiuti mediante campagne di controllo e sensibilizzazione. Cura, miglioramento ed incremento delle modalità e tipologia dei rifiuti differenziati. Coordinamento e controllo delle varie fasi di raccolta e smaltimento dei rifiuti con ottimizzazione dei servizi. Gestione contratti servizio raccolta e smaltimento RSU. Controlli ambientali.</p>
---------------------	--

Tempistica di attuazione

2016	2017	2018
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati

SERVIZI TECNICI E PROGETTAZIONE: Programma triennale delle Opere Pubbliche, selezione e valutazione finanziamenti, accordi bonari, espropri, studi di fattibilità, progettazione preliminare, progettazione definitiva, progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori, contabilità, collaudo, Responsabile Unico del Procedimento, adempimenti con Enti sovracomunali ed Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici.

GESTIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO: Affidamento contratti e gestione delle forniture, servizi e lavori, contabilità, certificazione regolare esecuzione.

PROTEZIONE CIVILE E SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO: Gestione reperibilità del personale tecnico, coordinamento e gestione del Gruppo di Volontari di Protezione Civile, vasche di laminazione fiume Olona.

TUTELA DELLA SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO: Affidamento e gestione dei servizi relativi alla tutela della sicurezza dei dipendenti dell'Ente al fine di prevenire rischi derivanti dalle attività svolte.

SERVIZIO ECOLOGIA E TUTELA DELL'AMBIENTE

Iniziative per l'ambiente. Igiene urbana. Tutela risorse naturali. Manutenzione parchi e giardini. Disinfestazione e derattizzazione. Randagismo. Bonifiche. Parchi sovracomunali. Controlli scarichi abusivi. Lotta al tarlo asiatico. Lotta all'ambrosia. Denunce amianto. Iniziative per l'ambiente. Pareri detassazioni e riduzioni. Pareri VAS. Impianti termici.

INDICATORI

PEG

Unità operative coinvolte (UFFICI)

1) UFFICIO TECNICO E
PROGETTAZIONE

2) UFFICIO GESTIONI E
MANUTENZIONE
PATRIMONIO

3) UFFICIO PROTEZIONE CIVILE E
SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO

4) UFFICIO TUTELA DELLA
SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO

5) UFFICIO ECOLOGIA

Priorità organizzative e gestionali

Programma Relazione Previsionale Programmatica

AREA POLIZIA LOCALE

Priorità triennio 2016/2018

PROGETTO POLIZIA LOCALE: Potenziamento dei servizi di sicurezza che costituiscono uno dei problemi che i cittadini di molti paesi e, tra questi l'Italia, collocano tra le priorità nazionali. Miglioramento della qualità dei servizi con un maggiore livello di economicità, efficienza e razionalizzazione delle strutture e del personale operante. Consolidare e potenziare l'associazione con altri Comuni per la gestione di determinati servizi istituzionali che, per loro natura e fattispecie non possono essere sostenuti e garantiti in maniera efficiente su base comunale a causa della carenza o inadeguatezza di mezzi, risorse, strutture e soprattutto di personale al fine di garantire una sempre maggiore presenza fisica della Polizia Locale sul territorio.

La legge indica esplicitamente le funzioni che devono essere svolte dai Corpi o Servizi di Polizia locale, ovvero:

- funzioni di **Polizia amministrativa**
- funzioni di **Polizia giudiziaria**
- funzioni di **Polizia stradale**

A queste funzioni corrispondono i seguenti **compiti**:

- investigazioni, accertamenti anagrafici, rilascio di pareri e autorizzazioni
- accertamenti e rilascio pareri a seguito di esposti
- vigilanza delle attività commerciali e artigiane, vigilanza edilizia e ambientale
- attività di indagine di Polizia giudiziaria, anche su delega dall'Autorità giudiziaria
- attività di prevenzione e repressione dei reati
- servizi di Polizia stradale (prevenzione e accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, rilevazione di incidenti stradali, predisposizione ed esecuzione dei servizi diretti a regolare il traffico, scorte per la sicurezza della circolazione stradale, tutela e controllo sull'uso della strada, concorso in operazioni di soccorso automobilistico e stradale, concorso in operazioni di rilevazioni per studi sul traffico)
- vigilanza e sorveglianza all'ingresso e all'uscita delle scuole di primo grado.

Altre leggi e regolamenti assegnano **ulteriori compiti**:

- vigilanza del patrimonio edilizio comunale
- esecuzione dei trattamenti sanitari obbligatori
- educazione stradale nelle scuole, scorte alle scolaresche in gita sul territorio comunale
- servizi d'onore e rappresentanza
- rilevazioni statistiche
- interventi di protezione civile
- collaborazione con le altre forze dell'ordine per il presidio del territorio
- servizi in trasferta su richiesta e in aiuto di altri Comandi di Polizia locale

L'ambito di competenza dei servizi di Polizia locale è il territorio del Comune e nel caso di servizi in forma associata, corrispondenti ai territori dei Comandi di Polizia Locale interessati dall'intervento.

La Polizia locale garantisce il servizio sul territorio per 12 ore (con due turni giornalieri).

TEMPISTICA DI ATTUAZIONE

2016	2017	2018
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati

PROGETTO POLIZIA LOCALE:

La Polizia Locale si trova strutturalmente nel punto di snodo fra la pubblica Amministrazione locale e i cittadini che vivono o si muovono su un determinato territorio. Al di là di strumenti normativi che possano conferire alla stessa le prerogative che spettano ad un organo di polizia così importante per la vita delle nostre comunità. È necessario fornirsi di strumenti e modalità operative che consentano di lavorare al meglio in mezzo alle difficoltà quotidiane. Un elemento importantissimo, da non sottovalutare, è il profondo mutamento nella struttura sociale che ha portato ad una conseguente modificazione del rapporto fra pubblica Amministrazione e cittadino, con un diverso atteggiamento del cittadino stesso verso di essa e gli Enti pubblici in generale e verso la polizia locale in particolare. Si deve prendere atto che le orze di Polizia dello Stato si sono spostate, come linea di intervento, sempre più verso gli illeciti di tipo penale più gravi; esse hanno acquisito esclusivamente un ruolo di tutela dell'ordine pubblico, di difesa della società dagli eventi criminosi, tralasciando quasi completamente tutte le altre tematiche della sicurezza sulle quali avrebbero comunque competenza formale.

