

ASSENZE/PRESENZE OTTOBRE 2016

	NUMERO DIPENDENTI	GIORNI ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITA E NON RETRIBUITA (1)	GIORNI ASSENZE PER ALTRI MOTIVI (2)	TOT. GIORNATE LAVORATIVE TEORICHE MOLTIPLICATO PER NUMERO DIPENDENTI	TASSO % ASSENZA COMPLESSIVO (3)	TASSO % ASSENZA PER MALATTIA (4)	TASSO % PRESENZA
AREA FINANZIARIA- PERSONALE- DEMOGRAFICI	14	8	6	294	4,76	2,72	95,24
AREA CULTURA E POLITICHE SOCIALI	10	5	44	210	23,33	2,38	76,67
AREA LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E TUTELA AMBIENTALE	8	1	4	168	2,98	0,60	97,02
AREA POLIZIA LOCALE	9	1	3	189	2,12	0,53	97,88
AREA GOVERNO DEL TERRITORIO	6	0	0	126	0,00	0,00	100,00
AREA AFFARI GENERALI	4	0	0	84	0,00	0,00	100,00
AREA COMUNICAZIONE E RELAZIONE CON IL PUBBLICO	5	6	1	105	6,67	5,71	93,33

1) Numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato, anche Posizioni organizzative) rilevato nell'anno, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative. Le assenze superiori a n. 10 giorni vengono conteggiate per il totale nel mese di rientro del dipendente.

2) Numero complessivo di giorni di assenza per altri motivi retribuiti del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato, anche posizioni organizzative), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative. Sono comprese le assenze: maternità obbligatoria, facoltativa, anticipata e le assenze dovute a permessi di cui alla L. 104/1992. (Anche permessi ad ore, riparametrati sulla giornata lavorativa). Sono escluse le assenze per ferie.

3) E' dato dalla somma delle colonne C) e D) per ciascuna riga, DIVISO la colonna E) di ciascuna riga

4) E' dato dalla colonna C) per ciascuna riga, DIVISO la colonna E) di ciascuna riga