Quindi sono state lasciate alla Polizia Locale l'onere di intervenire nell'area degli illeciti amministrativi che sono poi quelli che più di tutti interferiscono con ognuno di noi nella vita quotidiana.

PEG

OBIETTIVI SPECIFICI

1. Consolidamento attività di aggregazione Comandi Canegrate – San Giorgio su Legnano e San Vittore Olona.
2. Consolidamento attività di aggregazione Comandi Asse del Sempione.
3. Collaborazione con Uffici comunali per accertamenti vari, particolarmente con ufficio ambiente per avvio tariffa puntuale.
4. Organizzazione di servizi domenicali e festivi in occasione di manifestazioni, appuntamenti sportivi e manifestazioni religiose per le quali si ritenga necessario un supporto di assistenza a garanzia del loro regolare svolgimento.
5. Partecipazione a corsi di aggiornamento professionale.
6. Attuazione corsi di educazione stradale nelle scuole materne e primarie di primo grado.

Unità operative coinvolte (SERVIZI)

CORPO POLIZIA LOCALE

N. 1 Responsabile di Area – Comandante Polizia Locale D2

N. 1 Ufficiale di Polizia Locale- Commissario Aggiunto D1

N.1 Istruttore Amministrativo C5

N. 6 Agenti di Polizia Locale cat.C

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2016/2018

SERVIZI SOCIALI DI BASE E PROMOZIONE SOCIALE

MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

- Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
- Programma 02 – Interventi per la disabilità
- Programma 03 – Interventi per gli anziani
- Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
- Programma 05 – Interventi per le famiglie
- Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa
- Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
- Programma 08 – Cooperazione e associazionismo

Priorità triennio 2016/2018

E' compito delle Amministrazioni locali adempiere alla funzione sociale di perseguire il benessere dei propri cittadini e delle loro famiglie mediante la programmazione e l'organizzazione dei "Servizi sociali".

Il Servizio sociale di Canegrate è un sistema organizzativo complesso orientato a promuovere il benessere psicofisico e l'autonomia della persona attraverso:

- La rilevazione e l'analisi dei bisogni espressi;
- L'ascolto e l'accoglienza dell'altro;
- La progettazione e l'organizzazione delle possibili risposte;
- L'erogazione di prestazioni e servizi sia in ottica ripartiva che preventiva;

dando garanzia di:

- Competenza e rispetto della deontologia professionale;
- Promozione dell'integrazione tra le risorse, lavoro di rete e sussidiarietà;
- Attenzione all'efficienza ed economicità in un'ottica di sostenibilità ma anche di efficacia complessiva degli interventi.

Descrizione

Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Il servizio intende garantire la protezione e la tutela dei minori che vivono in famiglie caratterizzate da fragilità diverse: carenze affettive, problemi economici e/o situazioni di maltrattamento. Il sostegno di concretizza attraverso sia il sostegno economico al minore e/o alla sua famiglia anche monoparentale; il finanziamento dell'affido etero-familiare

L'Assistente sociale e l'educatrice comunale in coordinamento con il Servizio tutela Minori – ora passato in gestione all'Azienda Sociale del Legnanese So.le hanno lo scopo precipuo di tutela i diritti dei minori. Molte delle richieste pervengono domande provenienti dall'Autorità giudiziaria (sia Tribunale dei Minori che Tribunale ordinario) consistenti in richieste di indagini psico-sociali e /o provvedimenti relativi a:

- Coppie di fatto comprendente la definizione di affido al minore e regolamentazione dei rapporti con il genitore non affidatario;
- Richiesta temporanea o non sul suolo italiano di genitori extracomunitario;
- Sostegno e controllo mediante interventi quali l'assistenza domiciliare minori, sostegno psicologico, spazio neutro...
- Interventi di mediazione familiare;
- Protezione stretta mediante allontanamenti e collocazioni di minori in altro luogo (struttura o famiglia..)
- Accompagnamento alla rielaborazione del reato.
-

Sebbene la “tutela minori” in senso complessivo abbia una competenza ben definita e circoscritta ai casi di minori in situazione di disagio conclamato con provvedimenti e segnalazioni dell'Autorità giudiziaria, riceve domande che interessano problemi nuovi legati a fenomeni emergenti dal territorio e più in generale alla fragilità della dimensione familiare, non sempre conosciute e riconoscibili:

- Interventi che interessano in modo sempre più diffuso coppie miste ovvero nuclei composte da persone appartenenti a culture diverse per le quali i fondamenti valoriali e le stesse prassi operative dell'intervento di tutela necessitano di essere rivisti;
- Interventi di protezione di minori stranieri non accompagnati.
-

Una richiesta sempre più diffusa di interventi “leggeri” come mediazione familiare e mediazione dei conflitti con la famiglia allargata.

Il Comune di Canegrate dispone di un Asilo Nido comunale con una capienza di 28 posti.

E' un servizio educativo e sociale che accoglie bambini dai sei mesi i tre anni ed ha l'obiettivo di offrire un luogo di cura, socializzazione e stimolo delle loro potenzialità cognitive

E' presente un ulteriore e importante servizio per la prima infanzia realizzato mediante un progetto sovra-comunale denominato “Mondo bambino”, servizio dato in concessione nel quale le famiglie durante la fascia oraria mattutina possono lasciare i piccoli per alcuni momenti in modo da affiancare le famiglie nei loro compiti educativi e di cura dei piccoli.

Obiettivi correlati

- mantenimento servizio adm scolastica e domiciliarle con il passaggio dello stesso all'azienda sociale del legnanese So.le
- tutela minori: mantenimento e controllo del servizio gestito da So.le
- mantenimento servizio centro diurno estivo - estate ragazzi
- progetto studio insieme – verifica

Programma 02 – Interventi per la disabilità

Il servizio costituisce un luogo di riferimento al quale i cittadini disabili e le loro famiglie possono rivolgersi per ricevere assistenza e sostegno. La presa in carico dei disabili avviene in un'ottica di integrazione socio-sanitaria, attraverso interventi per quel che attiene le problematiche di salute della persona e soprattutto per i bisogni socio – assistenziali e di sostegno alla socializzazione.

Lo scopo è promuovere il benessere psico-fisico, l'autonomia della persona e il suo bisogno di socializzazione attraverso interventi che, nel caso di adulti, servano a valorizzare le capacità residue e per i minori favoriscano l'integrazione nei normali ambienti di vita, solitamente mediante misure di sostegno alla famiglia.

L'attenzione degli operatori è rivolta alla raccolta dei bisogni espressi al fine di organizzare servizi che rispondano in modo efficace.

Nel percorso di accompagnamento all'individuazione dell'effettivo bisogno della persona disabile e della sua famiglia, gli operatori ricevono prevalentemente richieste afferenti al superamento delle carenze dovute alla disabilità quali:

- Trasporto;
- Assistenza domiciliare di tipo educativo e di tipo assistenziale;
- Ricoveri temporanei o definitivi;
- Inserimenti lavorativi;
- Interventi di tipo educativo, di supporto alla frequenza scolastica;
- Inserimenti in Servizi di Formazione all'Autonomia o in Centri Diurni Disabili (CSE – CDD)
- Organizzazione attività di tempo libero e integrazione sociale;
- Contributi economici.

Tuttavia dal lavoro di ascolto degli operatori concentrato sulla immediata ricerca di soluzioni ma sull'esplorazione e sulla valutazione emergono altri bisogni meno formalizzati che riguardano esigenze e della persona disabile e necessità della famiglia:

- Esigenza di integrazioni con la "normalità";
- Supporto psicologico fin dal momento della diagnosi della disabilità;
- Necessità di promozioni di spazi e tempi di socializzazioni con gruppi di coetanei per il tempo libero;
- Bisogno di condivisione e solidarietà perché il vissuto sembra essere di estrema solitudine quando nasce un bambino con difficoltà;
- Necessità di condivisione delle problematiche e dei limiti che la disabilità pone non solo alla persona disabile ma anche alla sua famiglia sia dal punto di vista organizzativo che relazionale;
- Bisogno di individuare un punto di riferimento rispetto alle tappe evolutive che spesso si interrompono.

Il servizio inoltre gestisce interventi volti a favorire l'autonomia possibile e/o dare sostegno economico alle famiglie con persone affette da handicap.

Sul territorio del Comune di Canegrate è presente la struttura denominata “Città del Sole”. E’ un centro diurno, aperto dalla 8,30 alle 16,00 per l’inserimento di persone (adulti) disabili. Mediante progetti individualizzati promuovo la crescita evolutiva delle persone che lo utilizzano e, nella giornata, sollevano le famiglie dalle cure dei loro congiunti.

Sul territorio del Comune di Canegrate è presente la struttura denominata “Stella Polare”.

A completamento ma non secondario è il servizio di trasporto che permette a disabili e a persone con fragilità di raggiungere le strutture socio-sanitarie frequentate.

Obiettivi correlati

- **Servizio ADM** : Nel corso del 2016 il servizio dovrebbe transitare nell’Azienda SO.Le Il servizio ha lo scopo di fornire assistenza educativa di tipo comunicativo-relazionale in attuazione dei Piani Educativi Individualizzati predisposti sulla base delle specifiche diagnosi funzionali. I progetti sono attivati presso le strutture scolastiche, anche a sostegno del lavoro degli insegnanti.
- **Integrazione rette**: E’ una forma di intervento che viene attivata nelle situazioni di maggiore gravità quando la famiglia è del tutto assente o impossibilitata ad assumere un impegno costante data la gravità della situazione sanitaria e gli interventi di assistenza domiciliare consono sufficienti a garantire la permanenza al proprio domicilio.
- **Città del Sole**: appalto in scadenza. Rinnovo con passaggio a concessione.
- **Stella Polare** : appalto in scadenza. Rinnovo con passaggio a concessione
- **Trasporto**: rinnovo convenzione con Associazione Argento vivo – ricerca nuove convenzioni

Programma 03 – Interventi per gli anziani

Il servizio si prefigge il recupero e la protezione di persone adulte, anziani, anziani non più autosufficienti, che si trovino in disagio economico, psico-fisico e/o abitativo, anche prive di una rete familiare.

Di fronte alle complesse trasformazioni in atto nella struttura familiare e demografica della popolazione anziana, quali l’allungamento della vita e il ridimensionamento dei nuclei familiari.

Il sostegno si concretizza con diverse modalità:

- Esigenza di assistenza al proprio domicilio in termini di aiuto concreto nella cura della propria persona e nel disbrigo di attività legate alla vita quotidiana, in relazione ai diversi gradi di autosufficienza; Integrazione rette di ricovero c/o istituti diversi
- Istruttorie per l’inserimento in case di riposo e strutture varie
- Crescente solitudine legata all’incidenza degli impegni di lavoro della famiglia ma anche a condizioni di isolamento abitativo. Tutto ciò porta a rendere manifesti bisogni di appartenenza e socializzazione o, molto più semplicemente, di relazione con l’altro:
- Erogazione di contributi economici per il sostegno al pagamento delle rette c/o case di riposo ed istituti vari in favore di disabili, adulti, anziani..

I principi che guidano gli operatori nel quotidiano lavoro di cura e assistenza e nella scelta degli interventi sono:

- Ascolto e accoglienza;
- Accompagnamento dell’anziano e dei familiari all’individuazione del bisogno reale,
- Coinvolgimento della rete parentale e del vicinato in un’ottica di corresponsabilità e costruzione di una rete di protezione intorno all’anziano;
- Lavoro di rete con altri soggetti che si occupano della cura degli anziani.

La Fondazione “Il Cerchio ONLUS” è nata per volontà dei Comuni di Canegrate e Busto Garolfo. Si avvale di un gruppo tecnico misto Fondazione-Comuni e della commissione intercomunale di controllo per la verifica del buon andamento; si sono determinate a realizzare una RSA per

rispondere con servizi efficaci e di qualità alle esigenze della popolazione anziana non più autosufficiente e con bisogni assistenziali superiori a quelli normalmente erogabili a domicilio.

La scelta di una Fondazione Onlus è stata determinata dalla volontà di una gestione snella ed efficiente con la sola finalità di rispondere ai bisogni socio-assistenziali dei nostri cittadini.

Nei primi anni di attività la RSA, che è stata dedicata e denominata San Remigio, si è affermata per la qualità dei propri servizi a fronte di rette contenute.

I due Comuni sono impegnati a fornire e controllare che ciò si verifichi nell'interesse dei nostri concittadini più fragili e bisognosi di assistenza. La Fondazione "Il Cerchio ONLUS" è nata per volontà dei Comuni di Canegrate e Busto Garolfo. Si avvale di un gruppo tecnico misto Fondazione-Comuni e della commissione intercomunale di controllo per la verifica del buon andamento.

Servizio complementare è il servizio di trasporto delle persone con fragilità per permettere loro di raggiungere le strutture socio-sanitarie frequentate.

Obiettivi correlati

- **SERVIZIO SAD:** razionalizzazione delle risorse in termini di redistribuzione delle ore di servizio concesse agli utenti la cui necessità è in aumento; mantenimento degli standard del servizio di assistenza domiciliare delle persone anziane o disabili.
- **FONDAZIONE IL CERCHIO:** approvazione nuovo Statuto e Piano Tecnico di gestione – Nomina nuovo CDA – Verifica e controllo

Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Il servizio ha il compito di seguire gli adempimenti amministrativi e gli atti di gestione dalle risorse economiche e patrimoniali mobiliari ed immobiliari, legati alla tutela dei minori affidati all'Ente, ai disabili, agli adulti dichiarati incapaci e ai soggetti per i quali risulta necessario nominare un Amministratore di sostegno "esterno" alla rete familiare/parentale.

In particolare la legge 9 gennaio 2006 n. 6 e s.m.i. istitutiva della figura dell'Amministratore di sostegno conferisce ai Responsabili dei servizi sociali il compito di promuovere l'apertura del procedimento di nomina di tale figura, appunto.

Un ruolo fondamentale nel promuovere politiche in grado di contrastare con successo tali situazioni di esclusione sociale è svolto da interventi integrati che sappiano partire da un efficace sistema di presa in carico della persona per accompagnarla verso l'uscita dalla condizione di bisogno e di esclusione, facendo leva su tutte le sue risorse non solo esistenti e già riconosciute ma anche potenziali e da attivare..

Persone più a rischio di emarginazione possono essere: persone vittime di sfruttamento sessuale, economico, lavorativo con particolare attenzione alle donne; persone multiproblematiche che presentino difficoltà di reinserimento nonché gruppi etnici anche di difficile accettabilità sociale.

Istituzione Mensa – solidale come una delle risposte all'emergente bisogno di cibo per le nuove povertà.

Programma 05 – Interventi per le famiglie

Il servizio eroga prestazioni a carattere universale cioè esigibili da tutti i cittadini e dai propri nuclei familiari. Questi interventi sono, prevalentemente, di natura sia economica ma conglobati in progetti a più largo respiro rivolti a sostenere la persona e le famiglie in stato di bisogno con il fine di rimuovere il disagio e agevolare l'integrazione sociale.

Il Servizio deve rappresentare un luogo dove le famiglie e le persone di ogni età, residenti nella territorio di pertinenza, possono trovare ascolto, orientamento, accompagnamento e servizi nei momenti di difficoltà.

L'accesso ai servizi sociali è garantito attraverso l'attività di segretariato sociale che offre accoglienza e primo colloquio con funzioni di:

- consulenza psico-sociale e valutazione del bisogno;
- aiuto nella de-codificazione del bisogno e nell'orientare le scelte;
- orientamento rispetto alle modalità di affrontare il bisogno,
- informazioni circa le risorse attivabili e le unità d'offerta previste dal sistema;
- accompagnamento nella scelta e nella attivazione del servizio sociale o socio-sanitario più adeguato alla presa in carico.

Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa

Negli ultimi anni la questione abitativa è ri-esplosa, ponendosi all'attenzione dell'Amministrazione comunale come "emergenza". L'importanza assunta dalla casa nella costruzione del progetto di vita della persona fa sì che i disagi legati alla condizione abitativa divengano spesso elementi scatenanti di esclusione sociale.

Oltre alla gestione della graduatoria E.R.P., viene previsto la partecipazione dal bando per il fondo sostegno all'affitto. Si tratta di un contributo integrativo al pagamento dei canoni di affitto a sostegno delle famiglie per fronteggiare il pagamento delle spese annuali di locazione.. La misura si basa su un finanziamento regionale a sua volta derivato da finanziamenti statali. La quota regionale è integrata da fondi propri del Comune.

Particolare attenzione viene posta ad iniziative diverse per prevenire lo sfratto e per facilitare l'accesso alla locazione privata

Obiettivi correlati

- Predisposizione e tenuta graduatoria E.R.P.
- Bando Fondo sostegno affitti

Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Il Segretariato sociale è lo sportello di primo accesso ai servizi dove il cittadino riceve accoglienza, ascolto e informazioni sui servizi territoriali sia interni che esterni.

Il segretariato sociale è il primo e il più vicino interlocutore istituzionale a cui i cittadini possono rivolgere le proprie richieste e trovare uno spazio di ascolto.

Prevalentemente sono domande di :

- Informazione e orientamento sulle risorse esistenti e sulle procedure di accesso a servizi e interventi,
- Assistenza domiciliare ed inserimento in strutture per persone non autosufficienti;
- Sostegno nello svolgimento di pratiche amministrative;
- Interventi rivolti al superamento di condizioni di disagio abitativo;
- Supporto nelle difficoltà legate alla ricerca del lavoro;
- Accompagnamento e trasporto;
- Assistenza economica.

Programma 08 – Cooperazione ed associazionismo

Tra gli obiettivi della riforma delle autonomie locali ha avuto quello di favorire la partecipazione dei cittadini alla vita della comunità locale.

Anche lo stesso Statuto comunale ha fatto proprio il dettato legislativo riconoscendo le libere forme associative e garantendo la promozione di organismi di partecipazione dei cittadini ai procedimenti di formazione delle scelte amministrative.

Nell'ambito delle politiche del welfare il ruolo del terzo settore si spinge oltre le attività di partecipazione ed apporto consultivo ai procedimenti decisionali per acquisire una posizione attiva nella fase di programmazione ed erogazione dell'offerta dei servizi alla persona.

Con l'applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale viene riconosciuto ai Comuni titolari istituzionali della funzione sociale la possibilità di esercitarla anche attraverso il coinvolgimento dei numerosi soggetti che sul territorio svolgono, in autonomia, attività di valenza sociale.

Il concorrere di più attori sociali, sia istituzionali che appartenenti ad organizzazioni private, all'erogazione di interventi e prestazioni sociali garantisce una più adeguata risposta ai bisogni e alle richieste provenienti dalla comunità locale.

Indicatori

Vedi deliberazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG)

Unità operative coinvolte (SERVIZI)

Servizi sociali di base e promozione sociale

2016	2017	2018
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

MISSIONE 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma 03 – Sostegno all'occupazione

L'amministrazione comunale di Canegrate, che da diversi anni riflette sulle tematiche legate alla ricerca del lavoro, annuncia l'apertura dello Sportello di Orientamento al lavoro.

L'implementazione dello sportello si è resa possibile grazie all'incontro con la Cooperativa Sociale Albatros di Legnano, che, in partnership con il comune di Villa Cortese e di Canegrate, ha partecipato ad un bando sulle tematiche lavorative promosso e finanziato dalla Fondazione Ticino Olona. Il progetto, The Future 2.0, prevede diverse azioni, oltre all'implementazione dello sportello di Canegrate, sosterrà lo sviluppo di una pagina web volta a far incontrare domanda e offerta lavorativa, in collaborazione con le aziende del territorio, l'attivazione di un corso di lingua inglese

finalizzata alla ricerca di lavoro on line e l' attivazione di tirocini formativi per gli iscritti allo sportello di Villa Cortese.

Lo sportello di orientamento vuole rappresentare un punto di riferimento per quanti hanno bisogno di un supporto nella ricerca di un'occupazione, ma anche per coloro che ricercano opportunità formative sul territorio. Va evidenziato il taglio educativo dell' intervento, che risponde in primis al bisogno di accoglienza e di confronto di cui necessitano le persone che si rivolgono allo sportello e si trovano ad affrontare la condizione di disoccupazione.

Lo Sportello di orientamento si propone di agevolare e rendere più efficace la ricerca di un posto di lavoro attraverso diversi strumenti: colloqui di accoglienza e di ascolto delle esigenze degli utenti, stesura dei curricula e della lettera di presentazione, pubblicizzazione delle opportunità lavorative, sia private che pubbliche, nonché dei corsi di formazione specializzazione attivi sul territorio, orientamento scolastico.

Indicatori

PEG

Unità operative coinvolte (SERVIZI)
--

Servizi sociali di base e promozione sociale

2016	2017	2018
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2016/2018

AREA COMUNICAZIONE E RELAZIONE CON IL PUBBLICO (con annessi Servizi scolastici, attività culturali e sportive)

Missione 1

Programma 11 – Altri Servizi Generali

Priorità triennio 2016/2018

Descrizione:	<p>Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</p> <p><u>Programma 11</u></p> <p>Ottimizzazione dei servizi relativi alla comunicazione ed informazione ai cittadini, mediante una gestione dei processi comunicativi e informativi che faciliti l'accesso degli utenti ai servizi ed all'attività amministrativa dell'Ente, ricorrendo all'utilizzo dei social network.</p>
--------------	--

Tempistica di attuazione

2016	2017	2018
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE (Servizio U.R.P. – Ufficio Messi)

PROGRAMMA 11 – ALTRI SERVIZI GENERALI

- 1) Attuazione delle politiche di partecipazione
- 2) Organizzazione III edizione Festa delle Associazioni
- 3) Garanzia del diritto di accesso
- 4) Comunicazione e informazione
- 5) Gestione centralino e portineria
- 6) Gestione delle iniziative connesse alle politiche delegate, sulla base degli specifici indirizzi annuali (politiche della legalità)
- 7) Servizio Messi con portineria e centralino.

INDICATORI

Mantenimento dei livelli quantitativi, miglioramento del servizio di prima accoglienza

Unità operative coinvolte (UFFICI)

Ufficio U.R.P.

Ufficio Messi

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2016/2018

AREA SERVIZI ALLA PERSONA: Servizi CULTURALI - EDUCATIVI - SPORTIVI

Missione 4

Programma 1 - Istruzione pre scolastica

Programma 2 – Altri ordini di istruzione non universitaria

Programma 6 – Servizi ausiliari all’istruzione

Missione 5

Programma 2 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Missione 6

Programma 1 – Sport e tempo libero

Priorità triennio 2016/2018

Descrizione:

Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma 1

Organizzazione dei servizi relativi al primo ciclo (bambini dai 3 ai 6 anni), erogando servizi in grado di rispondere ai bisogni del territorio.

Programma 2

Garanzia dei trasferimenti all’ICS “Aldo Moro” per concorrere a garantire un’offerta formativa di qualità.

Assegnazione dei buoni libro agli alunni della scuola primaria ed altri *benefit* agli studenti della scuola secondaria.

Programma 6

Erogazione dei servizi di assistenza scolastica di base, con mantenimento del livello quanti-qualitativo dei servizi erogati, tenuto conto della richiesta potenziale.

Missione 5 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA’ CULTURALI

Programma 2

Organizzazione di attività ed eventi finalizzati alla promozione dell’attività culturale in tutte le sue forme ed espressioni, in collaborazione con la Consulta Comunale ed altri soggetti pubblici/privati operanti sul territorio

Missione 6 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma 1 – Sport e tempo libero

Promozione dello sport, sostenendo l’Associazionismo locale nelle attività di particolare valenza per la cittadinanza.

Tempistica di attuazione

2016	2017	2018
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati

ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 1 – ISTRUZIONE PRE SCOLASTICA

- 1) Stima su base triennale dell'utenza potenziale al fine di rispondere, in via prioritaria, ai bisogni delle famiglie residenti, tenuto conto della ricettività delle strutture esistenti
- 2) Programmazione ed estensione dei servizi ausiliari all'istruzione, in sinergia con le istituzioni scolastiche locali
- 3) Convenzioni con le istituzioni private.
- 4) Estensione ed integrazione dei servizi ausiliari garantiti alle istituzioni statali
- 5) Garanzia del sostegno economico ed educativo alle scuole dell'infanzia statali e paritarie

PROGRAMMA 2 – ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

- 1) Rispetto delle scadenze previste sia dalla vigente normativa (buoni libro scuola primaria ed *altri benefit* scuola secondaria) che dagli accordi di programma (convenzioni e protocolli d'intesa)

PROGRAMMA 6 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

- 1) Partecipazione alle politiche di coordinamento territoriale
- 2) Determinazione tariffe dei servizi, tenuto conto della nuova disciplina ISEE.
- 3) Procedure di iscrizione ed ammissione
- 4) Chiusura contabilità a.s. 2015/2016
- 5) Contabilizzazione e proiezione centro di costo a.s. 2016/21017
- 6) Procedura nuovo appalto refezione scolastica

TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

PROGRAMMA 2 – ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

- 1) Garantire un'offerta di qualità in ambito culturale, in sinergia con la Consulta Culturale ed aderendo ad iniziative sovra comunali (tenuto conto delle risorse disponibili)
- 2) Sostegno all'Associazionismo locale nelle attività di particolare valenza per la cittadinanza, secondo le modalità e i criteri regolamentari
- 3) Gestione rapporti con CSBNO in relazione al nuovo status ed ai nuovi contenuti di servizio
- 4) Gestione delle iniziative connesse alle politiche delegate, sulla base degli specifici indirizzi annuali (politiche della pace e della cooperazione).
- 5) Espletamento di altre attività assegnate non rientranti nella specificità della missione e del programma (gestione amministrativa delle sedi associative)
- 6) Iniziative musicali e teatrali con adesione a circuiti sovracomunali
- 7) Organizzazione IV edizione della manifestazione *Marzo è Donna*
- 8) Organizzazione della IV edizione della manifestazione *Autunno Culturale Canegratese*.

Obiettivi correlati

POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPOLIBERO

PROGRAMMA 1 – SPORT E TEMPO LIBERO

- 1) Gestione rapporti con i soggetti convenzionati e con i fruitori dei centri sportivi.
- 2) Benefici economici, patrocini e riconoscimenti vari
- 3) Gestione del calendario sportivo e del sistema tariffario
- 4) Organizzazione VI edizione della *STRACANEGRATE*
- 5) Premiazione annuale atleti e società sportive emergenti

INDICATORI

Mantenimento dei livelli quantitativi, miglioramento del servizio di prima accoglienza

Unità operative coinvolte (UFFICI)

Ufficio Cultura – Scuola - Sport

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2016/2018

AREA GOVERNO DEL TERRITORIO

Programma n. 1: Urbanistica e assetto del territorio

Priorità triennio 2016/2018

Descrizione:	SERVIZIO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA Gestione Sportello Unico per l'Edilizia nel rispetto delle disposizioni procedurali dettate dalla normativa statale e regionale vigente ed in particolare dal D.P.R. 380/01 e dalla L.R. 12/05 Collaborazione con SUAP per verifiche urbanistiche ed edilizie attività economiche Controllo dell'attività edilizia con sopralluoghi congiunti con Polizia Municipale Istruttoria e rilascio certificazioni, autorizzazioni, permessi, attestazioni Accesso agli atti Ritiro Cementi Armati Funzioni delegate rischio sismico Istruttoria e rilascio autorizzazioni paesaggistiche Ottimizzazione flusso documentale; dematerializzazione
	SERVIZIO URBANISTICA Attuazione PGT Variante parziale PGT Gestione piani urbanistici di iniziativa pubblica e privata Sottoscrizione convenzioni, accordi, incarichi, atti notarili Valutazione Ambientale Strategica di Piani e programmi in qualità di Autorità Procedente Collaborazione con Servizio Tributi per verifiche IMU su terreni ed immobili

Tempistica di attuazione

2016	2017	2018
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati
SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA Permessi di costruire, permessi in sanatoria, attestazioni di agibilità, visti frazionamenti catastali, accesso agli atti, verifiche DIA, verifiche SCIA, verifiche CILA, verifiche CIL, accesso agli atti, ritiro cementi armati, funzioni delegate rischio sismico, Autorizzazioni paesaggistiche
SERVIZIO URBANISTICA Atti di pianificazione generale e attuativa Certificati di destinazione urbanistica

INDICATORI
PEG

Unità operative coinvolte (UFFICI)
Ufficio
1) SPORTELLO UNICO EDILIZIA
2) SERVIZIO URBANISTICA

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2016/2018

AREA GOVERNO DEL TERRITORIO

SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Programma 1 – Industria, PMI e artigianato

Programma 2 - Commercio, reti distributive e tutela dei consumatori

Programma 3 - Reti e altri servizi di pubblica utilità

Priorità triennio 2016/2018

Descrizione:	<u>Programma 1</u>
	Concorrere, nell'ambito del Patto dei Sindaci Altomilanese, alla realizzazione delle iniziative sovracomunali per lo sviluppo delle attività produttive
	<u>Programma 2</u>
	Rilancio del tessuto commerciale locale, dall'attività di vicinato alla media distribuzione, nonché dell'imprenditoria in genere, supportando gli operatori locali nel mantenimento di una rete distributiva che risponda alle esigenze del territorio, stimolando le iniziative di rete, anche attraverso il coordinamento del Tavolo per il Commercio.
	<u>Programma 3</u>
	Utilizzo delle modalità telematiche di comunicazione e trasferimento dati tra lo SUAP e i soggetti coinvolti nel procedimento, migliorando gli attuali standard qualitativi del servizio al fine di garantire la tempestiva trasmissione delle istanze agli enti coinvolti, nonché ridurre i termini per la conclusione del procedimento stesso.

Tempistica di attuazione

2016	2017	2018
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati

SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' (Servizio S.U.A.P.)

PROGRAMMA 1 - INDUSTRIA, PMI e ARTIGIANATO

- 1) Partecipazione a progetti sovra comunali per il rilancio dell'economia locale
- 2) Gestione pratiche di avvio, modifica, sub ingresso, cessazione ed altre variazioni inerenti le attività produttive
- 3) Gestione pratiche AUA (Autorizzazione Unica Ambientale)
- 4) Attività di assistenza e consulenza per la predisposizione delle relative pratiche

PROGRAMMA 2 - COMMERCIO – RETI DISTRIBUTIVE – TUTELA DEI CONSUMATORI

- 1) Promozione della cultura del "*fare rete*" nell'ambito dell'avvio del Tavolo del Commercio.
- 2) Supporto alle attività commerciali per l'organizzazione di eventi e manifestazioni promozionali
- 3) Gestione pratiche di avvio, modifica, sub ingresso, cessazione ed altre variazioni inerenti le attività commerciali, di somministrazione alimenti e bevande, strutture ricettive
- 4) Attività di assistenza e consulenza per la predisposizione delle relative pratiche
- 5) Politiche di tutela del consumatore

PROGRAMMA 3 – RETI ED ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'

- 1) Utilizzo di piattaforme informatiche nell'esplicazione di tutte le fasi del procedimento
- 2) Espletamento di altre attività assegnate non rientranti nella specificità della missione e del programma.

INDICATORI

PEG

Unità operative coinvolte (UFFICI)

Ufficio S.U.A.P.

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2016/2018

AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Programma 8 – STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Priorità triennio 2016/2018

Descrizione:	
	<p>SERVIZIO CED</p> <p>Garantire il funzionamento e l'aggiornamento dell'apparato informatico comunale nella parte hardware e software per favorire il corretto funzionamento degli uffici comunali. Favorire l'utilizzo della tecnologia da parte dei cittadini al fine di snellire le procedure di accesso ai servizi comunali.</p> <p>Garantire la continuità di erogazione dei servizi.</p> <p><i>Specifiche:</i></p> <p>Assistenza tecnica alla struttura informatica software e hardware.</p> <p>Realizzazione di soluzioni informatiche a seguito di richieste dei servizi interni.</p> <p>Applicazione delle nuove disposizioni legislative in materia di informatica nella P.A., con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none">- predisposizione di un Piano di Continuità Operativa e di Disaster Recovery come previsto dall'art. 50 bis del Codice Amministrazione Digitale.- mantenimento nuovo sito istituzionale prodotto internamente secondo le indicazioni dell'amministrazione comunale- affiancamento degli uffici interessati alla gestione della fatturazione elettronica e al relativo iter gestionale- affiancamento degli uffici interessati al rispetto delle scadenze inerenti la gestione documentale e produzione della documentazione relativa

Tempistica di attuazione

2016	2017	2018
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati

SERVIZIO CED:

GESTIONE SISTEMA INFORMATICO, RINNOVO HARDWARE E NUOVE PROCEDURE, GESTIONE SITO COMUNALE, GESTIONE POSTA ELETTRONICA, INVENTARIO BENI INFORMATICI, ACQUISTO CONSUMABILI, PIANO DI SICUREZZA DELLA CIE, PROTOCOLLO INFORMATICO, BONIFICA ARCHIVI ANAGRAFE ESTESA, DISPONIBILITA' DEI DATI PER ENTI ESTERNI CHE NE FANNO RICHIESTA, CONSIGLIO COMUNALE IN DIRETTA, AMMINISTRATORE DI SISTEMA, CODICE AMMINISTRAZIONE DIGITALE, GESTIONE IMU - TASI, AGGIORNAMENTO SISTEMA OPERATIVO SUI CLIENT WINDOWS XP, AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, CONTRATTI IN MODALITA' ELETTRONICA, ISCRIZIONI ON LINE SERVIZI SCOLASTICI, ATTIVAZIONE NUOVO SERVER, NUOVA CONNETTIVITA' DAL 1/1/2016, FATTURAZIONE ELETTRONICA.

INDICATORI

PEG

Unità operative coinvolte (UFFICI)

Ufficio CED

Priorità organizzative e gestionali

Documento unico di programmazione 2016/2018

AREA AFFARI GENERALI

PROGRAMMA 1 – ORGANI ISTITUZIONALI

PROGRAMMA 2 – SEGRETERIA GENERALE

Priorità triennio 2016/2018

ORGANI ISTITUZIONALI : Garantire supporto agli Organi Istituzionali, al Sindaco ed al Segretario Generale al fine di assicurare l'ottimale funzionamento degli stessi.
Provvedere al rilascio di copie di atti e documenti ai Consiglieri Comunali e/o visione.
Erogare i compensi spettanti agli Amministratori Comunali nei termini di legge.

SEGRETERIA : Garantire continuità e buona qualità dei Servizi di Segreteria mediante l'assolvimento di tutti gli adempimenti relativi all'attività della Giunta Comunale, del Consiglio Comunale, dei Responsabili di Area (deliberazioni, determinazioni, contratti, convenzioni cimiteriali etc.), nel rispetto dei termini e delle procedure dettate dalla Legge e dai regolamenti comunali.

PROTOCOLLO - ARCHIVIO : Garantire il buon funzionamento dei Servizi Protocollo e Archivio.
Indirizzare al meglio l'attività dell'Ufficio Protocollo per favorire la gestione del servizio secondo criteri di efficienza con l'ausilio delle procedure informatiche e mediante l'applicazione del manuale di gestione e delle disposizioni di Legge.
Garantire la gestione ordinaria dell'Archivio comunale.

Descrizione:	<p>ORGANI ISTITUZIONALI : Garantire supporto agli Organi Istituzionali mediante il Servizio Segreteria del Sindaco e del Segretario Generale. Provvedere al rilascio di copie di atti e documenti ai Consiglieri Comunali e/o visione. Determinare ed erogare le indennità ed i gettoni di presenza spettanti agli Amministratori ed i rimborsi ai datori di lavoro.</p> <p>SEGRETERIA : Curare la redazione dei verbali degli Organi Istituzionali garantendo gli adempimenti di convocazione, registrazione, pubblicazione, esecutività delle deliberazioni assunte dagli Organi medesimi. Provvedere all'evasione delle determinazioni assunte dai Responsabili di Area. Curare la redazione dei contratti e delle convenzioni cimiteriali ed attivare la procedura informatica UNIMOD per l'invio telematico dei contratti all'Agenzia delle Entrate. Provvedere all'evasione delle ordinanze e decreti. Garantire l'evasione delle richieste di utilizzo dell'aula consiliare e locali accessori. Adeguare i provvedimenti relativi al Codice della Privacy. Dare attuazione al regolamento per il conferimento delle Civiche Benemerenze. Garantire assistenza al Segretario Generale per l'attuazione dei controlli interni e delle disposizioni previste dalla Legge Anticorruzione. Assolvere gli obblighi di pubblicazione inerenti gli Organi di indirizzo politico di cui al D. Lgs. n.33/2013. Provvedere alla convocazione delle Commissioni Consiliari Affari Generali-Finanze, Socio-Culturale e Gestione del Territorio.</p> <p>PROTOCOLLO - ARCHIVIO : Garantire la protocollazione della posta in arrivo ed il relativo smistamento agli Uffici. Provvedere alla spedizione della corrispondenza. Provvedere alla gestione dei fax. Gestione P.E.C. Gestione fatture elettroniche pervenute tramite P.E.C. Smistamento documenti tramite scrivanie informatiche. Stampa, rilegatura e archiviazione registro di protocollo anno precedente. Monitoraggio mensile spese postali. Attivazione fascicolazione. Approvazione nuovo Manuale di gestione Protocollo Informatico. Garantire la gestione dell'Archivio Comunale mediante custodia e tenuta del registro di accesso e controlli periodici.</p>
--------------	---

Tempistica di attuazione

2016	2017	2018
Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate	Realizzazione interventi secondo le priorità e le risorse assegnate

Obiettivi correlati

ORGANI ISTITUZIONALI : SEGRETERIA DEL SINDACO E DEL SEGRETARIO GENERALE, RILASCIO ATTI AI CONSIGLIERI COMUNALI E/O VISIONE, INDENNITA', GETTONI E RIMBORSI AMMINISTRATORI.

SEGRETERIA : GIUNTA COMUNALE, CONSIGLIO COMUNALE, DETERMINAZIONI RESPONSABILI AREA, ORDINANZE E DECRETI, CONTRATTI E CONCESSIONI CIMITERIALI, PRIVACY, SPESE PUBBLICITARIE, GESTIONE UTILIZZO AULA CONSILIARE, CIVICHE BENEMERENZE, CONTROLLI INTERNI, ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, CONVOCAZIONE COMMISSIONI CONSILIARI.

PROTOCOLLO - ARCHIVIO : PROTOCOLLO ARRIVO E PARTENZA, SMISTAMENTO DOCUMENTI UFFICI, GESTIONE FAX, GESTIONE PEC, GESTIONE FATTURE ELETTRONICHE TRAMITE PEC, GESTIONE SCRIVANIE INFORMATICHE, STAMPA REGISTRO DI PROTOCOLLO ANNO PRECEDENTE, MONITORAGGIO SPESE POSTALI, ATTIVAZIONE FASCICOLAZIONE, APPROVAZIONE NUOVO MANUALE DI GESTIONE PROTOCOLLO INFORMATICO, GESTIONE ARCHIVIO.

INDICATORI

PEG

Unità operative coinvolte (SERVIZI)

1) UFFICIO SEGRETERIA

2) UFFICIO PROTOCOLLO

3) ARCHIVIO